

# 中國文化大學第 1762 次行政會議暨 108-4 次行政座談會議紀錄

一、時 間：中華民國 108 年 11 月 6 日（星期三）上午 9:00

二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室

三、主 席：徐校長興慶

紀錄：黃伊真

四、出 席：徐校長興慶、王副校長淑音、黃院長釐、趙院長美聲<sup>(方獻洲代)</sup>、

盧院長光輝、許院長惠峰、趙院長建民、黃院長鵬林、陳院長景祥、  
汪院長進揚、葉院長明德、樊院長慰慈、楊院長松齡、方教務長元沂、  
李學務長亦君、施總務長登山、許推廣教育長惠峰<sup>(楊觀如代)</sup>、  
郭國際長國誠<sup>(陳維斌代)</sup>、陳主任秘書虎生、陳資訊長恆生、吳館長瑞秀、  
蔡主任京伶、陳主任富祥、魏主任香明、王中心主任子奇、  
王中心主任淑音、劉館長梅琴<sup>(吳嘉齡代)</sup>、謝組長昕晏、張組長明瑾、  
劉組長靜維、葉主任惠齡、陳組長宗顯、徐組長如音、  
劉組長雅鈴<sup>(王琬淳代)</sup>、林主任玉琪、邱主任光慶、鄧組長志銘、  
張組長文玫、蔡組長麗秋、李組長慧美、蔡組長梨敏、蔡組長梨敏、  
李組長郁凡、李主任世聰、許主任嘉霖、陳組長維斌、楊主任湘鈞、  
蓋組長本安、鄭組長智文、林組長又新、楊組長美華、黃組長俐璇、  
林組長雅凰、楊組長宜芳、涂組長淑貞、丁組長香勻、陳組長美至、  
廖組長俊強、林組長敏宜、林組長敏宜、游秘書令宜、宋秘書繼容、  
孫秘書靜媚、張秘書明月、林秘書琦又、陳秘書昭吟、魏秘書利祝、  
葉秘書澄芳、陳秘書秋英、李秘書佳擘、陳秘書慶懋<sup>代</sup>、王秘書禎綺、  
李秘書淑鈴、張秘書慧敏、曾專員文萱、張專員茆真

五、請 假：張院長建成、顏研發長敏仁、林組長永芳、蕭組長榮亭、黃組長士魁

六、列 席：陳主任信助

七、上次行政會議議決事項及執行情形(略)

八、主席報告(略)

九、推廣教育部遠距教學中心陳主任信助簡報教學創新與數位學習計畫(略)

十、各單位上月份工作報告

(一) 教務處

1、註冊業務：

- (1) 聯繫尚未繳交學歷證件之大學部新生、轉學生、碩博士班新生。
- (2) 審核與維護大學部新生、轉學生、碩博士班新生學籍資料。
- (3) 聯繫學生補上傳相片，持續製作發放新生學生證。
- (4) 本學期末註冊、未復學學生退學處理作業。
- (5) 本學期有註冊沒選課、學分不足學生應令休學作業。
- (6) 受理學生補註冊恢復學籍作業。

2、選課業務：

- (1) 通知有選課問題之學生處理選課問題：衝堂、超修、學分不足、有註冊沒選課。
- (2) 維護課程異動後續之學生選課資料。
- (3) 優久大學聯盟校際選課事宜：調查非通識科目承認學分事宜。
- (4) 108 學年度第 1 學期校際選課(本校至外校)資料建入成績檔作業。

3、成績業務：

- (1) 107 學年度第 2 學期成績更正審查會議(10 月 4 日)。
- (2) 107 學年度第 2 學期成績排名作業。
- (3) 審核本學期可畢業大學部學生之畢業資格。
- (4) 預審大四學生前六學期學分。
- (5) 有關期中考成績輸入通知，函發各學術單位。
- (6) 審核碩博士班、大學部新生、轉學生學分抵免。
- (7) 博士班資格考試成績維護及公告考試結果。

4、碩博士班學位論文考試相關業務：

- (1) 博士班研究生資格考試，共計 34 人應考(10 月 15 日)。
- (2) 本學期學位審查委員會議(10 月 16 日)。
- (3) 本學期碩士班學生申請學位論文考試，共計 120 人申請。
- (4) 本學期博士班學生申請學位論文考試，共計 14 人申請。
- (5) 學位論文考試相關作業：考試委員聘書印製、考試費用請款預支作業。

5、英文語文能力畢業門檻事宜：

- (1) 維護學生繳交之英文檢定資料並維護學生選課資格。
  - (2) 受理本學期校內英檢會考-第1場次共計230人報名(10月14日至18日)。
  - (3) 辦理108學年度第1學期校內英檢會考-第1場次前置作業。
- 6、教務組其他業務：
- (1) 11月行政會議提案：107學年度第2學期因修業年限屆滿、108學年度第1學期因休學逾期未復學及逾期未註冊退學。
  - (2) 隨時受理校友及在學生申請中英文成績單、在學證明、畢業證明書補發、英文畢業證明書、中英文學分學程證明書、休退學、學歷驗證、學生證、學籍資料(地址、姓名等)變更。
  - (3) 受理學生申請及放棄學分學程。
  - (4) 參加優久大學聯盟跨校選課會議(10月25日)。
  - (5) 提供108學年度優久大學聯盟第1次教務長會議相關資料。
- 7、課程業務：
- (1) 辦理108學年度第1學期課程異動及108學年度第2學期開課、排課業務。
  - (2) 進行108學年度第1學期校課程委員會召開作業。
  - (3) 教室借用答詢與審查(9月9日至12月31日止)。
  - (4) 召開108學年度全校聯合畢業成果展暨大學博覽會協調會。
  - (5) 辦理108學年度第1學期微學分課程開設申請。
  - (6) 受理專任教師申請全英語授課獎勵。
  - (7) 維護校外教學、教師請假及缺補課資料。
- 8、專業課程服務學習相關業務：
- (1) 舉辦107學年度第2學期專業課程服務學習成果展。
  - (2) 舉辦108學年度第1學期專業課程服務學習工作坊。
- 9、曉峰學苑業務：
- (1) 10月3日18:00於圖書館7樓視聽教室，邀請范書銘先生演講「自媒體影音行銷」。
  - (2) 10月4日10:00於大孝館2樓質樸廳，邀請王聖凱先生演講「如何提升學習力」。
  - (3) 10月7日18:00於圖書館7樓視聽教室，邀請林采霖小姐演講「廣告創意・行銷效益」。
  - (4) 10月17日18:00於圖書館7樓視聽教室，邀請鍾偉成先生演講「擁有年薪百萬的能力比年薪百萬重要」。

- (5) 10月21日 18:00 於圖書館 7 樓視聽教室，邀請陳姝婷小姐演講「青少年助人者的挑戰」。
- (6) 10月22日 18:00 於大恩館 307 教室，邀請社團法人台灣運動安全暨急救技能推廣協會來研習「CPR+AED 認證」。
- (7) 10月24日 18:00 於圖書館 7 樓視聽教室，邀請許智雲小姐來演講「框裡的女人—女性與藝術史」。
- (8) 10月28日 18:00 於圖書館 7 樓視聽教室，邀請李伍豐先生來演講「業務力的培養，決定未來職場的發展」。
- (9) 10月31日 18:00 於圖書館 7 樓視聽教室，邀請劉佳瑩小姐來演講「成功的人際關係」。
- (10) 召開曉峰學苑導師會議及指導委員會相關作業。
- (11) 辦理曉峰學苑榮譽苑生期末發表及結業式相關籌備作業。

10、綜合組其他業務：

- (1) 填報日間學制 108 學年度第 1 學期開課資料上傳「教育部大學課程資源網」。
- (2) 核算 108 年 9 月及 10 月份鐘點費。
- (3) 期中、期末考試通知發各系轉任課教師。

11、辦理各項招生試務作業：

- (1) 10月8日召開本校 109 學年度招生委員會第 3 次會議，本次會議決議事項如下：
  - A. 訂定本校 109 學年度碩博士班甄試入學招生日程，招生簡章草案修正後通過：
    - (a) 報名及繳費日期：108 年 11 月 5 日至 11 月 14 日。
    - (b) 口試日期：108 年 11 月 20 日至 11 月 23 日期間由各系所自訂日期舉行。
    - (c) 放榜會議：108 年 11 月 27 日（三）下午召開，11 月 28 日下午 4 時放榜。
  - B. 訂定本校 109 學年度碩士班考試入學招生日程：
    - (a) 報名及繳費日期：109 年 2 月 7 日至 3 月 1 日。
    - (b) 考試日期：109 年 3 月 7 日（六）。
    - (c) 榜示日期：109 年 3 月 17 日下午 4 時。
  - C. 訂定本校 109 學年度博士班考試入學招生日程：
    - (a) 報名及繳費日期：109 年 4 月 13 日至 4 月 30 日止。

- (b) 考試日期：109 年 5 月 9 日（六）。
- (c) 榜示日期：109 年 5 月 19 日下午。
- D. 訂定本校 109 學年度招收僑生及港澳生來臺就學單獨招生日程，簡章草案內容照案通過：
  - (a) 第一梯次申請日期：108 年 11 月 14 日至 108 年 12 月 20 日止，公告錄取日期：109 年 2 月 21 日。
  - (b) 第二梯次申請日期：109 年 6 月 1 日至 7 月 13 日止，公告錄取日期：109 年 8 月 28 日。
- E. 訂定本校 108 學年度日間學士班寒假轉學招生日程，招生簡章草案修正後通過：
  - (a) 報名及繳費日期：108 年 11 月 15 日至 109 年 1 月 16 日。
  - (b) 術科考試日期：109 年 1 月 18 日（六）。
  - (c) 榜示日期：109 年 1 月 21 日。
- F. 訂定本校 109 學年度學士班特殊選才學生單獨招生日程，簡章草案內容照案通過：
  - (a) 報名及繳費日期：108 年 11 月 20 日至 12 月 12 日止。
  - (b) 面試日期：108 年 12 月 20 日（五）。
  - (c) 榜示日期：109 年 1 月 3 日。
- G. 訂定本校 109 學年度中國音樂學系、舞蹈學系單獨招生日程，簡章草案內容照案通過：
  - (a) 報名及繳費日期：109 年 2 月 7 日至 3 月 6 日止。
  - (b) 術科考試日期：109 年 3 月 14 日、15 日（六、日）。
  - (c) 榜示日期：109 年 3 月 20 日。
- (2) 109 學年度「大學繁星推薦」、「大學個人申請」、「大學考試入學分發」及「身心障礙學生升學大專校院甄試」招生簡章校系分則已於 108 年 10 月 16 日完成核校定稿，相關招生委員會將於 11 月公告。
- (3) 109 學年度日間學士班新生招生名額業經教育部 108 年 10 月 18 日臺教高(四)字第 1080149067 號函核定，大學考試入學分發 1,417 名、大學繁星推薦 632 名、大學個人申請 2,476 名、學系及運動績優單獨招生 251 名、其他入學管道 214 名，共計 4,990 名。

## 12、招生宣傳：

- (1) 參加海外教育展：
  - A. 9 月 30 日至 10 月 3 日參加印尼高等教育展。

- B. 10月17日至19日參加2019香港台灣高等教育展及拜訪學校
- (2) 與高中學校策略聯盟情形：
  - A. 景文高中：10月9日已完成簽約。
  - B. 華岡藝校：10月7日已確認合約書內容，簽約時程形式待確認。
  - C. 三重高中：10月8日已確認合約書內容，簽約形式確認中。
  - D. 清水高中：10月9日圖書館尚未確認是否可以館際合作。
  - E. 陽明高中：兩校合作開課事宜，待討論。
  - F. 樹林高中：10月21日確認合約書，待簽核。
- (3) 刊登媒體廣告：
  - A. 報紙：確認刊登聯合報—考場報，109年1月17日至18日學科能力測驗考試至考場發放給學生及家長。
  - B. 雜誌：目前暫定刊登 Cheer 大學指南於109年2月出刊。
  - C. 網路：目前暫定刊登 Cheer2020 最佳大學指南網站，IOH 網站洽談中。
  - D. 高中校刊：景文高中校慶特刊。
- (4) 來校參訪：10月9日「2019年僑務委員會海外青年臺灣學習體驗營第4梯次」泰北團參訪本校。
- (5) 參加高中學校升學博覽會：10月16日參加苑裡高中博覽會、10月17日參加金甌女中博覽會、10月31日地質系老師至泰山高中招生演講。
- (6) 校簡介、系簡介製作。

#### 13、出版編輯業務：

- (1) 劉廣英老師編著《俯仰—中華民國政略家張其昀》2版，印製中。
- (2) 整理張董事長歷年相關論著文稿。
- (3) 出版郭維倫老師著作《環境設計教育設計實習課之研究與探討》，入庫進貨、調整，寄贈國家圖書館等相關業務。

#### 14、圖書銷售、推廣業務：

- (1) 辦理共同科目與通識課程教科書及本版圖書、教育用品一般銷售業務。
- (2) 完成10月份日月結報表、現有庫存統計表、庫存異動表、進出貨調整及收據報表申報。
- (3) 辦理10月份寄書郵資請款申報業務。
- (4) 10月14日至25日舉辦「通識課程教科書特展」。
- (5) 出版同業及讀者訂購圖書，完成寄發作帳，書款繳會計室、出納組。
- (6) 配合11月9日校友返校節，舉辦「中國文化圖書之美」展出。辦理有關

圖書展覽海報製作及展場安排等相關事宜。

15、出版部其他業務：

- (1) 更新出版部網頁新書資訊並整理網頁資料。
- (2) 定期辦理出版品進出帳，及書庫庫存管理。

## (二) 學務處

### 1、生活輔導

- (1) 9月18日至10月9日舉辦敬師感恩月留言活動—給老師的話，配合9月敬師感恩月，宣導學生表達尊師重道的理念。希望同學能撰寫上感謝話語致送老師，透過活動學習表達『感恩與敬愛』，累積更多的智慧跟資糧在學習上更進步，同時增進師生之關係，計1,007件留言。
- (2) 10月9日起舉辦校園安全宣導-交通安全有獎徵答活動，目前已回收1,550份交通安全知識問卷。
- (3) 10月9日起舉辦品德宣導-人權與法治教育有獎徵答活動，目前已回收1,490份智慧財產權知識問卷。
- (4) 10月16-18日舉辦友善校園週，本校以友善校園週為全校友善校園系列活動之開鑼活動，結合學務處、總務處、士林交通大隊、士林健康中心、國軍人才招募中心、法務部調查局及毒危中心等校內外單位共同參與，活動內容涵蓋安全、法治、平等、環保等議題，計1,732人參與。
- (5) 10月17日配合友善校園週活動邀請士林健康中心宣傳「菸害防制CO檢測」，CO測試結果數值可瞭解自己CO與血紅素的結合是氧和血紅素的結合力的210倍，菸(或廢氣)中的CO會導致動脈硬化、狹心症、血栓症等，提醒同學注意週遭生活環境，合計有350人參與檢測。
- (6) 10月17日配合友善校園活動舉辦愛心大拍賣活動，使同學重視環保之觀念又發揮愛心捐贈之行為，以幫助需要之同學，共6,713元。
- (7) 10月17、18日配合友善校園週，舉辦交通安全宣導活動，利用交通知識問答遊戲並配合文宣品，讓同學了解相關知識並應用於日常生活上，合計有1,230人參與。
- (8) 10月17、18日配合友善校園週，舉辦人權與法治宣導活動，利用法治標語大聲說遊戲，讓同學以互動方式了解相關知識，合計有1,230人參與。
- (9) 10月21日舉辦校園安全宣導-學生交通安全教育講座，敬邀台北市交通警察大隊胡谷展組長蒞校宣講，藉由實際案例影片講解安全駕駛之重要性及要領，約有60人參與。

