

# 中國文化大學第 1709 次行政會議暨 103-11 行政座談會議紀錄

一、時 間：中華民國 104 年 6 月 3 日（星期三）上午 09:00

二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室

三、出 席：林院長冠群、李院長細梅、盧院長光輝、何院長曜琛、

邵院長宗海、黃院長鵬林、陳院長景祥、吳院長青松(柯勝揮代)、  
葉院長明德、陳院長藍谷(呂文慈代)、林院長建元、張院長建成、  
靳教務長宗玫、魏學務長裕昌、施總務長登山、  
張推廣教育長(楊台寧代)、鄧研發長為丞、林處長柏杉、吳館長瑞秀、  
劉主任富宣、陳主任秘書虎生、冉主任肇蓉、江主任界山、  
陳中心主任恆生、張中心主任建成、黃中心主任藿、劉館長梅琴、  
楊組長中立、張組長振璋、張組長明瑾、李主任仕德、楊組長宜芳、  
陳組長宗顯、管主任貴貞、謝組長昕晏、蓋組長本安、鄧組長志銘、  
張組長能久、蔡組長麗秋、李組長慧美、鄧組長為丞、王組長翔郁、  
李組長郁凡、林組長永芳、徐組長瑟芬、陳組長依宗、蕭組長榮昌、  
方組長自偉、洪組長麗職、蔡組長京伶、李組長嫻柔、丁組長香勻、  
李組長坤珊、馬組長樹秀、蕭組長榮亭、鄭組長智文、楊組長美華、  
林組長又新、蘇組長文香、陳組長琦媛、游秘書令宜、楊專員達凱、  
孫秘書靜媚、張秘書明月、林秘書琦又、陳秘書昭吟、魏秘書利祝、  
李秘書明芳、陳秘書秋英、林秘書佩瑩、劉秘書雅鈴、王秘書禎綺、  
李秘書淑玲、張秘書慧敏

四、請 假：李組長鴻棋、陳組長維斌、李主任斌

五、主 席：李校長天任

紀錄：黃伊真

六、宣讀上次行政會議議決事項及執行情形(略)

## 七、主席報告(略)

## 八、各單位工作計畫

### (一) 教務處

#### 1、選課相關事宜處理：

- (1) 103 學年度第 2 學期課程棄修申請(5 月 4 日至 15 日)。
- (2) 課程棄修相關問題回覆與處理。
- (3) 將棄修資料匯入棄修檔，共計 5627 筆。
- (4) 刪除欠學雜費(密集英語課程) 之學生密集英語課程選課資料及函寄通知。
- (5) 恢復補繳語實費者之選課資料。
- (6) 104 學年度第 1 階段選課前置作業。
- (7) 進行 103 學年度暑修課程開課及選課作業。

#### 2、畢業資格審查：

- (1) 審核本學期可畢業大學部學生之歷年成績。
- (2) 審核博士班、碩士班提口試學生之歷年成績。
- (3) 應屆畢業生之 103 學年度第 2 學期成績到齊後，將其資料轉入歷年成績檔，審核其畢業資格。

#### 3、校內英檢會考：

- (1) 第 1 場校內英檢會考於 5 月 16 日舉行，共計 61 人報考，48 人應考，13 人缺考。
- (2) 受理第 2 場校內英檢會考報名(5 月 11 日至 25 日)，共計 121 人報考。
- (3) 籌備第 2 場校內英檢會考(6 月 13 日)事宜。

#### 4、印製 103 學年度第 2 學期畢業證書。

#### 5、學分學程：

- (1) 隨時受理學生申請學分學程。
- (2) 籌備學分學程說明會(6 月 8 日、6 月 10 日)事宜。
- (3) 辦理完成跨領域學分學程獎勵事宜(5 月 11 日至 6 月 1 日受理報名)。

#### 6、資料填報：

- (1) 填報總量管制系統之學生人數、延畢生人數。
- (2) 填報 105 學年度擴大個人申請入學名額比率計畫申請計畫書之資料：100-103 學年度各類入學管道之註冊人數、註冊率、100-103 學年度三大管道(繁星推薦、個人申請、考試分發)學生來源區域性分析、99-103 學年度各類入學管道學生之學業表現及在學穩定性分析。

(3) 填報 105 學年度大學校院申請調高日間學制碩、博士班甄試名額比率計畫書之資料：102-103 學年度各系所甄試入學之註冊人數、註冊率、101-103 碩博士班甄試入學、考試入學之學生學業表現及在學穩定性分析。

7、期中、期末考及其相關業務：

- (1) 任課教師上網輸入期中考試成績(4 月 21 日至 5 月 5 日)。
- (2) 產生期中預警輔導名單及寄發期中預警成績通知單，共計 1126 份。
- (3) 應屆畢業班任課教師上網輸入 103 學年度第 2 學期學生成績( 5 月 26 日至 6 月 8 日)。
- (4) 進行 103 學年度第 2 學期期末考試排考作業。

8、受理研究生學位論文考試時間登記。

9、104 學年度新生手冊會簽各相關單位。

10、會議業務：

- (1) 召開 103 學年度第 2 學期校課程委員會議(5 月 6 日)。
- (2) 召開 103 學年度第 2 學期教務會議(5 月 13 日)。
- (3) 召開 103 學年度第 2 學期增設所系會議(5 月 25 日)。
- (4) 召開 104 學年度教育學程甄試委員會議。(5 月 26 日)
- (5) 召開 103 學年度第 2 學期服務學習委員會議(5 月 28 日)。

11、頒贈鄭貞銘先生名譽文學博士學位(6 月 2 日)。

12、受理畢業班同學放棄輔系、雙主修資格作業。

13、104 學年度行事曆報教育部。

14、辦理各項招生試務作業：

- (1) 104 學年度校內轉系組申請錄取名單於 5 月 19 日公告，共計錄取 129 名（二年級 118 名、三年級 11 名）。轉系組申請經核准錄取者，104 學年度起應至轉入之系組年級就讀。
- (2) 104 學年度暑假轉學招生於 5 月 7 日召開第一次招生委員會議，討論通過暑假轉學招生及大陸地區學生暑假轉學招生之工作日程、簡章及其他相關事項。日間學士班暑假轉學招生報名日期為 6 月 10 日至 7 月 7 日，考試日期為 7 月 11 日（星期六）；陸生轉學招生報名日期為 6 月 10 日至 19 日，相關招生簡章均於 5 月 20 日公告。
- (3) 104 學年度大學個人申請入學招生統一分發名單已於 5 月 11 日公告在大學甄選委員會網頁，獲分發本校考生共計 1,793 名（招生名額 1,747 名，外加名額 46 名），缺額 582 名，至 5 月 14 日止提出放棄入學資格者共計 88 名，獲統一分發之錄取生未放棄入學資格者，即取得本校 104 學年度

之入學資格。本項招生之缺額回流至大學考試入學分發招生名額內。

- (4) 104 學年度博士班考試入學招生報名於 5 月 6 日截止，報名人數計 98 名，5 月 16 日舉行筆試及口試，5 月 27 日召開放榜會議，共錄取正取生 51 名，備取生 39 名，5 月 29 日榜示並寄發通知。6 月 1 日至 8 日辦理正取生網路登記就讀意願後，若有缺額於 6 月 11 日起每週四公告備取生可遞補名單及登記就讀意願方式辦理遞補。
- (5) 104 學年度外國學生申請入學招生申請秋季班入學第三梯次於 5 月 12 日召開放榜會議，本梯次共計錄取正取 26 名。
- (6) 104 學年度接受馬來西亞韓新傳播學院、韓江學院及新紀元學院申請雙聯學制學生計 13 名，申請進入本校相關學系三年級就讀，經申請系組審查後，已於 5 月 12 日召開放榜會議，共計錄取 13 名。

15、辦理招生宣傳活動：

- (1) 5 月 11 日與靜修女中策略聯盟簽約。
- (2) 5 月 6 日參加義民高中升學博覽會、5 月 8 日參加北士商升學博覽會、5 月 18 日參加松山工農升學博覽會、5 月 27 日參加台中東山高中升學博覽會。
- (3) 5 月 25 日新北淡江高中來校參訪。
- (4) 103 學年度暑期夏令營活動報名日期為 5 月 22 日至 6 月 30 日，活動日期為 7 月 9 日至 11 日於校本部舉行。

16、圖書出版編輯：

- (1) 通識教材《環境與生態》(4 版)，4 校、清校、簽付印。
- (2) 出版楊勝雄老師著作《造型簡化的視覺美學探討》，入庫，辦理進貨、調整，寄贈國家圖書館業務。
- (3) 創辦人年譜文稿修訂中。
- (4) 103 學年度圖書目錄入庫，辦理自行驗收請款核銷。
- (5) 浙江大學出版社接洽授權合作出版《中文大辭典》作業。

17、出版品行銷推廣：

- (1) 持續進行共同科目與通識課程教科書及本版圖書、教育用品一般銷售業務。
- (2) 為發揚本校中華文化特色，舉辦 5 月份文學月圖書展覽。
- (3) 出版同業及讀者購書，完成寄發作帳，書款繳會計室、出納組。
- (4) 5 月 29 日山西太原理工大學參訪團，蒞臨本部參觀選購圖書。
- (5) 完成 5 月份日月結報表、庫存異動表、進出貨調整及收據報表申報。

(6) 辦理 5 月份寄書郵資請款申報業務。

18、出版部其他業務：

(1) 更新網頁新書資訊並整理網頁資料。

(2) 定期辦理出版品進出帳，及書庫庫存管理。

(3) 完成環安衛稽核作業。

(4) 完成本學年度出版部財產盤點，及個人保管財產現況盤點。

(5) 清點 103 學年度破損污損出版品，辦理報廢核銷作業。

## (二) 學務處

1. 生活輔導：5 月份舉辦 12 場活動、就學獎補助業務 6 項、1 場會議，籌辦 6 場活動(6 月份)，服務 11,302 人次。

### (1) 品德教育：

- A. 本校連續榮獲教育部 103-104 年度「友善校園績優學校獎」。
- B. 舉辦品德教育宣導講座，講題：從校園生活談品德，講師：史玉華本校前生輔組組長，時間：年 5 月 7 日假大恩館 1 樓國際會議廳舉行宣講活動，約 100 人參加。
- C. 5 月 4~8 日每日中午於大恩館 2 樓川堂舉行 104 年母親節快樂-謝謝媽媽，孝親感恩月活動——通電話，一句問候；一張卡片，一句感謝，免費送卡片或打電話到世界各地感謝母親，歡迎全校師生踴躍參與，約 844 人參加。
- D. 5 月 1~18 日舉辦菸害防制海報設計比賽，並將得獎作品製作成校園菸害防制宣導品，加強校園反菸意識。
- E. 6 月 3~5 日與總務處、生應系合辦環保週系列活動-「綠心盎意、幸福洋溢」，以綠色婚禮、愛心拍賣、二手書及奉茶等活動，讓資源再利用、宣導環保觀念，義賣所得款項捐助學校『緊急紓困金』協助有需要的同學。

### (2) 生活教育：

- A. 校園安全、法治與交通安全：
  - a. 講題：犯罪預防宣導講座，講師：士林分局偵察隊，時間：5 月 7 日假大恩館 1 樓國際會議廳舉行宣講活動，約 150 人參加。
  - b. 交通安全教育宣導系列活動於 5 月 4~8 日於大恩館二樓川堂舉辦交通安全大聲說活動，約 800 人參加。
  - c. 人權法治教育宣導系列活動於 5 月 4~8 日假大恩館二樓川堂舉行宣導活動，提高學生重視人權之觀念並進行智慧財產權你問我答活動，共計約 830 人參加。
  - d. 5 月 7 日晚間邀請法律系畢業校友何縉縉於大恩館 103 會議講堂進行「談學生自治」的講座分享，講座中談到學生自治是為了維護並保障學生的權益，應藉由團體的力量積極爭取以利實現，現場反應熱絡，計約 56 人參加。
  - e. 交通安全微電影創作比賽於 4 月 25 日~5 月 13 日，擇優取前二名進行敘獎。
- B. 學生住宿及賃居：
  - a. 5 月 6 日舉辦學生宿舍環境整潔評比活動，計宿舍 5 館 1,076 間寢室，計有 4,250 人參加，優勝寢室計有 15 間，除優先安排下學期住宿外，另記小功、嘉獎及獲頒圖書禮券以示獎勵。
  - b. 104 學年度第 1 學期大學部舊生宿舍上網申請自 104 年 5 月 11 日至 5 月 18 日止，104 年 5 月 19 日舉辦宿舍電腦抽籤作業，計有男生 863 人申請，抽出 329 床，中籤率為 38%；女生 1,666 人申請，抽出 341 床，中籤率為 20%。

