

中國文化大學第 1779 次行政會議暨 109-9 次行政座談會議紀錄

一、時 間：中華民國 110 年 5 月 5 日（星期三）上午 9:00

二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室

三、出 席：徐校長興慶、王副校長淑音、黃院長藿、趙院長美聲(方獻洲代)、
盧院長光輝、王院長志誠、趙院長建民、黃院長鵬林、陳院長景祥、
汪院長進揚、胡院長幼偉、樊院長慰慈、楊院長松齡、張院長建成、
方教務長元沂、李學務長亦君、施總務長登山、許推廣教育長惠峰、
顏研發長敏仁、陳國際長維斌、陳主任秘書虎生、陳資訊長恆生、
陳館長立文、楊主任宜芳、陳主任富祥、魏主任香明、王中心主任子奇、
王中心主任淑音、劉館長梅琴、須主任培璋、謝組長昕晏、張組長明瑾、
王組長禎綺、林組長永芳、陳組長宗顯、徐組長如音、劉組長雅鈴、
林主任玉琪、邱主任光慶、鄧組長志銘、張組長文玫、李組長慧美、
李組長郁凡、蔡組長梨敏、李主任世聰、林組長孟蓉、楊主任湘鈞、
蓋組長本安、蕭組長榮亭、林組長又新、鄭組長智文、楊組長美華、
黃組長俐璇、林組長雅凰、楊組長宜芳、涂組長淑貞、丁組長香勻、
陳組長美至、黃組長士魁、林組長敏宜、林組長敏宜、游秘書令宜、
宋秘書繼容、孫秘書靜媚、張秘書明月、林秘書琦又、陳秘書昭吟、
魏秘書利祝、葉秘書澄芳、陳秘書秋英、李秘書佳曄、陳秘書慶懋、
王秘書禎綺、李秘書淑鈴、張秘書慧敏、張專員苑真、曾專員文萱

四、主 席：徐校長興慶

紀錄:邱琪文

五、請 假：蘇院長俊賢、游組長政諭、廖組長俊強、蔡組長麗秋、陳秘書盈文

六、上次會議議決事項及執行情形(略)

七、主席報告(略)

八、各單位上個月工作報告：

(一) 教務處

1、學籍業務：

- (1) 依本校 1778 次行政會議通過：109 學年度第 2 學期因休學逾期未復學及逾期未註冊退學名單、109 學年度第 1 學期大學部修業年限屆滿退學名單，製作並寄發退學通知單。
- (2) 110 學年度大學部轉系申請作業：
 - A. 調查與公告各學系組學位學程之轉系考試日期、條件、名額。
 - B. 學生申請轉系(4 月 19-23 日)。
 - C. 彙整與審核各學系組學位學程學生之轉系申請資料。
- (3) 110 學年度大學部輔系/雙主修申請(4 月 12-16 日)。
- (4) 優久聯盟相關事宜：彙整與回報各學系組學位學程開放國內交換生就讀之意願與名額。
- (5) 公告 109 學年度第 2 學期畢業生辦理網路離校各單位維護及畢業生辦理網路離校時程。

2、選課業務：

- (1) 未依規定選課學生勒令休學相關事宜。
- (2) 函寄催繳通知予未繳交語文實習課程費用之學生。
- (3) 刪除欠繳語文實習課程費用之學生密集英語課程選課資料及函寄通知。

3、成績業務：

- (1) 審核申請提前畢業學生之歷年成績與畢業資格。
- (2) 審核可畢業大學部學生之畢業資格。
- (3) 審核博士班、碩士班提口試學生之歷年成績。
- (4) 109 學年度第 2 學期課程期中考成績輸入時間為即日起至 110 年 5 月 3 日下午 13 時止。
- (5) 博士班資格考試成績核計與輸入。

4、碩博士班學位論文相關業務：

- (1) 109 學年度第 2 學期博士班資格考試(4 月 13 日)。
- (2) 109 學年度第 2 學期第 1 次學位審查委員會(4 月 14 日)。
- (3) 博士班/碩士班學位論文考試費用請款作業。
- (4) 博士班/碩士班學位論文考試委員聘書用印授權合約事宜。
- (5) 受理研究生學位論文考試時間登記。

5、教務組其他業務：

- (1) 109 學年度第 2 學期校內英檢會考-第 1 場次(4 月 17 日)：270 人報名，253

人應考。

- (2) 提供學生人數相關資料：填報高等教育校務資料庫。
- (3) 調查 110 學年度新增/異動科系所及舊系所改歸分類之學科標準分類。
- (4) 受理與維護：研究生學術倫理課程修課結果、全球競爭力檢定資料、學分學程申請/放棄、輔系/雙主修學分性質變更。
- (5) 隨時受理：成績單、在學證明、畢業證明書、學分學程證明書、休退學、學歷驗證、補發學生證、校友帳號申請、學籍資料（地址、姓名等）變更。

6、課程業務：

- (1) 維護 109 學年度第 2 學期各系所課程與任課教師異動資料。
- (2) 教室借用答詢與審查(至 6 月 25 日止)。
- (3) 辦理課程外審及請款相關事宜(至 5 月 31 日)。
- (4) 填報 109 學年度第 2 學期大學校院課程資源網。
- (5) 辦理 109 學年度第 2 學期各系所課程委員會請款及校外課程委員發言紀錄彙整。
- (6) 109 學年度第 2 學期校課程委員會召開準備工作(5 月 5 日召開)。
- (7) 建置 110 學年度課程準備工作。
- (8) 110 學年度大學先修課程(AM)開課情形：
 - A. AM(大學先修) 課程由國際暨外語、理、社科、農、工、商、新傳、藝術、環設等 9 個學院規劃，共開設 12 門，每門均為 2 學分，訂於 7 月 1 日至 8 月 2 日上課。
 - B. 開設課程如下：