- (10) 10 月 25 日於大恩館 101 國際會議廳舉辦品德教育講座，敬邀財團法人金融法制暨犯罪防制中心林育佐專員蒞臨演講，藉由保險詐欺案例提升金融、法治道德，約 100 人參與。
- (11) 10 月 28 日舉辦人權與法治教育宣導-智慧財產權教育講座，敬邀智諾知識產權事務所王志翔總經理蒞校宣講，約有 60 人參與。
- (12) 10 月 30 日於大恩館 104 國際會議廳舉辦品德教育講座，敬邀中華民國救助協會張綺凌主任，透過家庭救助案例，幫助參與人員了解家庭之功能，以提升品德，共計約 90 人參與。
- (13) 10 月 2 日於曉峰第 2 會議室完成 107 學年度第 2 學期第 3 次學生申訴評議委員會會議，審議 5 名學生申訴案。
- (14) 10 月 7 日完成 108 學年度第 1 學期第 1 次學生獎懲委員會會議。
- (15) 完成遴選 108 學年度學生獎懲、學生申訴評議委員會及品德教育推動、保護智財小組等各學院老師代表。
- (16) 10 月 9 日與軍訓室合辦校外賃居安全講座，宣導學生賃居安全之觀念，約 100 人參加。
- (17) 輔導學生宿舍自治委員會於 10 月 15 日舉辦住宿生座談會，因場地受限之故，每間寢室僅派 1 人代表，會中住宿生熱烈提出意見，相關單位亦適時回應意見，計有 1 仟餘人參加。
- (18) 10 月 29 日與軍訓室合辦學生宿舍住宿生逃生演練，藉演練加強住宿生之住宿安全意識與觀念，約 3,400 餘位住宿生參加。
- (19) 本學期（1081）學生宿舍均未有空床，男女生住房率皆達 100%。
- (20) 10 月 2 日於內政部役政署在學緩徵作業系統傳送本學期大學部及研究所新生之緩徵名冊，共 1,390 人。
- (21) 10 月 16 日函報大學部及研究所本學年度延畢生兵役儘後召集名冊於各縣市後指部，共 207 人。
- (22) 10 月 17-18 日配合友善校園週活動舉辦「兵兵有禮」兵役法規宣導有獎徵答活動，使學生能更瞭解與確切掌握最新的兵役資訊，共 1,230 人參加。
- (23) 10 月 15 日完成本學期低收入戶學產助學金申請，共計 125 名學生提出申請。
- (24) 108 學年度第 1 學期申辦學雜費減免計有 1,735 人上網申請，1,632 人初審通過；10 月底完成上傳教育部查核系統之作業。
- (25) 10 月份共計 161 名學生完成研究生助學金之約用作業，預計請撥金額為新 179 萬 8,400 元整。
- (26) 10 月份函送校外各單位獎助學金申請資料，共計函發高雄市清寒優秀獎學金



等 19 項，共計 58 人。

- (27) 108 學年度大專院校弱勢助學補助申請，經學校初審通過學生共計 816 人，於 10 月 31 日上傳教育部平臺審查。
- (28) 10 月 31 日前上傳第 2 批就學貸款資料至財稅資料中心查核就學貸款學生家庭所得是否符合申貸資格之結果再進行後續須完成之公告。
- (29) 108 學年度第 1 學期行政院原民會原住民族大專校院原住民學生獎助學金之審核與發文，共 123 名學生申請，符合資格申請者有 70 名。

## 2、課外活動：

- (1) 輔導學生社團：輔導學生會招收會員及會費代收，本學年度由學校協助代收 7,729 人會費，會費總計新臺幣 231 萬 8,700 元，並於 10 月中旬將款項轉入學生會之帳戶。另外，10 月 22 日假大恩館 11 樓會議室舉辦「社團專業輔導老師座談會」，預計 60 個社團專業輔導老師與會，由學務長頒發專業輔導老師證書及致贈紀念品，並進行社團輔導經驗分享及社團輔導等議題討論。10 月 30 日輔導學生會假大孝館 2 樓體育館舉辦「2019 年伴·享演唱會」，預計有 3 千名師生參與，藉此活絡校園氣氛。再者，輔導畢服會預計招收 3,500 名會員，並舉辦專責會議及班編會議各 3 場；11 月 12 日舉辦第二次專責會議，會議中進行各部門工作事項報告、團拍及各照說明，約有 90 人參加；11 月 27 日舉辦第二次年刊製作班編會議，約有 100 人參加會議；11 月 18 日至 12 月 4 日為畢業班畢業團照拍攝，本次團拍將以大成館為背景，為畢業生留下團體影像留念。還有，本學期由學輔經費及學校配合款補助 111 個社團舉辦課外活動，補助金額總計新臺幣 94 萬 3,486 元，全校性社團舉辦校園大型活動、社團參加校外競賽及研習、辦理美感教育活動等另專案補助，並由課外組輔導活動之舉辦，輔導受補助社團於 11 月份陸續進行成果陳報及經費核銷；本學期由教育部特色主題計畫學校自籌款補助 16 個社團舉辦社團美感教育相關活動，補助金額計新台幣 5 萬元，輔導受補助社團於 11 月份陸續進行成果陳報及經費核銷。
- (2) 舉辦校園課外學習活動：10 月 5 日至 6 日假興中堂舉辦「2019 特殊志工訓練研習營」，藉由活動建立校內學生正確服務觀念、加強志工團隊理念，經由培力課程與服務分享，增進學生服務知能、累積服務能量、提升服務成效，計有 96 位同學報名參加，於研習營後向教育部申請志願服務紀錄冊。另外，108 學年度華岡之歌新生創意唱校歌比賽共 22 隊報名，10 月 16 日、17 日進行初賽，參賽人數共 441 人、觀眾共 280 人，共計 721 人。經評審討論決賽共入圍 11 支隊伍，並於 10 月 23 日於柏英廳進行決賽，將於 11 月 27 日表演

藝術聯展當天頒發獎狀獎金。10月26日至27日舉辦「主持人才訓練營」，發掘學生潛能，培養學生多元化才藝，並為本校頒獎典禮及相關重要活動培訓主持及司儀之人才，預計60位同學參加。再者，10月29日至31日假大恩2樓川堂舉辦「社團性別平等暨人權法治教育推廣活動」，藉由學生社團多元、熱情活潑與創意活動，讓全校師生體會社團青春活力，培養學生正確的觀念與態度，並輔導社團學生至鄰近中小學以生動活潑的方式進行性別平等教育宣導，提升社區中小學性別平等教育相關知能。還有，10月30日舉辦美感教育系列活動-中華文化特色活動「華岡意象書法比賽」，推廣六藝活動及強化學生對華岡之了解，計約60名學生參與。11月20日至11月21日舉辦美感教育系列活動-中華文化特色活動「棋藝競賽」，推廣六藝活動及強化學生對中華文化特色了解，計80名學生參與。11月27日由課外組結合各社團辦理「表演藝術聯展-藝意」活動，推廣美感教育，預計200人次參與。最後，11月23日至24日及11月30日至12月1日假大恩館教室辦理「社團經營師中國文化大學學生專班」，為推動社團專業化發展，特別與中華學生社團教育學會合作辦理，經過4天課程研習後，將擇期進行筆試。

- (3) 深化課外服務學習：10月2日進行課外組2020年國際志工泰北團甄選，選出12位團員，於10月8日至12月17日每週進行固定集訓及企劃書撰寫等，並預計於109年1月12日至1月22日前往泰北清萊地區華校進行服務，預計服務人數達300人。10月3日於柏英廳舉辦「108年暑期服務隊成果暨頒獎典禮」，計有95名師生參加；會中李亦君學務長親頒領隊感謝狀，並頒發服務績優獎狀，另有成果影片競賽、成果檔本觀摩發表、心得競賽前三名分享，達服務學習慶賀目的，典禮隆重圓滿完成，另有暑期服務成果攝影競賽10月1日至5日於大恩川堂展出，達服務學習觀摩之意義。再者，108學年度寒假假期服務隊籌組於10月21日及11月19日舉辦兩次籌備會，計有26個社團35人與會，預計在寒假組成26支服務隊於全台服務，其中包括1支課外組組織之國際志工團前往泰北服務。還有，108年度教育部帶動中小學服務計畫計有13個社團、預計有250人參與，獲得教育部補助新臺幣21萬3,984元整，前往6間中小學校服務學習，於10月份起陸續進行服務。109年教育部寒假教育優先區營隊活動，計有12個社團、預計264人參與，於寒假期前往12間小學進行服務。本學期社團服務學習計有9個系學會、16個社團組隊，前往15個鄰近機構及社福團體服務，預計有近500位學生參與。
- (4) 推動全人學習護照：截至10月17日止，本學期預計辦理全人學習護照認證活動計有298場次，已完成登錄者110場，計有1萬9,213人次參與認證活

動。另外，10月22日至24日舉辦「全人學習週」主題闖關學習活動，推廣及宣導全人學習護照、五大素養與畢業門檻指標，並結合社團特色及科系專業等項目辦理，本資訊統計時程活動尚在辦理中，並將於活動結束後進行活動數據之回饋分析。再者，11月份辦理「第八屆全人學習護照代言人及學習達人徵選活動」，將依累積活動參與記錄及人氣票選，選出5~6名學生同儕代言人出席各式說明場合、公開宣導及形象代表，以落實課外活動學習教育之目的。還有，11月份辦理全人學習護照海報徵稿、影片徵稿競賽；藉由徵稿競賽形式，使參與全人學習護照之學生得以透過文字、圖像或影片之運用，深入於課外學習過程中之關聯，展現自主學習的個人想法，並以獎勵之方式鼓勵學生踴躍參與課外學習活動，以型塑樂活校園的自主學習氛圍。

- (5) 落實原住民族學生照護：108學年第1學期於8月1日開始統計至10月26日為止，共計提供32人次諮詢與各相關單位聯繫，含大一高關懷追蹤聯繫3人次。另外，管理維護原資中心官方LINE群組，透過群組織運作可以快速公告原住民相關訊息，統計至10月16日止，共計有123位學生加入群組。再者，10月7日9時至19時於福音園舉辦「原住民新生原力共融活動」，計有22位師生參與，讓本校原住民族新生更了解原住民獨特的文化、技藝及增加族群認同感，體驗教育讓新生更凝聚。為增進本校師生對原住民文化的認識並使原住民學生增加自身族群認同感及肯定自己，於11月11日舉辦原住民族藝文講座，預計約80人參與。還有，輔導學生社團原薪社參與11月23日於師大舉辦之原住民母語歌唱大賽，期望能獲得佳績。

### 3、學生諮商輔導

- (1) 三級預防輔導－發展性輔導：

A. 草山心窩健康人系列活動：依據世界衛生組織的定義，心理健康包括四個面向：「實現潛能」、「壓力挫折調適」、「強化自我效能」與「提升人際互動」，本學期中心所辦理之活動與講座，將以「壓力挫折調適」此面向為核心。目前已辦理1場生命教育專題講座，共計125人次參與，滿意度91%；1場生活適應與學習專題講座，共計63人次參與，滿意度96%。11月份預計辦理的活動為：11月18日將辦理1場生命教育專題講座，主題為「和自己在一起-情緒覺察與調適」，預計80人次參與，滿意度90%；10月22日及11月26日將辦理2場生活適應與學習專題講座，主題分別為「我們與壓力適應的距離」及「網路反霸凌，心健康樂隨行」，預計160人次參與，滿意度90%；11月13日及27日辦理2場與圖書館合辦之「週三午場電影活動－看電影，療心裡」活動，預計180人次參

與，滿意度 95%；11 月 21 日辦理 3 場「性情中人-真人圖書館活動」，預計 180 人次參與，滿意度 95%。另持續發送學生諮商中心文宣品(活動宣導單一心理健康御守)。

- B. 心理健康主題宣傳品：進行心靈診所與心靈照護等心理衛生宣導文章刊登，預計每 2~3 周更新一次，張貼於學校各處。
  - C. 學生心理健康推廣教育成長團體：「自我探索」及「人際關係探索」4 個學生心理健康推廣教育成長團體活動，10 月 14 日起開始進行 2 個自我探索成長團體及 2 個人際關係探索團體，各為期 8 週，10 月份預計 100 人次參與，11 月份預計 100 人次參與。資源教室於 11 月 5 日起進行「自我探索」、「人際探索」團體，各為期 4 週。
  - D. 班級心理測驗：導師申請至 10 月 7 日止已額滿並已確認入班施測時間，預計辦理 8 場次，400 人次參與；10 月份將進行 6 場班級心理測驗，預計 300 人次參與，11 月份預計進行 2 場班級心理測驗，預計 100 人次參與。
  - E. 班級輔導座談：班級輔導座談 10 月份將進行 8 場，預計 400 人次參與，11 月份將進行 8 場，預計 400 人次參與。
- (2) 三級預防輔導－介入性與處遇性輔導：
- A. 專業諮商服務：108 學年度第 1 學期已於 108 年 8 月 1 日起開始提供服務，截至 10 月 9 日共計服務 730 人次。
  - B. 學院輔導老師追蹤：本中心 8 位院輔導老師估計每週服務 5 人次，每學期以 20 週為計算，預估服務 800 人次。108 學年度第 1 學期已於 108 年 8 月 1 日起開始提供服務，截至 10 月 9 日共計服務 596 人次。資源教室 5 位輔導老師估計每週服務 120 人次。
- (3) 相關志工、助理人員培訓：
- A. 志工培訓活動：預計 11 月 26 日辦理志工日活動，預計 25 人參與。資源教室心輔系實習生期中座談會於 11 月 21 日辦理，預計 10 人參與。
  - B. 輔導同仁專業進修：預計於 11 月辦理輔導同仁專業進修講座，主題為校園性平事件行為人之輔導實務。
  - C. 個案研討會：預計於 11 月 5 日、6 日及 28 日，辦理 4 場個案研討會，預計 40 人次參與。
- (4) 高關懷追蹤：
- A. 新生心理測驗：108 學年度篩選出高關懷學生共計 435 位(含 22 位轉學生)，中心輔導老師於 10 月 1 日起以電話追蹤的方式，邀請學生至學生