- c. 5月26日與軍訓室舉辦房東座談會，由校長親自主持，並邀請警、消單位、里長及房東參加，會中由校長親頒消防評核通過之房東合格標章，並針對消防安全評核成效檢討，與會房東均能認同教育部要求之作法，約50人。
  - d. 104年度暑假住宿申請日期自6月2日至6月11日止；暑假住宿期間自104年7月3日至104年9月3日止。
  - e. 持續辦理「校外賃居訪視活動」、「調查學生租屋狀況」、「充實華岡生活租屋網頁之內容」並於華岡生活網中播放「租屋安全面面觀之宣導影片」等活動，宣導學生賃居安全之觀念。
- C. 學生獎懲及申訴：
- a. 5月20日召開本學期第3次學生申訴評議委員會會議。
  - b. 6月2日召開本學期第1次學生獎懲委員會會議。
  - c. 完成審核學生獎懲(小功過(含)以下)，共812人。
- D. 安心就學服務：
- a. 學雜費減免：
    - (a) 103學年度第2學期日間部學雜費減免，經教育部複審通過者計有1,578人，共計新台幣51,763,502元。
    - (b) 103學年度第2學期日間部及推廣部之學雜費減免計有1,785人，共計新台幣56,979,226元，擬於6月1日前，向教育部辦理請款及核銷。
    - (c) 104學年度第1學期日間部學雜費減免，擬於6月12日起，開始受理申請。
  - b. 就學貸款：
    - (a) 本學期學生就學貸款計有生技所江原漢等4,737名申請，總金額計新台幣2億4,721萬5,750元整，所有款項已於5月15日左右撥款到校。
    - (b) 本學期學生就學貸款有溢貸狀況與會計室核帳後，將退回台北富邦銀行。
  - c. 獎助學金：
    - (a) 研究生獎助學金：
      - 甲、5月11日起辦理本學期學術研究成果獎學金申請研究生獎助學金之申請作業至6月5日。
      - 乙、請撥5月份研究生助學金，本學期研究生助學金使用將於6月底截止。
      - 丙、5月13日請撥本學期研究生學業成績優良獎學金，共計171名學生獲得獎學金169萬元整，並發放獲獎證明書。
    - (b) 校內外獎助學金：
      - 甲、103學年度第2學期原住民獎助學金，計有82人獲獎，共計新台幣162萬2,000元；低收入戶學生學產助學金，計有114人獲獎，共計新台幣114萬元；特殊教育學生獎助學金，計有41人獲獎，共計新台幣90萬6,000元。

- 乙、發函校外獎學金：財團法人杜萬全慈善公益基金會及財團法人陳忠陳葉蕊文教基金會等兩項申請書，共計 14 人申請。
- 丙、請款及核銷校內外語文能力優秀獎學金(提升英語能力及英語能力檢定)，得獎共計 103 人，獲獎金額 335,000 元。
- d. 緊急紓困：本學期第二梯次學生緊急紓困金已於 5 月 1 日至 5 月 29 日開放上網申請，於 6 月召開審查會議，俟審查會議通過後，按會計程序辦理後續作業。
- E. 學生兵役業務：
  - a. 函報研究所及大學部 5 月休學、退學離校之役男緩徵、後備軍人儘召原因消滅名冊，於 6 月 5 日校對、造冊、函送各兵役單位，約 100 人；本月處理相關兵役公文共 23 件。
  - b. 5 月 13 日舉行暑期服二階段常備兵役軍事訓練之入營前說明會，提供學生入營須知及注意事項，並發送入營隨身卡，使瞭解相關兵役權利義務及緊急聯絡資訊，約 60 人參加。
- F. 其他服務：
  - a. 舉辦 103 學年度畢業典禮上、下午共 2 場（104 年 6 月 6 日星期六），約 4,500 人參加。
  - b. 對本學期學生拾金(物)不昧者，依價值考量辦理獎勵事宜，以資鼓勵，共 186 人。
- 2. 課外活動學習：5 月份計舉辦 6 場全校性活動及輔導學生社團舉辦 8 場活動，計有 9,378 人次學生參與；課外服務學習計有 79 隊、1,719 人次學生參與服務；全人學習護照累計辦理 297 場活動，計 38,334 人次參與。
- (1) 辦理學生課外活動：
  - A. 5 月 1 日至 8 日輔導學生會選舉委員會舉辦學生自治組織網路選舉「學院代表、系學會會長暨公投議題三合一選舉」，計有 3,373 人參與投票，選出 19 系學會會長及 8 學院代表，此選舉體現本校學生參與公民權利與義務。
  - B. 5 月 12 日至 14 日在大恩館川堂舉辦「社團性別平等教育與推廣週」及「智慧財產和反詐騙宣導活動」，活動含：「有獎問卷調查」、「同志熱線專題演講」、「性平教育闖關遊戲」、「性平教育海報設計比賽及佳句甄選比賽暨成果展」、「智慧財產網路問卷和反詐騙專題演講活動」等活動，總計 827 名學生參與。
  - C. 5 月 21 日至陽明山國小「舉辦社區國小性別平等教育與推廣」活動，由營養系、園生系、動科系、土資系和生應系等 5 個學會聯合舉辦「性平教育闖關遊戲」，總計 87 名國小學生參與。
  - D. 辦理第一階段學位服租借，至 5 月 28 日止計出借 3,076 套學位服(含大學部 2,932 套、碩士班 135 套、博士班 9 套)，第二階段借用時間為 6 月 1 日至 6 月 5 日。



- E. 5月30日下午於體育館柏英廳舉辦「103學年度優秀學生暨社團表揚頒獎典禮」，邀請李天任校長頒獎，預計13位大專優秀青年、36位華岡青年及300位新舊社長及師生出席，另出版華岡青年特刊記錄同學榮耀事蹟。
- (2) 輔導學生社團：
- A. 5月22日、5月25日輔導畢服會邀請知名歌手吳克群先生及知名旅遊作家 Peter Su 假曉峰國際會議廳進行「尋夢」系列專題演講，主題為「數星星的人」及「夢想這條路踏上了，跪著也要走完」，約計300名同學參加。
- B. 5月23日於體育館球場舉行「103學年度學生社團檔案評鑑」，計有141個社團參加，共選出40個社團獲優等以上獎項，於5月30日薪傳典禮中公布成績及頒獎。
- C. 輔導畢服會進行第54屆會長改選會議，由行管三鄭兆珺擔任新任會長。另外，本年度畢業年刊計有1,000人訂購，於5月25日至28日輔導畢服會發放年刊、證書夾及加洗團照給予畢業班同學。
- D. 5月30日舉辦「2014新社團負責人研習營」第一次研習活動，預計有141位新任社長、38位工作幹部及6位課外組輔導老師參與。
- E. 6月3日輔導畢服會假體育館2樓籃球場舉辦「103學年度畢業演唱會-畢耀星旅程」歡送應屆畢業生，預計約3,000名同學參加，現場邀請知名主持人及藝人熱歌歡唱，營造歡樂畢業氛圍，讓畢業生充分感受學校在校生歡送學長姐順利畢業心意。
- F. 6月5日至6月6日上午9時至下午15時舉辦「風華五三·吾愛吾山」畢業園遊會，以捧花預購、餐車巡禮及校園擺攤方式進行，除了活絡校園氣氛，也創新舉辦「華岡十景及必做十件事」票選活動，希望帶給畢業生難忘的回憶，預計有3,000人參加活動。
- G. 6月10日中午12時輔導原薪社於曉峰第一會議室舉辦「2015原住民師生溝通座談會」由學務長主持，預計50位師生出席。
- (3) 深化社團服務學習：
- A. 本學期社團服務學習有33個學系及20個社團組織53隊社團服務學習隊伍，前往20個機構服務，計1,191名學生參與平日服務學習。
- B. 本學期帶動中小學社團發展計畫計有物理系學會等14個社團獲得教育部104年度補助，分別前往陽明山國小等8間學校服務學習，有278名學生參與。
- C. 103學年度暑假計有華岡社會服務隊等11隊前往11所中小學服務，預計250名學生參與；另有1隊國際志工團，由2名老師帶領13名學生前往泰北服務。
- D. 5月13日於恩611教室舉辦「社團服務學習成果影片分享會」，播放微电影比賽前三名及佳作3名之作品，計65名師生參與，展現服務成果與分享。
- E. 5月20日於柏英廳舉辦「社團服務學習及帶動中小學成果發表暨頒獎典禮」，由施登山總務長主持，頒發感謝狀給合作學校、服務機構及績

優服務隊員，計 371 位學生、28 位校內外師長，計 399 位參與，深化服務成果與分享。

- F. 6 月 18 日在興中堂舉行「暑假服務隊出隊聯合授旗典禮」，邀請校長親臨授旗及勉勵，並由學務長致贈加菜金。

(4) 推動全人學習護照：

- A. 本學期全人學習護照活動及認證項目統計至 5 月 21 日止，預計辦理 537 場活動，已辦理 297 場活動，實際參與人次 3 萬 8,334 人次，參與活動滿意度 76%，辦理場次漸趨穩定而參與人次逐年成長，對學生學習機會有正面之增強與影響。
- B. 6 月份將舉辦學習達人獎勵抽獎活動，凡在學學生已完成學生學習 KPI 系統中五項指標者均可參與抽獎活動，獎項為學校紀念品(隨身碟、小書包)約 50 份。
- C. 6 月份舉辦全人學習護照獎勵抽獎活動，凡本學期參與各項活動達 7 次以上均有機會參與抽獎，獎項含小筆電、智慧型手機、數位相機、事務機、LED 護眼檯燈等 42 項，獎勵積極參與活動之學生。

3. 學生諮商輔導：5、6 月份舉辦 21 場會議，45 場活動，7 場次主題週活動，輔導學生業務 9 項，服務約達 5,069 人次（含預計）。

(1) 專業諮商服務：

- A. 個別諮商：103 學年度下學期心理諮商服務自 2 月 1 日起至 5 月 27 日累計為 735 人次。
- B. 學院輔導老師追蹤：本中心 6 位院輔導老師估計每週服務 5 人次，每學期以 20 週為計算，預估服務 600 人次。103 學年度下學期學院輔導老師追蹤服務自 2 月 1 日起至 5 月 27 日累計為 284 人次。
- C. 危機個案資源協調會將視需要召開，場次與人次並不適宜作為績效目標。
- D. 精神醫學諮詢服務開放有需求的學生或教師預約諮詢，103 學年度下學期精神醫學諮詢服務三場次已於 5 月 14 日全數辦理完畢，27 人次參與。

(2) 學生活動部份：

- A. 文宣品：(a)5 月 29 日「心靈櫥窗」海報牆將進行每月例行更新，提供不同的心理衛教資訊供學生參考，預計 500 人次閱讀。(b)6 月份持續透過宣傳海報與發放 DM 宣傳學生諮商中心相關活動。(c)6 月份將進行文宣品發放之成果製作與經費核銷。
- B. 6 月份將出刊課業學習、生命教育、性別議題及精神疾病等 4 篇心靈診所文章刊於文大校訊。
- C. 正向心靈講座(教卓計畫)：5 月份已辦理一場講座，共計 79 人次參與。
- D. 學生心理健康推廣教育成長團體活動：4 月份進行「人際溝通」、「紓緩壓力」及「情緒探索」等 3 個團體，各為期 4 週，共 76 人次參與；5 月持續進行 3 個團體，各為期 4 週，共 81 人次參與。
- E. 班級輔導座談：4 月份進行 10 場次，共 611 人次參與；5 月份進行 8 場次，預計 400 人次參與。

- F. 班級心理測驗：預計於開學起持續開放校內教師，視課程需要申請舉辦，已接受申請達 12 場次，600 人次參與。
- G. 5-6 月份辦理 3 次志工活動，預計 60 人次參與。
- (3) 新生心理測驗：
  - A. 2 月至 6 月進行追蹤未成高關懷學生輔導，評估學生目前心理適應狀態，視需要排入諮商。
  - B. 籌備 104 學年大一新生心理健康測驗量表施測計畫。
- (4) 學習輔導（含復、轉學生輔導）：
  - A. 大學生學習系列活動：
    - a. 小團體座談(每月一講)：4 月 29 日辦理「完全交友手冊～社交風格大揭密·化解衝突 so easy！」，共 9 人次參與；5 月 27 日將辦理「Let's take a break～即使再忙碌的生活，也應該好好愛自己！」，預計 20 人次參與。
    - b. 專題講座：4 月 28 日辦理「閱讀與筆記技巧·為學習加分」，共 55 人次參與。
- (5) 導師業務：
  - A. 1032 導師資訊平台統計：晤談累積人次共計 18,198 人次，晤談累積人數共計 11,945 人數，晤談累積時間長度共計 266,109 分鐘，轉介 47 人次。(資料截止於 104.05.27)
  - B. 於 5 月 20 日舉辦第 2 場導師輔導知能研習活動，邀請危芷芬教授蒞校演講講題大學面面觀—以社會心理學角度看學生樣態，共計有 30 位導師參與活動。
  - C. 宣導學生上網填寫 103 學年度導生輔導回饋表。
- (6) 性別平等教育：
  - A. 於 6 月 4 日召開 103 學年度第四次性別平等教育委員會會議。
  - B. 於 6 月 23 日辦理 1 場性平委員進修講座。
- (7) 生命教育：
 