類別	學院	科目代號	課程名稱	學分
AM	國際暨外語學院	K916	認識俄國	2
AM	國際暨外語學院	6778	實用法語	2
AM	國際暨外語學院	I686	日本動漫與次文化	2
AM	理學院	K543	微積分入門	2
AM	理學院	L327	普通化學入門	2
AM	社科院	F048	全球化與社會科學專題	2
AM	農學院	3503	整體造型設計	2
AM	工學院	J870	程式設計與實習	2
AM	商學院	K915	小生意大數據	2
AM	新傳學院	H174	數位化溝通與敘事能力	2

AM	藝術學院	1741	立體基本設計	2
AM	環設學院	F013	環境設計概論	2

- 7、專業課程服務學習相關業務：109 學年度第 2 學期專業課程服務學習經費請款核銷。
- 8、110 學年度教育學程甄試作業：
- (1) 網路填寫報名表：110 年 3 月 26 日至 4 月 27 日上午 11 時 30 分。
 - (2) 現場報名、資格審查、繳交報名費：110 年 4 月 27 日上午 9 時至 12 時。
- 9、期末集中考試前置作業：
- (1) 各科教師期末集中考試要考科目調查相關事宜(教師於 4 月 30 日上午 9 時前，線上選填要考科目)。
 - (2) 進行試卷採購工作。
 - (3) 研究生監試人員資料建檔。
- 10、期中缺課預警：
- (1) 於期中考週第一天統計上課出席累計情形，針對缺課時數（曠課時數以 2 倍計）已達授課總時數 1/3 之學生即列為預警輔導對象，寄發缺課預警家長通知，請家長適時關心其子弟之學習情形。
 - (2) 提供缺課預警名單給教資中心學生學習資源組，進行後續相關輔導協助。
 - (3) 109 學年度第 2 學期缺課預警共計 4,504 人
- 11、曉峰學苑活動：110 年度曉峰苑生招生審核完成，計有 65 位新進苑生，12 位榮譽苑生。
- 12、綜合組其他業務：
- (1) 維護校外教學、教師請假及缺補課資料。
 - (2) 核算 110 年 4 月份鐘點費。
 - (3) 期中考週第一天進行 109 學年度第 2 學期大班(80 人以上)課程鐘點費轉檔作業。
 - (4) 受理本校專任教師申請 109 學年度第 2 學期全英語授課獎勵(至 5 月 7 日止)。
 - (5) 109 學年度第 2 學期教務會議前置作業：提案資料簽會與議程編列(5 月 19 日召開)。
- 13、招生考試因應新型冠狀病毒防疫措施事宜：
- 110 學年度大學個人申請入學第二階段面試（於 4 月 23、24 日舉行）之離島地區及台商子女學校採「視訊面試」，於 4 月 19 日至 4 月 24 日辦理，共計 30 名考生（含離島考生 6 名，台商子女學校考生 24 名）。另安排 4 月 23、24 日隔離試場辦理視訊面試，當日如有發燒或咳嗽、呼吸急促等呼吸道症狀之考生，將視考生狀況及意願現場通報後施行。

14、辦理各項招生試務作業：

(1) 辦理 110 學年度各項招生：

招生管道	報名日期	考試日期	公告錄取名單
中國音樂學系及舞蹈學系單獨招生	2月2日至3月12日	3月27日至28日	4月2日
運動績優學生單獨招生	2月19日至3月15日	3月27日至29日	4月13日
外國學生申請入學（秋季班）	2月18日至3月30日（第1梯次）		4月20日（第1梯次）
大學個人申請	4月1日至4月12日	4月23日至24日	5月3日（本校） 5月20日（分發）
博士班考試入學	4月19日至5月6日	5月15日	5月27日
僑生及港澳生來臺就學單獨招生（第二梯次）	4月20日至6月30日		8月11日

(2) 辦理各項招生考試：

- A. 110 學年度中國音樂學系及舞蹈學系單獨招生：3 月 31 日召開 110 學年度招生委員會第 13 次會議決議，中國音樂學系正取 50 名，備取 16 名，原住民外加名額正取 1 名；舞蹈學系正取 35 名，備取 141 名，原住民外加名額正取 1 名。4 月 2 日公告錄取名單並寄發正備取錄取通知及成績單，4 月 19 日至 4 月 25 日正取生網路登記報到，截至 4 月 21 日計有 25 位正取生登記報到。
- B. 110 學年度運動績優學生單獨招生：4 月 12 日召開 110 學年度招生委員會第 14 次會議決議，正取生 116 名、備取 101 名，原住民外加名額正取 11 名、備取 5 名。4 月 13 日公告錄取名單，4 月 14 日寄發正備取錄取通知及成績單，4 月 26 日至 4 月 30 日正取生網路登記報到。
- C. 110 學年度外國學生申請入學（秋季班）：3 月 30 日報名截止，總申請人數 193 人次，符合申請資格人次總計 142 人次（含博士班 11 人、碩士班 36 人次、學士班 95 人次）。4 月 19 日召開 110 學年度招生委員會第 15 次會議決議，通過招收「專業領域具卓越成就表現者」符合「入學大學同等學力認定標準」第七條資格報考者計 1 人；本項招生共計博士班正

取 6 名、備取 4 名，碩士班正取 34 名，學士班正取 91 名。

D.110 學年度大學個人申請入學招生：4 月 1 日至 4 月 12 日辦理本項招生第二階段指定項目甄試報名（繳交指定項目甄試費、上傳審查資料及選填面試時段）。4 月 14 日下載本項招生考生上傳之書面審查資料檔案並匯入書審系統，並召開指定項目甄試作業會議。4 月 23、24 日辦理第二階段指定項目甄試，計有 6,722 人次完成報名及繳費，較 109 學年度 6,561 人次，增加 161 人次。