諮商中心進行測驗結果解釋，評估學生目前心理適應狀態，視需要排入諮商。電話追蹤截至 10 月 15 日約 170 人次。另外，10 月底預計發送「新生心理健康測驗」結果分析報告予各系大一導師，提供導師輔導說明，讓導師可參考本指標深入關懷學生。新生心理健康測驗入班團體解測，預計辦理 9 場次，截至 10 月 14 日已辦理 1 場次。

- B. 轉復學生輔導：已建置完成 108 (1) 復學生與轉學生名冊，並給各院輔進行追蹤輔導，另已發送 891 人次轉、復學生關懷信函。
- (5) 學生轉銜輔導及服務：各院輔老師持續追蹤、關懷需要轉銜通報服務的入學生及離校生；經各院輔老師與學生聯繫後的評估結果，截至九月底辦理離校的學生，未有需要通報至教育部轉銜輔導系統的需求。
- (6) 大學入門成效問卷：進行資料結果統計，預計滿意度 90%。
- (7) 導師業務：
  - A. 績優導師選拔：已於 108 年 8 月 14 日評選成完畢，並於 108 年 8 月 15 日公告，目前正進行搜集各績優導師感言及相關系所資料，於 9 月下旬完成印製績優導師獎狀。
  - B. 108 新進導師會議於 108 年 9 月 4 日辦理完成，共計 14 位新進老師出席與會，4 位老師請假。
  - C. 108 學年度導師聘任，研究所榮譽導師 56 位、大學部導師 445 位，共計 501 位導師及導生檔資料已建置完成，預計於 9 月下旬印製導師聘函。
- (8) 性平會業務：
  - A. 會議辦理：108 學年度第 2 次性別平等教育委員會，預計於 11 月中召開。
  - B. 會務執行：預計於 11 月進行〈中國文化大學性別平等教育委員會設置辦法〉修訂。
- (9) 特殊教育學生輔導
  - A. 本學期 108-1 學雜費減免 28 人申請、汽機車停車位 8 人申請、宿舍 29 人申請(僅統計舊生，因新生直接向生輔組申請)、教職員乘車證 9 人申請。
  - B. 10 月 17 日至 28 日辦理 108 學年度第一學期大專校院身心障礙學生鑑定提報補件作業、10 月 31 日陪同學生出席特教鑑定初審會議；預計召開個別化轉銜計畫會議擬定特教生之轉銜計畫。
  - C. 規劃 10 月份辦理 ISP 會議約 20 場次，個別化支持計畫檢討會議 1 場次。預計 11 月辦理生涯輔導活動共 2 場次。
  - D. 課輔需求評估申請，並招募課輔老師，10 月 31 日辦理課輔老師說明會。

- E. 課業輔導共 9 人申請、計 19 科；手譯員共 2 人申請、計 1 科；陪讀（筆抄）員共 17 人申請、計 115 科、共 39 位陪讀服務同學協助（資料統計至 108 年 10 月 16 日）。
- F. 已發送任課老師輔導信函共計 21 份、特殊考試需求調整表 3 份。
- G. 特殊考試需求：協助特教生課堂及期中考試特殊需求安排及申請事宜。
- H. 預計 11 及 12 月各辦理一場次午茶電影院；持續追蹤各系所（含推廣部）特殊教育學生問題。特殊個案會議視學生需求辦理。
- I. 群性輔導：9 月底籌備辦理群性輔導活動－新生迎新餐會。
- J. 其它：初級手語班於 10 月 2 日－12 月 18 日開班，共 10 人參與，為期 12 週。特殊教育推行委員會於 11 月 7 日召開。關懷週展於 11 月 25－11 月 29 日辦理，預計 1500 人參與，為期 1 週。

#### 4、職涯發展與校友服務：

##### (1) 生涯/職涯輔導

- A. 辦理個別輔導 17 人次，晤談議題主要為「職業興趣困惑」。
- B. 辦理「電影 x 生涯規劃」以及「生活興趣探索卡」工作坊，共計 2 場次 44 人參加。
- C. 將於 10 月 28 日辦理原住民學生生涯探索小團體，預計 1 場次 6 人參加。
- D. 辦理「職涯講座系列活動」，本學期累計辦理生涯規劃與職能教育講座 23 場次(859 人)、職涯經驗分享與產業趨勢講座 5 場次(232 人)，共計辦理 28 場次、1,091 人次參與。

##### (2) 升學及就業輔導

- A. 職涯發展與職場參訪：本學期企業參訪事宜：安口食品機械公司(園藝系 62 年畢業校友歐陽禹董事)(新北市三峽區中正路一段 351 號)，參訪日期：108 年 11 月 13 日(星期三)，參訪時間：下午 2-4 時下午 14：00～16：00，開放全校學生自由報名，預計 40 名，免費搭乘遊覽車一同前往。
- B. 公部門計畫申請與輔導：填報教育部青年署「大專校院 107 學年度推動職涯輔導現況與成效調查問卷」，與規劃申請 109 年度教育部青發署大專校院推動職涯輔導補助計畫。
- C. 本月張貼「校外徵才及工讀」15 則。
- D. 辦理校內專案實習，彙整 4 位同學履歷表交由華岡超媒體面試，預計 11 月公告華岡人實習，預計 3-4 位同學申請實習。
- E. 辦理本學期實習達人暨實習成果競賽，預計 10 月下旬公告。

- F. 10月2日辦理夢想之家青年就業發展計畫說明會，總計25名學生參加。
- G. 10月16日辦理校內外專案實習微學分實習發表會，共計23人次發表，計55人次參與，並頒贈實習證書，後續製作上下午場成果發表影片，供同學下載瀏覽，並完成申請學生補助名單。規劃辦理寒假校內外專案實習，已公告1家企業、1件公部門寒假實習案。並彙整校內外專案實習補助案，協助實習老師與實習生申請補助。

(3) 校友活動聯繫與服務

- A. 互動關係人回饋機制：規劃辦理108學年度執行畢業生流向調查，針對106、104、102學年度畢業學生進行已畢業1、3、5年流向調查，8月份起進行為期3個月的電話調查，預計108年11月份配合教育部規定時程完成數據上傳作業，截至10月15日全校共計回收6,593份有效問卷，畢業1、3、5年填答率分別為56.6%、46.1%、39.2%。
- B. 2019年11月9日校友返校節目前共有29系辦活動，預估人數1530人。校友返校節宣傳影片網站，已於10月14日由資訊處上傳學校網頁。組內10月15日召開組內工作協調會議，規劃紀念大會議程暨餐會活動內容，也進行製作新舊任會長聘書暨感謝將於大會頒發。博物館的活動宣傳影片將於下星期四定稿也會提供司儀講稿。
- C. 各系所推薦校友名單截至10月17日止，計有舞蹈等25個學系，推薦27位校友參展，持續連絡各系所請推薦參展校友。陸續彙整參展校友個人資料，持續提醒各推薦系所校友資料收件或補件。製作華岡領航人故事展感謝狀，於大會頒發。
- D. 寄送第29期華岡人期刊國內外、學校行政及學術單位已於10月14日全數寄送完畢，國內及國外共計出836本。
- E. 2019華岡校友返校節暨華岡人系列活動-華岡人羽球聯賽目前在校生報名共11隊。
- F. 規劃辦理109年2月7日至11日韓國首爾全球校友年會，確定行程與報價，預計11月起受理報名。
- G. 本月校友服務相關事項：回覆校友來信12封，校友來電15通。
- H. 華岡校友電子報本學期預計10月份發刊，寄送87-106年畢業校友、本校同仁、各系所友會長及原訂戶等，預計發送76,240人次。
- I. 協助會計系成立系友會的組織。
- J. 定期於校友總會官方網站、社群網站Facebook粉絲專頁更新系所友會及地方分會網站連結，並報導與建檔各分會活動訊息和成果、分享校友動

態、及時校園即景，邀請更多校友與社團加入，累計發布 5 則，共計觸及 7,879 人次，分享數 15 次。

#### 5、衛生保健組：

##### (1) 學生健康檢查與追蹤管理：

- A. 9 月 15 日至 10 月追蹤碩博士新生及轉學生疾病史情形，並轉介各班導師及體育老師參考。
- B. 上網公告通知未完成新生健檢學生於 10 月 31 日前完成檢查。
- C. 通知新生健檢重大異常共 22 人至醫院完成追蹤複檢。
- D. 上網公告通知新生上網查詢健檢報告，分別通知時間 9 月 25 日碩博士新生、10 月 2 日轉學生、10 月 22 日大一新生。另大一新生委由健檢單位寄發健檢報告給學生家長參考。

##### (2) 緊急傷病處理及門診服務：

- A. 統計 9 月 20 日至 10 月 21 日門診人數 178 人。非門診時間，依實際情況轉介醫院或提供鄰近醫療院所資訊，建議校外就醫 50 人，健康諮詢 45。
- B. 統計 9 月 19 日至 10 月 21 日外傷處理 183 人次，體育課受傷 18 人，車禍受傷 24 人（陽明山區 16 人）、實驗室受傷 3 人（烹飪教室）、工作受傷 2 人（1 外包廠商人員、1 外工）、轉介醫院 5 人（外傷）。另學生身體不適，緊急轉介醫院 2 人。

##### (3) 校園疾病防疫與監控：

- A. 持續配合政令進行非洲豬瘟防疫宣導及針對衛福部傳染病防治法修訂條文規劃宣導事項並加強文宣衛教及公告週知。
- B. 9 月 16 日起接獲健檢單位或衛生單位通知本組新生健檢為疑似肺結核學生共 5 位，截至目前 4 位已開始服藥治療，1 位尚待追蹤檢查中。本組待持續追蹤個案情形，並完成校安通報。
- C. 10 月一本地生（營養系）罹患水痘至振興醫院就醫確診水痘，學生在家休養，通知系辦公室行政人員轉知導師，並到班衛教告知同學自主健康管理 10 天，通知校安中心並完成台北市傳染病通報系統。

##### (4) 校園健康促進活動：

- A. 於 10 月 7-9 日、17-18 日、21-25 日、12 月 2-6 日結合大一體育課及軍訓課程，邀請財團法人急救運動協會來校進行 CPR+AED 研習課程，預定 70 個班級參與，活動持續進行中。
- B. 10 月 15 日起，每周 2、3 中午 11:40-12:30 共計 9 週(扣除期中考周)，偕



同保健營養系師生及校內合作美食商家進行健康盒餐販售，預計販售 1000 份。

- C. 預定 10 月 31 日偕同保健營養學系師生及校內合作美食商家完成飲料含糖量標示。
- D. 預定 10 月 22-25 日配合全人學習護照週進行”體”宣達” 天天聰明選健康有朝氣” 健康飲食問卷打卡活動。
- E. 10 月 16 日教育部委託 HACCP 協會來校進行大專校院餐飲衛生輔導訪視。

(5) 校園餐飲衛生管理：

- A. 10 月 4 日、8 日及 17 日完成校內餐飲商家餐飲衛生管理檢查，餐具澱粉及脂肪殘留測定，皆符合規定。
- B. 10 月 4 日、8 日及 18 日完成商家油炸用食用油總極性物質含量測定，皆符合規定。

(6) 學生團體保險：

- A. 開學至 10 月 19 日收取學生團保申請理賠資料共計 125 件。
- B. 配合教務處辦理休學學生之團體保險投、棄保業務，本學期目前共計 1282 人辦理休學，投保 321 人，棄保 961 人。
- C. 預定於 11 月完成 108 學年度第 1 學期學生團體保險投保及申請教育部補助款。

(7) 其他：

- A. 10 月 1 日已完成教職員工體檢醫院合約草稿擬定。
- B. 10 月 1 日、22 日、11 月 26 日配合環安衛中心由本組楊惠雯護理師前往 ISO45001 轉版輔導課程。
- C. 10 月 16-18 日配合友善校園週協同人學室及環安衛中心進行校園反霸凌、職場不法侵害及過負荷問卷海報宣導。
- D. 10 月 22 日職業專科醫師禰麗霞醫師來校進行臨場服務。
- E. 檢查及整理哺集乳室。
- F. 完成耳溫槍設備校正與維修。

6、軍訓室：

(1) 校園安全事件處理

A. 一般校安事件 13 件：

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
----	------	----	----	------

1	108年9月25日			本校港生和陸生因校內張貼反送中海報發生口語及肢體推擠
2	108年9月26日	資傳 ○	巫 ○ ○	本案巫○○等1人於臺北市士林區仰德大道1段101號發生校外交通意外事件(輕傷)
3	108年9月26日	物理 ○	夏 ○ ○ 蔡 ○ ○	本案夏○○等2人於校內發生其他校園暴力或偏差行為
4	108年9月27日	電機 ○	周 ○ ○	本案周○○等1人於校內發生其他疾病(身體不適，心跳過快)
5	108年9月27日	資工 ○	蔣 ○ ○	本案蔣○○等1人於校內發生其他意外傷害事件(於校內樓梯下樓時滑倒受傷)
6	108年9月29日			本校校內設施(備)遭破壞(荀子大道公佈欄，遭不明人士噴漆塗鴉)
7	108年9月30日			本校校內設施(備)遭破壞(荀子大道公佈欄-69號學聲牆，海報遭撕毀)
8	108年10月1日			本校校內發生其他校園安全維護事件(學生自發性在荀子大道「學聲牆」表達聲援香港反送中運動的活動)
9	108年10月2日	德文 ○	楊 ○ ○	本案楊○○等1人於臺北市士林區陽明路1段32-1號5樓發生其他意外傷害事件(死亡)
10	108年10月7日	體育 ○	陳 ○ ○	本案陳○○等1人於校外疑涉及違反毒品危害防制條例
11	108年10月9日	勞資 ○	陳 ○ ○	本案陳○○等1人於臺北市士林區雨聲街與仰德大道交接處附近發生校外交通意外事件(輕傷)
12	108年10月11日	技國 ○	黃 ○ ○	本案黃○○等1人於新北市永和區保生路25號發生其他意外傷害事件(遭虎頭蜂螫傷右眼皮)
13	108年10月16日	森保 ○	陳 ○ ○	本案陳○○等1人於臺北市中正區忠孝西路1段66號發生其他意外傷害事件(死亡)