生命教育系列活動已全數辦理完畢，共辦理主題週、3 場主題講座與 4 場班級座談，約計 1,139 人次參與，總體滿意度約 91%。
- (8) 身心障礙生輔導：
  - A. 轉銜輔導：104 年 5 月 13 日辦理「103 學年度應屆畢業生轉銜會議」，參加人數 22 位。104 年 5 月 26 日出席「明倫高中畢業生轉銜會議」，參加人數 20 位。
  - B. 生活輔導與群性輔導：辦理 5 月 5 月學生活動-期中活力補給站，參加人數 37 位。籌備 6 月 2 日謝師暨送舊餐會，預計參加人數 40 位；籌備 6 月 6 日畢業典禮場地布置。
  - C. 工讀生、志工及實習生服務：104 年 4 月 17 日協助彰化師範大學招募錄音志工。預計 6 月 12 日辦理志工期末檢討座談會，預計參加人數 22 位。

- D. 課業輔導：104 年 4 月 15 日辦理課輔小老師座談會，參與人數 7 位。104 年 5 月 26-6 月 1 日辦理畢業生期末考試服務，共計 5 人次申請。6 月 23-29 日辦理期末考試服務，預計 15 人次申請。
  - E. 心理輔導：104 年 5 月 19 日「學生輔導活動－藝術·手作·Fun 人生」，共計 16 位參與，學生活動滿意度達 9 成 5。104 年 5 月 26 日「學生輔導活動－我·就是這樣！」藝術治療自我探索成長活動，共計 11 位參與，學生活動滿意度達 9 成。
  - F. 其他工作事項：
    - a. 已發送 103 學年度第一梯次「教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會-特殊教育學生鑑定證明書」共計 14 人。
    - b. 已簽辦 6 份輔導知能研習暨報名工作，活動通知 6 份。
    - c. 104 學年度新生及家長相關聯繫及諮詢工作。
    - d. 104 年 6 月 3 日辦理初級手語班檢定考試，預計參加人數 61 位。
    - e. 預計辦理特殊教育推行委員會年度會議，預計 15 位委員出席會議、資源教室 5 位輔導老師列席參與。
- (9) 輔導同仁專業訓練：
- A. 實習心理師：將舉辦 5 場實習諮商心理師個案研討會，預計 30 人次參與。預計提供實習心理師個別督導 110 小時，行政督導 10 場次。至 5 月份已全數完成辦理完畢，計 30 人次參與。已提供一對一個別督導 107 小時、8 場次行政督導會議，48 人次參與。
  - B. 輔導同仁：至 5 月份已全數完成辦理完畢專任輔導人員專業研習課程，計 16 人次參與。
4. 職涯發展與校友服務：5 月份生涯輔導業務 3 項；規劃辦理職涯輔導活動 19 場；就業輔導活動計畫 10 項；校友活動 14 場。
- (1) 生涯探索與職涯輔導：
- A. 生涯輔導：
    - a. 5 月份辦理個別輔導 54 人次，晤談議題主要為「興趣探索」及「職涯選擇」。
    - b. 5 月份辦理班級團體測驗 4 場次，合計輔導 284 人次。
    - c. 科系定向輔導：聯繫進班輔導於回饋表中勾選「規劃轉系」此題項之學生，截至 5 月 22 日計有 264 人，電話追蹤輔導 146 人，信件輔導 72 人。
  - B. 職涯活動：
    - a. 求職達人認證活動，5 月份共計 263 人申請認證卡，累計 1,547 人申請認證卡。
    - b. 辦理「UCAN 線上測驗暨生涯發展與規劃講座」進班，5 月份進班輔導 13 場次，累計輔導 1,552 人次。
    - c. 5 月 7 日辦理「生涯抉擇研習營」之「透過工作價值看見生涯藍圖」，共計 44 人參加。

- d. 5月13日辦理「教師生涯輔導知能研習」之「UCAN大解密，幫助學生更有力」，本研習採小班制電腦實機上線研習，共計13人參加。
  - e. 5月16日辦理生涯規劃工作坊，共計15人參加。
  - f. 5月27日辦理職場實務研習營講座第二場次，預計30人參加。
  - g. 5月30日辦理生涯抉擇工作坊，預計10人參加。
- (2) 就業輔導與服務：
- A. 就業輔導：
    - a. 校園徵才系列活動：5月6日實習就業博覽會1場、創業講座4場、創業競賽1場、職涯精進班1場及1梯次求職達人特訓營。參與廠商共50家，2,702人次參加，467位繳回履歷。
    - b. 協辦2015大陸台商菁英招聘會：活動於5月16日舉辦完成，報到學生總人數為440人，與會場商共25家。收回之回饋量表共計127份。
  - B. 推動實習業務：
    - a. 學生實習委員會秘書處召開學生實習委員會工作小組會議，彙整全校各系所實習現況調查表與業管單位校外實習計畫，討論景觀系等7系所實習作業要點及大學校院保障學生校外實習相關權益及自我檢核機制。
    - b. 公部門暑期實習，5月共計申請5案，媒合16位同學。校內專案實習華岡人雜誌及華岡超媒體共2位同學實習進行中。
- (3) 校友服務：
- A. 畢業生流向調查：
    - a. 103學年度執行畢業生流向調查：累計回收9,340份有效問卷，填答率已達成校訂指標。
    - b. 104學年度執行畢業生流向調查：預計6月初完成系統更新，6月16及18日舉辦電訪人員訓練暨系統使用說明會，並於7月28日開始進行電訪調查。
    - c. 應屆畢業生離校問卷調查：預計5月底完成更新，6月5日配合教務處離校程序辦理應屆畢業生線上離校問卷調查作業。
  - B. 校友回饋：
    - a. 5月5日與曉峰學苑以及國合組共同辦理外交部校友講座，邀請外交部政務次長高振群（法律系62）返校演講，參與人次80-100人。
    - b. 5月19日校友總會與薪傳學院，辦理大師講座，邀請蔡金泉與陳麗香夫妻主講文學與音樂的饗宴，參與師生約400人。
    - c. 5月26日馬來西亞校友會創會會長周有才蒞校演講，將協助與會各項事宜。
  - C. 校友活動：
    - a. 地方分會：
      - I. 日本校友會5月20日於東京舉辦聯誼餐會，魏裕昌學務長代表出席，共襄盛舉，參與校友計12人。

- II. 宜蘭分會定於 5 月 23 日舉辦會員大會暨健行活動，並結合市政系辦理同學會，參與校友約 30-40 人。
  - III. 5 月 24 日舉行新北分會會員大會暨選任理監事活動，參與新北校友約 20 人。
  - b. 系所友會：
    - I. 5 月 25 日印尼校友會會長陳漢忠拜訪母校，將安排校友總會秘書長接待並致贈校友紀念品。
    - II. 5 月 6 日觀光系友會校友回娘家，已提供華岡人雜誌暨校友紀念品，預計參與校友約 30-50 人。
    - III. 國劇系、新聞系友會將於 5 月 30 日舉辦會員大會暨改選活動，將協助提供校友刊物及相關紀念品。
  - c. 校友總會：
    - I. 華岡唱友會將於 5 月 31 日於東吳大學松怡廳，舉辦「華岡樂起」，將協助公告並於設置校友服務台，預計參與校友約 500 人。
    - II. 5 月 22 日於桃園大溪高爾夫球場舉行全國 EMBA 高爾夫球聯誼賽，參與活動人數 500 人次。
  - D. 校友刊物：
    - a. 華岡人校友雜誌第 13 期將於 5 月底出刊，預計於 6 月份完成寄送。目前共寄發海內外各地分會會長共計 311 件，另增加寄送各地分會會員 751 件。
    - b. 104 年 5-6 月份華岡校友電子報預計於 6 月 1 日完成，並於 6 月 8 日全數寄出，對象包括原訂戶、教職員、各系所友會長、與 103 至 91 年應屆畢業生，本期寄送校友預計達 66,369 人。
5. 衛生保健組：4 月份第 4 週與 5 月份前 3 週執行 5 大類 13 項業務，服務超過 2,600 人次。
- (1) 健康管理與保險：
    - A. 保險申請累計 79 件，理賠情況正常。
    - B. 完成新生健康檢查廠商評選作業。
  - (2) 門診與護理：
    - A. 門診累計 722 人次，與去年同期完全一致，其中上呼吸道感染占 69%，無特定疾病流行現象。
    - B. 外傷護理共 271 人次，累計量比去年同期多 48 人次，但多屬一般性傷害，另一般交通事故致傷者 14 人次，均無特異情況。
  - (3) 校園防疫與健康管理：
    - A. 2 人在校園被狗咬傷，另於實驗場所或工作時受傷各 4 人，皆依 SOP 通報環安與校安中心。追蹤送醫傷者無大礙。
    - B. 持續配合衛生單位，追蹤輔導重大傳染病個案 3 名，以及接觸者後續管理。
  - (4) 餐飲衛生管理：

- A. 依規定辦理衛生檢查與食材登錄。
  - B. 完成本學期餐飲微生物含量複檢，依 SOP 將未通過複檢者 1 件送校外檢驗進行第 3 次檢驗。
- (5) 健促活動與其他：
- A. 持續推行體脂肪量測與衛教活動，小計 328 人次。
  - B. 持續推動校園性教育及愛滋病防治宣導計畫（教育部計畫）。
  - C. 完成本學期急救種子人員訓練計畫（中程計畫），辦理 CPR+AED 訓練系列活動，共 8 梯次，822 人參訓，檢通過率 89%，符合預期目標。
  - D. 辦理均衡盒餐計畫（中程），頗受好評，下學年將擴大辦理。
  - E. 因應衛福部公告不合格醫材事件，調查本校相關產品使用情形，確認衛保組未使用，校內商家亦未販售相關產品。

### (三) 總務處

一般例行性工作依文書、事務、校產管理、出納、公關等業務分別提報如下：

#### 1、文書業務(104年04月22日至05月21日)

工 作 項 目		備 註
信 函 之 收、轉、寄 發	寄信	3,087 件
	發信	21,258 件
公 文 之 收、發	收文	1,683 件
	發文	433 件／4,023 單位
用印		6,119 件
打字	中英文打字	412 件／2,286 張
檔案資料 管理	收發公文歸檔整 理	<ul style="list-style-type: none"><li>• 完成 104 年 4 月各單位收發公文數量及處理時效統計表如下表。</li><li>• 彙整大事紀資料。</li></ul>





勞工關係學系	4	3	7	7																												~	
勞工關係學系 勞資關係組	0	0	0	0																													~
勞工關係學系 人力資源組	0	0	0	0																													~
社會福利學系	16	5	21	21																													~
行政管理學系	3	1	4	4																													~
中山與中國大陸研究所	0	0	0	0																													~
美國研究所	0	0	0	0																													~
農學院	2	0	2	2																													~
園藝暨生物技術學系	4	4	8	8																													~
動物科學系	9	2	11	11																													~
森林暨自然保育學系	9	4	13	13																													~
土地資源學系	1	0	1	1																													~
生活應用科學系	6	1	7	7																													~
生活應用科學系碩士班	0	0	0	0																													~
保健營養學系	20	24	44	44																													~
生物科技研究所	2	4	6	6																													~
工學院	0	0	0	0																													~
化學工程與材料工程學系	1	0	1	1																													~
化學工程與材料工程學系 奈米材料碩士班	0	0	0	0																													~
電機工程學系	0	0	0	0																													~
機械工程學系	4	3	7	7																													~
機械工程學系 數位機電碩士班	0	0	0	0																													~
紡織工程學系	4	2	6	6																													~
資訊工程學系	4	0	4	4																													~
商學院	1	0	1	1																													~
國際貿易學系	1	2	3	3																													~
國際企業管理學系	2	0	2	2																													~
國際企業管理學系 碩博士班	0	0	0	0																													~
會計學系	1	0	1	1																													~
觀光事業學系	17	0	17	17																													~
資訊管理學系	1	2	3	3																													~
財務金融學系	8	0	8	8																													~
全球商務學士學位學程	0	0	0	0																													~
新聞暨傳播學院	0	1	1	1																													~
新聞學系	6	1	7	7																													~
廣告學系	2	9	11	11																													~
資訊傳播學系	7	7	14	14																													~
大眾傳播學系	8	3	11	11																													~
藝術學院	1	1	2	2																													~
美術學系	10	0	10	10																													~
音樂學系	8	1	9	9																													~
中國音樂學系	3	0	3	3																													~
戲劇學系	2	2	4	4																													~
中國戲劇學系	0	0	0	0																													~
舞蹈學系	3	7	10	10																													~
環境設計學院	1	0	1	1																													~
市政暨環境規劃學系	5	1	6	6																													~
建築及都市設計學系	3	0	3	3																													~
景觀學系	17	0	17	17																													~
教育學院	0	1	1	1																													~
教育學系	4	1	5	5																													~
體育學系	14	3	17	17																													~
體育學系運動教練 碩博士班	0	2	2	2																													~
國術學系	13	2	15	15																													~
心理輔導學系	2	2	4	4																													~

