

中國文化大學第 1719 次行政會議暨 104-9 行政座談會議紀錄

- 一、時 間：中華民國 105 年 4 月 6 日（星期三）上午 09:00
- 二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室
- 三、出 席：林院長冠群、李院長細梅、盧院長光輝、何院長曜琛(許惠峰代)、
趙院長建民、黃院長鵬林、陳院長景祥、吳院長青松(謝文恭代)、
葉院長明德、陳院長藍谷(呂文慈代)、林院長建元、靳教務長宗玫、
魏學務長裕昌、施總務長登山、張推廣教育長(楊台寧代)、鄧研發長為丞、
林處長柏杉、陳主任秘書虎生、吳館長瑞秀、劉主任富宣、
袁主任興夏、冉主任肇蓉、魏主任香明、陳中心主任恆生、
王中心主任淑音、黃中心主任藿、劉館長梅琴、黃組長建翔、
張組長振璋、張組長明瑾、李主任仕德、劉組長富宣、陳組長宗顯、
唐組長慧媛、謝組長昕晏、梁主任淑娟、鄧組長志銘、張組長能久、
蔡組長麗秋、李組長慧美、李組長郁凡、王組長翔郁、李主任世聰、
林組長永芳、陳組長維斌、蓋組長本安、徐組長瑟芬、陳組長依宗、
陳組長宏輝、仇組長福寧、蔡組長京伶(涂淑貞代)、李組長嫻柔、
丁組長香勻、李組長坤珊、黃組長士魁、李組長鴻棋、蕭組長榮亭、
林組長又新、楊組長宜芳、柴組長昌維、游秘書令宜、孫秘書靜媚、
張秘書明月、林秘書琦又(許惠雯代)、陳秘書昭吟、魏秘書利祝、
李秘書明芳、陳秘書秋英、林秘書佩瑩、劉秘書雅鈴、王秘書禎綺、
李秘書淑玲、張秘書慧敏、蘇專員文香
- 四、請 假：廖院長遠光、李主任斌、陳組長建緯、鄭組長智文、楊組長美華
- 五、主 席：李校長天任 紀錄：黃伊真
- 六、上次行政會議議決事項及執行情形（略）

七、主席報告（略）

八、各單位本學期工作檢討

（一）教務處

1. 學籍業務：

- （1）學籍管理系統新增休、退學離校原因多重選項討論會議。
- （2）函寄 104 學年度第 2 學期第二次未註冊通知。
- （3）104 學年度第 2 學期未註冊學生退學處理作業。
- （4）提四月份行政會議：104 學年度第 1 學期因修業年限屆滿、學業因素、104 學年度第 2 學期因休學逾期未復學及逾期未註冊退學。

2. 選課業務：

- （1）辦理 104 學年度第 2 學期選課更正(3 月 1 日-3 日)。
- （2）通知課程衝堂之學生辦理加退選。
- （3）通知選課學分不足之學生辦理加退選。
- （4）通知有註冊沒選課之學生儘速完成選課。
- （5）辦理各系所舉辦選課說明會之場次及請款事宜。

3. 成績業務：

- （1）審核申請提前畢業學生之歷年成績與畢業資格。
- （2）審核研究所新生及寒轉生學分抵免。
- （3）104 學年度第 1 學期成績更正審查會議(3 月 2 日)。
- （4）審核本學期可畢業大學部學生之歷年成績。

4. 碩博士班業務：

- （1）彙整 104 學年度第 1 學期研究生論文研撰計畫表。
- （2）碩士班研究生申請學位論文考試(3 月 14 日-16 日)。
- （3）彙整審核博士班、碩士班學生申請學位論文考試資料。
- （4）博士班研究生資格考試前置作業。

5. 教務組其它業務：

- （1）與綜合組填報高等教育校務資料庫 105 年 3 月份表冊（以 3 月 15 日為基準）：
 - A. 專業必選修課程。
 - B. 教師開課鐘點。
 - C. 輔系、雙主修人數。
 - D. 一般生實際在學學生人數。

- E. 學生就學情況統計。
- (2) 與綜合組、資訊中心探討建築系大五生制度與系統因應措施。
 - (3) 大學部辦理 104 學年度第 1 學期畢業生網路離校 (105 年 1 月 22 日至 3 月 4 日止)。
 - (4) 維護學生繳交英文檢定資料，並維護學生選課資格。
 - (5) 受理學生學分學程申請與放棄。
 - (6) 隨時受理校友及在學生申請中英文成績單、在學證明、畢業證明書補發、英文畢業證明書、休退學、學歷驗證、學籍資料(地址、姓名等)變更。
6. 課程業務：
- (1) 104 學年度第 2 學期各科目開課人數不足停開作業。
 - (2) 填報教育部大學課程資源網：104 學年度第 2 學期課程資料。
 - (3) 函知各系所學位學程 105 學年度開排課作業日程及開課原則。
 - (4) 辦理 104 學年度第 2 學期課程內容外審請款及外審委員意見彙整。
 - (5) 辦理各院系所學位學程校外課程委員出席費請領及回饋意見彙整。
7. 專業課程融入服務學習業務：
- (1) 辦理 104 學年度第 2 學期專業課程服務學習工作坊(2 月 18 日)。
 - (2) 辦理 104 學年度第 2 學期專業課程服務學習教學助理工作說明會(2 月 25 日-26 日)。
8. 輔系、雙主修業務：
- (1) 受理 104 學年度第 2 學期雙主修、輔系資格變更申請 (2 月 22 日-3 月 4 日)。
 - (2) 公告 105 學年度第 1 學期申請修讀輔系、雙主修事宜。
9. 綜合組其他業務：
- (1) 頒贈義大利紀可多(Fabrizio Cicchitto)先生名譽法學博士學位 (3 月 1 日)。
 - (2) 印製 104 學年度第 2 學期各科目成績登記簿。
 - (3) 105 學年度教育學程甄試工作準備(3 月 17 日起上網填寫報名表)。
 - (4) 104 學年度暑修課程開課及選課規劃作業。
10. 辦理各項招生試務：
- (1) 105 學年度碩士班考試入學於 105 年 3 月 3 日公告錄取名單，共錄取正取生 324 名，備取生 87 名。正取生共計 305 人完成登記就讀意願，3 月 17 日起每週一、週四公告備取生可遞補名單及辦理登記就讀意

願。

- (2) 105學年度舞蹈學系單獨招生報名日期為105年2月18日至3月8日止，報名人數共計283人，3月19日舉行術科考試，訂於3月29日公告錄取名單。
- (3) 105學年度運動績優及技擊運動暨國術學系單獨招生報名日期為105年2月17日至3月11日，運動績優報名人數共計244人、技擊運動暨國術學系報名人數共計80人，3月19日舉行學科及術科考試，訂於3月29日公告錄取名單。
- (4) 105學年度大學繁星推薦入學招生於3月8日公告錄取名單，共計錄取招生名額586名、外加名額5名，計有22名放棄入學。
- (5) 105學年度大學個人申請入學招生第一階段篩選結果於3月17日公告，計有8,306名通過第一階段篩選，本校已於3月18日寄發指定項目甄試通知，考生應於3月28日前繳交指定項目甄試費及上傳書審資料，4月9日、10日舉行指定項目甄試。

11.辦理招生宣傳活動：

- (1) 來校參訪：105年3月21日香港石籬天主教中學及保良局第一張永慶中學蒞校參訪、
3月24日大理高中高二第三類組學生蒞校參訪。
- (2) 模擬面試：105年3月21日參加中正高中模擬面試〈心輔系梁淑娟老師、動科系林棟雍老師〉、3月22日參加中正高中模擬面試〈園藝系阮素芬老師〉、3月23日參加中正高中模擬面試〈地理學系陳守泓老師〉、3月24日參加百齡高中模擬面試〈心輔系黃振昌老師〉。
- (3) 高中博覽會：105年3月7日參加光啟高中高三講座宣導、3月25日參加光啟高級中學博覽會-地理系高慶珍主任及李先育先生、3月26日參加馬祖高中博覽會。

12.圖書出版編輯業務：

- (1) 編輯生科系編著通識教材《生命科學》3版校對中。
- (2) 整理、編排劉廣英老師著作《俯仰一國之政略家張其昀》稿件。
- (3) 創辦人年譜文稿修訂中。

13.出版品行銷推廣業務：

- (1) 持續進行共同科目與通識課程教科書及本版圖書、教育用品一般銷售業務。

- (2) 籌辦校慶活動海報、圖書整備，舉辦本校出版品展示及年度風漬書特賣。
- (3) 出版同業及讀者訂購圖書，完成寄發作帳，書款繳會計室、出納組。
- (4) 編列 105 學年度支出預算。
- (5) 完成 3 月份日月結報表、庫存異動表、進出貨調整及收據報表申報。
- (6) 辦理 3 月份寄書郵資請款申報業務。

14. 出版部其他業務：

- (1) 更新網頁新書資訊並整理網頁資料。
- (2) 定期辦理出版品進出帳及書庫庫存管理。

(二) 學務處

1. 生活輔導：3 月份舉辦 8 場活動、就學獎補助業務 6 項，籌辦 9 場活動、2 場會議(4 月份)，服務 15,990 人次。

(1) 品德教育：

- A. 105 年 3 月 14-18 日「友善校園週-校園安全系列活動」中辦理菸害防制宣導，約 1,600 人參加。
- B. 公告宣傳第四屆德(孝)行獎選拔推薦函至各學術行政單位，請踴躍推薦，於 4 月 30 日前將複選名單及相關資料送品德教育推動小組(學務處生輔組)辦理決選作業。
- C. 105 年 4 月 7 日假曉峯館 2 樓國際會議廳舉辦品德教育講座："情緒管理壓力紓解"，邀請起初文創、表達訓練總監-喔，歐耶老師(曾彥豪)宣講。
- D. 105 年 4 月 20 日假大恩館 104 室舉辦菸害防制宣導講座，邀請董氏基金會資深衛教師蔡梅瑛老師宣講，內容為享受健康人生與拒菸。
- E. 校園內及各樓館進出口處張貼文宣或海報、懸掛紅布條等，提醒同學：華岡人好品德從生活做起。

(2) 生活教育：

- A. 校園安全、法治與交通安全：
 - a. 105 年 3 月 14-18 日舉辦「友善校園週-校園安全系列活動」，使學生能實際體驗與活動遊戲中，寓教於樂，體驗校園安全之

重要性，活動項目計：網際網路安全與學生生活教育、反毒、菸害防治、預防愛滋、性教育、不酗酒與防制霸凌、交通安全與智財權有獎徵答、生命教育、兵役法規、紫錐花運動反毒講座等活動，約 1,600 人參與。

- b. 於校園內及各進出口處懸掛文宣海報、交通安全警語紅布條等，並於活動宣導時發放交通安全卡提醒同學注意行車安全，宣導人次計約 2,000 人參與。
 - c. 105 年 3 月 14 日起至 4 月 8 日辦理智慧財產權活動-「著作權 100 問」，並於學務處公布欄成立「智財專欄」分享智財相關案例及宣導等宣導，約 2,000 人參與。
 - d. 105 年 4 月 28 日邀請士林分局偵察隊宣講預防犯罪宣導講座，約 150 人參加，提高同學重視校園安全、預防犯罪之觀念。
- B. 學生住宿及賃居：
- a. 本學期(1042)辦理低收入戶免費住宿申請，目前計有 132 人，減免金額達 158 萬 6,400 元正。
 - b. 本學期(1042)境外生宿舍空床位計 153 床，持續公告週知學生遞補申請。
 - c. 105 年 3 月 17 日舉辦學生宿舍住宿生逃生演練，加強住宿生之住宿安全意識與防範觀念，計約 4,000 位住宿生參加。
 - d. 104 學年度學生宿舍環境整潔評比活動訂於 105 年 4 月 21 日舉辦，計宿舍 5 館 1,103 間寢室，約 4,600 人參加。
 - e. 105 年 4 月 19 日及 4 月 27 日各舉辦一場住宿生演講活動，主題為：啟動夢想原動力及談自信心的建立。
 - f. 105 年 4 月將舉辦「賃居安全」、「賃居法律講座」共 2 場宣講活動，加強同學對賃居安全之重視，約 300 人參加。
 - g. 持續辦理「校外賃居訪視活動」、「調查學生租屋狀況」、「充實華岡生活租屋網頁之內容」並於華岡生活網中播放「租屋安全面面觀之宣導影片」等活動，宣導學生賃居安全之觀念。
- C. 學生獎懲及申訴：完成審核學生獎懲(小功過(含)以下)，共 30 人。
- D. 安心就學服務：
- a. 學雜費減免：