B. 法定通報事件 5 件：

項	通報	系所	姓名	事件摘要
---	----	----	----	------

次	時間			
1	108年9月20日	音樂 ○	○○○ ○○○	本案○○○等2人發生疑似十八歲以上性騷擾事件(性平或非屬性平)
2	108年9月25日	園生 ○	張○○ (陸生)	本案張○○等1人發生結核病
3	108年10月3日	行管 ○ 他校	○○○ ○○○	本案○○○等2人發生疑似十八歲以上性騷擾事件(性平或非屬性平)
4	108年10月8日	俄文 ○ ○○ ○	○○○ ○○○	本案○○○等2人發生疑似十八歲以上性騷擾事件(性平或非屬性平)
5	108年10月9日	營養 ○	李○○	本案李○○等1人於校內發生水痘

資料時間統計至 108 年 10 月 20 日

※上述事件均已依規定完成通報，業由系輔教官、導師並請諮商中心給予適時協助。

(2) 學生服務工作：

期程	項目												
	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件處理	賃居訪視	特殊事件疏處	協助他校學生	家長聯繫	休退學作業	兵役折抵	安全教育宣導	合計
1-9 月份	75	34	78	38	25	162	16	4	104	1295	505	62709	65045
10 月份	10	1	12	8	2	9	5	0	6	63	71	3534	3721
108 年度累計	85	35	90	46	27	171	21	4	110	1358	576	66243	68766

資料時間統計至 108 年 9 月 20 日

※安全教育宣導項目含賃居安全專題講座、校園安全講座、防制藥物濫用宣教、防詐騙、一氧化碳、交通安全等宣導。

- A. 108 學年度第 1 學期校園宿舍防災疏散逃生演練已於 10 月 29 日晚上 18 時 30 分協助生輔組辦理完畢，本次演練由宿舍輔導員主導全程，本室及生輔組從旁協助引導，感謝總務處及相關單位的支援與配合，讓演練能圓滿順利完成。
- B. 有關教育部近期積極推動有關「大專校院弱勢學生助學計畫」之「校外

弱勢學生租金補貼」措施，本室協助生輔組已於 10 月 20 日申請截止，計有 41 人符合申請資格，續辦相關經費核撥事宜。

- C. 108 年 10 月 16 至 18 日協助生輔組辦理「友善校園週」活動，活動由副校長親自主持，約有 1,300 人次參與，感謝總務處及相關行政單位的支援，讓活動能圓滿順利完成。
- D. 防制藥物濫用講座:108 年 10 月 14 日假曉峰國際會議廳舉辦，邀請靜化社會文教基金會江祖震講師蒞校演講，計有 127 人參與。
- E. 友善校園安全講座:108 年 10 月 3 日假曉峰國際會議廳舉辦，邀請士林地檢署觀護人吉靜如講師蒞校演講，計有 112 人參與。
- F. 防範校園詐騙講座:108 年 10 月 21 日假大恩館 102 教室舉辦，邀請調查局臺北市調處曾銘全組長蒞校演講，計有 120 人參與。
- G. 賃居生防火安全講座: 108 年 10 月 9 日假大恩館 104 國際會議廳舉辦，邀請黃筱真講師蒞校演講，計有 109 人參與。
- H. 賃居生法律糾紛處理講座:108 年 11 月 19 日假大恩館 103 階梯教室舉辦，將邀請王福民律師蒞校演講，已透由學校網頁公告周知，鼓勵學生踴躍參加。
- I. 本校 108 學年度第 1 學期「學生緊急紓困金」:第 1 梯次申請時間為 108 年 9 月 17 日至 10 月 18 日，計有 19 人申請，刻正申請審核中。
- J. 108 學年度第 1 學期學生申請「教育部學產基金 - 急難慰問金」: 計有 6 人提出申請，3 人通過申請，金額合計新臺幣 6 萬元整 (截至 108 年 10 月 20 日止)。
- K. 108 學年度第 1 學期學生傷病及意外事件慰問: 計慰問 71 人次，慰問金額計新臺幣 22,749 元整(至 108 年 10 月 20 日止)。

(3) 軍訓教學：

- A. 大學儲備軍官訓練團教育中心 108 學年度第一學期計有 19 校 62 人在本校施訓，目前狀況良好，持續管制授課進度。
- B. 持續辦理 108 年第 1 梯次大學儲備軍官訓練團招募及報名事宜。
- C. 截至 108 年 10 月 21 日止共計 1,085 人辦理役期折抵。
- D. 預於 108 年 11 月 5、6 日，假大孝館 B1 樓實施各院系師長 BB 彈體驗課程，共舉辦三場次。

(三) 總務處

一般例行性工作依事務、環安衛、校產管理、出納及營繕等業務分別提報如下：

### 1、事務性工作

- (1) 配合各單位預算，辦理採購案審查作業，自 108 年 9 月 21 日至 10 月 20 日共審核 241 件，提案金額新台幣 5,748 萬 6,649 元整，議定金額新台幣 5,419 萬 188 元整，議價後節省金額新台幣 329 萬 6,461 元整。
- (2) 108 年 9 月資源回收品總計: 11,645 公斤公斤：紙類 9,215 公斤、鐵罐 110 公斤、鋁罐 110 公斤、鋁箔 123 公斤、寶特瓶 1,368 公斤、玻璃 57 公斤、廢食用油 50 公斤、廢紙餐具 12 公斤、廚餘 600 公斤。
- (3) 9 月 11 日委託台技水質環保科技檢驗股份有限公司實施 108 年度第 3 季飲用水水質檢測，確保飲用水安全衛生。
- (4) 完成大恩館外牆 290 吋全彩螢幕設置，提供各學術及行政單位一個有效、直接的活動訊息宣達資訊平台。

### 2、環安衛工作

- (1) 10 月 1 日-15 日辦理 107 學年度第 2 學期作業場所安全衛生複查。理學院 12 間、工學院 9 間、農學院 6 間、教育學院 2 間、藝術學院 4 間及行政單位 4 間，合計 37 間。
- (2) 10 月 15 日配合辦理臺北市政府環境保護局 108 年度大專院校及宿舍資源回收評比。
- (3) 10 月 22 日本校特約職業醫學科專科醫師 108 學年度第 1 學期第 3 次到校提供健康諮詢服務。

### 3、校產管理

- (1) 9 月 21 日至 10 月 20 日執行採購案驗收共計 50 件(學術單位 20 件、行政單位 30 件)。
- (2) 辦理財產登帳 9 月 21 日至 10 月 20 日共計 26 筆金額新台幣 66 萬 0,560 元整，分計如下: 資產增加、建(貼)卡 8 筆，金額合計 35 萬 1,558 元；物品增加、建(貼)卡 18 筆，金額合計 30 萬 9,002 元。
- (3) 執行財產報廢減額 10 月份結算共計 2 件金額新台幣 131 萬 2,138 元整，分計如下：資產報廢減損金額合計 104 萬 4,410 元；物品報廢減損金額合計 26 萬 7,728 元。
- (4) 陸續本校 108 學年度資產保全措施產險出險與協助師生辦理僱主意外責任險等申請。
- (5) 依學校在地化環境現況更新填報 108 年度各級學校災害潛勢資料；系統分析結果提供相關單位進行本校校園防災工作整備參考依據。
- (6) 辦理本(108)學年度第 1 學期視聽設備經費（含本校設備經費及教育部整

體發展獎補助款經費)集中採購,業彙集申請案會計室審對預算將辦理採購等後續作業。

- (7) 維護校園環境整潔、公共通道安全及系所品保訪評配合,持續追蹤清理各館樓財產報廢物等。

4、出納業務：

類 別	處理項目	備 註
發放貨款	開立支票 及提款單	1646 筆
現 金 (含支票)	收 入	769 筆
	支 出	2638 筆
代發經費	各項獎學 金、助學 金、退費 等	1. 電機系、化學系、建築系 108/8 月研究獎助生薪 2. 紡織系、國企系、化學系 108/9 月研究獎助生薪 3. 師培中心 108/9 月科技部計畫研究獎助生薪 4. 運健系 108/3-4 月新莊產學實習助學金 5. 運健系 108/5-7 月三重產學獎助學金 6. 建築系奧地利移地獎學金 7. 教資中心拔尖學習獎學金 8. 學務處生輔組原住民助學金 9. 國際處 108/9-10 月教育部台灣獎學金 10. 國發大陸所國發所發放陳道元獎學金 11. 學務處生輔組 108/9 月研究生助學金 12. 總務處校付 108/9 月大學部助學金 13. 總務處教育部 108/9 月大學部生活助學金 14. 推廣部 1081 進學甄審新生報名費退費

108.9.21-108.10.20

5、營繕業務

- (1) 持續追蹤委任建築師辦理本校「菲華樓補領使用執照案」(掛件號碼：1083008835)北市府審核進度：6 月 21 日委任建築師事務所,向台北市政府提送菲華樓使用執照申請書；10 月 17 日經委任建築師回報：因現況平面與原 54 工營 320 建照圖不同,施工科依建照科意見,再次將菲華樓補領使照案,會辦查報隊再請確認 3 樓部分是否全屬違建。
- (2) 大典館 6~8 樓補領使用執照案：9 月 24 日台北市政府都發局來函(北市都建字第 1083041039 號)同意本案展延至 108 年 12 月 20 日前申請複審；10 月 4 日建管處拆除大隊來校溝通市府已給予補照機會,希望本校撤除行政訴訟；10 月 4 日電話連絡市府建管處副處長,渠告知：11 月初會確認如果本校買容積沒有進度,將擬訂拆除計畫；10 月 5 日台北市政府工

務局大地工程處來函（北市工地審字第 1083023279 號），核准「大典館 6~7 樓(含閣樓)補請建築執照案」得免水土保持設施審查；10 月 16 日來函（北市都授建字第 1083088689 號）臺北市政府都市發展局，同意「大典館建築物公共安全改善及檢查簽證作業」，展延至 109 年 2 月 29 日前完竣並再行申報。

- (3) 雙溪新村樓梯間柱體結構補強設計監造案及結構補強工程，設計監造部分已於 108 年 10 月 9 日發包，預定 10 月 25 日完成細部設計及發包文件，後續將據以招商發包結構補強工程。
- (4) 大典館 513 室火害結構、補強細部設計經費動支程序皆已完成，108 年 10 月 16 日辦理展期至 108 學年第 2 學期，待核定後執行結構補強工程發包事宜，期於 108 學年度第二學期開學前竣工、使用。
- (5) 曉峰屋頂造形鋼構更新第三期-資訊中心棟，動支經費已核准，108 年 10 月 16 日辦理展期至 108 學年度第二學期，待核定後執行後續工程發包事宜。
- (6) 規劃大成館興中堂外圍走道牆面裝修及興中堂通風改善工程，以提升館樓門廳意象及環境空間品質。動支經費已核准，108 年 10 月 16 日辦理展期至 108 學年度第二學期，待核定後執行後續工程發包事宜。
- (7) 規劃大義館 1、2 樓門廳整修工程，包括 1、2 樓入口門廳壁面及天花板更新，期竣工後增進門廳意象及環境品質。動支經費已核准，108 年 10 月 16 日辦理展期至 108 學年度第二學期，待核定後執行後續工程發包事宜。
- (8) 108 年 10 月 17 日發包大功館 3 樓走道天花改善工程，全案預計於 12 月 23 日前完工。
- (9) 108 年 10 月 23 日發包大功館生應系 506 室調整二間教研室整修工程，預計 11 月初完工。
- (10) 持續追蹤「大倫館電梯設置-雜項執照申請」案申辦進度，截至 10 月 21 日仍於台北市政府建管處審核簽辦中，經建築師團隊評估後，期於今(108)年 12 月 28 日前取得。
- (11) 持續規劃大倫館電梯設置工程。
- (12) 108 年 10 月 16 日台北市建管處蒞校勘檢大仁、大義、大賢、大德館無障礙設施，將依勘檢意見完成改善。
- (13) 華岡校區污水-曉峰館接管納入北市公共污水下水道系統工程，已於 108 年 10 月 17 日完成發包作業，全案預計於 109 年 4 月 15 日前完成納管作業。

- (14) 持續追蹤大慈館 2-3 樓寢室密碼鎖更換工程進度，截至 108 年 10 月 21 日鎖具仍於廠製中，預定 10 月底到貨，全案訂於 109 年 2 月 14 日完工。
- (15) 配合國際生招收計畫，持續規劃華岡、雙溪新村 7 戶空戶，整修為國際生及老師宿舍，目前依設計師初步完成之細部圖面繪製及選材，進行估價中。
- (16) 持續規劃大倫館 2 樓浴室門改善工程，動支經費已核准，108 年 10 月 16 日辦理展期至 108 學年度第二學期，待核定後執行後續工程發包事宜。
- (17) 108 年 10 月 17 日發包大成館冷卻水塔更新工程，期解決因設備老化導致噪音大影響教學研究品質，並可提升運轉及節能效率，全案預計於 109 年 2 月 12 日前完工。

#### (四) 研究發展處

- 1、持續驗收中程校務發展計畫管考報表並參加 108 年 10 月 2 日中程校務發展計畫管考平台工作會議。
- 2、持續進行全校 107 學年度成效回報及文大評比與榮譽填報相關綜整作業。
- 3、參加 108 年 10 月 18 日 教育部舉辦之「109-110 年度教育部獎補助校務發展計畫」系統操作說明會議。
- 4、參加 108 年 10 月 22 日「109-110 年度教育部獎補助校務發展計畫規劃會議」並準備會議簡報及資料等相關事宜。
- 5、完成 108 年品保認可受訪視系所簡報會議。
- 6、10 月 3 日完成 108 年度委託辦理品質保證認可系所第一次待釐清問題回覆。
- 7、10 月 29 日召開 108 年度委託辦理系所品質保證認可實地訪視工作說明會議。
- 8、10 月 31 日完成填報 10810 期校庫資料及教育部統計處資料。
- 9、提醒各單位一中程經費請款完成作業時間通知。
- 10、簽辦成立本校「中程計畫管理考核小組委員會」，並發送第一次「中程計畫管理考核小組委員會議」開會通知(108 年 11 月 15 日下午 2:00 召開)。
- 11、陳送「108 學年度校務發展委員會委員名冊」，並完成聘書印製作業。
- 12、e-mail 通知本學期「學術發展委員會」提案事宜(會議訂於 108 年 11 月 28 日下午 1:30 召開)。
- 13、e-mail 通知本學期「校務發展委員會」提案事宜(會議訂於 108 年 12 月 5 日下午 1:30 召開)。
- 14、處理中程計畫經費動支審核及變更流用等作業。