運動與健康促進學系	5	0	5	5															~
師資培育中心	31	7	38	38															~
合計	1563	439	2002	2002															
備註:																			
一、統計時間自4月1日至4月30日。																			
二、本次統計全校各單位曾收發公文者共 79 單位。																			
三、本統計表擬呈核並提報行政會議後分送各單位主管參考。																			
																			1

## 2、事務性工作

### (1)採購審查作業

配合本校預算各單位採購提案審查，4月21日至5月20日共審核 213 件，提案金額新台幣 5,598 萬 3,427 元整，議定金額新台幣 5,349 萬 3,690 元整，議價後節省金額新台幣 248 萬 9,737 元整。

### (2)環保與安衛管理

- A. 104 年 5 月 8 日召開毒性化學物質運作管理小組會議、輻射防護管理小組會議及環境保護暨安全衛生委員會會議。
- B. 104 年 5 月 13 日辦理勞動及職業安全衛生研究所參觀活動。
- C. 104 年 5 月 14 日辦理校園永續發展校外參訪活動。
- D. 104 年 5 月 15 日辦理環安衛管理系統內部稽核教育訓練。
- E. 104 年 5 月 18~22 日辦理環安衛管理系統內部稽核。
- F. 104 年 5 月 20 日假化學工程與材料工程學系德 002 化工基礎實驗室辦理 103 學年度第 2 學期實驗場所緊急應變演練。
- G. 104 年 5 月 27 日與臺北市政府環境保護局聯合辦理 104 年臺北市節能減碳、低碳生活推廣宣導活動。
- H. 104 年 5 月 28 日召開環境與職安衛管理系統管理審查會議。

### (3)通訊管理

- A. 104 年 5 月 5~6 日結合學務處生輔組及中華電信公司舉辦免費孝親熱線活動，希望藉由來自遠方的聲聲問候與真情告白溫暖慈母的心。
- B. 持續辦理遠傳公務手機門號申辦事宜，截至 104 年 5 月 22 日止，校本部申辦並領取 SIM 卡之同仁共計 786 位，第 2 門號已有 121 位同仁完成辦理。

### (4)校園環境清潔與支援服務

- A. 持續機動、迅速、有效支援全校各單位臨時勤務，以利各項慶典、會議、甄試、活動順利推展。

- B. 每月定期實施校園消毒以清除病媒孳生源及蟲鼠等環境害蟲，賡續觀察避免病媒產生抗藥性。
- C. 執行生活垃圾分類，將資源品回收以達垃圾減量之目的並落實資源回收政策；各館樓每一樓層依回收類別，並以不同顏色垃圾袋區分，設置「一般垃圾（白色）」、「紙盒類（藍色）」、「塑膠類（綠色）」、「紙類（紅色）」、及「其他（白色）」等五類收集架。目前大恩館已設置完成。請做好垃圾分類，確實回收資源，提高資源再利用，降低對環境的污染。
- D. 104 年 4 月資源回收品總計:15,550 公斤  
紙類 5,698 公斤、鐵罐 115.5 公斤、鋁罐 22 公斤、鋁箔 51 公斤、寶特瓶 1,211 公斤、餐廳寶特瓶 93 公斤、玻璃 0 公斤、廢食用油 537 公斤、廢紙餐具 132 公斤、廚餘 900 公斤、廢辦公課椅 6,690 公斤。

#### (5)工讀助學業務

- A. 4 月份助學金已於 5 月 20 日由中信銀行轉入同學帳戶。
- B. 5 月份助學金將於 5 月 25 日開始輸入，6 月 20 日由中信銀行轉入同學帳戶。

#### (6)校園安全

- A. 持續校園安全監控、緊急求救、通報各系統保養與維修工作。
- B. 加強校園各館樓安全巡邏工作及校園違規車輛勸導。
- C. 針對校園內消防、緊急求救、交通事故、監視系統調閱、颱風侵襲等危安事件、全力配合並予排除及搶救。
- D. 加強校園危險地區巡邏：大孝館體育館 1 樓外牆景觀台、後門停車場周邊環境；如發現校外人士攀爬立即驅離，以維護校園安全。
- E. 有關常出入校園之犬隻夜間巡邏時加強驅趕出校園內。

### 3、校產管理

#### (1)強化擴展空間

- A. 賡續依教育部函示本校未領有使用執照之既有校舍配合辦理補照作業，並將辦理情形依規定按季報部。
- B. 賡續了解本校相關地號土地變更為文教區等陳情至台北市都市計畫委員會辦理進度。

C. 因應體育館增建與大賢館 1、2 樓將整修為宿舍有關現有教室數量與空間更動等賡續協調配合。

(2)財產管理作業

A. 5 月份截至 5 月 25 日執行完成行政單位驗收 64 件、學術單位驗收 51 件與視聽器材借出服務 1,723 件。

B. 辦理財產登帳 5 月 1 日至 22 日共計 58 件，金額新台幣 1 億 0,634 萬 2,323 元整，分計如下：

資產增加、建(貼)卡 33 件，金額新台幣 1 億 0,373 萬 9,366 元。

物品增加、建(貼)卡 25 件，金額新台幣 260 萬 2,957 元。

C. 函知各單位財產保管人執行本校 103 學年度財產全面盤點，賡續作業確實做到帳物相符。

D. 賡續執行 103 學年度各單位財產報廢申請作業。

E. 持續追蹤清理各館樓廢棄物維護校園內各館樓通道與公共通道安全，並整理庫存空間設備等清理。

(3)提供教學服務

配合相關學術單位邀請學者至本校進行學術交流、講座授課等，提供居住宿舍使用。

(4)相關配合事項

A. 執行本學年度保險業務方案，協助同仁辦理僱主意外責任險出險申請；並規畫下(104)學年度保險相關事宜。

B. 依規定時程提報規劃編列下(104)學年度工作預算與滾動修正中程發展計畫經費等作業。

C. 依規定期限內完成繳納 104 年度房屋稅費。

#### 4、出納業務

類 別	處理項目	備 註
發放貨款	開立支票	二四〇五筆
現 金 (含支票)	收 入	二一二一筆
	支 出	二九四七筆
代發經費	各項獎學金、助學金及退費等	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 103.2 第一梯次緊急紓困金</li> <li>2. 全英語碩士班 104/2、104/4 生活津貼</li> <li>3. 104/3/27-4/6 日本、美西移地學習獎助金</li> <li>4. 103.2 游泳課、正規學制退選退費</li> <li>5. 104/2 研究生、僑生及生活學習助學金</li> <li>6. 103.2 柏英育才、原住民助學金</li> <li>7. 103.2 身心障礙、研討會助學金</li> <li>8. 104/5 弱勢學生、清寒僑生助學金</li> <li>9. 104/4 研究生助學金</li> <li>10. 103 特殊教育學生獎助學金</li> <li>11. 103.2 美德交換生雙聯生獎勵金</li> <li>12. 研究生成績優良獎學金</li> <li>13. 演講競賽獎金及客語績優學生獎學金</li> <li>14. 103 優良畢業僑生獎學金</li> <li>15. 數位學習表現優秀獎學金</li> <li>16. 華岡獎學金、系務發展獎學金</li> <li>17. 04/5 科技部、教育部台灣獎學金</li> <li>18. 退 103.2 溢繳學雜費及大學部住宿費保證金</li> <li>19. 發 103.2 日間部就貸生活、書籍、住宿等費</li> </ol>

104.04.20-104.05.19

#### 5、營繕業務

(1)強化教學資源：

- A. 持續規劃大雅館 4 樓原自助餐廳及文具店區裝修為教室，預計今年暑假施工。

B. 大恩館蓄水池（槽）控制線路及控制盤自 84 年使用至今，鑒於繼電設備及控制線路老舊，有過載發熱情形產生，為確保全校區自來水供水正常，已於 5 月 17 日更新完成。

(2)加強校園安全維護及措施：

A. 104 年度校區(含推廣部：大夏、大新、忠孝館)消防安全設備檢修作業，已於 4 月 16 日全部申報完成。設備缺失改善工程亦於 5 月 15 日全部完成。

B. 大孝（體育）館發電機於連動時會發生當機的現象，經發電機原廠技師到校勘查發現，當機原因係為控制模組主機板故障所造成。為確保校產及人員安全，已於 104 年 3 月 13 日提案辦理更新，預計於 6 月底前修護完成。

C. 104 年 5 月 23 日至 6 月 30 日進行 103 學年度第二次館抽取作業，預計完成大雅、大倫、大莊、大慈及大新館。

(3)永續發展及節能減碳綠校園：

A. 持續進行校區館樓分區分階段換裝 LED 省電燈具計畫，著手規劃大孝館三期及大典館 LED 燈管更換工程，俾利達成校園節能減碳績效。

B. 曉峰紀念館中央空調冰水主機機齡老化耗能(運轉逾 15 年)，且主機本體製熱系統故障，熱水溫度無法達到原設計溫度，因而除溼效果不佳，造成近 3 年藏書與典藏持續發霉現象。暫以延長冷氣運轉時間改善，實則造成能源浪費。為排除此一問題，已編列中程校務發展計畫，分二階段進行修繕：

C. 第一階段將進行冰水主機、空調箱、室內送風機(包括控制、變頻及製熱)及中央監控系統更新及中央控制系統改善修復，並調校冰水溫度設定。全案已於 104 年 4 月 30 日辦理發包，預計於 104 年 10 月完成。

D. 第二階段：中央空調主機汰換更新，擬導入 ESCO 能源技術服務業，以改善後所節省之能源費用，分期償還 ESCO 業者之服務費用進行辦理，改善主機運作效能。

(4)增進教職員生生活環境品質：

A. 今(104)年 5 月 15 日大忠館 3 樓西餐廳啓用營運，提供師生適意優質之用餐品質及環境。

B. 本校獲營建署補助執行 104 年度「市區道路人本環境建設計

畫」大學城新亮點-中國文化大學華岡中西文化生活街區改善計畫及工程，預定 6 月初完成設計、監造勞務發包。

- C. 本校於 103 年 12 月順利依教育部設定目標完成 3 棟宿舍建物補領使用執照作業。因市政府已建立通則，擬針對本校未領有使用執照之建物積極續辦補領使用執照。104 學年度計畫辦理菲華樓、大德館、大義館 1~4 樓及 9 樓、大典館 6~8 樓、大仁館 4~5 樓、大賢館 1~2 樓二分之一及 3 樓、華岡新村、雙溪新村等建築物補領使用執照作業。

#### 6、公共關係室業務

##### ※接待業務

台灣地區	共 2 團 53 人次
104/5/11	靜修女中一行師長來訪
104/5/25	淡江高中等一行師生來訪
大陸地區	共 9 團 57 人次
104/5/5	福建工程學院張旭院長等一行貴賓來訪
104/5/5	天津市台辦吳榮華副巡視員等一行貴賓來訪
104/5/6	南京理工大學吳志林處長等一行貴賓來訪
104/5/11	山東財經大學劉興雲校長等一行貴賓來訪
104/5/11	河南大學王凌副書記等一行貴賓來訪
104/5/13	國家開放大學楊志堅校長等一行貴賓來訪
104/5/14	邯鄲學院趙晶晶副主任等一行貴賓來訪
104/5/25	行管系研討會 Seung-Beom Choi 教授等一行貴賓來訪
104/5/27	孫亞夫台辦等一行貴賓來訪
以上共接待台灣地區 2 團及大陸地區 9 團，計 2 個地區、11 團共 110 人次貴賓。	



※慶典活動

年月日	內 容
104/05/11	本校與靜修女中策略聯盟簽約儀式
104/05/11	本校與山東財經大學學術合作與交流協議簽約儀式
104/05/16	104 第一屆陸生精英招聘會
104/05/18	華美協同合作空戰史蹟回顧展
104/05/27	第 13 屆華岡親善團儲備團員甄選

※新聞公關

年月日	內 容	媒 體
104/05/06	華美合作空戰珍貴史料在臺灣展出	大紀元
104/05/06	文大大傳 5/8 上太空 傳梭畢展之旅	中央社
104/05/06	橙僑熱慶傳統週 美方政要同賀	大紀元
104/05/08	大學生畢展有創意，生活更 easy 文大大傳系畢展 4 顆星球展巧思	民視、台灣立報
104/05/09	「母親節在高鐵」 歌舞組曲快閃驚喜	民視、大紀元、 中時電子報、 ETtoday 新聞 雲、中廣新聞 網、中央社、經 濟日報
104/05/11	大學個人申請缺額文化最高（配合回應）	蘋果日報
104/05/17	台商徵才在台陸生搶手(104 陸生招聘會)	中時電子報、中 央社、聯合報、 中央廣播電台
104/05/17	大陸台商菁英招聘會 祭年薪百萬徵才	聯合報、ettoday
104/05/21	毛小孩捐血 學子快閃推廣	中時電子報
104/05/23	校園主播大賽 考驗臨場反應 文化大學和電視台舉辦了這麼一場主播大賽	奇摩電子報 華視
104/05/26	文大 6/2 頒贈鄭貞銘名譽文學博士	台灣新生報