- (a) 104 學年度第 2 學期學雜費減免計有 1,678 人上網申請，共計 1,564 人初審通過，各生減免之金額，已於註冊繳費單內扣除，以減輕家長之負擔。
 - (b) 104 學年度第 2 學期學雜費減免身心障礙類計有 714 人之資料，已於 3 月 13 日上傳至教育部之助學平台，查核其 103 年度家庭之所得，少於新台幣 220 萬元者，才能申辦減免。
 - b. 就學貸款：
 - (a) 受理本學期就學貸款申請作業，至 3 月 17 日止有 4,631 名學生完成申請作業，已於 3 月 11 日上傳財稅資料中心查核學生家庭所得查核申請資格。
 - (b) 預計 3 月 21 日第 1 批就學貸款家庭所得查調結果出來，再連絡學生家庭所得超過 114 萬，應補繳證明文件辦理自付利息貸款。
 - (c) 本學期學生就學貸款申請作業於 3 月 31 日截止。
 - c. 校內外獎助學金：
 - (a) 3 月份各單位開始執行本學期研究生助學金預算，本學期研究生獎助學金預算總金額為新台幣 924 萬 5,400 元整。
 - (b) 4 月辦理研究生成績優良獎學金。
 - (c) 104 學年度第 2 學期學產助學金計有 148 人申請，已於 3 月 15 日函送僑泰高中彙辦審理。
 - (d) 3 月辦理行政院原住民委員會原住民族獎助學金之申請，目前有 117 名學生線上申請，其中有 94 名學生已繳文件。
 - (e) 3 月已辦理原住民學生華岡助學金及柏英育才助學金等兩項申請作業，共計 1,131 人辦理申請。
 - (f) 3 月公告並辦理校外獎助學金計 37 項，並依規定受理申請，共計 52 人辦理。
 - d. 緊急紓困：本學期第一梯次學生緊急紓困金將於 2 月 15 日至 4 月 8 日開放上網申請，於 4 月中旬召開審查會議，俟審查會議通過後，按會計程序辦理後續作業。
- E. 學生兵役業務：

- a. 本學期研究所及大學部復學生、轉學生緩徵及儘後召集名冊於3月8、28日造冊函報各役政單位，共計233人；本月處理相關兵役公文共62件。
 - b. 105年3月15-18日舉辦「兵兵有禮」兵役法規宣導有獎徵答活動，使學生能更瞭解與確切掌握最新的兵役資訊，約1,600人參加。
 - c. 105年度大專程度義務役預備軍士官考甄選續辦；作業期程：105年3月1日至3月21日，完成線上報名及選填作業；3月9日已舉辦預官考選說明會；4月將舉辦預官考選輔導。
- F. 其他服務：
- a. 105年3月1日於體育館8樓柏英廳舉辦54周年校慶慶祝大會，各院系所學生代表約400人參加。
 - b. 規劃4月初將召開畢業典禮第一次籌備會議規劃相關活動。
2. 課外活動學習：3月份共計舉辦5場次校園課外活動，有6,387人次參與；輔導學生社團舉辦5場活動，有379人次參與；平日社團服務學習隊、帶動中小學服務計畫隊及國際志工團共有94隊，計1,850名學生參與；3月全人學習護照活動已完成登錄30場，共17,543人次參與認證。學生會榮獲全國大專校院全校性自治組織成果競賽最高榮譽「卓越獎」，大傳系學會及廣告設計社也獲得全國大專校院學生社團成果評選最高榮譽「特優等獎」，競賽成果為全國最優學校。
- (1) 輔導學生社團運作：
- A. 3月2日甄選2016社團負責人研習營工作人員，共有42位同學報名徵選，最後共選出34位同學入選為工作人員，並開始籌備。本次營隊以德智體群美五育並重之各項能力為宗旨，期望參與的新任社會長們可以成為優秀的五育全人之才。
 - B. 3月4日召開學生社團代表會議，計有16名師生代表參與，討論社團經費補助及社團器材採購項目，計補助117個社團計新臺幣86萬1,250元。
 - C. 3月10日、4月6日及4月21日輔導畢服會於曉峰國際會議廳召開畢業年刊校稿會議，約100名班編參與。另，3月3日、3月24日及5月5日輔導畢服會舉辦三次專責會議，約70位專責參加，討論畢服會學期活動及經費，下屆畢服會會長將於第六次專責會議改選。

- D. 3月25日舉辦暑假服務隊組隊會議，輔導社團如何籌組假期服務隊及討論服務企畫主題，計20名社團隊長參與。
 - E. 3月27日輔導國術社辦理「第31屆華岡論劍武術觀摩會」，共計13個外校社團、150人參與。
 - F. 4月18日、19日於大義館421教室舉辦2015社團網頁製作研習營，預計招收140位社團學生參與。
- (2) 舉辦全校性校園活動：
- A. 3月1日至4日於百花池廣場、大義前廣場、大恩館川堂舉辦「花田囍事·文化五四」54週年校慶園遊會系列活動，結合社團招新擺攤，以「德智體群美」五育作為闖關活動主軸，透過參與活動讓同學瞭解校定基本素養，並獲得全人學習護照點數，活動共有約1,800人次參與。
 - B. 自3月8日至6月3日分二階段租借學位服，第一階段為3月8日至5月27日；第二階段為5月30日至6月3日，至3月16日止，大學部學位服累計已借出2,714套、碩士班107套，預計共有4,300人租借學位服。
 - C. 3月19日共28個社團共同籌辦「體組社團運動會」，宣揚增強體能強健體魄之「健康人」理念，並促進社團間之互動與友誼，共約150人參與。
 - D. 3月25日至27日輔導學生會、畢服會、登山社、運健系學會等4個社團聯合舉辦「2016陽明山環保淨山服務學習大會師」，前往小油坑、七星山、天母古道及校園步道服務，計有100位同學參與。
 - E. 4月20日至22日舉辦「社團性平教育推廣及智慧財產權週展」，宣導全校師生尊重性別差異、認識智慧財產權相關法令與規範，涵蘊友善校園環境。
 - F. 4月22日舉辦「藝術快閃」為本年度「叻山藝術嘉年華」掀開序幕，本學期美感系列活動訂於4月28日至30日舉辦，包含4月28日興中堂「藝文音樂表演會」、4月29日百花池廣場「戶外蚊子電影院」、4月30日百花池廣場「野餐音樂節」、4月29至30日「藝術闖關活動及創意市集擺攤」，藉由多元的美感教育活動，提供學生藝術欣賞會，並提升美感素養。

- G. 4月23日至24日舉辦「社團經營師培訓營」培育同學領導及經營能力，透過專業課程、體驗教育及實習服務等活動，增進同學經營與互動能力，預計招收30名學生參與。
- (3) 推動社團服務學習：
- A. 3月2日至4日輔導馬來西亞國際志工團於大恩館川堂舉辦「2016馬來西亞國際志工團 LIVE 馬來計畫」成果發表，計有1,717人數參觀。
- B. 3月8日於大恩館312教室進行「2016國際志工團」甄選，甄選12名團員，每週四舉辦集訓課程，並於6月28日至7月10日前往緬甸國際志工服務。
- C. 3月11日於體育館8樓柏英廳及交誼廳舉辦寒假假期服務隊成果發表會，共有21隊服務隊及1隊泰北國際志工團計320位師生參與；另，聖約翰科技大學有42位師生與會共襄盛舉。會中頒發領隊感謝狀及績優服務員獎狀，現場展示服務檔本、海報、成果影片觀摩，更有精彩口頭發表競賽及服務成果，以達慶賀之目的。
- D. 3月16日於大恩館301教室舉辦「社團服務學習隊長暨教學助理培訓講習工作坊」，邀請台北科技大學王心蕾老師專題演講，計有62名隊長參與。
- E. 本學期社團平日服務學習服務隊計有32個系學會及21個社團，總計53隊，預計1,260名學生參與服務，並於3月12日開始前往18個弱勢機構服務。
- F. 4月16日至17日於大成館興中堂舉辦「2016特殊志工訓練研習營」，預計80人報名參加研習，全程參與者將向教育部申請志願服務紀錄冊。
- (4) 推展全人學習護照課外學習：
- A. 於3月1日校慶園遊會舞台活動時間進行代言人證書頒證儀式，計5名同學擔任本屆代言人進行各式宣傳活動。另於會後進行短劇演出進行宣傳。
- B. 截至3月18日止，統計本學期全人學習護照認證活動預計辦理227場次，已完成登錄計30場，共17,543人次參與認證活動，活動登錄系統使用率達100%；已由各單位陸續進行活動填報及人數回覆。

C. 已核定補助 2 個學系舉辦 2 場次全人學習護照認證專題講座，預計 120 人次參與，總金額新臺幣 8,000 元，待本年度教學卓越計畫預算通過，將再釋出第二階段 20 場次，由各學系提出申請。

(5) 優秀學生及社團榮譽表揚：

- A. 3 月 5 日輔導本校華岡國樂社、管樂社及口琴社學生參加 104 學年度全國音樂比賽，管樂社、國樂社獲得「優等」成績，管樂社更創創設以來的佳績「優等第一」，為校爭光，並展現學生學習成效。
- B. 第 51 屆華岡青年選拔於 3 月 9、10 日收件，計 59 人參選，3 月 16 日舉行筆試，計有 56 人進入複審，4 月 20 日舉辦口試總決選，預計選拔 35 名華岡青年，作為本校學生之學習楷模。
- C. 3 月 19 日至 20 日輔導大傳系學會及廣告設計社等 2 個社團，前往雲林科技大學參加「全國大專校院學生社團評鑑暨觀摩活動」；另，同日輔導 20 位學生會代表前往虎尾科技大學參與全國「全校性學生自治組織評鑑暨觀摩活動」。學生會榮獲最高榮譽「卓越獎」，大傳系學會及廣告設計社也獲得最高榮譽「特優等獎」，本校社團競賽成果為全國成績最優學校，為校爭光。
- D. 3 月 26 日推派土資系四年級洪睿嫻同學擔任「台北市各界慶祝 105 年青年節活動」籌備委員；3 月 28 日至 29 日行管系鄭兆珺同學代表至總統府面見馬總統、行政院參訪及參加「中華民國各界慶祝 105 年青年節暨全國大專優秀青年表揚晚會」；另，3 月 28 日新聞系三年級陳晏瑋同學代表本校，前往台北市中山運動中心參加「台北市慶祝 105 年青年節學校優秀青年表揚大會」。

3. 學生諮商輔導：

(1) 專業諮商服務：

- A. 個別諮商：104 學年度下學期心理諮商服務預計自 105 年 2 月 1 日起開始提供服務，至 105 年 3 月 15 日止累計至 306 人次。
- B. 學院輔導老師追蹤：本中心 6 位院輔導老師估計每週服務 5 人次，每學期以 20 週為計算，預估服務 600 人次。104 學年度下學期學院輔導老師追蹤服務將於 2 月 1 日起開始統計，至 105 年 3 月 15 日止累計 80 人次。
- C. 危機個案資源協調會 104 學年度下學期將視需要召開，場次與人次並不適宜作為績效目標。

- D. 精神醫學諮詢服務開放有需求的學生或教師預約諮詢，104 學年度下學期精神醫學諮詢服務預計辦理 8 小時醫學諮詢，4 月份預計開放一次，2 小時，開放有需求的學生或教師預約，預計 4 人次參與。
- (2) 草山心窩健康人系列活動：以”健康人”為主軸，從「身體」、「心理」及「情感」三方面進行推廣，內涵包括性別平等教育、生命教育、生活適應與學習等主題，藉由多元活動形式進行一級心理衛生宣導，本學期預計辦理 18 場次主題週暨牌卡心理諮詢活動，9 場次主題講座，及文宣發送，預計 3,300 人次參與。
- A. 生活適應與學習系列活動：3 月 30 日辦理專題講座「從心放鬆～心的冥想」，預計 80 名學生參與；4 月 25 日辦理專題講座「壓力大悶鍋」，預計 80 名學生參與；4 月 26 日辦理專題講座「網路成癮防治壓力大悶鍋」，預計 80 名學生參與。
- B. 性別平等教育宣導活動：預計於 4 月 18 日、19 日、27 日辦理 3 場性別平等教育主題講座，預計 150 人參加。
- C. 生命教育系列活動：4 月將辦理 3 場次生命教育主題講座，預計 180 人次參與。
- D. 文宣品：
- a. 已於 3 月份張貼學生諮商中心活動海報。
- b. 預計於 4 月份發放學生諮商中心活動摺頁，推廣心理衛生資訊與中心健康人系列活動訊息。
- (3) 學生活動部份：
- A. 4 月份將辦理 2 場志工培訓活動，預計 50 人次參與。
- B. 心衛推廣文章：每月定期更新學生諮商中心外「心靈櫥窗」海報牆的宣傳海報張貼，並發放宣傳單張供學生索取。心靈櫥窗包含心靈診所系列與心靈照顧系列，心靈診所將張貼於中心外牆與配合文大校訓編排，刊登於文大校訊；心靈照顧將張貼於校園各處，提升心衛推廣效果。
- a. 心靈診所：預計 3/28 更新，張貼主題：人際議題-「我寂寞寂寞就好嗎?淺談人際中的孤單感」、4/11 更新，張貼主題：家庭議題-「面對父母吵架，我應該要選邊站嗎?」、4/25 更新，張貼主題：性別議題-「認識性騷擾-你可以懂得保護自己。」
- b. 心靈照顧：預計 4/11 更新，張貼主題：生命教育-好書推薦-「你可以忙而不亂，52 個正念練習_教你放鬆身、心、靈」、4/25