E.110 學年度博士班考試入學：4 月 19 日開始報名至 5 月 6 日截止。

F.110 學年度僑生及港澳生來臺就學單獨招生：3 月 23 日公告第二梯次簡章，4 月 20 日開始報名至 6 月 30 日截止。

G.110 學年度海外聯合招生個人申請分發：3 月 29 日公告分發結果，共計學士班 117 名，碩士班 7 名，4 月 14 日以 EMAIL 寄送錄取通知單。4 月 13 日參加海外聯合招生委員會 110 學年度第 1 次臨時常務委員網路線上會議。

H.110 學年度碩士班考試入學招生：3 月 26 日至 4 月 1 日正取生網路登記報到，計 193 位正取生登記報到，如有缺額將持續辦理遞補作業，遞補至額滿為止或遞補至 110 年度第 1 學期開學日止。

I.110 學年度技擊運動暨國術學系單獨招生：4 月 5 日至 4 月 12 日正取生網路登記報到，計 48 位正取生登記報到，如有缺額將持續辦理遞補作業，遞補至額滿為止或遞補至 110 年度第 1 學期開學日止。

J.110 學年度特殊選才招生：4 月 16 日函報教育部本項招生報告及各辦理學年度輔導及追蹤分析報告。

15、招生宣傳工作：

工作項目	說明
籌辦升學博覽會	1. 4 月 13 日「文化大學創新起飛－2021 大學博覽會」，確認出席之策略聯盟高中校長計 7 位（復興高中劉桂光校長、陽明高中蔡哲銘校長、大安高工楊益強校長、百齡高中張盈霏校長、明倫高中洪金英校長、泰北高中陳建佑校長、方濟高中胡嘉強校長）、師長 17 位，合計 24 位師長貴賓與會，另有 2 所策略聯盟高中進行團體參訪：含台北方濟中學師生 15 位（含師長 1 位，學生 14 位），新北南山中學師生 124 位（含師長 3 位，學生 121 位）。 2. 4 月 22 日新北智光商工，共計 100 人諮詢。

籌辦專題演講	<p>共計辦理 2 場次，如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4 月 1 日新北光復高中，共計 200 人參與。 2. 4 月 12 日新北南山高中，共計 70 人參與。
籌辦模擬面試	<p>共計辦理 82 場次，如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4 月 7 日 6 場次（台北南港高中 1 場次、新北三民高中 1 場次、新北華僑高中 2 場次、新北萬芳高中 2 場次）。 2. 4 月 8 日 6 場次（基隆女中 1 場次、新北林口高中 2 場次、新北高中 3 場次）。 3. 4 月 9 日 16 場次（台北百齡高中 3 場次、台北松山工農 1 場次、台北華江高中 1 場次、桃園陽明高中 2 場次、新北光復高中 8 場次、新北萬芳高中 1 場次）。 4. 4 月 12 日 24 場次（台北復興高中 5 場次、台北陽明高中 5 場次、苗栗高中 3 場次、基隆女中 1 場次、新北三民高中 1 場次、新北明德高中 2 場次、新北康橋高中 2 場次、新北樹林高中 5 場次）。 5. 4 月 13 日 7 場次（台北景文高中 2 場次、苗栗高中 3 場次、新北三民高中 1 場次、新北明德高中 1 場次）。 6. 4 月 14 日 8 場次（台北育成高中 4 場次、新北淡水商工 4 場次）。 7. 4 月 16 日新北光復高中 8 場次。 8. 4 月 19 日 3 場次（高雄文山高中 1 場次、新北金陵女中 2 場次）。 9. 4 月 20 日新北金陵女中 1 場次。 10. 4 月 21 日基隆高中 3 場次。
籌辦高中至本校參訪聯繫與準備	<p>共計辦理 2 場次，如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4 月 16 日桃園光啟高中。 2. 4 月 30 日宜蘭女中。
經營本校招生組粉絲專頁	<p>4 月份發文 15 則，含：製作個人申請指定項目甄試報名、書審及面試重點懶人包 4 則；製作短片 5 則，圖文海報 5 則，大學博覽會短文及影片各 1 則。</p>
籌辦大學體驗營	<p>4 月 20 日辦理大學體驗營籌備說明會，合計 13 學院、39 學系參與，辦理 25 梯次體驗營隊。</p>

16、大學招生專業化發展計畫工作項目：

- (1) 4 月 10 日完成差分檢核表修正，並以電子郵件發送檔案至學系。參與本計

畫第一期系組需繳回書審和面試差分檢核表各 1 份；第二期系組需繳回書審差分檢核表 1 份。

- (2) 4 月 14 日參與個人申請指定項目甄試說明會，答覆評量尺規審查和差分處理相關提問。
- (3) 4 月 26 至 27 日辦理各學系個人申請差分檢核作業。
- (4) 4 月 29 日召開招生專業化結合校務研究實務會議，已完成提案，與 IR 辦公室共同研擬如何將招生專業化業務數據化，預測其成效。
- (5) 4 月 30 日參加於銘傳大學舉辦「大學招生專業化發展計畫-北區小組會議」，由招生組謝昕晏組長代表本校進行 30 分鐘簡報，分享本校招生專業化推動經驗，張婷和賴志明同仁共同出席。
- (6) 持續辦理大學招生專業化發展計畫各學院執行計畫之請款核銷，目前經費執行率為 43.11%。