104/05/26	以文化大學戲劇系影劇組為班底的戲班子劇團	中時電子報
共 12 則 25 則新聞發布露出		

※親善團任務執行成效：

年月日	內 容	出隊人數
104/05/11	本校與靜修女中策略聯盟簽約儀式	2
104/05/11	本校與山東財經大學學術合作與交流協議簽約儀式	2
104/05/16	104 第一屆陸生精英招聘會	12
104/05/18	華美協同合作空戰史蹟回顧展	8
104/05/19	兩岸文化藝術交流高峰會「104 第二屆兩岸文化藝術交流高峰會」	6
104/05/20	黃浦區旅遊協會、浦東新區旅遊業協會「最上海·老靈光 旅遊交流會」	2
104/05/21	晶美應用材料股份有限公司開幕典禮	6
104/05/22	日本三菱汽車表揚大會	5
104/05/27	第 13 屆華岡親善團儲備團員甄選	16
104/05/30	學務處「優秀學生暨社團表揚頒獎典禮」	6
本月計 10 隊，共 65 人次。		

#### (四) 研發處

1. 教育部函送核定本校 104 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫之獎勵及補助經費金額、「103、104 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫」104 年度質化審查意見，並請於 104 年 7 月 31 日前備文檢送修正計畫書，教育部依此作為 105 年度審查計畫執行成效之參據，本處已將相關資料分送各業管單位。
2. 依高教評鑑中心規定須於 104 年 6 月 30 日前送交本校「103 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫經費書面審查」學校自評表，本處已將學校自評表資料填寫說明及相關資料，E-mail 業管單位協助提供填報相關資料。
3. 本校大專校院校務資料庫 10403 期檢核表，已規定於 104 年 5 月 21 日將核章之檢核表紙本函送「教育部」(正本)及「國立雲林科技大學大專校院校務資料庫作業小組」(副本)；另將「核章完成之檢核表電子檔案」寄至 hedb@yuntech.edu.tw 信箱留存。
4. 103 學年度第 2 次校務發展委員會會議已於 104 年 5 月 25 日(一)召開，審議通過 104 學年度中程校務發展計畫及預算等相關議題。
5. 規劃「103 學年度畢業生家長滿意度調查」問卷資料內容，該項問卷調查將於畢業典禮當日(104 年 6 月 6 日) 辦理。
6. 103 學年度本校補助「教師指導學生研究創作計畫」129 案、「教師升等研究計畫」6 案及「鼓勵跨領域暨特色研究」研究計畫申請案 1 件已於 104 年 5 月 31 日執行完畢，相關補助經費均已完成請款核銷。
7. 科技部「中華民國 103 年全國研發狀況調查－六大新興產業領域研發產出狀況」問卷調查，本校 60 個受調查單位，已依規定完成回卷，並於 104 年 5 月 26 日將回卷填報方式及日期之調查表寄送委託單位臺灣經濟研究院研究一所。
8. 本校申請科技部 104 年度「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」第 2 次申請案，業經審查核定補助，已簽會請人事室辦理後續事宜。
9. 彙整本校 103 年度獲科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施教師個別績效表現及總執行績效報告上傳作業，並依規定於 104 年 5 月 31 日前函送科技部。
10. 本校提報 33 位教師申請「104 年度科技部補助獎勵特殊優秀人才措施」案。
11. 本校大氣系曾鴻陽副教授申請科技部 104 年度科普產品製播推廣產學合作計畫，已依規定函送科技部。

12. 公告科技部人文司 104 年度「網路社群巨量資料研究：先導型計畫」、105 年度「族群研究與原住民部落與社會發展研究」、「全球架構下的臺灣發展：典範與挑戰」及「心智科學腦影像研究」等專題研究計畫徵求訊息，補助 105 年度全國性學術團體辦理學術推廣業務計畫申請案訊息，及人文司 105 年度「人文創新與社會實踐」計畫構想書徵求訊息。
13. 法律系郭介恒老師與交通部運輸研究所之「汽車運輸業管理相關規定法制化作業之研究-法律位階檢討」產學合作，完成簽約用印事宜。
14. 產學師徒實習計畫：新聞稿刊登、創意點子實習學生訪視、全家便利商店及美廉社實習說明會安排等。
15. 創新育成中心辦理經濟部中小企業處「育成協調中心」業務會報、育成模組教育訓練、補捐助機制訪談、育成輔導作業、青年創業模組會議、創新應用暨跨國育成育成輔導交流會。
16. 創新育成中心辦理經濟部中小企業處「育成協調中心」育成參訪大同大學時代基金會及空中大學；輔仁大學輔導作業；出席南區經理人會議。
17. 創新育成中心出席逢甲大學「2015 夢種子應諾創客社區營造交流會暨開幕儀式」、契約變更議價會議、育成模組教育訓練、會計帳務查核討論會議。

## (五) 國際處

1. 簽訂國際合作學校：佛羅倫斯大學於 5 月 5 日與本校景觀學系建立合作關係簽訂 MOU。
2. 辦理外國姊妹校交換生業務
  - (1) 於 5 月 5 日召開赴美交換生美簽申請會議，會中發放姊妹校入學許可書及協助同學申請美簽，並輔導同學預訂機票。
  - (2) 於 5 月 7 日召開 104 學年度赴國外交換生甄選會議、103 學年度赴姊妹校交換生清寒獎助學金審查會議。
  - (3) 辦理 104 學年度韓國政府交換生申請及甄試，並推薦韓文所梁立文等 3 人參加教育部之複試。
  - (4) 辦理韓國慶南大學暑期營申請及甄選，推薦韓文系劉苡瑋等 10 人於暑期赴韓，並輔導同學預訂機票。
  - (5) 處理 104 學年度赴美、德、法、韓等國交換之本校同學申請資料，並予以寄發。
  - (6) 聯繫 104 學年度各國姊妹校派送交換生來校，處理寄送申請資料並協助辦理來台簽證。
3. 辦理國際學生招生
  - (1) 與蒙古台灣教育中心協力製作台灣留學寶典。
  - (2) 104 學年度秋季班全英外國學生申請入學作業第三階段已於 5 月 14 日截止，已將學生資料送各系所審查。
  - (3) 完成招生文宣英文版製作。
4. 接待校外貴賓及參訪
  - (1) 於 5 月 15 日接待馬來西亞校友會新任會長柯文煥來訪。
  - (2) 於 5 月 25 日接待印尼留臺總會葉秀娟會長及本校印尼校友會陳漢忠會長來訪。
5. 全英語授課學程業務
  - (1) 協助學術英語課程(Academic English Program)教師整理本學期資料成果並辦理保證金退費。本學期課程每週 2 堂，計 12 週，共計 49 人參

與。

- (2) 5月30日結束103學年度第2學期週六免費華語課程，本學期計開設4班各11堂(含1堂分班考試)，報名修習人數達36人。
- (3) 「103年教育部補助大學校院精進全英語學位學制班別計畫(5月31日結案)」可用餘額1,340,725元，目前執行率為78.2%。已聯繫生科所、運教所、建築所、新聞所、地理所結案事宜。預計於6月15日辦理請款、核銷完成。

#### 6. 強化國際校園體驗活動

- (1) 於5月1至3日在大賢館、桃園及福音園等地舉辦「僑生幹部成長營暨在地文化體驗」活動，共計90人參加。
- (2) 於5月13日在菲華樓302教室舉辦國際學生聯誼活動「水果大觀園」比賽，共計95人參加。
- (3) 於5月21日在菲華樓302教室舉辦「國際學生華語朗讀、繞口令比賽」，共計63人參加。
- (4) 於5月26日舉辦「馬來西亞校友蒞校演講暨餐敘」活動，邀請本校馬來西亞校友會創會會長周有才蒞校講演，共計70人參加。

#### 7. 國際學事務及申請獎學金業務

- (1) 專案助理阮于恬於5月8日帶領應屆畢業台灣獎學金受獎學生前往世新大學參加台灣獎學金畢業生歡送會。
- (2) 專案助理阮于恬於5月11日參加內政部教育程度通報系統教育訓練。
- (3) 公告FICHET「Call for Story-Why do I choose to study in Taiwan」徵文比賽。
- (4) 公告並辦理教育部「友善臺灣—境外學生接待家庭專案計畫」。
- (5) 辦理大專院校學生全球移動力經驗調查問卷並彙整上傳至問卷平台。
- (6) 辦理國際學生暑假住宿申請登記及104學年度第1學期住宿申請登記。
- (7) 發放104年6月份臺灣獎學金教育部12人、24萬；外交部1人、3萬元；科技部2人、6萬元。

- (8) 辦理 104 年教育部外國學生獎學金 201 人、123 萬。
  - (9) 辦理 103 學年度第 2 學期本校清寒僑外生獎學金 25 人、25 萬元。
  - (10) 辦理 103 學年度第 2 學期本校姊妹校交換生獎助學金 37 人、25 萬元。
  - (11) 發放僑委會應屆畢業優良僑生獎學金 17 人、1 萬 7,000 元。
  - (12) 辦理學體計畫分配各系補助金額。
  - (13) 辦理國際學生課業輔導。
  - (14) 發放 104 年 4 月份僑委會僑生工讀金 21 人、4 萬 365 元。
  - (15) 彙整處內資料回覆教資中心 104 年「教學卓越計畫獎勵學生事項」及本月 D 計畫檢核表。
  - (16) 調整 104 學年度中程校務計畫經費預算，並回覆研發處「103 年度獎補助計畫審查意見回應表」。
  - (17) 修正韓國臺灣教育中心計畫書及經費表報教育部。
  - (18) 辦理 104 年度教學卓越計畫 D4-1 深耕姊妹校子計畫。
  - (19) 辦理 104 年度教學卓越計畫 D4-1 國外實習學生獎勵金子計畫。
  - (20) 召開國際處品管圈處內會議。
  - (21) 辦理本學期雙聯學制學生學費減免請款。
  - (22) 辦理 103 學年度赴姊妹校交換生清寒獎助學金請款。
  - (23) 辦理中華文化課程之教材製作費及工讀金請款。
  - (24) 辦理 104 年 5 月份教育部清寒僑生助學金發放，計 110 人、33 萬元。
  - (25) 辦理國際學生保險理賠 5 件、工作證 42 件、居留相關 9 件。
  - (26) 辦理國際學生僑保、健保加保。
  - (27) 辦理國際學生離校通報。
8. 大陸高校或團體接待交流業務
- (1) 於 5 月 5 日辦理天津市台辦吳榮華副巡視員一行 10 人來訪事宜。
  - (2) 於 5 月 6 日南京理工大學吳志林處長來訪一行 3 人來訪事宜
  - (3) 於 5 月 11 日山東財經大學劉興雲黨委書記一行 4 人來訪事宜。

- (4) 於 5 月 11 日河南大學王凌黨委副書記一行 6 人來訪事宜。
- (5) 於 5 月 13 日國家開放大學楊志堅校長來訪一行 5 人來訪事宜。
- (6) 於 5 月 14 日邯鄲學院崔獻軍處長一行 13 人來訪，由學務長、國際長接待。
- (7) 於 5 月 16 日辦理第一屆陸生招聘會。
- (8) 於 5 月 18 日辦理華中師範大學侯斌副院長一行 7 人來訪事宜。
- (9) 於 5 月 21 日辦理中國大百科朱杰軍主任一行 4 人來訪事宜。
- (10) 辦理夏令營資料審核，協助未報名學校報名，入台證申請相關事宜。

#### 9. 辦理閩江專班活動

- (1) 閩江學院潘燈黨委副書記等 7 人於 5 月 29 日來訪。
- (2) 與各系主任確定 106 學年度閩江專班來台課程規劃。
- (3) 辦理閩景觀系城市觀察課程校外教學事宜。
- (4) 協助確認閩江專班 104 學年度課程事宜。
- (5) 協助安排 104 學年度下學期課程安排等事宜。
- (6) 規劃閩資工展演內容。
- (7) 協助確認閩江專班 11 級論文指導進度。
- (8) 協助安排閩江專班同學討論謝師宴等事宜。
- (9) 修改閩江專班學生懲處公告。
- (10) 協助閩資工學生報名 KC 知識社群國際研討會
- (11) 協助辦理 12 級閩廣告成果展事前工作。