更新，張貼主題：性別平等-概念介紹-「關在小鮮肉奶茶瓶的身體自由。」

- C. 學生心理健康推廣教育成長團體活動：「人際成長」及「親密關係」2 個團體於 3 月中旬進行，「自我療癒」及「情緒探索」2 個團體於 3 月下旬進行，各團體活動為期 8 週，3 至 4 月份預計服務 120 人次。
 - D. 班級輔導座談：3 至 4 月份預計進行 8 場次，計 400 人次參與。
 - E. 班級/團體心理測驗：
 - a. 已於三月底，統計申請場次，104-2 共計辦理 10 場次。
 - b. 三月底已進行 2 場次的活動，預計於四月進行 7 場次，五月進行 1 場次。
- (4) 新生心理測驗：104 學年度寒轉學生心理健康測驗，完成填答人數共計 132 人，篩選出高關懷群學生共計 16 位，中心輔導老師於 3/1 起以電話追蹤的方式，邀請學生至學生諮商中心進行測驗結果解釋，評估學生目前心理適應狀態，視需要排入諮商。電話追蹤截至 105.3.16 共計 44 人次。
- (5) 轉復學生輔導：預計 3 月 21 日寄發轉學生與復學生關懷信函，預計發送 200 份；並提供各院系導師，作為導生晤談的優先對象。
- (6) 導師業務：
- A. 導師輔導精進計畫：由學務處各單位依照學生之需求編寫全方位學生輔導教案，提供導師班級經營與發展性輔導相關資源，達到維護學生身心健康與全人發展，健全學生輔導工作，本學期預計編列 10 個主題。
 - B. 全方位學生輔導方案：諮商中心部分-規劃心理培力計畫，本學期編寫 2 個主題，分別為「握握手，我想跟你做朋友-談人際關係拓展與溝通」及「我是誰？-談別人眼中的我」。預計 4 月底入班拍攝教學示範帶，為提供心理培力教案供導生班級經營使用，教案使用說明會訂於 5 月 24 日及 5 月 25 日。
 - C. 全校導師會議：籌備全校導師會議，回收導師會議意見單，並針對導師提之意見彙整至相關單位。會議於 105 年 4 月份舉辦，預計 250 人參與。
 - D. 導師輔導知能：於 5 月 19 日舉辦導師輔導知能，主題為「讓我們一起讀書去-協助學生成功經營讀書小組」。

- (7) 性別平等教育：會務協辦：於 3 月 17 日召開 104 學年度第二次性別平等教育委員會議。
- (8) 身心障礙生輔導：
- A. 課業輔導：
- a. 課業輔導：105 年 3 月 3 日舉行課業加強班申請審核會議；105 年 3 月 8 日辦理陪讀（抄錄筆記）員說明會，共計 25 位；105 年 3 月 22 日辦理課輔小老師座談會，預計 15 人參與；學務管理系統諮商輔導管理平台，建置學生特殊需求。
 - b. 105 年 3 月 16 日提供音樂系身心障礙學生華岡青年第一階段筆試特殊需求考試代筆服務；後續將辦理期中期末考特殊需求考試，針對個別化之差異提供適性考試服務。
- B. 生活輔導與課外活動：
- a. 105 年 3 月 4 日辦理身心障礙學生期初座談會，共計 15 人參與；全學期辦理：校內外獎助學金；校園汽機車停車證申請；學雜費減免；住宿床位申請。
 - b. 群性輔導活動：105 年 4 月 30 日辦理資源教室校外教學，預計 30 人參與；於四月份期中考當週辦理期中 ALL PASS 活動，預計 30 人參與、期中考後辦理期中活力補給站，預計 40 人參與。
- C. 志工、實習生及服務學習：105 年 3 月 2 日辦理志工期初座談會，共計 24 人參與；全學期提供身心障礙學生服務學習申請。
- D. 生涯、心理輔導與轉銜輔導：
- a. 105 年 3 月 21 日、23 日分別辦理生涯輔導活動兩場次，預計 32 人參與；透過活動或講座使學生瞭解並培養未來職涯技能；105 年 3 月 31 日前提報 104 學年度第 2 次特殊需求學生鑑定安置（共 24 人）；105 年 4 月 28 日辦理畢業生轉銜會議，預計 25 人參與，以協助身障生畢業後順利轉銜與就業。
 - b. 心理輔導：105 年 3 月 16 日辦理心理輔導活動－午茶電影院，預計 15 人參與；105 年 3 月 17 日辦理心理輔導活動－臺北市立美術館參觀活動，預計 15 人參與；105 年 4 月 7 日－5 月 12 日辦理藝術治療心理輔導活動，共六次預計 10 人參與；105 年 4 月 19、27 日，分別辦理心理輔導活動－午茶電影院兩場次，共預計 30 人參與；全學期特殊個案管理輔導工作。

- c. 已追蹤輔導心輔碩、政治碩、運教碩、行管系、化材系、資工系、國術系、財金系、廣告系、國樂系、市政系、中文系、體育系、史學系、法律系、資管系、地理系、美術系、音樂系、推廣部特殊學生問題。
- E. 其他工作事項：
 - a. 特推會會議：105 年 4 月 14 日召開特殊教育推行委員會，預計 20 人參與。
 - b. 校友座談會：105 年 4 月 23 日辦理資源教室校友會成立大會，預計 50 人參與。
 - c. 撰寫 104 學年度第 2 學期身心障礙學生提報鑑定資料、教育需求評估表。
 - d. 辦理 105 年度身心障礙學生學雜費減免收件。
 - e. 招生名額經費：採購資源教室視障學生區專用電腦及各項業務費支出請款與核銷。
 - f. 視聽障生學習輔具：全學期辦理輔具申請事宜。
- (9) 輔導同仁專業訓練：
 - A. 實習心理師：將規劃本學期 6 場實習諮商心理師個案研討會，已於 2 月 17 日上動支簽規劃，預計 42 人次參與，約於 3 月-6 月進行。
 - B. 4 月份預計提供實習心理師個別督導 32 小時，行政督導 1 場次。
- 4. 職涯發展與校友服務：3 月份辦理生涯輔導業務 5 項；辦理職涯輔導活動 25 場；規劃實習與就業輔導活動計畫 5 項；校友活動 13 場。
 - (1) 生涯探索與職涯輔導：
 - A. 生涯輔導：
 - a. 3 月份截至 3 月 18 日辦理個別輔導 22 人次，晤談議題主要為「職業興趣探索」。
 - b. 辦理班級團體生涯測驗 6 班（測驗內容大學生生涯適應力量表），預計 343 人參加。
 - c. 聯繫進班輔導於回饋表中勾選「規劃轉系、輔系或雙主修」此題項之學生，共計 57 人，截至 3 月中電話追蹤/信件輔導 16 人。
 - d. 3 月 14 日至 3 月 25 日辦理生涯測驗週(華格納九型人格、生活彩虹探索量表、CPAS 職業適性診斷測驗、生涯信念檢核表、成人生涯認知量表)9 場次，預計 128 人次參加。

- e. 3月14日至3月28日辦理「擁抱夢想 x 敞心飛翔」生涯探索成長團體3場次，預計28人次參與。
 - f. 製作3月份生職涯活動宣傳酷卡，已於3月3日發放。4月份酷卡預計4月18日完成製作並於4月25日發放。
- B. 職涯活動：
- a. 辦理「UCAN 線上測驗暨生職涯發展與規劃講座」，3月份辦理18場次832人參加，本學期預計辦理57場次。
 - b. 本學期舉辦職場講座計58場、職場參訪7場及履歷教學講座10場。3月份已辦理7場次308人參加。
- (2) 實習與就業輔導：
- A. 就業輔導：
- a. 就業資訊、校外徵才及工讀職缺，3月份截至3月16日新增25項職缺。
 - b. 2016校園徵才系列活動：3月份辦理6場華岡就業達人講座，預計參與300人次。與生應系、營養系、法文系、資工系及中文系等5系合作辦理6場企業徵才說明會，預計參與800人次。5月3、4日辦理就業博覽會預計參展廠商50家，目前有11大類產業共40家廠商報名，第二階段報名至3月19日截止。
 - c. 就業學程計畫：完成104年度推動就業學程資料建置、課程內容及實習體驗確認，並於3月30日前完成本學期計畫變更作業。規畫3月辦理105年度就業學程及共通職能課程計畫申請事宜。
- B. 推動實習業務：
- a. 規劃起飛計畫實習講師培訓計畫，本學期預計辦理7次學習實習及4階段實做實習，共9人參與。
 - b. 辦理校內專案實習，本學期錄取5位自2月15日起至6月30日止分別赴華岡人雜誌、華岡印刷廠實習。
 - c. 規劃辦理校外企業實習，預計邀請40家廠商洽談簽約合作事宜，已連繫13家廠商，目前已與1家廠商簽訂產學合作備忘錄，並公告1家企業實習及10家公部門暑期實習案。
- (3) 校友服務：
- A. 校友活動：

- a. 校友總會以及地方分會：
 - (a) 3月1日舉辦創校54週年校慶慶祝活動暨校友總會第四屆第2次理監事會議，出席校友計有28人。
 - (b) 地方分會4場：舉辦春酒暨聯誼活動分別為台北、台南2場、屏東分會等，合計參與校友約250人。
 - (c) 海外校友活動1場：3月5日舉行泰國校友會3週年慶，計30人份參與。
 - (d) 球類聯誼活動1場：3月20日協助校友總會與企管系友會舉辦北區EMBA高爾夫球賽，預計9校校友參與，約90-110人。
 - (e) 返校拜訪之校友會3個：新竹分會、俄羅斯分會以及馬來西亞校友會。
 - b. 校友講座：華岡領航人校友講堂分別為化學系、新傳學院以及環設學院，合計接待校友6人，參與學生約900人。
 - B. 校友刊物：華岡人雜誌冬季號將發送行政單位、學術單位，並於3月底前寄發各地校友會會員，約1,404份。
 - C. 其他服務：
 - a. 校友來電本月計3通，詢問成績單申請進度、畢業證書更名及如何使用網路資源申請表單。
 - b. 校友來信本月共7封。服務項目包含畢業證書/成績單申請、詢問校友信箱問題、返校拍婚紗及電子報相關問題等。
 - c. 規劃104學年第二學期系所友會組織更新作業流程，推動各系所登入校友資訊管理平台更新資訊，並製作平台介面操作說明，預計3月21日發函至各系。
5. 衛生保健組：
- (1) 健康管理(學生部分)：
 - A. 提高新生健檢有異常項目「複檢率」(截至目前僅完成41.7%)草擬書面通知請大一導師協助聯繫，利用4/19-4/20本組辦理免費複檢服務，完成檢查進行複檢，預定在4/13全校導師會議發送。
 - B. 截至3/11止申請學生團體保險共計73件，車禍30件、一般外傷22件、疾病住院20件、殘障生活津貼1件。
 - C. 3/20起辦理本學期學生團體保險投保事宜，預定3月底前完成投保程序。