(二) 學生事務處

1、生活輔導

- (1) 4月19日起辦理109學年度華岡生活問卷調查問卷填寫作業至6月1日截止。
- (2) 4至5月辦理109學年度第九屆德(孝)行獎選拔推薦活動，由系主任推薦學生，並由推薦人選中，經本校品德工作小組審查評定獲選人員，該等人員將於110學年度大學入門典禮接受公開表揚，建立品德學習楷模。
- (3) 4月30日向教育部回函呈報「110年教育部補助大專校院辦理品德教育推廣與深耕學校計畫」經費核定修正計畫，本年度共獲教育補助19萬1300元整。將於計畫執行期間拍攝微電影以及辦理品德教育相關活動。
- (4) 為辦理教育部本年度友善校園獎評選及表揚事宜，於4月30日函送友善校園獎初選薦送資料1式3份(含光碟1張)。
- (5) 4月19日至24日期中考試期間公告加強宣導交通安全，提醒學生注意自身交通安全。
- (6) 教育部補助辦理110年度大專校院學生事務工作計畫「國民法官制度研討會」活動經費計新臺幣4萬2,000元整，款項已撥付本校。
- (7) 本學期學生宿舍各館因故(包含休退學)空出床位數計雅66床、倫44床、慈40床、莊17床，共計167床。
- (8) 本學期低收入戶學生申請住宿費減免同學計134人，減免金額計155萬8,800元。
- (9) 4月12日發函本學期大學部及研究所復學生、提前入學、轉學生之後備軍人學生儘後召集名冊，給各縣市後備指揮部，計75人。
- (10) 4月大學部及研究所休、退學及畢業之緩徵、儘召原因消滅名冊於4月19日造冊函報各兵役單位，共133人。
- (11) 4月29日舉辦110年校園役點通役政宣導活動，邀請台北市政府兵役局主講，協助在學役男學生提早瞭解最新兵役法令與相關役政資訊，約60人參加。
- (12) 本學期第1批就學貸款生活費、書籍費及校外住宿費，已於4月16日撥入學生帳戶，共1,300筆。
- (13) 109學年度第2學期學雜費減免至4月21日截止日共有1,586名學生通過，現正送教育部助學查核系統比對審查中。
- (14) 教育部110年度研究生獎助學金補助款共計新臺幣1,360萬元整已於4月15日發函教育部請撥款項。
- (15) 110年4月份本校學習型獎助生團保作業(研究獎助生及附服務負擔助學生)，共計336人，保費金額1萬2,768元。

- (16) 4 月辦理華岡獎學金、身心障礙及原住民助學金及柏英育才助學金等 4 項校內獎助學金申請作業；及財團法人張榮發基金會等 37 項校外獎助學金申辦作業。
- (17) 宿舍防疫：因應新冠肺炎疫情發展狀況，配合中央疫情指揮中心發布之相關政策，校內宿舍防疫工作持續運作，如住宿學生有發燒或身體狀況異常，經醫囑需隔離者，業規劃於國際學舍安置學生，並啟動各項協助學生之工作。
- 2、課外活動：4 月份計舉辦 3 場全校性課外活動、輔導學生社團舉辦 2 場活動，近 4,500 人次學生參與；課外服務學習計有 36 隊，約計有 450 位學生參與服務學習；全人學習護照已累計完成 135 場認證活動登錄，計 2 萬 327 人次參與。
- (1) 學生社團輔導：
- A. 輔導社會福利學系系學會、台南學友會、畢業生服務委員會等三個社團上傳雲端評鑑資料，參加由教育部主辦之全國大專校院學生社團成果評選暨觀摩活動，期能獲得優異成績。
 - B. 4 月 13 日及 27 日假恩 301 教室舉辦 2021 學生自治組織與社團負責人研習營工作人員第三、四次籌備會，討論所有單項企劃書；另於 5 月 11、25 日進行兩次協調會，確認營期間各項流程與人員配置。另於 5 月 2 日舉辦工作人員團訓，提升團隊凝聚及工作效率。
 - C. 4 月 15 日輔導畢服會進行專責會議(五)，發放團照加洗照片；5 月 11 日召開專責會議六將進行 110 學年度第 60 屆會長改選，並宣布畢業典禮及畢業周活動相關事項，討論畢服會本屆餘款結算分配可能之退費或納入歷屆結餘款中。另外，5 月 24 日至 28 日輔導畢服會發放畢業年刊、證書夾及會員禮品給予畢業班同學。
 - D. 於 5 月 29 日及 6 月 29 日至 7 月 2 日舉辦 2021 學生自治組織與社團負責人研習營，培訓 110 學年度新任社團負責人。
- (2) 校園課外活動：
- A. 第 56 屆華岡青年選拔於 3 月 19 日截止收件，共 62 名同學繳件，3 月 24 日舉行筆試暨口試說明會，57 名候選人進入 4 月 15 日舉辦之口試總決選，選出 35 位本屆華岡青年，做為學習典範。
 - B. 4 月 14 日舉辦 109 學年度檔案評鑑說明會，共 198 人參加。另外，5 月 22 日擬於體育館 5 樓舉辦 109 學年度社團檔案評鑑，藉此呈現社團活動成果，並傳承社團事務。
 - C. 5 月 29 日假大孝館柏英廳及交誼廳舉辦「109 學年度優秀學生暨社團表揚華成獎頒獎典禮」，擬邀請校長及救國團主任出席頒獎，計有 13 位大專優秀青年、35 位第 56 屆華岡青年及 280 位新舊社長及師生出席，會中頒發