#### 10. 辦理交換生及研修生活動

- (1) 103 學年春季班交換生校代表會議之定期舉辦。
- (2) 於 5 月 5 日在體育館 5 樓辦理拔河比賽，共計 8 組報名，每組 16 人，比賽競爭激烈，場邊啦啦隊熱情加油，最後由學位生與台生組成的隊伍獲得冠軍。
- (3) 辦理 103 學年度第 2 學期陸生交換生返程班機切結書確認
- (4) 辦理 104 學年度第 1 學期陸生基本資料建檔。



- (5) 辦理 103 學年度第 2 學期陸生交換生關懷與意外處理。
- (6) 籌辦陸生歡送會相關事宜。
- (7) 拍攝文大意象相關宣傳短片。
- (8) 辦理陸生意外傷害處理、醫療保險與後續關懷。
- (9) 統整大陸合作處網站建置相關資料。
- (10) 5 月 2 至 3 日辦理 103 學年春季班交換生活南投日月潭、清境農場二日遊活動相關事宜。
- (11) 5 月 25 日辦理學生學習市集活動—手工皂 DIY 活動事項。
- (12) 陸生輔導方案設計與討論後及後續議題規劃。。
- (13) 籌辦 103 學年度第 2 學期陸生交換生歡送會事宜。
- (14) 審核 104 學年度秋季班陸生資料及相關文件製作。
- (15) 辦理陸生生活關懷與意外處理。

## (六) 圖書館

### 1. 104 年 05 月份業務報告

- (1) 「專題演講」：104 年 5 月 12 日(二)邀請北京清華大學科技史暨古文獻研究所研究員劉薔博士主講「天祿琳琅—乾隆皇帝的善本藏書」；5 月 19 日(二) 邀請 SAGE 出版集團亞太區期刊總監 Rosalia Da Garcia 主講「SAGE 西文期刊投稿說明會」；5 月 22 日(五) 邀請史學系李仕德副教授主講「金門與早期臺灣的開發」。
- (2) 104 年 5 月 28 日(四)召開 103 學年度第 2 次圖書館委員會會議。
- (3) 104 年 5 月 21 日(四)完成環境安全衛生內部稽核。
- (4) 104 年 5 月 21 日(四)圖書館辦公室、多元學習區、24 小時閱讀區進行環境消毒作業。
- (5) 提供 2 場資源解說教育訓練課程。
- (6) 提供「海峽兩岸關係學會」、「天津市台辦」等 5 場導覽服務。
- (7) 本月份接受蔡政文老師與美術系等校內外人士贈書乙批。
- (8) 同仁參與教育訓練活動:
  - A. 5 月 11 日(一) 閱覽組組員林洸岑至師範大學參加臺灣學術電子書暨資料庫聯盟「電子書使用統計說明會」。
  - B. 5 月 15 日(五) 閱覽組組員林揚凱至國家圖書館參加「臺灣博碩士論文知識加值系統」雲端網頁管理、推廣及運用教育訓練。

### 2. 圖書館業務統計表(5 月份)

#### 採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所	2,168(份/筆)
圖書、視聽資料查複本	4,867(冊/件)
Sierra 書目轉檔(含預編)	1,956(筆)
Sierra 訂購模組做訂購檔	1,824(筆)
圖書與視聽資料驗收(含電子書)	2,538(冊/件)
圖書與視聽資料貼條碼(含樂譜)	2,463(冊/件)
圖書貼安全磁條	2,622(冊/件)
圖書與視聽資料蓋章(含樂譜)	2,761(冊/件)

圖書與視聽資料送編	2,568(冊/件)
贈書處理	1,040(冊)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	252(件)
Weblink 系統修改現況、語文別	175(筆)
整理 Weblink 推薦資料至各系所認簽	253(筆)
書單資料匯入 Weblink 系統	960(筆)
中文閱選圖書篩選	111(筆)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBINet)	1,511(筆)
中、外文圖書分類編目	2,937(冊)
回溯書目建檔(中文線裝書)	168(筆)
修改著者及標題權威、舊書改號	363(筆)
創辦人文物資料室資料整理、核對與匯入資料庫	2,470(件/次)
圖書加工(印書標、貼書標、貼護膜等)	2,637(冊)

#### 閱覽組

圖書借書人次	6,585(人次)
借閱總冊數	19,440(冊)
進館人次(不含 24H 閱讀區)	66,685(人次)
24H 閱讀區入館人次	19,599(人次)
中文期刊登錄	725(冊)
西文期刊登錄	1,351(冊)
官書登錄	98(冊)
期刊貼磁條、整理、上架、鍵入電腦	3,688(冊)
期刊裝訂整理	6,265(冊)
線上資料庫檢索人次	4,532(人次)
館際合作申請件處理(本校對外校)	40(件)
館際合作被申請件處理(外校對本校)	68(件)
參考諮詢及電話諮詢	339(件)
多元學習區討論室使用次數	501(次)
視聽室使用總人次	12,590(人次)
影片播放件數	947(件)
影片觀看人次	3,788(人次)

教師借用視聽資料件數	1,078(件)
參考書新書點收	30(冊)

2015.05.25

## (七) 軍訓室

### 1. 校園安全事件處理：

#### (1) 法定通報事件 2 件：

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	104.5.7	000	000 (男)	104.5.7 接獲教育部通知，本校學生 000 (男) 於臺北市中正區許昌街與他校女學生發生疑似性騷擾事件，現由本校性平會處理中。
2	104.5.18	000	000 (男)	000 (男) 在校外與他校女學生於 104.3 月間發生疑似性騷擾事件，現由本校性平會處理中。

#### (2) 一般校安事件 5 件：

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	104.5.4	地理碩 2	何 00 (男)	何生 104.5.4 凌晨 1 時 6 分許於臺北市士林區華岡路 7-11 便利商店附近遭犬隻攻擊，緊急轉送臺北市立聯合醫院陽明院區診治，左小腿撕裂傷，無生命危險。
2	104.5.9	機械 1B	曾 00 (男)	曾生 104.5.8 晚間 7 時許於大孝館技擊教室練習跆拳道，因腳指甲外翻出血，緊急轉送臺北馬偕醫院診治，無生命危險。
3	104.5.14	戲劇 2	單 00 (男)	單生 104.4.24 於臺北市松山區南京東路 5 段 0 巷 0 號疑涉及違反毒品危害防制條例，現由檢警偵辦中，已依規定成立春暉小組。
4	104.5.22	進修部 3A	蔡 00 (男)	蔡生於 104.4.14 在臺北市大同區環河北路、民生西路口，疑涉違反毒品危害防制條例。
5	104.5.22	進修部 1J	林 00 (男)	林生於 104.3.17 疑涉違反毒品危害防制條例 (地點不詳)。

※上述事件均已依規定完成通報，業由系輔教官、導師並請諮商師、生輔組針對狀況給予適時協助。(以上資料時間統計至 104.5.23)

## 2. 學生服務工作

資料時間統計至 104.5.20

項目 期程	疾病 照料	急難 救助	情緒 疏導	轉介 服務	意外 事件 處理	賃居 訪視	特殊 事件 疏處	協助 他校 學生	家長 聯繫	休退 學作 業	兵役 折抵	安全 教育 宣導	合計
1-3 月份	38	19	41	2	9	20	8	0	78	395	266	12598	13474
4 月份	23	4	13	3	6	79	6	0	25	67	81	3977	4284
5 月份	18	2	9	1	0	5	6	1	11	64	47	2997	3161
104 年 度累計	79	25	63	6	15	104	20	1	114	526	394	19572	20919

※安全教育宣導項目含賃居安全專題講座、校園安全講座、藥物濫用宣  
教、手機防詐術、一氧化碳、交通安全等宣導

### 3.校園安全講座：

(1)鑑於學生騎乘機車事故不斷，104 年 4 月 21 日上午 8 至 10 時假大  
恩館 1 樓國際會議廳舉行「機車交通安全」講座，邀請臺北市政府  
警察局交通警察大隊士林分局交通分隊謝孟勳警員主講，計有 120  
人參加。

(2)為強化學生守法觀念，104 年 5 月 7 日上午 10 至 12 時假大恩館 1  
樓國際會議廳舉辦「犯罪預防宣導」講座，邀請臺北市政府警察局  
士林分局偵查隊田宇濤分隊長主講，計有 90 人參加。

### 4.學生校外賃居服務工作：

(1)本學期賃居安全評核訪視作業自 104 年 3 月 20 日開始實施，已於  
104 年 5 月 20 日結束，完成對格致路、建業路、菁山路等週邊地區  
訪視，訪視結果計 80 戶合格，成效良好。

(2)104 年 5 月 26 日下午 14 時假曉峰館第一會議室舉行本學期「房東  
座談會」，會中並邀請校長親自頒發合格證書予合格房東。

5.104 年 5 月 13 日本室支援環安衛中心實施 103 學年第 2 學期大德館實  
驗室防災緊急應變暨該館自衛消防編組演練，圓滿完成任務。

6.教育部學產基金申請、學生緊急紓困金、傷病及意外事件慰問作業：

(1)本學期第 1 梯次「學生緊急紓困金」慰助審查會議已於 4 月 24 日召開，計審核通過 32 位同學，核予慰助金額 36 萬 8,000 元整。；另「教育部學產基金－急難慰問金」計辦理 11 人次、慰助金額 21 萬元整。

(2)本學期截至 104 年 5 月 20 日「學生傷病及意外事件慰問」計 74 人次，慰問金額計 2 萬 4,150 元整。

#### 7.軍訓教學工作：

(1)自 104 年 4 月 24 日迄 5 月 22 日止，共計辦理役期折抵 50 件。

(2)配合中華戰史文獻協會及美國大鵬文教基金會承展「華美協同合作空戰史實回顧展」,104 年 5 月 18 日(一)至 104 年 5 月 21 日(四)止於博物館 1 樓展出，期間行政院前院長現任中華戰史文獻協會唐飛先生蒞校指導，本室融入全民國防教育軍事訓練課程對 46 個班級結合展板授課，教育學生瞭解軍事戰史。

(3)完成 103 學年度第 2 學期全民國防教育軍事訓練必、選修開課作業，計開大一必修 41 班；大二以上選修 7 班；共計 48 班次。

(4)104 年 5 月 15 日軍訓人員專業研討會活動，由北投區湖山里里長李秋霞女士帶領本室同仁參訪陽明山地區有關軍事歷史之建物，協助推展全民國防教育，增進軍事知能。

(5)104 年 5 月 20 日配合總務處實施化學實驗室防災演練，由仇福寧教官擔任 CPR 及哈姆立克救護訓練示範。

#### 8.軍訓行政工作：

本室校安教官傅光華 104 年 6 月 1 日離職、新進人員吳昌永中校教官 104 年 6 月 1 日起寄缺本校借調教育部學生事務及特殊教育司，計有軍職教官上校 3 員(含教育部寄缺 1 員)、中校 11 員(含教育部寄缺 1 員)、少校 1 員、護理教師 1 員、校安教官 3 員，合計 19 員。

## (八) 秘書室

### 1. 104 年 5 月份召開會議：

日期	會議名稱
104.5.6	第 1707 次行政會議暨 103 學年度第 10 次行政座談會
104.5.25	第 1708 次行政會議
104.5.27	103 學年度第 2 次校務會議

### 2. 104 年 5 月份發布新訂或修正法規：

發布時間	法規名稱	依據	業管單位
104.5.11	撤銷中國文化大學華岡博物館蒐藏審議小組設置要點修正案之發布。	校秘字第 1040001532 號函	博物館

3. 修正 104 年 5 月份網頁版法規彙編。
4. 彙整 104 年第 19 週至第 22 週主管會報工作報告。
5. 參加 5 月 15 日環安衛內稽教育訓練，並協助辦理環安衛內稽。
6. 參加 5 月 21 日教學卓越 E 項子計畫管考會議。
7. 召開 103 學年度第 2 次校務會議，除教學總研發四處工作簡報及會計室 104 學年度收支預算報告案外，並討論提案共 11 件。
8. 彙整 103 學年度第 2 次校務會議報告案及提案 7 件簽請董事會審議。
9. 5 月 28 日召開浦孝華文物調查小組會議。
10. 依據教育部來函指示，廣宣教育部高教創新轉型方案。
11. 辦理英文系教師向教育部提起再申訴案之資料彙整及答辯書撰擬。
12. 協助辦理私立大學校院協進會文書業務。
13. 推動 TQM 及品管圈活動：
  - (1) 5 月 21 日、5 月 22 日辦理流程小組流程架構及各關鍵流程輔導會議。
  - (2) 5 月 26 日辦理知識管理示範單位輔導，參加單位為教務處、研發處、圖書館及資訊中心。
  - (3) 籌備 6 月 4 日、6 月 5 日 TQM 小組工作輔導會議，共 7 組。
  - (4) 籌備 6 月 10 日 104 年第 2 次 TQM 工作會報。