- (2) 健康管理(教職員工部分)：
- A. 台北榮總桃園分院 3/11 到校完成教職員工健檢資料匯入管理系統。
 - B. 配合環安衛中心辦理增聘護理人員申請相關事宜。
- (3) 門診與護理：
- A. 本月門診人數共 728 人，其中上呼吸道感染患者 587 人(占 80.6%)，腸胃型感冒患者 58 人(占 8%)，持續關注是否有群聚傳染情形，並加強衛教宣導。
 - B. 2/25-3/2 期間外傷處理計有 31 人次，車禍 5 人(山區 2 人)，體育課受傷 1 人，轉介醫院 2 人。
 - C. 3/3-3/9 期間外傷處理計有 32 人次，車禍 1 人(行人被撞)，體育課受傷 1 人、籃球比賽受傷 1 人、宿舍內受傷 1 人，轉介醫院 1 人(籃球比賽膝蓋扭傷)。
 - D. 外傷護理自開學至今共 32 人次，均給予適當處理及轉介。
- (4) 校園防疫：
- A. 105 年 1 月登革熱疫情趨緩，中央已解散登革熱流行疫情指揮中心，本組配合衛福部疾管局加強「流感防治」宣導，3/11 在本校首頁提供即時訊息連結。
 - B. 門診發現「類流感」患者，給予衛教宣導，協助轉介醫院治療及追蹤病情(本月轉介 9 位個案，確診流感 7 位)。
 - C. 3/16 確診一位水痘的馬來西亞僑生(自訴幼年曾得過水痘)，已依規定通報台北市衛生局及本校校安中心，並由生輔組暫時安排休養宿舍隔離及協助生活照顧，原宿舍均為僑生，已知有兩名曾施打過水痘疫苗，其餘兩名尚在調查中。
- (5) 餐飲衛生管理：
- A. 執行例行餐飲衛生稽查，輔導商家填報新版之校園食材登錄系統。3/1 執行第一次食品微生物檢驗事宜，17 間商家全數合格。
 - B. 彙整各項食物樣本留存、溫度紀錄、食材進貨、逾期食品處理等餐飲衛生資料。
 - C. 執行環保餐具檢驗，總計抽驗 150 件，合格率 99% (未合格餐具 1 件，經複檢合格)。
 - D. 執行餐飲從業人員健康檢查資料建檔(共計 41 人)，於 3/5 辦理餐飲從業人員衛生講習活動，參與者共計 60 人，筆試後測分數均達 80 分以上預期標準。

- E. 籌備健康飲食宣導，預定自 4 月起辦理均衡盒餐推廣活動；由營養系謝建正老師指導協助規劃制訂各日菜單供自助餐商家參考，並輔導 Yotta 餐廳販售低卡餐。
- (6) 健康促進活動：
 - A. 籌備急救人員訓練（中程計畫），預計 3-5 月辦理 8 梯次訓練。
 - B. 辦理傳染病防治系列活動：3/14 台北市衛生局到校進行愛滋病免費篩檢活動（共 13 人參加抽血篩檢），3/15-3/18 有獎徵答闖關活動。
 - C. 3/14 辦理傳染病防治及性教育議題活動，印製文宣衛教海報。
- (7) 其他：
 - A. 遞聘趙永潔小姐職務之徵才，截至 3/21 起受理申請共有四人應徵，刻正進行書面審查作業，預訂於 3/29 進行筆試與面試。
 - B. 配合 3/24 個資內部稽核資料，於 3/15 參加校內個資教育訓練。
 - C. 檢視醫藥用品存量及有效期，擬定採購清冊，並請廠商估價。
 - D. 辦理增購 2 台 AED 採購事宜。

（三）總務處

1. 事務性工作

- (1) 採購審查作業配合本校預算各單位採購提案審查，2 月 21 日至 3 月 15 日共審核 142 件，提案金額新台幣 248 萬 4,677 元整，議定金額新台幣 2,152 萬 8,372 元整，議價後節省金額新台幣 333 萬 6,305 元整。
- (2) 環保與安衛管理
 - A. 105 年 3 月 17 日與 3 月 23 日安排臺北榮民總醫院桃園分院醫師提供二場次健康檢查報告諮詢服務。
 - B. 105 年 3 月 23 日辦理 104 學年度第三次一般安全衛生教育訓練。
 - C. 105 年 3 月 28 日辦理 104 學年度第二次輻射防護人員繼續教育訓練暨輻射防護講習，邀請量子輻射科技有限公司陳皇龍總經理擔任講座，講題為「醫用游離輻射應用簡介」。
- (3) 餐飲管理
 - A. 105 年 3 月 5 日辦理 104 學年度第 2 學期餐飲從業人員安全衛生教育訓練，邀請本校保健營養學系謝建正副教授講座，講題為：「易引起食品中毒之微生物簡介」及「如何做好食品安全管理」。

- B. 105 年 3 月 9 日委託台技水質環保科技檢驗股份有限公司實施 105 年第 1 季飲用水水質檢測，確保飲用水安全衛生；全校共抽檢 21 台飲水機，檢測結果均符合規定。
- (4) 停車管理
- A. 主動了解臺北市陽明山花季期間行經仰德大道公車乘車需求及候車秩序之改善相關訊息，宣知本校師生配合。
- B. 配合週休二日實施陽明山交通管制，辦理分發台北市政府交通局核發之 105~106 年度陽明山通行證 100 張，以利執行公務進出仰德大道時本校教職人員通行到校。
- C. 大孝館停車場自本學期開始啟用匝道刷卡管制進出，使用本校教職員工證或學生證刷卡進出車場，以利維持場內停車秩序，提供良好停車環境。
- (5) 校園環境清潔與支援服務
- A. 持續機動、迅速、有效支援全校各單位臨時勤務，以利各項慶典、會議、甄試、活動順利推展。
- B. 每月定期實施校園消毒以清除病媒孳生源及蟲鼠等環境害蟲，賡續觀察避免病媒產生抗藥性。
- C. 持續執行登革熱病媒蚊清除巡檢，以降低本土疫情流行風險。
- D. 持續執行生活垃圾分類，將資源品回收以達垃圾減量之目的並落實資源回收政策。
- E. 105 年 2 月資源回收品總計:7892 公斤
- F. 紙類 6257 公斤、鐵罐 70 公斤、鋁罐 28 公斤、鋁箔 1 公斤、寶特瓶 390 公斤、餐廳寶特瓶 1 公斤、廢紙餐具 10 公斤、玻璃 57 公斤、廢食用油 78 公斤、廚餘 1000 公斤。
- (6) 通訊管理持續辦理遠傳公務手機門號申辦事宜，截至 105 年 3 月 15 日止，校本部申辦並領取 SIM 卡之同仁共計 849 位，第 2 門號已有 180 位同仁完成辦理。
- (7) 工讀助學業務
- A. 2 月份助學金於 3 月 20 日由中信銀行轉入同學帳戶。
- B. 3 月份助學金將於 3 月 25 日開始輸入，4 月 20 日由中信銀行轉入同學帳戶。
- (8) 校園安全

- A. 為提升全校住宿生防災觀念及避難技巧，訂於 105 年 3 月 17 日舉辦 104 學年第 2 學期宿舍防災疏散逃生演練。
- B. 為維護校園交通秩序，警衛同仁每日三時段進行交通節點交通疏導、校園車輛車證查察及違規車輛勸導。
- C. 加強校園危險地區巡邏：大孝館體育館 1 樓外牆景觀台、後門停車場周邊環境、加強夜間出入校園犬隻驅趕，以維護校園安全。
- D. 針對校園內消防、緊急求救、交通事故、監視系統調閱、颱風侵襲等危安事件、全力配合並予排除及搶救。

2. 校產管理

(1) 強化擴展空間

- A. 依法申請辦理變更大雅館及大忠館房屋使用情形，調整自 105 年起房屋稅課稅基準。
- B. 核撥大義館 6 樓空間提供理學院海洋發展中心使用。

(2) 財產管理作業

- A. 辦理財產登帳 2 月 1 日至 3 月 17 日止共計 52 件，總金額為台幣 1,391 萬 1,396 元整，分計如下：
- B. 資產增加、建卡、貼卡計 30 件金額合計新台幣 1,309 萬 6,065 元。
- C. 物品增加、建卡、貼卡計 22 件金額合計新台幣 81 萬 5,331 元。
- D. 製作 3 月份「折舊及攤銷費用統計表」及「資產增減表」，並印製財產標籤分送各相關單位。
- E. 執執行 104 學年度各單位財產報廢減損作業，截至 2 月止共計 68 件，金額計新台幣 1 億 5,054 萬 4,021 元整，執行比率 66%，分計如下：
- F. 資產報廢減損金額計新台幣 1 億 4,959 萬 6,624 元。
- G. 物品報廢減損金額計新台幣 94 萬 7,397 元。
- H. 業發函本校各學術行政單位提列下(105)學年度預估報廢預算。
- I. 辦理蘇迪勒颱風、杜鵑颱風災損出險理賠，經保險公證人最後理算理賠金額為：蘇迪勒颱風災損，扣除自負額 10%理算金額計 1,092 萬 5,641 元。
- J. 杜鵑颱風災損，扣除自負額 10%理算金額計 408 萬 7,048 元。
- K. 規劃本(104)學年度全校財產盤點等相關作業預計 5 月底開始執行。

(3) 提供教學服務

- A. 配合各院系所邀請客座教授至本校講學、進行研究…等，依現有宿舍使用現況安排居住。

B. 賡續進行各館樓普通教室課椅清點及檢修作業。

(4) 相關配合事項

A. 持續進行校園公共服務學習一勞動服務掃具領用與歸還作業。

B. 續行各單位場地借用簽案簽核與場地維護費收費核算等事宜。

C. 依據工作事項規劃編列年度預算與滾動式修正等。

D. 發揮備份鑰匙緊急啟用功效與空間門戶實質管制至各單位進行核對確認鑰匙。

E. 依教育部函示配合填報高等教育校務資料庫(105年3月表冊)校1校舍建築物面積統計表、校4學校租用學生宿舍表相關資料。

F. 遵循教育部規定，按季函覆本校既有校舍(不含學生宿舍)辦理補照執行情形。

3. 出納業務

類 別	處理項目	備 註
發放貸款	開立支票	一九七八筆
現 金 (含支票)	收 入	一九八六筆
	支 出	二一三一筆

代發經費	各項獎學金、助學金及退費等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 退 104.2 溢繳學雜費 2. 20151201 梯次學產急難慰問金 3. 廣告系系展海報與形象設計及活動競賽獎金 4. 104.1 職場菁英培訓計畫獎學金 5. 應數系日本移地學習及弱勢學生獎學金 6. 104 學海飛颺惜珠獎學金 7. 104.1 學生證照獎學金 8. 105/3 教育部及科技部台灣獎學金 9. H200202 動科系薪傳及學術週活動獎學金 10. 丁育群紀念獎學金 11. 時尚品牌學程 1041 菁英獎學金 12. 市政系移地學習學生獎勵金 13. 競賽績優獎勵金 14. 104.1 與雨揚慈善清寒獎助學金 15. 104/8-12 生活學習及 105/2 研究助學金 16. 104/11-105/1 助學金
------	---------------	--

105.02.15-105.03.15

4. 營繕業務

- (1) 強化教學資源：持續進行大仁、菲華、大賢、大德、大義、大典及華岡、雙溪新村等 8 棟館樓校舍補領使用執照作業。委任建築師事務所擬待取得市府辦理通則後，再依相關規定辦理第 2 次掛件。期於 106 年 12 月 31 日前取得前述建築物使用執照。
- (2) 加強校園安全維護及措施
 - A. 105 年 2 月完成 104 學年度第二學期館樓化糞池第一次抽取作業，執行館樓計有大雅、大成、大義、大倫及大慈館。
 - B. 105 年 3 月 7 日完成大恩館與大功館間階梯昇降機設置工程驗收，並開始啟用。
 - C. 持續進行 105 年度校區消防安全設備檢修申報作業，預定於 3 月底完成申報。

- D. 105 年 3 月 8 日教育部臺教學(四)字第 1050027188 號函示核定本校「105 年度改善無障礙校園環境計畫」補助新台幣 200 萬元。全部計畫項目需於 5 月底發包並向教育部申請請款作業，今(105)年 12 月結案，本校配合修繕預算擬編列於 105 學年度中程計畫。
- E. 105 年 3 月 10 日提案進行大恩館消防幫浦電源盤整修，更換整修消防幫浦電源盤，拆換使用 22 年之 NFB、MC、TH-RY 元件並重整線路，增進供電穩定度。
- F. 105 年 3 月 18 日提案進行年度消防安全設備檢修申報缺失改善及維修替換物品採購，維修、汰換故障及老舊消防設備組件，維持設備運作正常。

(3) 永續發展及節能減碳綠校園

- A. 持續執行營建署 104 年度「市區道路人本環境建設計畫」補助案：「大學城新亮點中國文化大學華岡中西文化生活街區改善計畫」工程，於 105 年 1 月 18 日開工，施工迄今總工程進度 33.23%，原鋪面挖除已完成 74%，整地、花台施作、高壓混擬土磚透水施作已完成 60%，全案預定於 4 月底完成。後續市政府工務局可能補助電桿地下化，擬配合執行。
- B. 節約能源推動與宣導：
 - a. 105 年 1 月 14 日本校節約用電計畫書於環境保護暨安全衛生委員會會議中討論通過，將依計畫書內容分項執行。
 - b. 廣告系配合於學期課程中製作節電文宣稿，並成立小組期配合本處助學金開始執行。後續宣導文宣已編列 105 學年度中程計畫配合執行。
 - c. 105 年 2 月 23 日會同教育學院、運健學系、體育室、競賽活動組、學務處衛保組及總務處事務組，召開推動體育館健身節能會議，會中決定優先進行電梯管控，出入口上下三樓層電梯不停，同側 2 部電梯原則再分設偶數、基數樓層停靠。