大專及華岡青年獎狀，並頒發學生社團績優獎狀獎盃，另出版華岡青年特刊記錄同學榮耀事蹟。

(3) 社團服務學習活動：

- A. 本學期有日文系學會等 14 個社團獲得教育部 110 年度帶動中小學社團發展計畫補助進行帶動中小學服務活動，分別前往陽明山國小、雙溪國小等 9 間學校進行服務，約 200 名學生參與。
- B. 本學期社團服務學習服務隊計有 12 個學系及 10 個社團組織 22 隊社團服務學習隊伍，預計約有 250 名學生參與，陸續前往 19 個社服機構進行社團服務學習，補助每隊 2,000 元至 5,000 元活動費，總金額計約新臺幣 6 萬 500 元。
- C. 4 月 26 日舉辦暑假服務隊籌備會議，輔導社團暑期假期服務籌募經費及團隊凝聚課程，計 6 支隊伍隊長及幹部計約 10 人次參與，另有華岡社會服務隊等 3 支隊伍申請教育部教育優先區國小服務。
- D. 5 月 10 日及 24 日舉辦暑假服務隊聯合授旗籌備會議，預計 6 月 8 日舉辦聯合授旗典禮，並舉辦服務隊性平講座。
- E. 5 月 29 日於大孝館柏英廳舉辦「社團服務學習及帶動中小學成果發表暨頒獎典禮」，活動含頒發機構感謝狀、社團服務學習及帶動中小學服務績優隊員獎狀、活動證書等，並有服務成果影片欣賞，充分展現學生參與服務成果及分享心得。

(4) 推動全人學習護照：

- A. 截至 4 月 19 日止，全校共有 68 個單位填報 351 項全人學習護照認證活動，已完成登錄有 135 場，共 2 萬 327 人次參與認證活動，預定進度達 45%。
- B. 全人學習海報徵稿競賽、德育簽證攝影徵稿競賽將於 4 月 21 日截止收件，並將於 5 月 24 日進行全人學習期末獎勵活動，抽獎辦法及獎項內容持續規劃中。
- C. 5 月 4 日至 5 月 6 日將於大恩館川堂舉辦全人學習護照宣導春季嘉年華，宣導本校學生基本核心能力認知，鼓勵學生積極參與全人學習護照認證活動。同時，因應疫情關係，本活動將以實名制簽到方式進行，且要求工作人員全程配戴口罩，以降低人員接觸傳染機率。
- D. 本學期共計受理 9 場全人學習護照系列專案講座補助，於 4、5 月份陸續辦理中。

(5) 協助原住民學生資源中心籌辦原住民學生相關活動：

- A. 學生諮詢與輔導：109 學年度第 2 學期於 2 月 1 日開始服務，統計至 4 月

20 日止為共計提供 37 人次休退學輔導(含未選課休學之學生輔導)。4 月 26 至 30 日提供 8 場次一對一牌卡心理諮詢活動，提供 8 人次；另外，5 月 24 至 27 日再提供 8 場次活動。

- B. 持續推廣原住民族學生填寫基本資料調查表以利資料陳報教育部，截至 4 月 20 日共計 173 人填寫。
- C. 4 月 26 日至 5 月 24 日每週一晚間 17 至 19 時辦理原住民阿美族族語課程。
- D. 4 月 30 日及 5 月 14 日舉辦原住民文創手工藝製作體驗活動，製作小竹籃及編織鑰匙包。
- E. 原民會大專校院獎助學金第二階段統整，預計 5 月 5 日申請發文；5 月 24 日公告第一階段獲獎學生名單，並通知獲獎助學金學生至原資中心安排工讀。
- F. 5 月 17 日舉辦原住民族學生資源中心師生座談，邀請校長等校內行政單位師長與原住民學生座談。
- G. 預計於 5 月 18 日辦理原住民族文化講座，邀請於原住民部落擔任社工員之泰雅族古木·阿棟老師進行演講。
- H. 持續推廣原住民族學生填寫基本資料調查表，以利資料陳報教育部。

3、學生諮商輔導

(1) 三級預防輔導-發展性輔導

- A. 草山心窩健康人系列活動：草山心窩健康人系列活動：依據世界衛生組織的定義，心理健康包括四個面向：「實現潛能」、「壓力挫折調適」、「強化自我效能」與「提升人際互動」，本學期中心所辦理之活動與講座，將以面向一「提升人際互動」為核心，共辦理 4 場次主題週闖關活動暨牌卡心理諮詢（主題週預計服務 1,000 人次、牌卡心理諮詢預計服務 114 人次）；生活適應與學習系列活動工作坊預計於 5 月 26 日辦理「你可以更『芳』得下-正念芳療紓壓工作坊」，預計共 15 人次參與，滿意度平均為 90%；生命教育系列活動 4 場次，已辦理 3 月 22 日「我是家人也是自己一家庭溝通」講座，54 人參加，滿意度 90%；3 月 24 日「人際關係的連結與界限」即興劇講座，80 人參加，滿意度 88%；3 月 31 日「人際關係潛能開發」實境遊戲，15 人參加，滿意度 92%。；性別平等教育部分，5 月份預計辦理講座 1 場次，初估 30 人次參與，滿意度 95%。
- B. 心理健康主題宣傳品-心衛推廣文章：定期更新學生諮商中心外「心靈櫥窗」海報牆的海報張貼與宣傳品，心靈櫥窗包含「心靈診所」與「心靈照顧」系列。心靈診所主題為學生常見心理議題，包括人際、情感、家庭、學習

等困擾之 Q&A，預計出刊 8 張並刊登於文大校訊。另外，心靈照顧主題為生命教育、性別平等教育、家庭教育概念之推廣及文化饗讀好書推薦，預計出刊 4 張，約計服務 5,000 人次。並且配合 5 月中主題週以及「心靈沙發」有獎徵答活動推廣宣導。已於 4 月初放置 line 官方平台，提供參與度，並且製作心衛推廣文章宣導品約 1,000 張。已製作並發放學生諮商中心文宣品(年曆小手冊)一千份，另製作心理健康宣導品手提帆布包 1,000 份，預計於心理健康覺察週活動時發送。