## (九) 人事室

1. 處理 104 學年度專任教師發聘事宜，6 月底前核發專任教師聘書。
2. 104 學年度兼任新續聘教師名冊請各系所於 6 月 30 日前送本室，以利辦理兼任教師發聘事宜。
3. 本學年第 6 次校教師評審委員會訂於 7 月 8 日召開，所有 104 年 8 月 1 日起新聘之案件均須於該次會議提出。104 學年度第 1 次會議預計於 8 月 19 日召開，該次會議通過之教師自 104 年 9 月 1 日起聘。
4. 104 學年度新聘專兼任教師之聘任作業請各系所積極進行。
5. 7 月 3 日(星期五)將辦理員工旅遊請同仁踴躍參加。
6. 辦理職工 103 學年度行政同仁考核。
7. 各系所聘任他校專任教師來校兼任，請事先函文該校同意。
8. 104 學年度專任教師校外兼課兼職在職進修報備至 6 月 10 日截止。
9. 編製 104 學年度第 1 學期星期例假日值日人員輪值表。

(十) 體育室未繳交

1、

## (十一) 資訊中心

### 1. 行政單位同仁所屬資訊系統教育訓練及辦理活動

- (1) 5月12日辦理 MATLAB(下) 軟體教育訓練
- (2) 5月14日上午辦理學校 ePage 網頁建置教學教育訓練
- (3) 5月14日下午辦理手機基本操作 - Android 篇教育訓練
- (4) 5月15日辦理手機基本操作 - IOS 篇教育訓練
- (5) 5月21日辦理 SAS 資料採礦統計軟體教育訓練
- (6) 5月25日辦理微軟大數據雲端應用服務推廣

### 2. 資訊系統開發

- (1) 持續進行財務系統與表單整合工作，新增工程採購功能
- (2) 持續進行陸生支付寶繳費作業
- (3) 持續進行畢業資格審核與畢業門檻系統功能
- (4) 本學期持續進行教室即時錄製系統開發及課程錄影 10 堂
- (5) 持續進行推動各單位新網站更新，已上線網站 107 個單位，準備上限網站 26 個單位
- (6) 持續開發與推展行動應用：Give Me Five 開發中，職能訓練平台最後調整開發中
- (7) 持續進行中長程校務計畫執行流程的改善與教卓計畫執行項目的整合
- (8) 因應微軟伺服器作業系統舊版於 2015 年 7 月不再支援，持續規劃並進行所有校務伺服器主機升級改版
- (9) 因應各瀏覽器業者即將不支援 SSL 舊版憑證，持續規劃並進行所有校務伺服器更新至新版憑證
- (10) 持續進行全校入口網站的新版規劃
- (11) 持續建置銀行帳號管理系統
- (12) 完成生活學習的請款流程納入助學 104 工讀金系統
- (13) 持續進行招生系統與學籍系統的資料入檔整合
- (14) 規劃並進行資料庫主機的重整與資料稽核
- (15) 配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能，共計完成 91 項工作(104/4/23~104/5/22)：功能新增暨修改 30 項、資料庫修改 14 項、資料維護：26 項、資料提供：7 項、其他：14 項、目前正在進行中的工作項目共計有 157 項。

### 3. 專案網站

- (1) 完成大學體驗營活動網站及報名/繳費系統
- (2) 完成台商精英招募會活動網站及報名系統
- (3) 規劃並建置畢業典禮網站

#### 4. 行政支援

- (1) 協助電腦採購相關相關事宜
- (2) 協助會計室教育訓練電腦架設相關事宜。
- (3) 協助本校各系電腦報廢相關事宜。
- (4) 協助完成全校常態性電腦軟、硬體維護工作共計 38 件。

#### 5. 網路服務

- (1) 完成進行"103 中程校務計畫"強化宿舍網路基礎建設,已完成 860 個房間施工
- (2) 完成進行"103 中程校務計畫"強化校園網路基礎建設"、已安裝 Cisco 6807 上線前基本安裝,預計暑期放大假期間進行所有館樓路由設定更改
- (3) 完成進行"103 中程校務計畫"強化校園網路基礎建設"、完成大典館 30 台無線 AP 及控制器更新
- (4) 完成入侵防禦系統測試工作
- (5) 持續進行 ZeroShell 軟體式網路負載平衡系統測試工作
- (6) 雲端及網路當月維護工作
- (7) ISO27001 當月應執行事項
- (8) IPS 設備排測完畢檢視相關紀錄有沒有符合。
- (9) 測試 Zeroshell 頻寬分流主機。
- (10) 宿網有線網路設備納管 MRTG。
- (11) 配合七月份網路架構更新,規劃新的全校網路路由架構。

## (十二) 教學資源中心

### 1、教學卓越計畫：

#### (1) 104 年度教學卓越計畫推動時程如下：

- A. 提報完整版計畫書及請撥第 1 期教育部補助款：104 年 3 月 31 日。
- B. 各子計畫經費執行率達 50%：104 年 6 月 20 日。
- C. 請撥第 2 期教育部補助款：104 年 6 月 30 日。
- D. 上傳 KPI(1-6 月)執行成果至教育部教學卓越計畫網站：104 年 7 月 31 日。
- E. 各子計畫經費執行率達 80%：104 年 9 月 20 日。
- F. 請撥第 3 期教育部補助款：104 年 9 月 30 日。
- G. 各子計畫執行完竣(包含經費)：104 年 11 月 30 日。
- H. 辦理教學卓越計畫自我評鑑會議：104 年 12 月。
- I. 上傳 KPI(1-12 月)執行成果至教育部教學卓越計畫網站：105 年 1 月 31 日。
- J. 辦理年度經費結算及提報「期中成果報告書」：105 年 1 月 31 日。
- K. 104 年度第 2 次教學卓越計畫管考會議業於 104 年 5 月 27 日(三)上午 10 時假曉峰紀念館 2 樓國際會議廳召開。

#### (2) B 計畫：

##### A. 6 月份教師教學專業成長講座：

- (a) 6/1(一) 9:00-11:00 假大恩館 1 樓國際會議廳辦理「輔導增能研習班有特殊的為與不為」，講者為桃園縣諮商心理師公會理事長王裕仁。
- (b) 6/9(二) 13:00-15:00 假大恩館 1 樓國際會議廳辦理「校園著作權，從教材的合理使用開始談起」，講者為大陸通商專業事務所資深副總經理王志翔。
- (c) 6/11(四) 13:00-15:00 假大孝館 3 樓堅毅廳辦理「一開口就擄獲人心的說話術」，講者為知名作家鄭匡宇。
- (d) 6/17(三) 15:00-16:30 假大恩館 1 樓國際會議廳辦理「理解性格，讓彼此更靠近-從九型人格看見不同的學生」，講者為高雄張老師心理學苑講師王中砥。

B.辦理教師專業成長營：本學期預計於 7/1 至 7/2 辦理 1 場 12 小時之「先別管 PPT 了，你有聽過 Prezi 嗎？」講習，講師為簡報人(Prezenter)管理顧問有限公司創辦人楊加任老師。

(3) C 計畫：

A. 學習預警追蹤

- (a) 回收並彙整各系（所）103 學年度第 2 學期「前學期 1/2 預警」名單，並安排「學習預警追蹤助理」協助導師進行追蹤輔導工作。103 學年度第 2 學期前學期 2/1 預警追蹤應追蹤 879 名學生，現已追蹤完成追蹤完成名 827 名學生，正陸續協助導師進行追蹤未完成之輔導追蹤工作未完成部分。
- (b) 預訂於本學期第十週發函通知各系（所）103 學年度第 2 學期「期中缺課預警」及「期中 1/2 預警」名單至各系（所），透過第十九類預警 TA 及導師兩端進行追蹤後，以利安排媒合輔導。

B. 學習課業輔導

- (a) 學生課業輔導統計：至 4 月 22 日止，本學期已完成 25 案一對一或小組課業輔導案件，其中 12 案為經導師轉介之學生，其餘 13 案為學生自行申請或經由預警 TA 回報之學生。

C. 教學助理培訓及管考

- (a) 教學助理說明會：完成期中說明會已於 4 月 14 至 16 日中午假柏英廳舉行完畢。期末說明會預定於 5 月 19 至 21 日辦理。
- (b) 教學助理講座：
  - 4 月 28 日(二)下午 1 時邀請澄意文創志業羅鈞鴻講師主講「聲入人心 · 魅力表達」；
  - 5 月 6 日(三)下午 1 時法律系藍元駿老師主講講受「法律人會怎麼想？—法律條文的閱讀」；
  - 5 月 7 日(四)上午 10 時由開南大學通識教育中心副教授 葉佳文老師主講「人際關係與溝通技巧」；
  - 5 月 13 日(三)下午 13 時邀請心輔系王淑俐老師主講演講，主題為「大學生的時間管理—365 天的改變旅程之一天 24 小時分配術」
- (c) 教學助理管考：受理各類教學助理繳交第二次工作日誌，受理期間為 4 月 20 日至 4 月 26 日。

D. 教學助理請款作業

通知各系（所）教學助理請款作業系統操作流程及系統使用注意事項，並於 5 月 29 日前完成時數之填報。教學資源中心預計於 6 月初完成 TA 請款相關作業。

2、辦理教學評量與後續追蹤輔導作業：

(1)教學意見即時回饋系統業於 104 年 2 月 24 日起開放至 104 年 6 月 19 日止，截止至 5 月 27 日，全校課程使用率為 62.03%。

(2)103 學年度第 2 學期「期中教學評量」，業於 104 年 4 月 14 日起開放至 104 年 5 月 27 日止，全校課程使用率為 94.93%。

(3)實施期末教師教學學生意見調查，應屆畢業生開放時間 104 年 5 月 8 日至 104 年 5 月 28 日，截止至 5 月 26 日，填答率 35.03%；非畢業班學生開放時間 104 年 5 月 29 日至 104 年 6 月 18 日。

3、辦理教師教學創新暨教材研發獎勵作業：

(1)辦理 103 學年度第 2 學期「教師教學創新暨教材研發獎勵」時程如下：

A. 公告及發函各學院系所、以電子郵件通知全校各專、兼任教師提出申請：已於 104 年 2 月上旬完成。並已在教師專區之個人訊息張貼通知，連結至教學資源中心網頁及公告頁面下載附件資料。

B.授課教師檢附相關資料提出申請：自公告日起至 104 年 3 月 20 日止。

C.審查小組委員逐案審查：104 年 4 月 1 日至 4 月 21 日。

D.召開教學品質管理委員會決議各案通過與否：104 年 5 月 8 日。

E.函知各獲獎勵教師依規定繳交期中及期末報告：104 年 5 月 15 日前。

F.各獲獎勵教師應繳交期中成果報告期限：104 年 5 月 28 日。

F.辦理獎勵金請款核銷：104 年 6 月 10 日。

G.各獲獎勵教師應繳交期末成果報告期限：104 年 7 月 8 日。

4、執行北一區區域教學資源中心區域合作計畫：

(1)本校於 104 年 4 月 10 日向中心學校提出「第 3 期區域教學資源整合分享」第 2 階段計畫書，共計 3 項主軸計畫，分別為：

A.主軸 2：跨領域合作通識教育課程教學創新及分享計畫

B.主軸 4：推動跨校教師教學品質精進暨提升行政人員知能訓練計畫

C.主軸 7：推動夥伴學校移地學習計畫

(2)參與北一區區域教學資源中心 104 學年度「優質高中精進計畫」申請，預計 6 月 12 日(五)前向中心學校繳交計畫書。

### (十三) 共同科目與通識教育中心

1. 5/7 舉辦通識教育專題講座，邀請真理大學宗教文化與組織管理系蕭進銘老師蒞校演講「順凡逆聖顛倒行，返初證真平等為一從王重陽看道教內丹的特質、關懷及貢獻」，參與人數共計 77 人； 5/11 舉辦通識教育專題講座，邀請東吳大學盧素芬老師蒞校演講「從《富春山居圖》認識傳統書畫」，參與人數共計 46 人； 5/14 舉辦通識教育專題講座，邀請輔仁大學張敏娟副教授蒞校演講「自然科學翻轉教室示範教學」，參與人數共計 77 人。
2. 5/5 辦理「通識教育工作坊」，邀請本校 103 學年度傑出通識教育教師，進行教學經驗分享，43 位教職同仁參加。
3. 「103 學年度夏季學院」暑期通識課程第一階段 5/1~5/12 報名，本校學生報名 91 人，共計修習 241 門課程。5/25-6/2 將開放第二階段報名。
4. 5/13 舉行共同科目與通識課程委員會，邀請產業代表考試院蔡良文委員擔任校外委員代表，給予本校通識課程建議，會議上決議通過大一共同必修「全民國防教育軍事訓練」更名為「全民國防教育軍事訓練—國際情勢」。
5. 依共同科目與通識課程委員會會議決議修改共同科目與通識課程修習要點，簽報校長並公告學校網頁。
6. 5/20 召開本學期第 2 次中心會議暨自我評鑑推動小組會議，會中討論訂定「中國文化大學共同科目與通識教育中心教師評審委員會設置辦法」、推選中心 103 學年度教師評審委員會委員、及審議 104 年度通識教育自我評鑑實地訪評意見回應表。
7. 5/21 於曉峰紀念館國際會議廳辦理通識教育研討會，邀請二位獲得『教育部第六屆全國傑出通識教育教師』，就「服務學習融入通識課程」進行分享與討論。銘傳大學林青蓉老師主講「大學生□□了沒?-大學生可以為環保做什麼?」，參與人數共計 170 人；台北大學王冠生老師主講「服務學習與道德實做：從友善校園與社區關懷談起」，參與人數共計 211 人。
8. 籌備 12/4「第 33 屆全國通識教育教師研習會」，研擬與會來賓名單及訂定會議流程表。
9. 104 學年度共同科目與通識課程系統建檔維護。
10. 持續撰寫通識教育評鑑自我改善情形表、修改自我評鑑報告書，並整理相關資料檔本。