(四) 研發處

- 1. 105 年 3 月 10 日校長率業管單位主管出席教育部「105 年度教育部獎勵私立大專院校校務發展計畫簡報會議」。
- 2. 本校受評單位通識中心「104 下實地訪評報告書初稿」之「申復申請表」及相關資料，已依規定於 105 年 3 月 18 日(五)函覆高教評鑑中心。

3. 本校各單位已於 105 年 3 月 25 日完成「105 學年度中程校務發展計畫滾動修正概算」資料填報。
4. 本校應填報高等教育校務資料庫 (105 年 3 月表冊)相關資料已分送業管單位，並請於 105 年 4 月 12 日(二)前將提供之資料擲交研發處，以憑後續上網填報與核校資料是否正確無誤。
5. 規劃本校申請「105 年度科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」相關作業流程及校內申請程序公告。
6. 公告科技部「補助延攬人文及社會科學類博士後研究人員試行要點」修正訊息、2017 台越雙邊共同合作研究計畫及雙邊研討會徵求訊息、105 年度「科普講座計畫」申請訊息、105 年度「科學志工火車頭」計畫、2017-2019 臺灣-捷克、臺灣-波蘭及臺灣-斯洛伐克三項雙邊協議下共同合作研究計畫徵求訊息及相關申請資料。
7. 辦理本校法律系藍元駿老師執行科技部經典譯注計畫出版簽署四方合約事宜。
8. 地質系蔡裕偉老師與經濟部標準檢驗局之「碳酸鎂板及氧化鎂板檢測」、生科系陳亮憲老師與技佳工程顧問有限公司之「104 及 105 年度馬祖地區海水淡化廠營運期間海域環境監測計畫-海域生態調查」、電機系夏至賢老師與健中資訊股份有限公司之「以生物影像技術為基礎應用於糖尿病患者之追蹤」、社福系張瓊玲老師與財團法人工業技術研究院之「工業局推動性平業務暨輔導廠商增進性平意識之個案研究－性別平等故事系列」、體育室魏香明主任與歐立達股份有限公司之「科技鞋墊對高爾夫球下肢穩定度影片製作計畫」、體育系吳慧君老師與華碩電腦股份有限公司之「人體訊號感測器之生理數據整合」、與地質系陳柔妃老師與行政院農委會水土保持局之「運用 ALOS/ PALSAR 雷達影像進行北台灣大規模崩塌潛勢區位之活動性評估」產學合作案，完成簽約用印事宜。
9. 彙收經濟部技術處 105 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫申請資料。
10. 設定與管理大義館 537 空間資訊教室 ESRI ArcGIS online 帳號，辦理 105 學年度 537 空間資訊教室排課調查。
11. 協助辦理果陀文化傳播有限公司劇組來校複勘事宜。
12. 創新育成中心辦理教育部高教司「大學校院創新創業扎根計畫」實地訪評。
13. 創新育成中心辦理經濟部中小企業處「育成協調中心」105 年新案訪視。
14. 創新育成中心辦理經濟部中小企業處「育成協調中心」專管系統說明會。

15. 創新育成中心辦理校本部教學卓越計畫 D3-4 「華岡創新創業競賽」書面審查會議。

(五) 國際事務處

1. 簽訂國際合作學校

- (1) 3月21日與英國三一拉邦音樂舞蹈學院簽訂姊妹校。
- (2) 3月23日與韓國建國大學續約姊妹校與交換生合約。

2. 外國姊妹校或外國接待交流業務

- (1) 3月10日澳洲昆士蘭大學英語教學講師 Philippa Coleman 來訪，由李天任校長親自接待。
- (2) 3月21日英國三一拉邦音樂舞蹈學院校長 Anthony Bowne 來訪，由李天任校長、藝術學院陳藍谷院長、舞蹈系伍曼麗主任等人接待。
- (3) 3月23日韓國建國大學宋熹永校長、金光洙國際長來訪，由李天任校長、國際處林柏杉處長等人接待。

3. 辦理交換生業務

- (1) 作業 104 學年度第 2 學期赴日交換生役男出境申請。
- (2) 作業 104 學年度第 2 學期外籍交換生選課更正事宜。
- (3) 作業 3 月 15 日日本國際教育學院等約 10 校來校辦理赴日交流之說明講座。
- (4) 作業赴美國及德國海德堡大學交換之申請等事宜。

4. 國際學生招生相關業務

- (1) 參加 2016 北越胡志明市教育展。
- (2) 參加 2016 南越河內教育展參展。
- (3) 籌備 2016 馬來西亞教育展事宜，配合承辦單位準備相關文件及規劃行程，準備教育展備品 (簡介、禮品、投影片、介紹短片、面試單、意願調查表等)。

5. 全英語授課學程業務

- (1) 104 學年度第 2 學期全英生獎助學金簽呈、請款。
- (2) 104 學年度第 2 學期全英新生報教育部資料、保險資料彙整。

6. 強化國際校園體驗活動

- (1) 3月21日至25日於百花池廣場舉辦「國際文化週」活動，安排各國美食攤位、多國服飾試穿、印度彩繪體驗，約計1850人參與。
- (2) 3月21日至25日於大義館前廣場與外語學院合辦「外語週」活動，安排

各國美食攤位，約計 1500 人參與。

- (3) 3 月 26 日於東吳大學參與由僑委會舉辦之「北區僑生聯誼活動」，預計 80 人參與。

7. 國際學生事務

- (1) 辦理國際學生學雜費緩繳。
- (2) 辦理本校姊妹校交換生、海青班新生報到。
- (3) 辦理本組個資風評、風險處理計畫、內部稽核。
- (4) 辦理僑委會僑生工讀申請。
- (5) 辦理國際學生報部統計報表。
- (6) 辦理國際學生僑保、健保加保、退保、健保卡製作。
- (7) 辦理外國學生畢業留臺實習申請。
- (8) 辦理僑生、外籍生、交換生之居留證。
- (9) 辦理僑生、外籍生、海青班學生之工作證。

8. 大陸高校或團體接待交流業務

- (1) 3 月 7 日暨南大學胡軍校長一行 9 人來訪，並簽屬學術合作與交流議定書。來訪活動預計由李天任校長主持。
- (2) 3 月 9 日由救國團安排北京市教育代表團來訪，由北京市港澳台僑學生教育管理研究會劉占軍理事率團一行 6 人。
- (3) 3 月 14 日深圳大學國際交流與合作部張新瑩老師、古維老師來訪，由大陸文教處陳佩伶處長接待主持，來訪會議安排本學期來校交換研修生出席，並藉由交流目前學習狀況了解學生在校就讀情形。
- (4) 3 月 20 日大陸國務院臺灣事務辦公室、教育部港澳臺事務辦公室、海峽兩岸招生服務中心、中國科學技術協會、中華全國青年聯合會等單位貴賓一行 83 位至本校城區部參訪，會議由李天任校長親自接待，並安排本校國樂系、舞蹈系進行演出。
- (5) 3 月 23 日青海民族大學谷曉恒副校長率領外事處外事交流科胡靜副科長、學生工作處楊文宏副處長來訪。

9. 辦理大陸交換生及研修生活動

- (1) 陸生生活相關事宜諮詢。
- (2) 陸生來台系統開放報名。
- (3) 辦理 104 學年度第 2 學期陸生交換生行程變更事宜。
- (4) 延遲入學陸生計畫書及行程表變更。
- (5) 台生赴陸相關事宜諮詢。

- (6) 下學期各大陸學校相關事宜準備。
- (7) 校代表會議事項宣導。
- (8) 統整陸生交換生秋季班陸校簡章。
- (9) 3月26日舉辦大陸交流生校代表聯誼烤肉活動。
- (10) 3月7日辦理國際學舍三月慶生水餃大會，並促進宿舍學生交流與互動。
- (11) 3月17日辦理我是校園歌手-華岡好聲音歌唱大賽決賽，地點:柏英廳，共計500人參與，由兩岸國際暨事務組林伯杉處長，大陸文教處陳佩伶處長代表出席，並邀請歌手許書豪，當晚由上海戲劇學院趙穎、中央民族大學白梓正二位陸生擔任。

10.辦理大陸學位生生活動及相關事宜

- (1) 處理學位生親屬探親相關事宜。
- (2) 處理學位生註冊相關事宜。
- (3) 追蹤姊妹校議定書。
- (4) 學位生在校生活照顧。
- (5) 辦理學位生在校生證件延期作業。

11.辦理閩江專班活動

- (1) 辦協助閩江專班會計系老師補考監考。
- (2) 協助閩江專班廣告系老師課程代課。
- (3) 整理閩江專班本學期學生手機號碼。
- (4) 詢問閩江專班會計系各組論文進度。
- (5) 協助閩江專班廣告系校外參訪行政事宜。
- (6) 協助閩江專班資工系論文進度查詢及訂定進度。
- (7) 協助閩江專班廣告系論文小組題目整理。
- (8) 協助閩江專班資工系論文老師詢問論文進度。
- (9) 提醒並整理閩江專班課程大綱及教師一覽表。
- (10) 提醒閩廣告與閩會計系學生上傳論文附件。
- (11) 與資工系主任討論班閩江專班資工系期末成果發表方向。
- (12) 協助閩江專班廣告系教師校外教學申請與公文發送。
- (13) 整理閩江專班廣告、閩江專班會計謝師宴各小組名單。

12.申請獎學金業務

- (1) 辦理教育部外國學生獎學金公告、申請。
- (2) 辦理僑委會受理捐贈僑生獎助學金公告、申請。
- (3) 辦理本校姊妹校交換生獎助學金公告、申請。

- (4) 辦理教育部臺灣獎學金學雜費請款。
- (5) 辦理 105 年 2、3 月教育部、科技部臺灣獎學金發放。
- (6) 辦理教育部清寒僑生助學金 105 年 1-3 月發放。
- (7) 作業捷克研習獎學金及捷語夏令營之申請同學面試通知，並作業赴韓研習營之 10 名同學請公假事宜。

13.本校相關計畫案事務與國際處事務

- (1) 辦理本組個資風評。
- (2) 韓國臺灣教育中心 105 年度計畫書經費表退件修改，韓華語班事前籌備協調。
- (3) 辦理國際暨兩岸交流委員會會議記錄簽呈。
- (4) 編列 105 學年度中程校務計畫經費。
- (5) 彙整 105 學年度「國際處年度預算」收入、支出預算編列相關事宜。
- (6) 執行教卓計畫 Global Chamber 語言與文化講座：3/11 英語會話、3/17 泰國、3/18 英語會話、3/24 印尼、3/25 英語會話、3/28 俄羅斯、3/30 蒙古。
- (7) 執行教卓計畫免費華語課開課事宜。
- (8) 執行教卓計畫學術英文課程開課事宜。
- (9) 設置國合組 Facebook 粉絲頁，更新並宣傳國合組活動訊息
- (10) 作業 105 年度教育部「學海惜珠」及「學海飛颺」計畫赴海外進修獎助申請、資料彙整、審查、計畫撰寫及寄送台科大等事宜。
- (11) 作業 104 年度教育部「學海築夢」計畫申請赴海外職場實習獎助申請資料彙整、審查、計畫撰寫及寄送台科大等事宜。
- (12) 執行中華文化課程之經費補助及工讀生約用等事宜。
- (13) 採購貴賓來訪禮物。

(六) 秘書處

1. 文書組業務

- (1) 105 年 3 月份召開會議

日期	會議名稱
105.3.2	第 1718 次行政會議暨 104 學年度第 8 次行政座談會

- (2) 105 年 3 月份發布新訂、修正或廢止法規共 3 則

發布時間	法規名稱	依據	業管單位
105.3.22	中國文化大學捐款辦學設立基金、孳息及使用辦法	105.3.2 第 1718 次行政會議通過	秘書處

105.3.22	中國文化大學學生就學獎補助辦法」	105.3.2 第 1718 次行政會議修正通過	學務處
105.3.22	中國文化大學學術審議委員會設置辦法	105.3.2 第 1718 次行政會議修正通過	研發處