- C. 學生心理健康推廣教育成長團體：「情緒探索」、「性別經驗探索」、及「親密關係探索」3 主題共 4 個自我成長團體，4 月 12 日起開始進行，各為期 8 週，4 月份預計 56 人次參與，5 月份預計 120 人次參與，滿意度平均為 90%。
- D. 班級輔導座談：4 月份將進行 4 場班級輔導座談，預計 200 人次參與；5 月份將進行 8 場，預計 400 人次參與。
- E. 班級心理測驗：109 學年度第 2 學期班級申請為 8 場，於 3 月至 6 月初執行，其中 4 月預計執行 3 場次，約 110 人次參與，活動整體預計約 320 人次參與，滿意度平均達 80%。

(2) 三級預防輔導-介入性與處遇性輔導

- A. 專業諮商服務：109 學年度第 2 學期心理諮商服務自 110 年 2 月 1 日起開始提供，統計至 110 年 4 月 1 日，累計至 774 人次。
- B. 學院輔導老師追蹤：本中心 8 位院輔導老師估計每週服務 5 人次，每學期以 20 週為計算，預估服務 800 人次。109 學年度第 2 學期學院輔導老師追蹤服務自 110 年 2 月 1 日起開始提供，統計至 110 年 4 月 1 日，累計 964 人次。資源教室 5 位院輔導老師預估每週每人服務特殊教育學生約 17 人次。

(3) 相關志工、助理人員培訓

- A. 志工培訓活動：預計在 5 月 10 日至 5 月 13 日協助中心舉辦主題週推廣活動、5 月 13 日及 5 月 27 日召開行政會議、5 月 20 日舉辦志工日活動、5 月 24 日至 5 月 28 日舉辦校園關懷活動。
- B. 輔導同仁專業進修：109 學年度第 2 學期擬辦理 3 場次輔導同仁專業進修工作坊，主題暫定為創傷處遇，待連絡確認主題及講師，預計共計 45 人次參與。另資源教室輔導同仁依教育部規定參加特教輔導知能研習，目前共已累計約 15 場次 90 小時之特教知能研習。
- C. 資源教室預計於 5 月辦理排班及陪讀助理人員聽打說明會。

- (4) 高關懷追蹤
- A. 新生心理測驗：大學部寒假轉學生，心理測驗結果已於 4 月初整理追蹤未成名單給各院輔，於 4 月底前協助登入導師平台並且進行持續關懷與追蹤，5 月開始整理成果報告。
 - B. 復學生與轉學生輔導：於 4 月初完成復學生與轉學生名冊給各院輔協助關懷，5 月開始整理成果報告。
- (5) 學生轉銜輔導及服務：
- A. 轉銜轉入與轉出學生之評估輔導與追蹤。
 - B. 索取畢業生資料，進行高關懷學生轉銜評估比對；預計 5 月份召開離校生轉銜評估會議，進行學生轉銜通報。
- (6) 導師業務：109 學年度第 2 學期統計至 110 年 04 月 13 日止，導師資訊平台晤談累積 4,373 人次，晤談總人數 3,504 人，晤談累積時間長度為 69,250 分鐘，晤談議題前三名分別為學習適應、生涯規劃與人際關係等類別。導師平台轉介人次為 18 人次(學生諮商中心 8 人次，職涯發展組 10 人次)
- (7) 性平會業務：預計辦理 1 場新進委員教育訓練，進行第 11 屆性平委員留任意願調查。
- (8) 特殊教育學生輔導：
- A. 生活輔導：
 - (a) 入班宣導視學生情況辦理。提供身心障礙學生、家長、高中老師、其它單位各項諮詢服務。
 - (b) 5 月受理 109 學年度第 2 學期宿舍登記。
 - B. 課業輔導：
 - (a) 課業輔導共 6 人申請、計 13 科；手語翻譯員共 2 人申請、計 1 科；陪讀(筆抄)共 17 人申請、計 112 科、共 38 位陪讀服務同學進行協助。(資料統計至 110 年 4 月 14 日)。
 - (b) 預計辦理課輔小老師座談會。
 - (c) 陸續發送特教生授課教師紙本輔導信函，目前共計發送 69 份，以及發送考試需求申請表。
 - (d) 特殊考試需求：協助特教生考試特殊需求安排及申請事宜。
 - C. 生涯暨轉銜輔導：
 - (a) 提供疑似生特教鑑定資訊及相關服務說明。
 - (b) 4 月 19 日陪同特教生家長出席特殊教育學生鑑定初審會議。
 - (c) 4 月 13 日、4 月 20 日、5 月 4 日及 5 月 11 日辦理「玩樂高探生涯」生

涯探索團體共 4 場次；預計於 5 月 20 日、6 月 1 日辦理「儲備戰鬥力~履歷撰寫與健檢」共 2 場次。

(d) 預計於 5 月 5 日召開畢業生就業轉銜會議。

(e) 持續更新建置特殊教育學生個別化支持計畫資料。

D. 心理輔導：

(a) 個案晤談及更新個案輔導（聯繫）紀錄；持續追蹤特教生（含推廣部）學生。

(b) 4 月 15 日及 4 月 29 日辦理「Stand By Me」人際關係探索團體第 3 場次與第 4 場次；預計於 4 月 27 日辦理午茶電影院-天外奇蹟；預計於 5 月 6 日及 5 月 13 日辦理「舞出好關係」舞蹈治療親密關係探團體第一場次與第二場次；預計於 5 月 18 日辦理「花現夢想：捕夢網」園藝治療活動。