- 15、大氣系劉清煌、資傳系謝翠如、莊賢智、國樂系孫俊彥等 4 位老師 108 年度專題研究計畫追加業務費申請核撥補助款函送科技部。
- 16、本校大氣系劉清煌老師申請 109 年度「國防科技學術合作研究計畫」、科藝所新聘教師林玉琪老師申請 109 年度新進人員專題研究計畫函送科技部。
- 17、公告科技部「108 年度工程領域新進教師暨研究人員研習會」、「自然科學及永續研究發展學門聯合說明與座談會」等活動訊息。
- 18、彙送科技部補助國內專家學者出席國際會議申請案(3 件)。
- 19、辦理校內補助專任教師出席國際會議申請案(1 件)。
- 20、辦理 108 學年度補助教師指導學生研究創作計畫申請案收件事宜。
- 21、簽辦師生參加學術競賽補助暨獎勵申請案。
- 22、公告教育部 108 學年度第 2 學期大專校院學生申請出國參加國際性學術技藝能競賽經費補助案事宜。
- 23、公告清華大學研究發展處研究倫理辦公室舉辦「2019 學術倫理教育訓練(3)：科研商化過程及學倫初探」活動訊息。
- 24、函復教育部有關「大學辦理學校教師發表於國際或大陸地區學術期刊之論文列名原則處理機制及程序辦理情形調查表」及本校教師發表學術期刊論文之作者所屬單位處理原則。
- 25、收件及檢覈教師學術研究成果獎勵申請資料。
- 26、完成六項產學合作計畫合約之簽定。
- 27、會議召開及準備：(1)準備行政會議提案-「研發成果盤點與內部稽核要點」修正案；(2)學發會國貿系兩位老師之指導學生產業實習補助案；(3)召開 108 學年度第 1 次研管會會議(10 月 2 日)、準備 108 學年度第 2 次研管會(預計 11 月 28 日)。
- 28、專利申請維護：(1)機械系柴昌維副教授專利授權案後續作業(科技部 STRIKE 登錄與函文科技部)及第二件發明專利核准後續作業；(2)建築系溫國忠老師洽談專利申請事宜。
- 29、農委會研發成果管理制度評鑑:回覆本校針對委員意見的辦理情形、補送農委會研發成果管理評鑑制度後續文件。
- 30、活動舉辦：(1)準備優久大學聯盟研發成果發表會相關事宜；(2)洽談「營業秘密講座」及產學合作經驗分享座談講師(預計 11 月舉辦)；(3)校園文創商品設計比賽(收件至 11 月 4 日)。
- 31、更正 107 學年度行政管理費獎勵金額並重新發函通知各單位。

- 32、科技部產學計畫：(1)土資系李家儂教授(金額 553,000；先期技轉金 51,000)；(2)英國語文學系趙美聲教授(金額 974,292)；(3)生科系吳賜猛主任科技部價創計畫申請資料補送及確認。
- 33、出席會議：10 月 8 日－AIT 美國創新中心主辦「國際高教論壇-人才循環大聯盟」。
- 34、執行本校 108 學年度「國際創新創業教研發展整合計畫」。
- 35、執行本校 108 學年度中程計畫「擴大創新育成，培育學生創業精神」。
- 36、執行本校團隊智慧大氣科技有限公司獲得教育部青年發展署「107 年度 U-start 創新創業計畫」第二階段績優團隊之相關輔導作業。
- 37、執行經濟部中小企業處「108 年度中小企業創新育成協調中心計畫」專案。
- 38、執行經濟部中小企業處「108 年先進產業策略性落實計畫」專案。
- 39、執行教育部高等教育司「108 年度大專院校創新創業扎根計畫」專案。
- 40、執行教育部高等教育司「109 年度產業碩士專班作業計畫」專案。
- 41、執行教育部青年發展署「108 年度 U-start 創新創業計畫」專案。
- 42、推動創新育成中心相關業務。
- 43、108 年 11 月 26 日(二) 校務研究與卓越經營研討會\_ Data Analytics and Application for Organizational Excellence 籌備等相關事項。
- 44、校務研究辦公室教育訓練校園活動報名，校務研究分析平台：10 月 7 日(一)、11 月 7 日(四)、12 月 10 日(二)；Power BI 教育訓練課程：10 月 15 日(二)32 位、11 月 18 日(一)32 位、12 月 12 日(四)32 位。
- 45、辦公室軟體 SPSS、Tableau、MAXQDA 授權與廠商處理與接洽與年度維護。
- 46、校務研究發展網頁(排名)架設。
- 47、跨單位合作學務處原資中心：協助有關原住民族學生相關資料，10801 學期第一次開會 2019 年 10 月 23 日(三)13:30。
- 48、執行全國大專新生學習適應調查，本校大一新生施測時間調查已部分回收，開始安排進行施測。
- 49、回覆高教深耕計畫 C2 強化校務研究，定期公開辦學資訊，經費執行率以及指標達成數。
- 50、研發處校務研究辦公室內控資料流程擬定及上傳。
- 51、數據彙整並建立視覺化圖表(校內校務資料庫、教育部大專院校校務資料公開、統計處學校基本資料等)。
- 52、跨單位合作教資中心：高教深耕計畫指標與數據資料(Rubrics 系所核心能力、學生基本素養、學生學習風格等)，並將相關資料建立資料倉儲。

## (五) 國際事務處

### 1、簽訂國際合作學校

- (1) 辦理與澳洲邦德大學姐妹校締約、雙聯學位協議簽約事宜。
- (2) 辦理與加拿大蒙特婁公立教育局簽約事宜。

### 2、外國姊妹校或外國接待交流業務

- (1) 10月2日，接待美國協和大學（Concord University, Minnesota, USA），初步彼此認識，並洽談國際交流合作可能性，由徐興慶校長和郭國誠國際長偕同接待。
- (2) 10月3日至4日，協助接待東亞研究院開幕式儀式。
- (3) 10月14日，接待印尼 Airlangga 大學師生 35 人來訪，由郭國誠國際長和陳維斌組長偕同接待，全體至全商系進行課程觀摩、校園參訪。
- (4) 10月14日，接待韓國成均館大學 1 名國際處職員來訪，向韓文系學生介紹 WISE 韓文冬令營課程，由韓文系鄭潤道主任和國際處劉曉恩職員接待。
- (5) 接待 10月14日印尼艾爾朗加大學參訪團。
- (6) 10月26日至30日，接待華岡大講堂講員建國大學閔相基校長賢伉儷來訪，由郭國誠國際長接待。
- (7) 接待 10月28日馬來西亞瑪拉工藝大學參訪團。
- (8) 籌備 12月12日馬來西亞三民獨中參訪團。
- (9) 籌備 12月17日馬來西亞雪隆參訪團。
- (10) 籌備 12月26日日本台灣留學支援中心參訪團。

### 3、辦理交換生業務

- (1) 辦理外籍交換生入學報到、接機、住宿、製作學生證事宜。
- (2) 9月18日辦理 108 學年度第 1 學期外籍交換生歡迎會。
- (3) 9月24日辦理 108 學年度第 2 學期赴外交換說明會。
- (4) 匯整赴非英語系國家之全英語課程交換姐妹校資訊。
- (5) 建置網頁以供本校學生申請 108(2)赴外交換，包含交換手冊、常見問題、匯整赴非英語系國家之全英語課程交換姐妹校資訊。
- (6) 108 學年度第 2 學期赴外交換生網頁修正更新。
- (7) 10月21日辦理 108 學年度第 1 學期赴外交換說明會第 2 場，對象為經濟系大一 2 班，共 100 人。
- (8) 10月22日協助新聞系廣播實習課，至「華崗電台」宣導赴外交換。

- (9) 10月23日辦理108學年度第1學期赴外交換說明會第3場，赴西班牙交換說明會，由StPol酒店觀光學院為代表學校，不限對象。
- 4、強化國際校園體驗活動：9月11日，辦理國際學生中秋慶祝活動。
- 5、全英語授課學程業務
- (1) 辦理全英語授課獎學金學雜費減免及助學金約用。
- (2) 彙整僅3年全英錄取報到比例，各國獲得獎學金比例，供師長參考評估。
- 6、國際學生事務
- (1) 辦理僑委會發放僑胞卡事宜。
- (2) 辦理國際學生醫療保險加退保及健保卡製作、理賠。
- (3) 辦理國際學生全民健保線上作業。
- (4) 辦理國際學生資訊系統離校通報。
- (5) 辦理國際學生畢業離校及畢業動向通報。
- (6) 辦理國際新生報到。
- (7) 辦理國際學生學雜費緩繳。
- (8) 辦理國際學生免軍訓、免全人學習護照。
- (9) 辦理境外生新生建檔。
- (10) 彙整校庫學四、學五；境外生學七、學八統計報表。
- (11) 辦理108年教育部臺灣獎學金10月份請款。
- (12) 辦理108年教育部清寒僑生助學金資格審核。
- (13) 辦理108年僑委會獎勵學行優良僑生獎學金審核。
- (14) 辦理108年華僑救國聯合總會僑生獎學金審核。
- (15) 辦理108年華僑協會總會大學僑生獎助學金推薦學生資料審核及寄送。
- (16) 辦理108年印尼全寶集團梁世楨獎學金及梅縣承德樓後裔梁世烈獎學金公告。
- (17) 宣導線上辦理居留證服務，輔導學生利用網路申辦。
- (18) 辦理華語文獎學金、香港、澳門、馬來西亞、印尼四地校友會獎學金學、蒙古地區獎學金共計六項獎學金學雜費減免。
- (19) 提案總務會議設立穆斯林祈禱室。
- 7、大陸高校或團體接待交流業務
- (1) 10月1日，汕頭大學商學院MBA李進明班主任、教育中心教學事務部林澤鋒主管一行二十七位師生蒞校本校參訪，參觀博物館、圖書館、體育館，並參與座談交流，由企業管理學系毛筱艷主任主持座談，主要了解兩校學習、課程、畢業門檻等差異與上課經驗分享。

- (2) 10月15日 成都大學學生工作部陳鈞部長、發展規劃處邱果副處長、教務處彭長宇副處長、研究生處李艷副處長、實驗室與設備管理處胡強副處長、附屬醫院陳侶林副院長、信息科學與工程學院尚小瓊副書記、商學院劉金彬副院長、法學院唐文娟副院長、文學與新聞傳播學院譚筱玲副院長、醫學院張亮副書記、信息科學與工程學院學生工作辦公室雷蘭成副主任、中華領袖菁英交流協會曾冠詒執行長蒞校本校參訪，參觀博物館、圖書館，並參與座談交流。
- (3) 10月18日北京清華大學王希勤常務副校長一行六位貴賓蒞校參訪，本校徐興慶校長接待參觀。王希勤常務副校長指出，這是第一次到台灣參觀高校交流，參觀了文大博物館及相關設計館樓，是一所非常精緻具中華文華底蘊的大學，未來希望透過交流，多學習，取經中國文化大學在中華文化的教育理念及方向，因為清華大學是一所工科的學校，未來希望兩校有機會多合作交流。

#### 8、辦理閩江專班活動

- (1) 1081 學期閩江專班課程調整、更換教室、戶外教學申請相關事宜。
- (2) 辦理閩江專班各系調補課、戶外教學申請相關事宜。
- (3) 辦理閩江學院台灣週授課教師課程安排確認。
- (4) 辦理閩江學生疾病與心理衛生相關事宜處理。

#### 9、辦理交換生及研修生活動

- (1) 協助 108 學年度第 1 學期大陸來台交換生學生問題諮詢與回覆。
- (2) 辦理大陸教師來台入台證件相關事宜。
- (3) 辦理 108 學年度第 2 學期學生資料接收。
- (4) 108 學年度陸生相關資料入境通報。
- (5) 寄發錄取通知及申請資訊至文大學生。
- (6) 接收 108 學年度第 2 學期家長同意書。
- (7) 108 學年度第 2 學期附大陸交換統計共 36 位同學。
- (8) 協助赴大陸交換學生問題諮詢。
- (9) 關懷 108 學年度第 1 學期赴大陸學生相關事宜。
- (10) 辦理 108 學年度第 1 學期交流活動。

#### 10、辦理大陸學位生活動及相關事宜

- (1) 回辦理學生入台證。
- (2) 回覆學生群問題。
- (3) 回覆家長群問題。

(4) 辦理 108 新生學歷認證申報。

11、本校相關計畫案事務與國際處事務

- (1) 辦理 10 月 14 日至 10 月 21 日印度高等教育展暨高等教育訪問團參展準備事宜。
- (2) 籌備 11 月 4 日至 11 月 9 日印尼泗水高等教育展參展事宜。
- (3) 10 月 9 日辦理「108 學年度第 1 次國際暨兩岸交流委員會」。
- (4) 審核各系執行深耕國際學術文化交流計畫以及移地學習計畫。
- (5) 辦理 107 年度教育部學海惜珠計畫。
- (6) 辦理 108 年度教育部學海飛颺計畫。
- (7) 辦理 108 年度教育部學海惜珠計畫。
- (8) 辦理 108 年度教育部學海飛颺計畫。
- (9) 辦理 108 年度教育部學海新南向築夢計畫。
- (10) 動支籌備 11 月 4 日至 11 月 9 日印尼教育展。
- (11) 辦理及請款 108 學年度境外生華語教學「我愛中華」系列課程。
- (12) 辦理英語化介面翻譯事宜，預計 11 月 15 日交件。

12、辦理韓國台灣教育中心事務

- (1) 辦理 10 月 30 日至 11 月 4 日韓國首爾教育展。
- (2) 辦理韓國首爾教育展行前說明會。
- (3) 更新韓國台灣教育中心 Facebook 粉絲專頁。
- (4) 回覆韓國民眾詢問台灣留學資訊。
- (5) 辦理在韓華語班事宜。
- (6) 接洽 11 月 24 日至 11 月 28 日韓國首爾招生團事宜。
- (7) 籌備韓國華語演講比賽事宜。
- (8) 辦理 STUDY IN TAIWAN 授權合約書。
- (9) 申請韓國臺灣教育中心第二期款。
- (10) 設計韓國留學生華語學習狀況問卷。
- (11) 辦理韓國西歸浦產業高中來校參訪事宜。

(六) 秘書處

1、文書組

- (1) 108 年 10 月份召開會議

日期	會議名稱
----	------

108 年 10 月 02 日	第 1761 次行政會議暨 108 學年度第 3 次行政座談會
-----------------	---------------------------------

(2) 108 年 10 月份發布新訂、修正或廢止法規共 6 則。

發布日期	法規名稱	依據	業管單位
108 年 10 月 18 日	本校內部控制委員會設置辦法	108.10.2 第 1761 次行政會議通過	校長室
108 年 10 月 18 日	中國文化大學行政人力資源發展委員會設置辦法	108.10.2 第 1761 次行政會議通過修正	人事室
108 年 10 月 18 日	中國文化大學校園空間際空間規畫委員會設置辦法	108.10.2 第 1761 次行政會議通過修正	總務處
108 年 10 月 18 日	中國文化大學教學品質委員會設置辦法	108.10.2 第 1761 次行政會議通過修正	教資中心
108 年 10 月 18 日	中文化大學衛生暨健康促進委員會設置辦法	108.10.2 第 1761 次行政會議通過修正	學務處
108 年 10 月 18 日	中國文化大學學術人力發展委員會設置辦法	108.10.2 第 1761 次行政會議通過修正	人事室