- (3) 105 年 3 月份列管事項：新增主管會報核辦列管 4 項；解除列管 1 項；持續列管 3 件。
- (4) 彙整 105 年第 9 週至第 13 週主管會報工作報告。
- (5) 修正 105 年 3 月份網頁版法規彙編。
- (6) 預定本(105)年 5 月 25 日(三)下午 1:30 召開 104 學年度第 2 次校務會議，並公告 104 學年度校務會議代表因職務異動之遞補名單：當然代表 5 位；教師代表 1 位；學生代表 1 位。
- (7) 辦理教師申訴案共 3 件:持續辦理 2 件；新增辦理 1 件。
- (8) 彙整各單位校對後分層負責明細表及職掌表。
- (9) 辦理 104 學年度第 2 學期全面品質管理計畫，包含品質精實圈、知識管理、關鍵核心流程之後續推動、標竿學習及其他推動項目，預定 105 年 6 月底前執行完畢。
- (10) 業於 105 年 03 月 23 日以校秘字第 1050000867 號發函請各單位組織 105 年度品管圈活動，各學院及各行政一級單位至少 1 圈並提出改善主題，請於 105(今)年 3 月 30 日前填交秘書處文書組彙整並辦理後續事宜。
- (11) 持續推動電子公文系統改版事宜。
- (12) 協助辦理私立大學校院協進會業務。

(13) 公文書處理(105年2月18日至105年3月17日)

工作項目		備註
信函之收、轉、 寄發	寄信	14,365 件
	收信	28,417 件
公文之收、發	收文	1,683 件
	發文	410 件／3,597 張
秘書處公文登錄		1,592 件
用印		4,236 件
公文繕打排版		406 件／2,017 張
收發公文歸檔整理		完成 105 年 1-2 月各單位收發公文數量及處理時效統計表如下:

中國文化大學 105 年 1 月 1 日至 2 月 29 日各單位收發公文數量及處理時效統計表														
105 年 3 月 22 日 簽製														
單 位	處 理 時 效 及 件 數	件 數			七 天 以 內	八 至 十 四 天	十 五 至 廿 一 天	廿 二 至 卅 一 天	一 個 月 以 上	逾 時 處 理 件 數	逾 時 處 理 百 分 比	尚 未 歸 檔 件 數	遺 失 公 文 件 數	按 時 處 理 公 文 單 位
		收 文	發 文	小 計										
校長室		1	0	1	1									~
秘書室		24	16	40	40									~
教務處		101	20	121	121									~
學生事務處		430	105	535	535									~
總務處		107	17	124	124									~
推廣教育部		273	157	430	430									~
研究發展處		176	20	196	196									~
國際暨兩岸事務處		63	23	86	86									~
圖書館		30	0	30	30									~
軍訓室		2	2	4	4									~
人事室		200	66	266	266									~
會計室		36	4	40	40									~
體育室		141	5	146	146									~
資訊中心		9	2	11	11									~
教學資源中心		99	6	105	105									~
共同科目與通識教育中心		51	18	69	69									~
環安中心		53	3	56	56									~
博物館		2	2	4	4									~

2. 公共事務室業務

(1) 接待業務

大陸地區	共 3 團 104 人次
105/3/7	暨南大學一行貴賓來訪
105/3/9	北京市教育代表赴台交流參訪團劉占軍理事等一行貴賓來訪
105/3/20	中華青年交流協會成立二十周年大陸等一行貴賓來訪
亞洲地區	共 3 團 99 人次
105/3/21	香港石籬天主教中學等一行師生來訪
105/3/21	香港沐恩中學等一行師生來訪
105/3/29	香港基督教中國佈道會聖道迦南書院等一行師生來訪
歐洲地區	共 1 團 3 人次
105/3/21	英國三一拉邦音樂與舞蹈學院校長 Anthony Boene 校長等一行貴賓來訪
以上共接待大陸地區 3 團、亞洲地區 3 團及歐洲地區 1 團，計 3 個地區、7 團共 206 人次貴賓。	

(2) 慶典活動

年月日	內 容
105/03/01	創校 54 週年校慶
105/03/07	本校與大陸暨南大學學術合作與交流協議簽約儀式
105/03/26	創校 54 週年校慶運動會

(3) 新聞公關

年月日	內 容	媒 體
105/3/05	文大校狗生病了怎麼辦？免驚！我們有尊重生命社！	妞新聞
105/3/05	陸客遊台最愛景點大數據揭祕	聯合財經網
105/3/07	繁星缺額 1420 名衝新高文化大學 167 人最多	ETtoday
105/3/09	大專盃棒球／幸運 7 局超前 3 分台體逆轉文化 3 連勝	ETtoday
105/3/10	省錢又結緣文大、銘傳瘋共乘	聯合新聞網
105/3/12	大學生打造共乘制超強管理吸引 200 會員 文化大學國貿系學生張益嘉，引用國外「共	自由時報電子報

	享經濟概念」打造校內的汽車共乘機制，從沒什麼人響應到現在有 40 位車主，200 名固定乘客，去年載客人次達 6000 人，造福不少大學生。	
105/3/12	大學招陸生四年大增七倍，淡江與文化錄取超過百人	聯合新聞網
105/3/13	大專盃棒球／陳重廷猛敲 4 安奪冠遭學長「抱緊處理」	ETtoday
105/3/13	大專棒球聯賽／文化 12：1 台體睽違 4 年奪冠軍	台灣大紀元
105/3/15	賣帳戶卻偷領 60 萬討債惡煞當街擄走男大生 陽明山傳擄人案警設攔截點成功救	蘋果日報、中央通訊社、中天電視及 TVBS
105/3/15	紀念國父誕辰學者：台灣發展印證中山思想邀請文大龐建國教授介紹中山先生思想	大紀元
105/3/15	雙城論壇成柯蔡兩岸關係分水嶺 文化大學鈕則勳分享意見	中時電子報
共發佈 12 則，刊登 15 則		

(4) 親善團任務執行成效

年月日	內 容	出隊人數
105/03/01	創校 54 週年慶祝活動	35
105/03/02	池田大作研究中心研討會	2
105/03/07	本校與大陸暨南大學學術合作與交流協議簽約儀式	3
105/03/10	智富月刊「2016 晨星暨 SMART 智富台灣基金獎」頒獎典禮	6
105/03/15	中信房屋「2015 年中信房屋經營者大會」	12
105/03/19	新北市就業服務中心「2016 新北市就業博覽會」	3
105/03/21	香港石籬天主教中學來訪校園參觀導覽	2
105/03/26	創校 54 週年校慶運動會執旗與襄儀	20
105/03/26	經濟部工業局「產業人才鑑定記者會」	4
本月計 9 隊，共 87 人次。		

(七) 圖書館

1. 105 年 03 月份業務報告

- (1) 3 月 1 日(二)54 周年校慶活動，圖書館與博物館、資訊中心合辦「e•畫•閱讀•咖啡香」：「書法揮毫」、「人像速寫」、「露天咖啡」活動。
- (2) 3 月 18 日(五)本校榮獲國家圖書館頒發台灣最具影響力學術資源報告獎。
 - A. 103 學年度全國學位論文被引用私立大學組第二名。
 - B. 最佳學術傳播獎：103 學年度授權電子全文數第二名。
 - C. 最佳學術典藏獎：103 學年度送存率第五名。
 - D. 最佳學術曝光獎：104 年點閱數第二名。
 - E. 知識分享獎：104 年電子全文下載率第五名。
 - F. 知識分享獎：104 年電子全文下載數第四名。
- (3) 「專題演講」：
 - A. 3 月 3 日(四)邀請建築系詹添全教授主講「台南地震損壞調查與防治之道」。
 - B. 3 月 15 日(二)邀請地理學系系主任高慶珍副教授 主講「中古時代 T-O 地圖之賞析」。
 - C. 3 月 15 日(二) 邀請龍華科技大學莫嘉廉 老師主講「文創產業與博物館」。
 - D. 3 月 22 日(二) 邀請國立故宮博物院馮明珠院長主講「與時俱進•宏觀探微——一座國。
 - E. 際級國家博物館的誕生」。
- (4) 3 月 25 日(五)完成中長程計畫填報。
- (5) 3 月 30 日(三)完成年度預算提報。
- (6) 3 月 15 日(二)證照用書與英文檢定專頁啟用。
- (7) 3 月 26 日(六)校慶運動會，本館組隊參加趣味競賽。
- (8) 提供圖書館資源解說、RefWorks 書目管理軟體教育訓練共 3 場。
- (9) 本月份接受戲劇系、勞工系等校內外人士贈書乙批。
- (10) 本月份提供廣東暨南大學參觀導覽服務。
- (11) 本同仁參與教育訓練活動：
 - A. 3 月 11 日(五)採編組組長徐瑟芬與閱覽組組員林雅凰至中研院臺史所檔案館參訪數位典藏—書信手稿建置。

B. 3月22日(二)採編組組員黃俐璇至台灣大學圖書館參加「i悅讀，e學習，讀享美麗新世界」研討會。

2. 圖書館業務統計表(3月份)

採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所	1,799(份/筆)
圖書、視聽資料查複本	3,149(冊/件)
Sierra 書目轉檔(含預編)	1,642(筆)
Sierra 訂購模組做訂購檔	1,575(筆)
圖書與視聽資料驗收(含電子書)	2,028(冊/件)
圖書與視聽資料貼條碼(含樂譜)	2,755(冊/件)
圖書貼安全磁條	2,215(冊/件)
圖書與視聽資料蓋章(含樂譜)	2,406(冊/件)
圖書與視聽資料送編	2,822(冊/件)
贈書處理	1,158(冊)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	182(件)
Weblink 系統修改現況、語文別	273(筆)
整理 Weblink 推薦資料至各系所認簽	202(筆)
書單資料匯入 Weblink 系統	2,523(筆)
中文閱選圖書篩選	703(筆)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBINet)	823(筆)
中、外文圖書分類編目	1,903(冊)
回溯書目建檔(中文線裝書)	104(筆)
修改著者及標題權威、舊書改號	104(筆)
創辦人文物資料室資料整理、核對與匯入資料庫	2,909(件/次)
圖書加工(印書標、貼書標、貼護膜等)	1,382(冊)

閱覽組

圖書借書人次	6,378 (人次)
借閱總冊數	17,798(冊)
進館人次(不含 24H 閱讀區)	44,687 (人次)
24H 閱讀區入館人次	14,684(人次)
中文期刊登錄	622(冊)
西文期刊登錄	935(冊)
官書登錄	89(冊)
期刊貼磁條、整理、上架、鍵入電腦	3,538 (冊)
期刊裝訂整理	6,261(冊)
線上資料庫檢索人次	18,621(人次)
館際合作申請件處理(本校對外校)	10(件)
館際合作被申請件處理(外校對本校)	62(件)
參考諮詢及電話諮詢	368(件)
多元學習區討論室使用次數	357(次)
視聽室使用總人次	12,001(人次)
影片播放件數	824(件)
影片觀看人次	2,488(人次)
教師借用視聽資料件數	1,055(件)
參考書新書點收	28(冊)

(八) 軍訓室

1. 校園安全事件處理

(1) 法定通報事件 3 件

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	105/03/04	000	000(女)	105/03/04 07:35 本案 000 等 2 人於臺北市士林區華岡路 000 發生知悉疑似十八歲以上性騷擾事件(性平或非屬性平)
2	105/03/16	經濟 2B	000(男)	105/03/16 15:05 本案 000 等 1 人於臺北市士林區華岡路 000 發生水痘
3	105/03/18	000	000(女)	105/03/18 07:40 本案 000 等 2 人於臺北市士林區華岡路 000 發生知悉疑似十八歲以上性騷擾事件(性平或非屬性平)

(2) 一般校安事件 10 件

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	105/02/19	日文 3B	李 00(男)	104/02/05 本案李 00 等 1 人於雲林縣虎尾鎮新生路 74 號發生校外交通意外事件
2	105/02/25	大傳系 1A	許 00(女)	105/02/25 本案許 00 等 1 人於臺北市士林區華岡路 55 號發生其他問題
3	105/02/25	大傳系 3A	粘 00(男)	105/01/12 本案粘 00 等 1 人於臺北市士林區格致路 58 號發生其他違法事件疑涉侵占罪
4	105/02/28	華語短期班隊	000 (男)	本案 000 等 1 人於(地點查證中)發生一般鬥毆事件
5	105/03/04	俄文系	黃 00(男)	105/03/01 本案黃 00 等 1 人於臺北市士林區華岡路 55 號發生其他財物遭竊
6	105/03/08	國企 3A	陳 00(男)	105/03/05 本案陳 00 等 1 人於臺北市士林區永公路與仰德大道交接附近發生校外交通意外事件
7	105/03/09	財經組 1B	陳 00(女)	105/01/30 本案陳 00 等 1 人於雲林縣林內鄉中正東路林中村公園路 4 號發生其他意外傷害事件

8	105/03/14	推廣部 4 A	邱 OO(男)	104/02/04 本案邱 OO 等 1 人於 (地點查證中)發生疑涉殺人事件
9	105/03/15	機 械 系 3B	陳 OO(男)	105/03/14 本案陳 OO 等 1 人於 臺北市士林區光華路 26 巷發 生遭擄人勒贖
10	105/03/18	生應 4	趙 OO(女)	105/03/17 09:35 本案趙 OO 等 1 人於臺北市士林區華岡路 55 號發生其他財物遭竊