E. 群性輔導：4 月 19 日至 4 月 23 日辦理期中 AllPass 小卡週活動；4 月 25 日辦理「染出自己的幸福」校外活動。

F. 其他：3 月至 5 月辦理手語班初級班課程，共 12 週；5 月 5 日召開特殊教育推行委員會。預計於 5 月 24 日至 5 月 28 日舉辦特教生畢業藝術聯展，為期 1 週。

4、職涯發展與校友服務

(1) 強化學生生涯探索與職涯發展知能：

A. 特定對象輔導：4 月辦理個別諮商輔導 32 人次，晤談議題主要為「生職涯規劃能力不足」、「轉系、輔系與雙主修」；輔導規劃轉系、輔系或雙主修之學生，截至 4 月 19 日已電話追蹤/信件輔導累計 42 人。另規劃深度輔導活動包含生涯測驗週活動、生涯探索與規劃團體等 6 場次，預計 50 人次參與。

B. 辦理 109 學年度第 2 學期「UCAN 線上測驗與講座」，截至 4 月 19 日共進行 46 個班級，20 場次講座，總參與達 2,162 人次。

C. 4 月辦理「職涯講座系列活動」，A 類（生職涯規劃講座）10 場、B 類（職涯經驗分享與產業趨勢講座）13 場及 C 類（職場參訪）5 場，以上共計辦理 28 場講座，預計參與人數 1,313 人。本學期已辦理 60 場，2,738 人次參與。

(2) 落實學生校外實習機制等各項就業輔導活動：

A. 推動校內外實習業務：開設「微學分專案實習課程」，於 4 月 12 日辦理「資訊科技應用」軟實力講座。

B. 公部門實習、企業實習與校內實習：截至 4 月 19 日，累計 47 家實習廠商，

16 人申請中，實習用印共 11 份。

- C. 完成實習專區網站資訊更新。
- D. 舉辦校園徵才系列活動：於 110 年 5 月 4 至 5 日舉行校園徵才博覽會，兩日共邀請 51 家廠商到校徵才。企業徵才說明會規劃辦理 29 場次，目前已辦理 17 場，活動參與人次 940 人。
- E. 協助執行勞動部就業學程計畫：109 學年度第 2 學期計畫參與單位包含土資系、國企系、機械系、財金系等系，計畫執行日期至 8 月 31 日止。110 學年度申請計畫單位包含土資系、國企系、政治系、資管系等共五系，計畫執行日期 110 年 7 月 1 日至 111 年 8 月 31 日止。
- F. 協助應數系執行教育部青年署大專校院職涯輔導計畫，計畫執行期間為 110 年 1 月 1 日至 110 年 11 月 30 日止。
- G. 執行深耕 A1-5 計畫「2020 就業達成先修班」，109 學年度第 2 學期預計辦理 10 場職涯講座、100 份 CPAS 職業適性測驗、5 場企業職涯顧問一對一適性輔導及 125 份線上履歷健檢。截至 4 月份共執行 7 場講座，參與人數 359 人。

(3) 精進各項利害關係人調查作業，落實反饋機制：

- A. 協助各系所執行 109 學年度雇主滿意度調查，截至 4 月中已完成 421 份問卷，達成率 65%，已有 21 系達標。
- B. 110 學年度畢業生流向調查母體數包括 104、106 及 108 學年度畢業生共計 13,483 人，預期達成有效問卷 7,477 份。
- C. 彙整 109 學年度應屆畢業生離校問卷填答資料，並委外製作調查報告。
- D. 執行網頁改版：針對生職涯專區、華岡職涯網、職涯發展與校友服務組網站，等資訊平台重新整合，目前與廠商確認相關修改內容。

(4) 加強校友服務聯繫與活動，建立在校生與校友互動平台：

- A. 活絡傑出校友聯誼會，籌辦 60 周年校慶邀請百位傑出校友回娘家活動。
- B. 協助校友總會規劃 60 週年校慶系列活動：路跑、音樂會和校友認同卡製作。
- C. 協助校友總會寄送香港校友會感謝狀與榮譽證書。
- D. 協助台中校友會 5 月 2 日辦理中區聯誼活動。
- E. 協助校友總會舉行理事會補選第五屆常務理事及副理事長，整理會議紀錄，並函報內政部核備。
- F. 華岡校友電子報：目前寄送訂閱戶共計 97,455 位，將持續發行並每年增加約 5,000 訂閱戶。

- G. 111 年度傑出校友遴選：已完成提案與辦法修正草案，並進行作業實施簽呈、作業實施要點、作業流程及推薦表。

5、衛生保健組

(1) 學生健康管理(經常性業務)：

- A. 持續追蹤 109 學年度未完成新生健檢者及健檢重大異常學生後續複檢事宜。
- B. 主動關懷有特殊疾病史學生，進行輔導與追蹤及協助體育自強班申請。
- C. 上網公告提醒境外生於自主健康管理期滿後須至衛保組領取健康資料卡，並完成新生健康檢查。
- D. 於 4 月 15 日上網公告提醒 109 學年度第 2 學期新生可上網查詢健檢報告。
- E. 於 4 月 20 至 21 日在大恩館 2 樓辦理健康諮詢及免費複檢服務，請資訊處協助寄發郵件通知需複檢學生，並鼓勵參與，參加者可獲得全人學習護照體育 2 點或智育 2 點，4 月 20 日參加複檢人數共 1 人，參加健康諮詢共 84 人。
- F. 本校新生入學健康檢查承辦醫療院所評選案，至投標截止日無廠商投標，經 3 月 31 日 109 學年度第 2 學期衛生暨健康促進委員會議討論，同意與原承辦醫療院所啟新診所在不提高體檢費用及相同品質的服務的前提下續約，並徵詢本校法律顧問黃宗旻老師意見，無構成圖利廠商之問題。
- G. 預計於 5 月中旬退還健檢特約診所履約保證金，並與健檢特約診所討論 110 年度學生健康檢查合約內容，規劃新生健康檢查注意事項。
- H. 擬定 110 學年度新生健康檢查排程，預計於 9 月 9 至 10 日舉辦大一新生健康檢查。