(3) 108 年第 40 週至 43 週主管會報校長核辦事項列管 2 件；解除列管 2 件；持續列管 0 件。

(4) 彙整 108 年第 40 週至第 43 週主管會報工作報告。

(5) 修正 108 年 10 月份法規彙編。

(6) 公告 108 學年度校務會議代表名單。

(7) 修正本處內控手冊各項業務作業程序。

(8) 陳報各單位分層負責明細表及業務職掌表之修正。

(9) 請相關單位檢視推廣教育部分層負責明細表提供修正建議。

(10) 持續與資訊處討論電子公文減紙計畫與執行方案。

(11) 為處理紙本公文掃描匯入電子公文系統，進行採購辨識系統。目前已召開採購小組會議決定之預算編列與供應商，並做成紀錄。該辨識系統採購由資訊處預算支出及提案，日後維護經費則由秘書處編列預算支出。

(12) 一般例行公文書處理(108 年 09 月 21 日至 108 年 10 月 20 日)

工	作	項	目	備	註
信函之收、轉、寄發	寄出信件及公文			1,176 件	
	分送信件			8,807 件	
公文之收、發	收文			1,378 件 (紙本 39 件，電子交換 1,339)	

		件)
	發 文	339 件／3,897 單位 (紙本 212 件，電子交換 127 件)
用	印	558 件
公 文 繕 打 排 版		339 件／2,827 張

## 2、公共事務室

### (1) 10 月份接待業務

大陸地區	共 4 團 15 人次
108 年 10 月 01 日	汕頭大學商學院 MBA 李進明主任一行 27 位師生蒞校參訪
108 年 10 月 01 日	南開大學旅遊與服務學院赴台交流團一行 20 位師生蒞校參訪
108 年 10 月 02 日	黑龍江大學俄語學院黃東晶教授、孫秋花副教授一行 2 位貴賓蒞校參訪
108 年 10 月 15 日	成都大學陳鈞部長一行 14 位貴賓蒞校參訪
108 年 10 月 18 日	北京清華大學王希勤常務副校長一行 7 位貴賓蒞校參訪
108 年 10 月 24 日	中國人民大學杜鵬副校長一行 4 位貴賓蒞校參訪
108 年 10 月 28 日	吉林大學王斯靚老師一行 39 位貴賓蒞校參訪
亞洲地區	共 3 團 95 人次
108 年 10 月 9 日	「2019 年僑務委員會海外青年臺灣學習體驗營第 4 梯次」泰北團共計 50 位師生蒞校參訪。
108 年 10 月 14 日	印尼泗水市 Airlangga 大學一行 35 位師生蒞校參訪
108 年 10 月 18 日	韓國西歸浦產業高等學校一行 9 位師生蒞校參訪
108 年 10 月 23 日	駐台北韓國代表處姜永勳代表一行 3 位貴賓蒞校參訪
108 年 10 月 28 日	馬來西亞瑪拉工藝大學團一行 27 位師生蒞校參訪。
以上共接待大陸地區 7 團、亞洲地區 5 團，共計 2 個地區、12 團，共 237 位貴賓。	

### (2) 10 月份慶典活動

年月日	內 容
108 年 10 月 01 日	本校與澳洲邦德大學締結姊妹校簽約儀式
108 年 10 月 03 日	本校東亞人文社會科學研究院與日本早稻田大學、韓國建國大學等九校研究單位簽約儀式



108年10月04日	本校東亞人文社會科學研究院「東亞人文社會科學研究的新地平線—人物、文化、思想、海洋與經濟的交匯」國際學術論壇開幕儀式
------------	--

(3) 10月份新聞公關

日期	內 容	媒 體
108年10月01日	保障多元表意自由 文大設學聲牆讓師生發聲 20190926	中央、聯合、中時、自由
108年10月02日	返校日很恐怖？文化大學廣告系公布「七大厭世排行榜」	聯合報
108年10月07日	《棒球》陳偉濠飆罵後再染毒 文化大學最新回應：最重可予退隊處分	聯合報、東森、華視、中視、台視、TVBS、自由時報、三立電視台
108年10月21日	火球王劉致榮一戰成名背後 文大保護他2年	中國時報、奇摩電子報
共4則，刊登15則		

(4) 10月份親善團任務執行成效

日期	內 容	出隊人數
108年10月03日	本校東亞人文社會科學研究院與日本早稻田大學、韓國建國大學等九校研究單位簽約儀式	5
108年10月04日	本校東亞人文社會科學研究院「東亞人文社會科學研究的新地平線—人物、文化、思想、海洋與經濟的交匯」國際學術論壇開幕儀式	4
108年10月09日	「2019年僑務委員會海外青年臺灣學習體驗營第4梯次」泰北團一行50位貴賓蒞校參訪	2
108年10月17日	資策會「臺灣印度產業鏈高峰論壇」	6
108年10月22日	財團法人中華民國私立學校教職員退休撫卹離職資遣儲金管理委員會「第6屆會員學校代表大會暨董事選舉」	13
108年10月29日	經濟部、中華民國全國中小企業總會「第28屆國家磐石獎暨第21屆海外台商磐石獎頒獎典禮」	10
本月計6隊，共40人次。		

## (七) 資訊處

### 1、 首頁及專區強化、專案網站方面

- (1) 新版專區網站頁面調整(100%)、所有功能頁面製作(100%)。
- (2) 進行學術單位網站檢核作業完成評鑑用部分(100%) 整體查核統計(100%)。
- (3) 完成文大首頁媒體報導專區初部視覺設計、 HTML 編寫(100%)。
- (4) 完成校友返校節網站視覺設計。
- (5) 完成華岡大講堂 10 月份活動：網站與影片內容調整(100%)。
- (6) 完成英文版首頁的各系網站連結檢核作業。
- (7) 撰寫新版專區。

### 2、 招生、選課、教務、學務方面

- (1) 規劃招生試務系統選單調整與整合，已完成進度 72%。已完成碩博士班考試及修改選單產生相關程式。
- (2) 僑生與港澳生單獨招生系統，完成進度 100%，如期上線。並加入系統錯誤自動的 Line 回報及記錄功能。
- (3) 招生考試線上書面審查系統，根據特殊選材考試需求，新增評定書審項目是否合格的新功能。
- (4) 舊版招生試務系統升級與整合，已完成進度 55%。
- (5) 招生試務安全自動化機制管控，已完成 100%。
- (6) 3 項招生(特殊選材、寒轉、碩博士班甄試)分別於 11 月 20 日、11 月 15 日、11 月 5 日開始報名，與招生組討論及進行上線前的測試及修改完成推廣早期舊系所沿革建置。
- (7) 完成"學生統計報表-先修課程修習清單"。
- (8) 完成"未繳費暫存學生專區"服務內容的功能調整
- (9) 完成" "教職統計報表-全校教職員 E-mail 清單"功能調整。
- (10) 完成"畢業資格審核-畢業學分標準"查詢方式調整。
- (11) 完成期末排考線上調查系統並已上線。
- (12) 完成"開課系統-課程上傳填報"內容調整。
- (13) 完成"畢業資格審核系統-輔系/雙學位申請免修跨域專長審核機制"系統分析。
- (14) 完成"專區校級公告訊息"流程討論及系統分析。
- (15) 完成推廣早期舊系所沿革建置。
- (16) 完成"學生統計報表-先修課程修習清單"。

- (17) 進行代理人系統與各校務系統介接之系統分析與需求討論。
  - (18) 完成校友返校節報名系統。
  - (19) 進行專區內校級公告訊息通知系統撰寫。
- 3、配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能，共計完成 108 項工作
- (1) 功能新增暨修改：36 項。
  - (2) 報表新增暨修改：1 項。
  - (3) 資料維護暨提供：36 項。
  - (4) 其他：25 項。統計時間：108 年 09 月 23 日至 108 年 10 月 21 日)。
  - (5) 目前正在進行中的工作項目共計有 213 項。
- 4、財務及行政方面
- (1) 完成預算管理系統介接使用者的請款進度查詢功能。
  - (2) 完成國泰世華整批轉帳之金額與帳號檢核功能。
  - (3) 完成財務管理的各項查詢介面的筆數統計功能。
  - (4) 完成修改並確認電子領據不正常結束時,系統會恢復相關檔案的初始狀態的完整性。
  - (5) 完成所得稅系統提供調整自付,校付補充保費匯入功能。
  - (6) 完成財務管理系統，逾時過期的共用判斷功能。
  - (7) 進行動支流程的現況說明與可能的改善方案分析。
  - (8) 完成動支單一、二級主管審核通知功能。
  - (9) 完成動支表單列印增加 QR CODE，並增加主秘查詢介面。
  - (10) 完成開票管理的多功能查詢介面。
  - (11) 完成請款繳回的系統分析與討論。
  - (12) 完成電子領據全面採用轉帳的第二階段系統分析，等待主管單位的問題釐清與討論。
  - (13) 完成動支單主管及會辦單位電子簽核的初步系統分析，等待主管單位的問題釐清與討論。
  - (14) 根據使用者回饋，改善預算系統請款介面，完成財務管理系統支付查詢的功能調整。
  - (15) 與研發處、會計室持續進行中程管理報表檢查，確保各項統計正確性。
- 5、校園網路及資訊基礎建設
- (1) 進行下學期大典館有線與無線網路相關環境調查與規劃
  - (2) 進行全校校園網路設備盤點工作
  - (3) 進行 ISO 27001 ISMS 資安管理年度稽核工作項目。

- (4) 完成「教育部 108 年學術與部屬機關(構)分組資通安全通報演練計畫」演練作業。
  - (5) 進行 108 學年度上學期第 2 階段選課整備作業。
  - (6) 進行行政學術單為網頁黑快馬系統版本更新升級工作。
  - (7) 進行中程計畫持續擴充及更新華岡雲服務規模及效能、校園開源軟體(Open Source Software, OSS) 推廣發展計畫
  - (8) 學校首頁及華夏導報 IPv6 網站服務安全性規劃及設定作業。
  - (9) 校園虛擬私人網路使用者問題服務 3 件
  - (10) 網路故障及維護服務 9 件。
  - (11) 資安問題處理服務 4 件。
- 6、校園行政與教學資訊環境維運及協助方面
- (1) 辦理 108 學年度全校電腦集中採購。
  - (2) 完成工學院工程認證印表機之員架設。
  - (3) 完成採購會議資訊設備各項諮詢。
  - (4) 持續修訂電腦教室軟體更新。
  - (5) 完成各系報廢電腦回收再利用(文學系，化學系，應數系，韓文系，森保系，財金系，土資系)。
  - (6) 協助採購會議資訊設備各項諮詢。
  - (7) 持續行動支付各項建議(含新銀行到校辦理信用卡等)。
  - (8) 修正微軟更新出錯(kb4524147,kb4524148)，造成印表機無法列印(全校持續中)。
  - (9) 完成出版部更換電腦並移植進出貨軟體系統。
  - (10) 完成更換曉峰館國際會議廳及第一，第三會議室電腦。
  - (11) 完成全校常態性電腦軟、硬體維護工作共計 60 件。

## (八) 圖書館

### 1、108 年 10 月份業務報告

- (1) 108 年 10 月 1 日(二)擴大開放本校學生調借推廣部圖書(原僅限教職員)。
- (2) 108 年 10 月 1-30 日於圖書館 2 樓大廳舉辦主題書展：「請你跟我這樣看：名人理財的背後/查理蒙格 VS 股神華倫巴菲特」名人推薦書單。
- (3) 圖書館與諮商中心共同舉辦「周三午場電影院-看電影，療心裡」：9 月 25 日(三)播放「RBG 不恐龍大法官」，由黃柏威心理諮商師帶領講說；10 月

- 9日(三)播放「愛情不輪轉」，由高瑋宏實習諮商心理師帶領講說，共計 223 人次參與。
- (4) 108 年 10 月 4 日(五)舉辦「專題演講」：「研究趨勢與論文投稿攻略坊—WOS 應用系列講座」兩場，邀請理學院長盧光輝主講：「論文撰寫必避條件-審稿經驗分享與 Publons 使用」；科睿唯安顧問官欣瑩主講：「聰明避開掠奪性期刊/會議的圈套 論文投稿有一套」，共計 77 人次參與。
  - (5) 108 年 10 月 7-8 日配合工學院「108 年度 IEET 工程認證委員會」實地訪評事宜。
  - (6) 108 年 10 月 8 日(二)於本館 6 號討論室舉辦第一場讀書會，由生科系陳嘉芬教授帶領導讀，主題為：「生命的創意：植物」，共計 30 人次參與。
  - (7) 108 年 10 月 8 日(二)文化部國家文化記憶庫期中審查會議，本館館長吳瑞秀、閱覽組組長林雅鳳、組員林汶岑出席報告「中山樓周邊園區文化記憶庫計畫」執行進度。
  - (8) 108 年 10 月 14 日(一)回復「國研院科政中心-CONCERT 小組」IEL Online 資料庫訂購意願調查。
  - (9) 108 年 10 月 15 日(二)本館與中華圖書資訊館際合作協會館合專業發展委員會，共同舉辦「著作權與圖書館服務」座談會，邀請章忠信主任專題演講，主講「絕版書與館際合作之著作權疑義解析」、「圖書館數位服務與著作權」，及經驗分享與問題討論，共計 75 人次參與。
  - (10) 108 年 10 月 18 日(五)回復「臺灣 OCLC 管理成員館聯盟」108 年成員館意願調查及聯盟主席選舉候選人提名。
  - (11) 本月已完成 108 學年度各學院期刊、資料庫新續訂調查工作，目前正積極整理推薦清單，俾便年底前能順利完成訂購作業。
  - (12) 本月填報大學校院校務資料庫：校 6、校 7、校 8(108 年 10 月表冊)相關資料。
  - (13) 提供法學院、工學院、華語所、行銷所、體育系評鑑所需相關圖書資源統計。
  - (14) 辦理「Wiley、Emerald 電子書教育訓練」、「SAGE、World Scientific 電子書教育訓練」、「華藝電子書教育訓練」、「UDN 電子書教育訓練」、「Hyread 電子書教育訓練」、「文藝組新生圖書館資源解說」等 11 場教育訓練。
  - (15) 提供「西南交通大學」、「成都大學」、「著作權與圖書館服務座談會與會貴賓」等 7 場參觀導覽。
  - (16) 接受地質系、法律系、拾慧文創出版社等校內外人士贈書乙批。