※上述事件均已依規定完成通報，業由系輔教官、導師並請諮商師生輔組針對狀況給予適時協助。(以上資料時間統計至 105.2.19~105.3.20)

2. 學生服務工作

資料時間統計至 105.3.20

項目 期程	疾病 照料	急難 救助	情緒 疏導	轉介 服務	意外 事件 處理	賃居 訪視	特殊 事件 疏處	協助 他校 學生	家長 聯繫	休退 學作 業	兵役 折抵	安全 教育 宣導	合計
1-2 月 份	5	3	11	1	1	1	3	0	57	237	140	6196	6655
3 月 份	11	0	8	2	1	0	2	1	3	72	17	9386	9503
年 度 累 計	16	3	19	3	2	1	5	1	60	309	157	1558 2	16158

※安全教育宣導項目含賃居安全專題講座、校園安全講座、藥物濫用宣教、手機防詐術、一氧化碳、交通安全等宣導

- (1) 教育部學產基金申請、學生緊急紓困金及傷病及意外事件慰問作業：本學期「教育部學產基金－急難慰問金」，迄 105/3/20 計協助辦理 8 人，獲教育部核准暫為 3 人，慰助金額 6 萬元整，餘案件教育刻審核中；另「學生緊急紓困金」本學期計申請 20 人次；預計於 4 月中旬召開審查委員會。
- (2) 2/25 日接受教育部紫錐花運動績優單位訪視，狀況良好。

- (3) 104 學年度第 2 學期友善校園系列活動於 3/4 (一)至 3/18 (五) 假大恩館 2 樓穿堂辦理，活動內容有春暉專案—反毒、拒菸、防愛滋、不酗酒、不嚼檳榔與防制霸凌等闖關活動活動 1600 多人次參與。
- (4) 104 學年度第 2 學期毒品認知與防治於 3/9 實施，主講人：吉靜如，參與人數 109 人；反毒宣導於 3/11 實施，主講人：陳宏輝教官，參與人數 129 人，均達成宣教效果。
- (5) 104 學年校園防震災演練及宿舍自衛消防編組訓練，已於 3/17 (四)辦理完畢，感謝相關處室協助，已達成預期演練目標。

3. 軍訓教學

- (1) 依據教務處 105 年 3/2 校教字第 1050000602 號函副本，有關「105 學年度開課科目及安排上課時間」作業，本室已於 105 年 3/16 送請各系組學位學程助教填報大一全民國防教育軍事訓練-國際情勢 (MT60)，因應本室教官人數減少，將以繳交之順序排課。
- (2) 為推動全民國防教育，增進學生全民防衛觀念與國家意識，將於 105 年 4/16 (六) 假大孝館 2 樓舉辦「105 年全民國防教育射擊競賽暨國防知能活動」，邀請臺北市、新北市與基隆市共三縣市學校學生共 60 隊參加，比賽項目計有「25 宮格」、「模擬戰場」，及「快槍對決」等三項，採初、複，及決賽方式實施，報名相當熱烈並已額滿，歡迎同仁到場體驗射擊的樂趣。
- (3) 105 年大專程度義務役預備軍官預備士官考選，已於 105 年 3/21 報名截止，本校計有 15 人報名，已於 105 年 3/22 將報名表寄送考選會審查辦理。
- (4) 為強化青年學子認識與支持國家南海政策，國防部於今 (105) 年 5、6、7 月分三梯次辦理「105 年『全民國防南沙研習營』活動」，期藉由研習活動激發學子熱愛國家情懷，擴大全民國防教育成效，經會請相關系所，由研發處王翔郁組長帶隊，國防部將於 4 月辦理抽籤，依中籤時間成行。

(九) 人事室

1. 105 學年度專任教師需求部分系所將陸續上網公開徵才。
2. 105 學年度兼任教師需求請各系所上網填報。
3. 105 年 8 月 1 日退休(含自動及屆齡)之人員須於 4 月 20 日前提出申請，以利函送私校退撫儲金管理委員會。
4. 106 年 2 月 1 日屆齡或延長服務屆滿之教師將進行系所調查，經系所同意者即可辦理延長服務申請。
5. 辦理外籍教師展延聘僱許可。
6. 填報本學期校務資料庫資料。
7. 辦理行政人員輪調作業。
8. 105 學年度聘任作業即將展開，預計於 4 月中旬發放專任教師建議表及新續聘教師名冊，以利各單位召開教評會，進行聘任作業。
9. 105 年 4 月 7 日及 105 年 4 月 25 日分別辦理身心健康管理及法律類別之教育訓練。

(十) 體育室

1. 3 月 9 日協助北京教育代表參訪。
2. 3 月 19 日至 20 日協助完成大森盃全國體育賽事。
3. 3 月 21 日協助完高苑工商參訪。
4. 3 月 16 日舉辦系際盃籃球、排球、足球、羽球系列活動。
5. 3 月 23 日舉辦 54 周年校慶運動會游泳比賽。
6. 3 月 23 日至 25 日舉辦 54 周年校慶運動會拔河比賽。
7. 3 月 26 日舉辦 54 周年校慶運動會。

(十一) 資訊中心

1. 行政單位同仁所屬資訊系統教育訓練及辦理活動：
 - (1) 3 月 18 日支援人事室刷卡報到。
 - (2) 3 月 8 日及 11 日辦理上課必須知道的事課輔系統基本應用教學(學生及老師各一場)教育訓練。
 - (3) 3 月 11 日辦理 Connecting.TW Forum 連接台灣專業講座。
 - (4) 3 月 15 日及 30 日辦理雲端電腦帶著走華岡學習雲應用教學教育訓練。
 - (5) 3 月 16 日辦理 MATLAB 軟體入門(上) 教育訓練。
 - (6) 3 月 18 日辦理校園軟體與服務快譯通教你如何重灌 WINDOWS 與安

裝學校軟體教育訓練。

- (7) 3月23日辦理 MATLAB 軟體入門(下) 教育訓練。
- (8) 3月29日辦理資訊講桌與刷卡點名系統操作教學教育訓練。

2. 資訊系統開發

- (1) 進行規劃行政同仁請假系統改版。
- (2) 持續進行財務系統改版規劃開發與表單整合工作。
- (3) 持續強化畢業資格審核與畢業門檻系統功能。
- (4) 本學期持續進行教室即時錄製系統開發及課程錄影 8 堂。
- (5) 持續進行推動各單位新網站更新，已上線網站 108 個單位，準備上限網站 28 個單位。
- (6) 持續開發與推展行動應用。
- (7) 持續進行中長程校務計畫執行流程的改善與教卓計畫執行項目的整合。
- (8) 規劃會計總帳系統改版。
- (9) 持續進行全校個資保護推動工作。
- (10) 開始進行 C 類單位風險評估。
配合個資評鑑，進行資料庫盤點並審閱 ISMS 資訊安全的部份程序書，評估如何與個資結合。
- (11) 配合部份工時納保作業，持續建置及改善約用及納保系統。
- (12) 持續規劃建置助學 104 工讀生納保平台。
- (13) 配合教育部統合視導、個資評鑑，進行資訊系統的分級評估作業。
- (14) 配合新版首頁的規劃設計，修改導報後台管理系統。
- (15) 持續規劃建置助學 104 工讀生納保平台。
- (16) 持續進行學籍入學管道的資料重整與身份分析。
- (17) 配合未來大學部五年級學制的需求，分析與評估可能需配合調整的校務系統。
- (18) 配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能，共計完成 47 項工作(統計時間：105/02/22~105/03/21)：
功能新增暨修改 11 項、資料庫維護 4 項、報表新增暨修改 1 項、資料維護暨提供 24 項、其他 7 項；目前正在進行中的工作項目：共計有 164 項。

3. 專案網站

- (1) 持續進行全校入口網站的新版規劃及建置。

- (2) 規劃並建置大學體驗營活動網站及報名/繳費系統。
- (3) 規劃並建置台商精英招募會活動網站及報名系統。
- 4. 行政支援
 - (1) 協助非華樓單位更換電腦相關事宜。
 - (2) 協助各單位路需更換 win10 相關事宜。
 - (3) 協助微軟更新後相關軟體更新事宜。
 - (4) 協助個資稽核事項宣導。
 - (5) 協助完成全校常態性電腦軟、硬體維護工作共計 44 件。
- 5. 網路服務
 - (1) 完成 105 年度中程計劃規劃作業。
 - (2) 進行 105 年度預算規劃作業。
 - (3) 持續進行 104 年度中程計劃-- 10402_校園及宿舍網路機房不斷電系統。
 - (4) 持續進行 104 年度中程計劃-- 10402 校園無線網路訊號品質強化。
 - (5) 持續進行校園特色計畫--校園綠色機房規劃及準備工作。
 - (6) 完成校園骨幹網路對外分流安裝設定工作。
 - (7) 進行雲端、網路及 ISO 27001 當月應辦及維護工作。

(十二) 教學資源中心

教發組業務

1. 辦理「104-105 年度教學卓越計畫」
 - (1) 本校 105 年度續獲教育部補助計畫經費新臺幣 3,000 萬元，並於 105 年 3 月 15 日函請撥付第 1 期教育部補助款新臺幣 1,050 萬元。
 - (2) 擬於 105 年 4 月 15 日備文檢送「104-105 年期中考評完整版計畫書」至教育部。
 - (3) 105 年第 2 次教學卓越計畫管考會議已於 3 月 30 日上午 9 時假曉峰紀念館 2 樓國際會議廳召開。
2. 辦理新進教師輔導相關業務：辦理 104 學年度第 2 學期新進教師輔導作業與輔導成效評估，本學期共有 6 位教師需安排 Mentor
3. 辦理全校性教師專業成長相關業務
 - (1) 規劃與辦理全校教師專業成長活動。於 3 月 8 日(二)辦理「教師專業成長講座」，邀請學悅科技團隊，分享雲端即時互動系統，共計 42 名教師參與。
 - (2) 補助與協助各院系所辦理精進教學品質系列活動暨績優教師經驗分

享。

- (3) 執行各院系所教師專業成長社群，本年度預計成立 34 個教師專業成長社群，並辦理各項工作坊、讀書會及講座活動。
4. 辦理教師教學學生意見調查與追蹤輔導業務
 - (1) 辦理 104 學年度第 1 學期教師教學學生意見調查評量不佳後續追蹤輔導作業。
 - (2) 本學期教學意見即時回饋系統開放時間為 2 月 15 至 6 月 6 日，教學卓越量化指標為課程使用率 76%，相關資訊已於 1 月底發函公告
 - (3) 本學期期中教學評量開放時間為 3 月 30 至 4 月 15 日，教學卓越量化指標為課程使用率 76%。
 - (4) 本學期期末教師教學學生意見調查開放時間，應屆畢業生：105 年 4 月 22 日至 105 年 5 月 12 日，非畢業班學生：105 年 5 月 13 日至 105 年 6 月 3 日，教學卓越量化指標填答率 89%。
5. 教學特優教師遴選及選拔相關業務，頒發 104 學年度教學特優教師獎勵金，獲選全校教學特優教師之師長已於 105 年 3 月 1 日校慶公開表揚。
6. 104(2)教師教學創新暨教材研發獎勵申請至 03 月 18 日止，本學期共計 44 案（包含教學創新計畫 30 案，教材研發 14 案）。
7. 教師教學創新暨教材研發獎勵申請案聘請 5 位校內外審查委員審查，並於 04 月 15 日結束後，教資中心將統計成績及彙整相關委員意見。
8. 審查結果於 5 月 2 日教學品質管理委員會決議。
9. 104(2)各學院推薦 104 學年度第 2 學期「整合式創新教學課程」種子教師，本學期推薦共計 12 門課程。執行「整合式創新教學課程」之教師須繳交課程大綱及期中成果報告，並可申請教師教學創新暨教材研發獎勵，且視教學卓越計畫經費狀況提供獎勵金，獎勵申請注意事項及獎勵要點等相關事項，詳見本中心網站之公告資訊。
10. 104 學年度第 2 學期「教師參與國外提升教學品質研討會補助」申請相關事宜，已公告及發函至各學院系所，並請各系所轉發電子郵件通知鼓勵教師提出申請，以及在教師專區之個人訊息張貼通知，亦可連結至教學資源中心網頁及公告頁面下載相關附件資料，申請期限至 105 年 5 月 30 日（一）截止。

學資組業務

11. 學習預警追蹤: 104(2)前學期 21 學習預警名單，已於 3 月中旬通知各系進行追蹤；期中缺課及 21 預警名單預定於期中考後一週（4 月下旬），通知