11. 曉峰學苑業務：

- (1) 5/5 舉行曉峰學苑始業式，並邀請外交部政務次長高振群次長演講，講題是「我國活路外交政策之成果與展望」，共計 197 人參與。
- (2) 5/13 舉行曉峰學苑新生訓練(第一場)，由副執行長鄒忠毅老師及副執行長李俊霖老師擔任面試官，進行苑生的評選，共計 74 人參與。
- (3) 5/13 召開「104 年『曉峰學苑』學苑導師會議」，邀請今年參與專題製作的學苑導師參與，並進行專題製作的說明與交流。
- (4) 5/14 舉行曉峰學苑新生訓練(第二場)，由副執行長鄒忠毅老師及助理胡羽柔擔任面試官，進行苑生的評選，共計 97 人參與。
- (5) 5/21 邀請「唐獎教育基金會」企畫處主任黃安晴小姐蒞校分享唐獎相關資訊，共計 88 人參與。

#### (十四) 華岡博物館

1. 舉辦「存在—中國文化大學美術系二年級班展」、「影子的語言—華岡 24 小時影像藝術展」、「華美協同合作空戰史實回顧展」、「華岡之美—校景藝術創作比賽得獎作品展」及館藏特展「吉羊如意—羊年名家書畫展」、「江漢、伍錚錚伉儷捐贈文物展」、常設展等。
2. 與藝術學院合作「華岡午間音樂會」5/6 至 6/1 舉行，共計 9 場。
3. 「博物館的星期三—藝術聊天室」，劉梅琴館長主講。第五場 5 月 13 日舉行，主題：西方繪畫中的人物肖像畫；第六場 5 月 27 日舉行，主題：為什麼中國繪畫強調以自然為主的山水畫。
4. 5/15 參加故宮博物院、北山堂基金「第二屆博物館藏品管理與應用工作坊」。
5. 「華美協同合作空戰史實回顧展」5/18 前行政院院長、中華戰史文獻學會理事長唐飛先生親臨該展，講述華美合作空戰輝煌戰史。
6. 國際博物館日教育活動「華岡博物館古瓷體驗課程—館藏陶瓷展品賞析暨古瓷製作工藝實務觀摩」，5/19 邀請史學系康才媛教授主講。
7. 博物館「華岡之美—校景藝術創作比賽」頒獎典禮於 5/26 中午舉行，由劉梅琴館長、美術系許坤成主任、林金標教授頒發油畫水彩、設計、雕塑藝術、裝置藝術等 4 類組、18 獎項。5/26-5/30 於一樓畫廊舉辦「華岡之美—校景藝術創作比賽得獎作品展」。
8. 大陸海協會副會長孫亞夫、副祕書長馬國樑、研究部主任丁艷靈、福建師範大學海峽文化發展協同創新中心副教授鄭碧強、海基會綜合處處長盧正愷及隨行人員等共 9 人，5/27 參觀本館展覽。

#### (十五) 軍訓室、華岡博物館簡報(略)

## 九、提案討論

提案一

提案單位：人事室

案由：修正「中國文化大學教授休假研究辦法」第 11 條條文，請討論。

說明：

- 一、新增再次申請教授休假研究之計算方式，其申請之年資須為休假研究結束返校後擬再次進行教授休假研究時間之 7 倍；第一次教授休假研究採分段進行者，擬再次申請者其年資之計算則以前一次休假研究之該學年度結束後起算。
- 二、本案業已經 104 年 5 月 20 日 103 學年度第 4 次校教師評審委員會討論通過。
- 三、修正條文對照表及修正後全文如[附件一](#)(頁 63~65)。

辦法：行政會議通過後提校務會議審議。

決議：修正後通過。

提案二

提案單位：研究發展處

案由：修正「中國文化大學產學合作實施辦法」部分條文，請討論。

說明：

- 一、業經本校 103 學年度第 5 次學術審議委員會會議審議通過。
- 二、主要修訂內容：
  - (一)修訂本辦法第七條有關行政管理費獎勵及盈餘分配原則。
  - (二)修訂本辦法有關計畫案專、兼任人員進用之相關事項，增訂第十三條。
  - (三)修訂本辦法有關本校專任職員兼任產學合作計畫職務之相關事項，增訂第十四條。
- 三、修正條文對照表暨修正後全文詳如附件[附件二](#)(頁 66~71)。

辦法：通過後公布實施。

決議：修正後通過。

### 提案三

提案單位：研究發展處

案由：訂定「中國文化大學研究倫理治理架構實施辦法」(草案)，請討論。

說明：

- 一、本校為推行妥善執行以人為對象之研究，擬依據「人體研究法」、「科技部補助專題研究計畫作業要點」及相關法規先增訂「中國文化大學研究倫理治理架構實施辦法」，以作為後續設置研究倫理諮議委員會、研究倫理審查委員會及研究倫理中心之法源依據。
- 二、業經本校 103 學年度第 5 次學術審議委員會審議通過。
- 三、上述實施辦法草案，詳如[附件三](#)(頁 72)。

辦法：本辦法經本次行政會議通過後公告實施。

決議：照案通過。

#### 提案四

提案單位：研究發展處

案由：修正「中國文化大學補助教師指導學生研究創作計畫實施要點」第 6 點條文，請討論。

說明：

- 一、為符合「中國文化大學補助教師指導學生研究創作計畫實施要點」之補助宗旨：為提升教師研究能量，鼓勵教師指導學生進行研究、創作、競賽、或展演等學習活動，增進本校申請科技部「大專學生研究計畫」成效，擬修正第六點規定補助經費之項目名稱，每件補助經費為 3 萬元，包括教師指導費及學生研究補助費各 1 萬 5,000 元。
- 二、業經本校 103 學年度第 5 次學術審議委員會審議通過。詳如 [附件四](#)(頁 73~75)。

辦法：本辦法經本次行政會議通過後公告實施。

決議：修正後通過。

## 提案五

提案單位：研究發展處

案由：修正「中國文化大學學術研究成果獎勵辦法」第 4 條、第 5 條條文，請討論。

說明：

- 一、擬規範期刊論文之通訊作者獎勵金分配比照第一順位發給之規定，僅於該篇論文第 1 作者為本校學生時適用。
- 二、擬增列 SCOPUS 資料庫收錄之期刊論文，其 SJR 排行為 Q1 及 Q2 者，予以分級獎勵，且 SJR 所屬領域之排行為 Q1 者之文章，另提供每篇文章翻譯費或發表費 1 萬元。
- 三、擬刪除專書如係升等之代表作，則不在獎勵範圍內之規定。
- 四、藝術及設計創作獎勵金擬改採分類標準核發，以符合獎勵公平性。
- 五、業經本校 103 學年度第 5 次學術審議委員會審議通過。詳如 [附件五](#)(頁 76~86)。

辦法：

- 一、本辦法經本次行政會議通過後公告實施。
- 二、凡於本辦法修正公告日起投稿者，悉依「期刊論文之通訊作者獎勵金分配比照第一順位發給之規定，僅於該篇論文第 1 作者為本校學生時適用。」之規定辦理。
- 三、凡於本辦法修正公告日前已投稿者得沿用修法前(103.10.01 第 1700 次行政會議修正通過版)之規定辦理，惟請申請獎勵老師檢附投稿證明。

決議：修正後通過。

提案六

提案單位：研究發展處

案由：修正「中國文化大學鼓勵教師指導學生產學實習補助與獎勵實施要點」  
第 3 點及第 6 點條文，請討論。

說明：

- 一、為使本辦法在推動上更為周延合宜，擬修訂有關實施期程之條文。
- 二、本辦法第三點原訂「實施期程至少須達 2 個月」。本次修訂擬將實施期程分為國內與境外，修訂為「實施期程國內實習至少須達 2 個月，境外實習達 1 個月。」
- 三、本要點已於 104 年 05 月 12 日經「103 學年度第 5 次學術審議委員會」通過。
- 四、上述實施要點草案詳如[附件六](#)(頁 87~88)。

辦法：通過後發布實施。

決議：照案通過。



提案七

提案單位：學務處

案由：修正「中國文化大學品德教育推動小組設置要點」部分條文，請討論。

說明：

- 一、為使本小組編組更臻完備，將體育室主任納入小組成員。
- 二、業經 104 年 4 月 30 日學務會議審議通過。
- 三、修正條文對照表及修正後全文如[附件七](#)(頁 89~90)。

辦法：通過後發布實施。

決議：照案通過。

案由：修正本校「中國文化大學學生請假規則」部分條文，請討論。

說明：

- 一、依據教育部 103 年 1 月 17 日來函，為落實性別平等及策進保障女性學生申請生理假之權益辦理。
- 二、依據「消除對婦女一切形式歧視公約施行法」第 2 條規定，公約所揭示保障性別人權及促進性別平等之規定，具有國內法律之效力；該公約第 4 條訂有「為促進性別平等及保護母性之特別措施」，建請修訂學生請假相關規定，納入女性學生申請生理假之相關規定。
- 三、建請參考「性別工作平等法」第 14 條規定及「高級中等學校建教合作實施及建教生權益保障法」第 24 條第 5 項規定之意旨，修訂學生請假相關規定：女性學生因生理日致就學有困難者，每月得請生理假一日，為尊重個人生理隱私，該假別無需出示證明。
- 四、本案業經 104 年 4 月 30 日學務會議通過。
- 五、修正條文對照表及修正後全文如[附件八](#)(頁 91~99)。

辦法：通過後發布實施。

決議：照案通過。

## 提案九

提案單位：華岡博物館

案由：訂定「中國文化大學華岡博物館典藏品蒐藏作業要點」(草案)，請討論。

說明：

- 一、本館為豐富典藏，建立特色，以供展覽、研究、教學與藝術文化之推廣，爰訂定本要點。
- 二、本館於民國 52 年開始徵集文物，藏品大部分來自捐贈，未經審查即予入藏，藏品包羅萬象，品質良莠不齊，故需訂定典藏範疇與作業程序。
- 三、本館參考國立台灣美術館、國立台灣博物館、國立台灣歷史博物館、台北市立美術館、高雄市立美術館而制定本要點，經本館召開之第 2 次典藏藝術文物諮詢委員會議修正通過。
- 四、本要點業提 104 年 4 月 1 日第 1706 次行政會議審議，決議：「再議」。本館於 104 年 4 月 29 日召開第 3 次典藏藝術文物諮詢委員會議決議，本館收藏來源主要是捐贈，不宜與公立機構訂定相同標準，以免錯失機會，遂修正第四點後再次提會討論。
- 五、修正條文對照表及修正後全文如[附件九](#)(頁 100)。

辦法：行政會議通過後施行。

決議：照案通過。

提案十

提案單位：研究發展處

案由：廢止「中國文化大學教學研究及校務行政評鑑施行細則」，請討論。

說明：

- 一、原本校「中國文化大學教學研究及校務行政評鑑施行細則」規範內容已整併至「中國文化大學自我評鑑實施辦法」之草案內，故建議廢止之。
- 二、業經本校 103 學年度第 2 次教學研究及校務行政評鑑委員會審議通過。詳如[附件十](#)(頁 101~104)。

辦法：本辦法經本次行政會議通過後廢止。

決議：照案通過。

提案十一

提案單位：師資培育中心

案由：修正「中國文化大學教育學程修讀辦法」，請討論。

說明：

- 一、依教育部 102 年 8 月 19 日臺教師（二）字第 1020125908 號函示及 103 年 6 月 9 日臺教師(二)字第 1030083342 號函核定之本校「中等學校教師師資職前教育課程教育專業課程科目及學分表」修訂本校教育學程修讀辦法。
- 二、「中國文化大學教育學程修讀辦法」修正草案條文對照表及修正後全文詳如[附件十一](#)(頁 105~116)。
- 三、本案業經 104 年 4 月 22 日 103 學年度第 2 次師資培育中心中心會議通過及 104 年 5 月 13 日 103 學年度第 2 學教務會議通過。

辦法：行政會議通過後，報教育部核定後施行

決議：照案通過。

十、臨時動議（無）

十一、散會（11：35）