2、10 月份業務報告

(1) 採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所	1,576(份/筆)
圖書、視聽資料查複本	1,219(冊/件)
Sierra 書目轉檔(含電子書)	1,577(筆)
Sierra 訂購模組做訂購檔	832(筆)
圖書與視聽資料驗收(含電子書)	2,004(冊/件)
圖書與視聽資料貼條碼	928(冊/件)
圖書貼安全磁條	381(冊/件)
圖書與視聽資料蓋章	704(冊/件)
圖書與視聽資料送編	586(冊/件)
贈書處理	1,394(冊)
核對書單	337(筆)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	166(件)
Weblink 系統修改現況、語文別	444(筆)
整理 Weblink 推薦資料至各系所認簽	123(筆)
書單資料匯入 Weblink 系統	58(筆)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBINet)	751(筆)
中、外文圖書分類編目	973(冊)
回溯書目建檔 (含中文線裝書)	92(筆)
修改著者及標題權威、舊書改號	186(筆)
圖書加工 (印書標、貼書標、貼護膜等)	1,195(冊)
書目紀錄檢核	482(筆)
書目紀錄與館藏紀錄維護	1,517 筆)

(2) 閱覽組

圖書借書人次	3,549(人次)
借閱總冊數	9,793(冊)
進館人次(不含 24H 閱讀區)	42,265(人次)
推廣中心進館人次	7,991(人次)
24H 閱讀區入館人次	13,986(人次)
報紙整理、上架	800(份)
期刊、學報等資料登錄作業	2,158(冊)
期刊典藏區陳列維護管理與環境清潔(含發霉期刊清潔)。	4,334(冊)
期刊加工、上架、整架、挪架。	4,165(冊)
裝訂期刊核對、整理、加工、挪架等作業	2,817(冊)
期刊室排除電腦故障及影印、掃描設備問題。	11(件)

校史室修繕、環境清潔	1(次)
寄、領取全館郵件	687(件)
線上資料庫檢索人次	18,563(人次)
館際合作申請件處理(本校對外校)	8(件)
館際合作申請件處理(外校對本校)	33(件)
參考諮詢及電話諮詢	582(件)
多元學習區討論室使用次數	371(次)
視聽室使用總人次	5,443(人次)
影片播放件數	578(件)
影片觀看人次	2,078(人次)
教師借用視聽資料件數	385(件)
參考書新書點收	3(冊)
創辦人文物資料室資料清點、整理	200(件/次)
創辦人文物資料庫建檔、校對與權威控制	84(件/次)
創辦人文物資料數位化與浮水印後製	2,345(件/次)

2019.10.23

#### (九) 人事室

- 1、至 108 年 10 月 17 日止，本學期共計 14 位教師提出著作辦理升等，正依程序進行三級三審中。
- 2、已完成修正行政人力資源發展委員會設置辦法及學術人力資源發展委員會設置辦法，刻正研擬修正本校教師聘任服務辦法、教師升等辦法。
- 3、本學年度辦理教師評鑑，專任教師自評至 10 月 31 日截止，11 月起開始進行系所及院教師評審委員會審核。
- 4、10 月 21 日前完成修訂人事事項內部控制制度手冊。
- 5、本學期結束將有 12 位教職員屆齡退休，已陸續函文私校退撫儲金管理委員會。
- 6、107 學年度第二學期 9 位退休、離職教師之請頒服務獎章資料陳報教育部。
- 7、本學年度繼續與全球人壽簽約，為全體專任教職員工辦理團體保險，保費由學校全額負擔，包含：定期壽險、重大疾病保險、傷害保險、醫療保險、癌症保險等，遇有事故由保險公司理賠。

#### (十) 體育室

- 1、辦理 108 年度「運動選手輔導照顧實施計畫」獲教育部體育署補助經費新臺

幣 167 萬 7,046 元整。

- 2、辦理「108 年度重點大專校院奧亞運競賽種類器材及改善運動訓練環境計畫」。
- 3、協助本校一般組棒球隊辦理教育部體育署「108 學年度大專校院棒球隊參賽及培訓經費補助實施計畫」。
- 4、辦理教育部體育署 108 年度「充實體育器材設備(資本門)」補助計畫。
- 5、辦理教育部體育署「108 年度重點大專校院奧亞運競賽種類器材及改善運動訓練環境計畫」。
- 6、申請「109 年運動發展基金輔導發展特色運動及改善運動訓練環境計畫」經費補助。
- 7、10 月 1 日-10 月 4 日：108 學年度第 1 學期自主體育-臉部特徵註冊、體脂肪前測。
- 8、10 月 1 日-10 月 15 日：108 學年度運動代表隊參賽經費提報。
- 9、10 月 1 日-10 月 17 日：108 學年度運動代表隊移地訓練暨訪問交流申請。
- 10、10 月 1 日-10 月 18 日：大專籃球、排球、足球、棒球聯賽網路報名。
- 11、10 月 1 日-10 月 25 日：大專校院校務發展體育運動資料庫填報。
- 12、10 月 1 日-10 月 31 日：補助高級中學及大專校院卓越運動代表隊增聘運動教練申請。
- 13、10 月 1 日-10 月 31 日：108 學年度第 1 學期自主體育課程軟硬體系統維護。
- 14、10 月 1 日-11 月 9 日：108 學年度紀念創辦人體育週路跑賽籌備。
- 15、10 月 1 日-11 月 30 日：全國各級學校運動人才資料庫註冊填報。
- 16、10 月 1 日-12 月 12 日：108 學年度新生盃體育競賽籌備及開幕執行。
- 17、10 月 3 日：運動代表隊教練會議。
- 18、10 月 4 日：108 學年度第 1 學期自主體育-課程說明會。
- 19、10 月 15 日協助 108 學年度住宿生座談會場佈及場復。
- 20、10 月 23 日協助 108 學年度新生盃體育競賽(含練習)場地借用協調。
- 21、10 月 26 日協助運動健康促進學系辦理校友返校活動場地借用。
- 22、10 月 30 日協助 2019 校園演唱會場佈及場復。

## (十一) 教學資源中心

### 1、辦理高等教育深耕計畫

- (1) 教育部於 108 年 10 月 7 日以臺教技(三)字第 1080122117B 號令修正發布「教育部推動大專校院社會責任實踐計畫補助要點」，計畫類型調整為



「大學特色類計畫」及「國際連結類計畫」二類，原種子型計畫整併至高教深耕計畫善盡社會責任項目，以建構大學整體 USR 基盤。

- (2) 「108 年第 7 次成效評估暨管考會議」於 108 年 10 月 30 日上午 9 時假曉峰紀念館 2 樓國際會議廳召開。
- (3) 108 年度第一部分計畫執行情形(資料統計至 108 年 10 月 23 日)如下：
  - A. 主冊計畫經費執行率為 49.14%。
  - B. 附錄一「提升高教公共性：完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」計畫經費執行率為 37.93%，108 年度外部募款基金目標為 300 萬元，執行至 10 月 23 日止募款金額為 124 萬 1,373 元。
  - C. 附冊 USR「光明頂：陽明山公民電廠綠能新願景」經費執行率為 46.19%。

## 2、辦理全校性教師專業成長相關業務

- (1) 規劃與辦理 7 場遠距線上全校教師專業成長活動。
- (2) 跨領域教師專業成長社群，最終評選出 6 個跨領域教師專業成長社群，已全數開始進行活動。
- (3) 教學實踐教師專業成長社群，最終評選出 7 個教學實踐教師專業成長社群，已全數開始進行活動。

## 3、辦理新聘專任教師相關業務：已於 9 月 3 日(二)辦理 108 學年度新任學術主管暨新聘專任教師研習會，並於 9 月 17 日發函請系上安排 Mentor。

## 4、辦理教師教學學生意見調查與追蹤輔導業務

- (1) 107 學年第 2 學期教師意見調查結果不佳教師主管輔導紀錄表已於 10 月初回收。10 月 25 日發函通知 MENTOR 教師進行輔導。
- (2) 期中教學評量於 10 月 23 日公告發函，開放時間為 10 月 25 日至 11 月 10 日。
- (3) 期中教學評量教師查詢預計於 11 月底開放查詢。

## 5、教師特優教師遴選及選拔相關業務

- (1) 辦理 108 學年度校教學特優教師、院教學傑出教師選拔與獎勵。遴選本校 108 學年度教學特優教師，擬於 9 月 9 日函送各學術單位，敦請各學系(所)經系教師評審委員會遴選各學系(所)之教學優良教師，名單及相關資料於 108 年 10 月 30 日前送所屬學院；各學院經院教師評審委員會，遴選各學院之教學傑出教師，於 108 年 11 月 15 日前將相關資料檢送至教資中心，以利校教學特優教師遴選作業。
- (2) 製作「教學特優教師短片」。

#### 6、辦理教師教學創新暨教材研發獎勵作業

- (1) 已於 9 月中旬發函及公告全校教師 108 學年度第 2 學期「教師教學創新暨教材研發獎勵」申請相關訊息。
- (2) 於 9 月 20 日至 10 月 18 日開放本校專、兼任授課教師檢附相關資料提出申請。
- (3) 申請資料文件檢查後，由審查小組委員進行逐案審查。
- (4) 召開「教師教學創新暨教材研發獎勵」審查工作小組會議審議。
- (5) 審議結果簽核後公告獲獎名單及相關訊息。

#### 7、辦理大專校院教學實踐研究計畫

- (1) 108 年度申請案共計 33 件，獲補助 14 件。
- (2) 預計於 108 年 11 月 6 日辦理教學實踐研究計畫說明暨分享會。
- (3) 109 年度計畫於 108 年 11 月 21 至 108 年 12 月 15 日開放申請。
- (4) 預計於 108 年 12 月 17 日召開會議進行校內審查。
- (5) 108 年 12 月 20 日前彙整申請案發文報教育部。

#### 8、教學助理管考

- (1) 辦理 108 學年度第 1 學期各類教學助理遴選及專案申請審核作業，並公告各學系所教學助理通過名單，繳交相關資料表件。
- (2) 建置 108 學年度第 1 學期教學助理互動學習平台(ilp.pccu.edu.tw)課程，供 TA 資訊發布、心得報告繳交使用，並依教學助理繳交情形及講座參與度進行考核。
- (3) 規劃與安排 108 學年度第 1 學期教學助理訓練課程，於曉峰國際會議廳辦理 4 場次必修訓練課程(期初說明會 10 月 8 日、9 日；期末說明會 11 月 12 日、13 日)、4 場選修課程講座。
- (4) 編輯 108 學年度教學助理手冊，將以電子形式放置教資中心網站。
- (5) 辦理教學助理請款相關事宜，通知各學系所確認課程教學助理名單，確認無誤後，於會計室指定時間內進行請款核銷作業。
- (6) 期末辦理優良教學助理選拔，頒發獎狀及獎勵金以茲鼓勵。

#### 9、學生學習預警相關業務

- (1) 學生學習預警追蹤輔導，學期間進行前學期 21 預警、期中缺課預警、期中 21 預警等三項學習預警追蹤輔導作業。學生課輔需求經確認後，學習諮詢輔導中心主動媒合課輔小老師，協助課業補救。
- (2) 前學期 1/2 學分不及格、期中缺課和期中成績 1/2 不及格名單發函通知各班導師，請導師於學期結束前將晤談紀錄登錄至導師資訊平台。

- 10、辦理學習診所相關業務：辦理 108 學年度第 1 學期學習診所，藉由多元化的輔導資源，視學生需求狀況，轉介給各專業單位接續第二波輔導。如經濟生活問題轉介生活輔導組及課外輔導組尋求補助，心理情緒類轉介至學生諮商中心，外籍生轉介國際暨兩岸事務處，職涯與生涯問題轉介職涯發展與校友服務組協助，課業學習類則轉介至教資中心安排課業輔導，以利案件分案建置及追蹤。1081 前學期 1/2 預警名單已於 9 月中開始進行追蹤輔導，目前已轉介 10 位同學至一對一課業輔導。
- 11、課業諮詢輔導：由導師平台轉介、學習診所追蹤、或學生經由「學習資源需求表」自行提出申請後，教資中心協助安排一對一或小班制課輔，媒合專業課程教學助理，進行一對一或一對多之個別課業輔導。依學習診所之追蹤，目前 10 人有課業輔導需求。
- 12、辦理核心能力相關業務
  - (1) Rubrics 核心能力：辦理 108 學年度第 1 學期各系所 Rubrics 學生學習成效問卷，回收各系所核心能力檢核題型問卷至教資中心，以利校務研究建置。
  - (2) 學生基本能力檢測：運用臺灣師範大學研發之「大學生基本素養測驗」對每年大一新生及大四畢業生施測，利用對應的科學思驗能力做檢核，以追蹤分析及 Cohort 比較，進行量測分數的前後測相比及基本能力比較分析。
  - (3) 基本素養測驗測驗時間：108 年 9 月 1 日至 10 月 31 日。截至 10 月 22 日已完成 1,368 人。
- 13、差異化教學：提供學習風格問卷蒐集學生學習情況提供教師作為補救教學之基本資訊，並邀請教師將適性設計融入教學、教材，目前已有 14 位申請適性教學種子教師。學習風格問卷測驗時間：108 年 9 月 1 日至 10 月 31 日。截至 10 月 22 日已完成 6,708 人。
- 14、9 月 30 日前將會發文通知各系所協助轉知學生進行相關補助申請作業。
  - (1) 證照：本學期證照輔導系列講座共 6 場，已辦理 1 場完畢，目前有 2 人申請。
  - (2) 實習：本學期目前有 3 人申請。
  - (3) 創客：本學期目前有 1 人申請。
  - (4) 樂活：本學期目前有 16 人申請。
  - (5) 一般安心學習補助：本學期目前有 13 人申請。

- (6) 拔尖：108 學年度第 1 學期 8 月起至 11 月止，由種子學生及輔導教師持續進行拔尖學習輔導作業，按月上傳輔導紀錄並由教資中心按月請款。

15、辦理創客中心相關業務：

- (1) 辦理 108 年第 1 學期創客系列課程、各類創作體驗活動、鼓勵學生參與全國競賽獎勵、研發創客課程與設施、執行模式，激盪本校教師及學生進行自主研發、創新與開發以完善創客中心發展。
- (2) 創客中心各項活動包含創新創意系列講座及教學實作工作坊於 10 月開始辦理，並於 12 月初結束。
- (3) 受理學生創客團隊使用申請及教師教學場地及設備使用申請。
- (4) 受理全國競賽獎勵補助，收件至 11 月 20 日。
- (5) 教師指導學生進行專題研究案結案收件至 11 月 10 日。

16、辦理學生學習社群相關業務：辦理 108 學年度第 1 學期學生學習社群相關業務，學生於 10 月 21 日前提出申請，共有 21 組，並每月按時繳交學習紀錄。