各系並請各系預警 TA 協助追蹤。

12. 辦理優良 TA 遴選事宜：預定 4 月 11 日發函公告優良 TA 遴選規則，及優良 TA 申請表各項填寫事宜及作業時程。4 月 29 日前各系所完成回收優良 TA 申請表、相關附件及檔本。
13. 4 月 25 日發函確認各系教學助理之獎助金請款名單。
14. 預訂於 4 月 27 日至 29 日中午 12 時假柏英廳辦理 104 學年度第 2 學期「教學助理實務說明會(二)」，說明優良教學助理申請辦法及下學期教學助理申請流程等內容。
15. 學生學習輔導：結至 3 月 21 日，共有 14 件課輔進行中(導師轉介案件共 6 件，學生填寫需求表申請共 8 件)。
16. 自學原典讀書小組：完成招募，共計 8 組參加參與本項活動，4 月 18 日(一)各組繳交第一次小組討論報告。

北一區業務

17. 執行北一區區域教學資源中心 104 年度主題式區域合作計畫
 - (1) 執行高中優質化計畫。
 - (2) 執行推動跨校教師教學品質暨提升行政人員訓練計畫。

(十三) 共同科目與通識教育中心

1. 課程業務

- (1) 104 學年度第 2 學期通識課程課程大綱已於 3/15(二)修改並查核完畢。
- (2) 105 學年度國文、外文及通識課程開課時段調查表已於 3/22(二)分送各系組，3/28(一)-4/8(五)繳回並進行後續業務安排。

2. 通識教育活動業務

- (1) 「強化現代公民核心能力通識課程」補助計畫：3/17(四)邀請德明財經科技大學李宗玉老師蒞校演講，主題為「常見的邏輯謬誤-生活中的錯讀」，共計參與師生人數 92 人。
- (2) 3/22(二)與圖書館合辦專題演講，邀請國立故宮博物院馮明珠院長蒞校演講，主題為「與時俱進·宏觀探微——一座國際級國家博物館的誕生」，共計參與師生人數 182 人。
- (3) 「強化現代公民核心能力通識課程」補助計畫：3/24(四)邀請公共電視台新媒體企劃部王建雄企劃師蒞校演講，主題為「如何拍攝一則感人的故事」。

3. 北一區通識教育相關業務

- (1) 3/18(五)本中心田相珊參加北一區區域教學資源中心「通識教育增能-教師成長分享會」。
 - (2) 配合北一區區域教學資源中心「通識教育增能方案」,本中心協助辦理分享會及工作坊,預計辦理工作坊五場及教師成長分享會一場;工作坊分別將在 5、6、10、11、12 等月份的第二週週六下午舉辦;教師成長分享擬於 11 月份底舉辦,經費部分由北一區支援。
4. 曉峰學苑
- (1) 3/11(五)召開「曉峰學苑學苑行政會議」籌備會 1,規劃本學期曉峰學苑初步討論方向與目標及規劃招生事項。
 - (2) 3/17(四)召開「曉峰學苑學苑行政會議」籌備會 2,與劉執行長廣英、鄒副執行長忠毅,討論說明曉峰學苑未來願景與執行政策。
 - (3) 3/30(三)召開「曉峰學苑指導委員會」會議。
 - (4) 曉峰學苑本學期將規劃多場典範演講,並招募多位熱心學苑導師帶領苑生執行製作專題實作計畫,及辦理多場公私部門企業參訪。
 - (5) 預計辦理 2 場曉峰學苑招生說明會。
5. 其他
- (1) 3/1(二)於創校 54 週年慶祝大會中頒發 104 學年 5 位傑出通識教師獎。
 - (2) 105 年 2 月 25 日高教評鑑中心來函,檢附「追蹤評鑑改善情形檢核表初稿」。關於初稿部分於 3/18 提出申覆。
 - (3) 撰寫 105 學年度中程計畫及編列經費。
 - (4) 經遴選會議決議推薦本校應數系楊恭漢老師及師培中心劉語霏老師參加「教育部第 7 屆全國傑出通識教育教師獎」,預計 3/31 前寄送報名資料。

(十四) 華岡博物館

1. 舉辦「王孫逸士—溥心畬書畫」、「104 年度捐贈展—林文清、高雄校友會捐贈書畫」、「漆畫風華—許坤成、翁美娥教授伉儷退休感恩雙個展」、「記憶的註腳—美術系碩士班師生聯展」、「景觀及生態規劃設計暨大學校園公共藝術策展」及各項常設展。
2. 「漆畫風華—許坤成、翁美娥教授伉儷退休感恩雙個展」2/25 盛大舉行開幕典禮,張海燕董事蒞臨致詞,許坤成教授特將其漆畫作品「賽狗 2 號」贈予學校。

3. 博物館典藏特展「王孫逸士—溥心畬書畫」獲典藏藝術雜誌古美術 3 月號專題採訪報導。本次展覽深獲各界藝文人士迴響，來館參訪熱烈。
4. 博物館藝術文物專題講座—華岡博物館館藏古陶瓷展品賞析暨古瓷製作工藝實物觀摩，邀請本校史學系、銘傳大學通識中心康才媛副教授主講，3/22 於博物館三樓展廳舉行。
5. 劉梅琴館長 3/16-18 獲邀赴北京故宮博物院參加「兩岸三院同仁書畫交流展—海棠依舊」作品展出，該展覽 3/19-4/17 期間於北京故宮武英殿舉行。
6. 本館 3/31 派員至國立台灣美術館參觀該館新典藏庫房，並透過「寶庫解密—典藏保存維護特展」，進行各類媒材的典藏品保存維護與修復之經驗交流。
7. 本月捐贈入館作品：許坤成漆畫 1 件，邱國峰現代水墨畫 1 件。
8. 館藏文物清點預備作業：水墨、書法、粉彩、攝影之點檢冊資料建置。
9. 執行 105 年度孫家勤教授紀念展之作品修復、數位攝影、包裝運輸、策展、出版編輯、捐贈等相關業務。

九、各單位補充報告（略）

十、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：訂定本校 105 學年度行事曆(草案)，請討論。

說明：

- 一、本行事曆(草案)係依各相關單位提供之日程資料彙整訂定，上下學期皆為 18 週。
 - (一)第 1 學期：開始日(105 年 9 月 12 日)，結束日(106 年 1 月 14 日)。
 - (二)第 2 學期：開始日(106 年 2 月 13 日)，結束日(106 年 6 月 17 日)。
 - (三)105 學年度行事曆草案如[附件一](#)(頁 62~63)。
- 二、106 年 7 月全校休假日自 7 月 10 至 13 日止，提請擬於當月份辦理活動之相關單位注意。
- 三、檢附以下參考資料：
 - 各級學校學生學年學期假期辦法([附件二](#)，頁 64)。
 - 公務人員週休二日實施辦法([附件三](#)，頁 65~66)。
 - 紀念日及節日實施辦法([附件四](#)，頁 67~68)。
 - 政府機關調整上班日期處理要點([附件五](#)，頁 69)。
 - 105 年政府行政機關辦公日曆表([附件六](#)，頁 70)。

辦法：通過後，報教育部核備。

決議：部分修正後通過。

提案二

提案單位：教務處

案由：保健營養學系 徐子媛 同學為本校四年級學生，成績優異，申請提前一學期畢業，請討論。

說明：

- 一、 依本校「修讀學士學位成績優異學生提前畢業實施辦法」（如[附件七](#)，頁 68）辦理。
- 二、 經查徐子媛同學符合該辦法第二條申請提前畢業之標準。
- 三、 檢附徐子媛同學提前畢業推薦表如[附件八](#)(頁 69)。

辦法：行政會議核定後與該學年度(或學期)之畢業學生一併發給學位證書。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：教務處

案由：本校 104 學年度第 1 學期因學業成績不及格，符合退學規定之學生名冊，請討論。

說明：

- 一、依本校學則第 29 及 74 條規定辦理。
- 二、104 學年度第 1 學期因學業成績不及格符合退學規定者(如[附件九](#)，頁 70~73)，大學日間部計 181 名（修習學分數連續二次達二分之一不及格者計 167 名；修習學分數連續二次達三分之二不及格之特種身分學生計 14 名）、研究所計 6 名（碩士班學生學業成績三科以上「含三科」零分者）、推廣教育部計 11 名（修習學分數連續二次達二分之一不及格者計 11 名）。

辦法：通過後，大學部通知各退學學生家長、研究所通知各退學學生。

決議：照案通過。

校長核示事項：

學生招收不易，退學屬重大訊息，教務處需有介入性作為，不宜只以信件通知。在退學預警前至少半年就需啟動機制。介入性作為建議：修業期將屆滿(或已達一次二分之一學業成績不及格)的學生生涯歷程檔案請顯示註記，導師及系主任需與該學生進行聯繫訪談，並請將資料副本知會校長及院長。

提案四

提案單位：教務處

案由：本校 104 學年度第 1 學期因修業年限屆滿、104 學年度第 2 學期因休學逾期未復學及逾期未註冊，符合退學規定之學生名冊，請討論。

說明：

- 一、依本校學則第 49 條、63 條及 76 條之規定辦理。
- 二、104 學年度第 1 學期因修業年限屆滿應令退學學生，大學日間部學生 3 名、碩士班學生計 6 名、推廣教育部學生計 14 名，共計 24 名（如[附件十](#)，頁 74）。
- 三、104 學年度第 2 學期因休學逾期未復學應令退學學生，大學日間部學生計 88 名、碩士班學生計 29 名、推廣教育部學生計 176 名，共計 297 名（如[附件十一](#)，頁 75~81）。
- 四、104 學年度第 2 學期因逾期未註冊應令退學學生，大學日間部學生計 97 名、碩士班學生計 6 名、博士班學生計 2 名、推廣教育部學生計 4 名，共計 155 名（如[附件十二](#)，頁 82~84）。
- 五、修業年限屆滿學生已於 104 年 8 月 26 日(掛號)郵寄通知；逾期未註冊之學生已於 105 年 2 月 25 日(限時)及 3 月 7 日(限時)郵寄通知。

辦法：通過後，大學部通知各退學學生家長、研究所通知各退學學生。

決議：照案通過。

校長核示事項：

學生招收不易，退學屬重大訊息，教務處需有介入性作為，不宜只以信件通知。在退學預警前至少半年就需啟動機制。介入性作為建議：修業期將屆滿(或已達一次二分之一學業成績不及格)的學生生涯歷程檔案請顯示註記，導師及系主任需與該學生進行聯繫訪談，並請將資料副本知會校長及院長。

提案五

提案單位：研究發展處

案由：訂定「中國文化大學商標使用管理要點」(草案)，請討論。

說明：

- 一、 為維護管理本校商標之權益，特訂定本要點([附件十三](#)，頁85)。
- 二、 依據 104 學年度第 1 次研發成果與技術移轉管理委員會議討論通過，送由研究發展處彙提行政會議審議。

辦法：行政會議通過後公布實施。

決議：照案通過。

提案六

提案單位：環境保護暨職業安全衛生中心

案由：修正「中國文化大學環境保護暨安全衛生委員會設置辦法」部分條文，請討論。

說明：

- 一、 因應「職業安全衛生法」及「職業安全衛生管理辦法」，修正相關條文([附件十四](#)，頁 86~90)。
- 二、 「環境保護暨安全衛生委員會」更名為「環境保護暨職業安全衛生委員會」。
- 三、 修正委員會任務及人員組成。包含作業環境監測、職業病預防及健康服務之醫護人員等項目。
- 四、 增列本會審議毒性化學物質運作及輻射防護之任務。
- 五、 增列本會下設各小組。
- 六、 變更執行秘書人員。

辦法：行政會議通過後施行。

決議：照案通過。

提案七

提案單位：研究發展處

案由：訂定「中國文化大學校務研究委員會設置辦法」(草案)，請討論。

說明：因應學校校務發展之策略制定，成立中國文化大學校務研究委員會，設置辦法如[附件十五](#)(頁 91)。

辦法：行政會議通過後發布實施。

決議：修正後通過。

提案八

提案單位：學生事務處

案由：訂定「中國文化大學弱勢學生服務學習實施要點」(草案)，請討論

說明：

- 一、依 105 年 3 月 17 日臺教高(四)字第 1050035145 號函辦理。
- 二、為協助本校弱勢學生，提升學習成效，強化理論與實踐之結合，導入校園服務學習，以促進學用合一，並依據教育部「大專校院弱勢學生助學計畫」及本校學生安心就學計畫訂定「中國文化大學弱勢學生服務學習實施要點」，以下簡稱本要點([附件十六](#)，頁 92~93)。

辦法：行政會議通過後實施

決議：修正後通過。

三、臨時提案（無）

四、散會（12：00）