## (十二) 共同科目與通識教育中心

### 1、通識課程委員會相關業務

- (1) 彙整本學期通識課程推動小組會議及通識領域會議會議紀錄。
- (2) 發函各系所本學期共同科目與通識課程委員會提案單與會議召開相關作業。

### 2、課程相關業務

- (1) 維護 108 學年度第 1 學期共同科目與通識課程授課教師與教室異動資料。
- (2) 檢核修正 108 學年度第 1 學期共同科目與通識課程教學大綱，函請主開科系協助查核各科課程介紹、評量方式、課程進度、教材等項目是否完備。
- (3) 規劃 108 學年度第 2 學期通識 MOOCs 課程計畫（預計開兩門非同步遠距課程）。
- (4) 針對跨域專長課程授課教師座談會中教師建議事項，邀請教務處、資訊處及通識中心召開跨單位協調會，擬修訂通識課程修習要點。
- (5) 108 學年度第 2 學期共同科目與通識課程預定開課表於 10 月 14 日分送各系組，11 月 15 日繳回並進行後續業務安排。

- 3、依會計室 10 月 21 日提供 108 學年度第 1 學期未繳清語實費名單，寄發催繳費用通知。
- 4、配合 108 年度委辦品質保證認可，提供各系所資料。
- 5、辦理本校「傑出通識教育教師遴選」，函請通識課程主開院系推薦通識教師參加遴選於 10 月 25 日截止收件。
- 6、配合高等教育深耕計畫(B1 計畫)一鼓勵教師開發通識跨域專長課程之新教材，108 年度總計 12 門課程提供教師自製簡報、講義或教科書等教材。
- 7、其他：
  - (1) 依據內控制度稽核結果，調整本中心內部控制制度作業程序書。
  - (2) 完成環安衛中心安全衛生危害鑑別及風險評估相關表件。
- 8、通識教育學習及推廣活動
  - (1) 辦理通識教育專題講座。第二場於 10 月 22 日邀請宜蘭傳藝老爺行旅溫志偉副總經理主講「習藝旅宿與傳統文化的 3F」，參與人數共計 162 人。
  - (2) 辦理通識教育工作坊，第一場邀請鄒忠毅老師於 10 月 23 日主講「打不過就加入－利用手機加強通識課程教學效果」 課程教學設計，參與教師共計 46 人。
  - (3) 辦理通識教育徵文競賽，徵文主題為「跨遇未來」，競賽時間為 10 月 01 日至 11 月 29 日。
  - (4) 規劃辦理通識教育成果展，預計於 12 月 16 日至 12 月 22 日在大恩館二樓川堂佈告欄區進行活動。

### (十三) 華岡博物館

#### 1、典藏業務

- (1) 館員狄品萱小姐 10 月 1 日到職，正式承接典藏業務。
- (2) 金榮華教授捐贈（敦煌神將）作品（李福臻教授題字），完成捐贈文件簽署。
- (3) 「青島科技大學交流展－墨香大地」：王淑音副校長轉贈作品（江南村落）、（山居圖），劉梅琴館長轉贈作品（水鄉）、（魚），完成轉贈文件簽署。
- (4) 「史學系王恢教授書法紀念展」：許賢瑤老師捐贈作品 1 組件（七言對聯），完成捐贈文件簽署。
- (5) 溥家圖稿初盤 2325 件及印本 128 件，共 2453 件。
- (6) 持續進行溥家圖稿登錄拍攝，截至 10 月 14 日完成 639 件。

(7) 2020 年於陽明山公園辛亥光復樓展出之複製畫 25 件暫置 102 庫房。

## 2、展覽業務

(1) 史學系「王恢教授書法紀念展」10 月 2 日至 10 月 15 日於華岡博物館一樓藝廊展出，10/2(三)中午 12:30 舉行開幕茶會。

(2) 購入節能 LED 燈具一批，三樓常設展場燈光調整改善，舊式燈具色溫分類、照度測試及汰換。

(3) 進行常設展文物狀況檢查，並持續完成檢視及簡易除黴清理。

(4) 10 月份共計接待貴賓 20 團體、505 人。

(5) 約用助學生 1 名支援館務工作。

## 3、推廣教育業務

(1) 赴新加坡亞洲文明博物館借展作品王震（鸚鳥凌雲圖）、王雲（水墨茶花圖）、謝公展（菊花）等三件，於 10 月 29 日提件離館，館員蔡茹妃將於 10 月 30 日至 11 月 1 日隨行運件及佈展。

(2) 「大學博物館聯盟」第六次交流會議 10 月 21 日全日於華岡博物館舉行，計有全國 21 會員館出席。

(3) 「陽明藝遊」華岡博物館珍貴館藏複製畫巡迴展，10 月 16 日至 11 月 29 日於花卉試驗中心展出。

(4) 《臺灣藝聞》雜誌刊登本館 9 月展訊。

(5) 「全人學習護照」本學期累計登錄約 3,620 人次（統計至 10 月 22 日）。

## 十一、各單位補充報告(略)

## 十二、提案討論

### 提案一

提案單位：研究發展處

案由：修正本校「研發成果管理盤點與內部稽核施行要點」第四點條文，請討論。

說明：本校參與農委會研發成果管理制度評鑑，依據第一次申復意見修正「研發成果管理盤點與內部稽核施行要點」第四點如[附件一](#)(頁 65~66)。

辦法：行政會議通過後，公布後實施。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：校長室

案由：修正「中國文化大學內部稽核實施要點」第六點、第七點及第九點條文，請討論。

說明：

- 一、依本校 108 年 9 月 10 日校人字第 1080003264 號函，由副校長負責督導稽核業務，故提案修正。
- 二、檢附修正條文對照表及修正後全文如[附件二](#)，頁 67~74。

辦法：通過後，送校務會議審議。

決議：照案通過。



### 提案三

提案單位：教務處

案由：修正「中國文化大學招生委員會組織規程」第二條、第七條條文，請討論。

說明：

- 一、本次修正本校「招生委員會組織規程」重點為：
  - (一) 招生委員會成員擬納入副校長及推廣教育長。
  - (二) 原第七條為各組職掌細項，不需列入組織規程內，予以刪除；新增「院、系、所、學位學程招生委員會」設置條文。
  - (三) 納入本委員會下設置本校各院系所學位學程招生委員會。
- 二、修正條文對照表及修正後全文如[附件三](#)，頁 75~79。

辦法：行政會議通過，並報教育部備查後施行。

決議：修正後通過。

#### 提案四

提案單位：教務處

案由：訂定本校「中國文化大學招生政策辦公室設置辦法」，請討論。

說明：為強化招生事務的推展及鼓勵本校教師積極參與對外招生宣導，以達學校永續發展之目標，特成立招生政策辦公室，並訂定「中國文化大學招生政策辦公室設置辦法」如[附件四](#)，頁 80~82。

辦法：行政會議通過後發布施行。

決議：修正後通過。

## 提案五

提案單位：教務處

案由：修正「中國文化大學增設調整院系所及學位學程審查委員會設置要點」第三點條文，請討論。

說明：本校自 108 學年度 9 月 1 日起設置副校長，並負責督導增設、調整院系所及學位學程審查委員會相關業務，故修正本要點第三點條文，改由副校長擔任主任委員，校長為列席指導。修正條文對照表及修正後全文如[附件五](#)，頁 83~84。

辦法：行政會議通過後實施。

決議：修正後通過。

提案六

提案單位：教務處

案由：本校 107 學年度第 2 學期因修業年限屆滿(大學部)、108 學年度第 1 學期因休學逾期未復學及逾期未註冊，符合退學規定之學生名冊，請討論。

說明：

- 一、依本校學則第 49 條、63 條及 76 條之規定辦理。
- 二、大學部 107 學年度第 2 學期因修業年限屆滿應令退學學生，大學日間部學生 15 名、推廣教育部學生計 2 名，共計 17 名(附件六，頁 85)。

修業年限屆滿近 5 年退學人數統計表：

學年(期)	102(2)	103(2)	104(2)	106(2)	107(2)
大學部	22	37	47	0	15
推廣部	36	46	43	6	2
總計	151	173	155	9	17

- 三、108 學年度第 1 學期因休學逾期未復學應令退學學生，大學日間部學生計 220 名、碩士班學生計 65 名、博士班學生計 4 名、推廣教育部學生計 104 名，共計 393 名(附件七，頁 86~96)。

休學逾期未復學近 5 年退學人數統計表：

學年(期)	104(1)	105(1)	106(1)	107(1)	108(1)
大學部	196	179	216	254	220
碩士班	66	171	68	80	65
博士班	4	10	4	2	4
推廣部	201	151	109	206	104
總計	467	511	397	542	393

- 四、108 學年度第 1 學期因逾期未註冊應令退學學生，大學日間部學生計 126 名、碩士班學生計 8 名、推廣教育部學生計 4 名，共計 13 名(附件八，頁 97~101)。

逾期未註冊近 5 年退學人數統計表：

學年(期)	104(1)	105(1)	106(1)	107(1)	108(1)
大學部	68	82	99	108	126
碩士班	11	5	1	23	8
博士班	1	2	0	3	0

推廣部	6	4	6	22	4
總計	86	93	106	156	138

五、108 年 9 月 11 日將休學逾期未復學/逾期未註冊/有註冊未選課名單發送各系所(未復學/未註冊計 2917 名，未選課 421 名)，請系所聯繫、關懷並提醒學生；並於 9 月 18 日以限時函寄通知未完成註冊手續之學生。

辦法：通過後，大學部通知各退學學生家長、研究所通知各退學學生。

決議：照案通過。

提案七

提案單位：人事室

案由：修正本校教師聘約部分條文，請討論。

說明：

- 一、 依據教育部 108 年 9 月 25 日臺教高通字第 1080117204 號函辦理。
- 二、 聘約條次原為阿拉伯數字，本次一併修正為國字。
- 三、 修正條文對照表及修正後全文如[附件九](#)，頁 102~104。

辦法：行政會議通過後提校務會議審議。

決議：照案通過。

提案八

提案單位：國際暨兩岸事務處

案由：修正「中國文化大學國際暨兩岸交流委員會設置辦法」第三條條文，請討論。

說明：擬修正本辦法第三條，國際交流委員會之組成方式。修正條文對照表及修正後全文如[附件十](#)(頁 105~107)

辦法：行政會議通過後，自發布日施行。

決議：照案通過。

提案九

提案單位：環境保護暨職業安全衛生中心

案由：修正本校「中國文化大學毒性化學物質管理辦法」，請討論。

說明：

- 一、 行政院環境保護署於 108 年 1 月 6 日修正「毒性化學物質管理法」名稱為「毒性及關注化學物質管理法」及全文 75 條。
- 二、 修正本校毒性化學物質管理辦法第一條、第三條、第四條、第五條及第七條部分文字以符合規定。
- 三、 修正條文對照表及修正後全文如[附件十一](#)(頁 108~114)。

辦法：行政會議通過後施行。

決議：修正後通過。



提案十

提案單位：共同科目與通識教育中心

案由：修正「中國文化大學共同科目與通識課程委員會組織規程」，請討論。

說明：

- 一、 跨域專長已實施兩學年，依跨域專長實施情形具體入法；同時修正相關條文以符合現況。
- 二、 修正第二條、第五至第九條，修正草案條文對照表及修正後全文詳如[附件十二](#)(頁 115~118)。

辦法：行政會議審議通過後實施。

決議：修正後通過。

提案十一

提案單位：學生事務處

案由：修正「中國文化大學校園安全暨災害防救通報處理中心設置辦法」第四、五、六條，請討論。

說明：

- 一、 因應學校組織調整，增設副主任，由副校長擔任(已奉核在案)；另因應資訊中心改編為資訊處，相對修訂為「資訊安全組」名稱。
- 二、 針對 104 年當時處理八仙塵暴事件受害學生相關教務需求〔學生休、退(復)學與學程、學籍認定，以及課程、師資、移地授課規劃等教學支援相關事宜〕處理，校安中心組織編組實有必要增列由教務處編成的「教務服務組」(已奉核在案)，以能因應未來校園災害處理亟需，使組織運作更完整與健全，有效減低災損。
- 三、 另校安中心應將災害通報及防救災支援相關單位建立一個詳實網絡資訊並增列，期能在應對校園災害事件處置時參考運用。
- 四、 修正條文對照表及修正後全文如[附件十三](#)，頁 119~129。

辦法：行政會議通過後實施

決議：修正後通過。

## 提案十二

提案單位：學生事務處

案由：修正「中國文化大學原住民族學生資源中心設置辦法」第三條、第四條條文，請討論。

說明：

- 一、 因業務需要，人員編制新增執行秘書一人。
- 二、 為避免會議重疊及節省資源，擬修改為每學年度召開一次會議，視情況可再召開臨時會議。
- 三、 修正條文對照表及修正後全文如[附件十四](#)，頁 130~131

辦法：行政會議通過後發布實施。

決議：照案通過。

### 提案十三

提案單位：學生事務處

案由：修正「中國文化大學原住民學生資源委員會設置辦法」，並更名為「中國文化大學原住民族學生資源委員會設置辦法」，請討論。

說明：

- 一、 修正條文名稱與教育部的用詞一致。
- 二、 依本校依人事室校級委員會分工一覽表辦理，修正副校長，研發長，資訊長等當然委員。
- 三、 因業務需要及避免會議重疊，新增副執行秘書一人及會議召開期程。
- 四、 修正條文對照表及修正後全文如[附件十五](#)，頁 132~135。

辦法：行政會議通過後公告施行。

決議：照案通過。

#### 提案十四

提案單位：學生事務處

案由：茲因 108 年 9 月 1 日起王淑音副校長接篆視事，擬配合學務分工修正學生事務處相關法規案，請討論。

說明：

- 一、學生事務處主管之校級會議及委員會，原主任委員或召集人係由校長擔任，現依修正之分工調整為副校長擔任主任委員或召集人，相關之法規應配合修正，以合現況。
- 二、[「學生實習委員會設置辦法、智慧財產權宣導及執行小組設置要點、品德教育推動小組設置要點」](#)三項法規修正條文對照表以及修正後全文如附件十六~十八，頁 136~142。

辦法：行政會議通過後施行。

決議：照案通過。

備註：原提案包含「中國文化大學學生交通安全教育委員會設置要點」、「中國文化大學華岡青年選拔辦法」，因未經學務會議審議，程序未完備，經學務處同意撤案，補正程序後再提。

提案十五

提案單位：教學資源中心

案由：修正「中國文化大學教學特優教師獎勵辦法」第三條條文，請討論。

說明：依據 108 學年度教學特優教師評審委員會第一次會議提案決議建議修改內容文字如[附件十九](#)，頁 143~145。

辦法：行政會議通過後實行。

決議：照案通過。

十三、臨時動議(無)

十四、散會(11:30)