(2) 門診醫療服務與緊急傷病處理(經常性業務)：

- A. 門診看診統計：自 110 年 3 月 21 日起至 4 月 20 日止，門診服務人數共計 71 人，就診主因為呼吸系統疾病及腸胃疾病。非門診時段身體不適轉介就醫 2 人（腹痛一名、發燒一名）、留待觀察 1 人（頭痛無力）。
- B. 緊急傷病處理：自 110 年 3 月 21 日起至 4 月 20 日止，傷病護理共 100 人次，體育課受傷共 16 人，實驗課受傷共 2 人，因車禍受傷 7 人（陽明山區道路 4 人），3 人因緊急傷病（左手中指割傷、左小指骨折、眼睛出血點）轉介就醫。
- C. 統計 3 月份校內門診就診人數總計 94 人，開立處方箋 85 人（至文祥藥局取藥 70 人、陽明藥局取藥 2 人、未取藥 13 人）。

(3) 校園疾病防疫及監控（經常性業務及依個案發生情況辦理）：

- A. 目前校外居家檢疫學生已結案 297 人，仍居家檢疫中（安置在安心檢疫旅館）5 人，持續每日健康關懷，自 8 月 14 日入境學生均登入防疫關懷系統確認及追蹤，亦請學生加入疫止神通 LINE，方便管理追蹤。配合政府主管機關政令，推動校園防疫工作。
- B. 辦理「因應嚴重特殊傳染病肺炎影響衝擊補助經費」防疫物資採購事宜。
- C. 有兩名境外生分別住於桃園及新北市防疫旅館，表示未收到防疫包，分別於 3 月 22 日及 4 月 20 日寄送防疫包予學生，並聯繫衛生局採檢相關事宜，桃園市衛生局表示會與學校國際處核對名單、採檢接送車輛及陪同人員，報告結果於採檢隔日由衛保組自行打電話了解；新北市衛生局表示需由校方安排採檢事宜，報告結果將會以電話方式通知衛保組。
- D. 持續與陽明醫院、和平醫院感管室及安心檢疫所聯繫採檢相關事宜，並於採檢前一周郵寄境外學生採檢名冊、入境許可證、護照等個人證件影本予醫院感管室及安心檢疫所備查，確認採檢時間後，將名單寄給台北市衛生局，採檢後 2 日內將接獲醫院感管室通知，同時轉知國際處及大陸文教部。

採檢時間	採檢人數	採檢醫院	採檢結果	備註
110.3.17	10	陽明院區	全數陰性	大陸文教部
110.3.18	5	陽明院區	全數陰性	大陸文教部
110.3.21	4	陽明院區	全數陰性	大陸文教部
110.3.24	1	陽明院區	陰性	大陸文教部
110.3.26	1	和平院區	陰性	大陸文教部
110.3.29	1	和平院區	陰性	國際處
110.4.01	1	桃園	陰性	國際處
110.4.03	1	和平院區	陰性	大陸文教部
110.4.07	1	和平院區	陰性	國際處
110.4.07	2	陽明院區	全數陰性	大陸文教部
110.4.09	2	和平院區	全數陰性	國際處
110.4.10	2	和平院區	全數陰性	國際處
110.4.12	1	和平院區	陰性	國際處
110.4.14	1	陽明院區	陰性	大陸文教部
110.4.15	4	陽明院區	全數陰性	大陸文教部

- E. 3月24日接獲體育室通報體育系1B趙O翔同學感染疥瘡，個案非法定傳染病不須通報，提供1000ppm漂白水清消並關閉訓練室2星期，宿舍寢室、洗衣機及寢具用品消毒，後續建議教練需停練兩星期，且球隊隊員皆需就醫，持續追蹤接觸者3人健康情形，目前皆無症狀，且已就醫，需預防性擦藥並持續觀察皮膚狀況，確認並無其他相同情事結案。
 - F. 4月1日收到僑務委員會公文，聯繫海青班助教，表示學生皆會入住集中檢疫所，並於校外自主健康管理7天後才會返校上課，於4月2日將學生名冊寄給集中檢疫所所在地之衛生局(新北市、台北市、台中市、嘉義縣)。
 - G. 境外生採檢報告遇假日無法於兩日內得到結果，經詢1922及教育部回電，僅能協調防疫旅館再住一天方式處理，4月12日協助全商碩一范生聯繫和平醫院感管室，了解採檢報告，以利後續退房，並將結果通知范生。
 - H. 持續支援校內活動所需防疫物資(額溫槍、酒精、口罩)。
 - I. 4月1日向教育部回報3月份防疫物資使用量(口罩1,006片及酒精57瓶)。
 - J. 持續配合衛生單位執行防範嚴重特殊傳染性肺炎之防治措施，推動校園防疫工作。
- (4) 學生團體保險(經常性業務及專案業務)：
- A. 全球人壽保險公司於每週四12:00至15:00協派保險業務專員到校收取學生團體保險理賠申請書。
 - B. 自3月21日起至4月20日止，協助學生團體保險理賠申請(含推廣教育部)共計59件。
 - C. 配合教務處辦理休學之學生團體保險投、棄保業務，自3月21日起至4月20日止共計98人辦理休學，投保31人，棄保67人。
 - D. 統計109學年度第2學期學生團體保險人數及名單，與會計室及資訊處比對差異人數，並陳報教育部，於4月30日前完成一般學生團體保險補助經費報部申領手續。
 - E. 本校學生團體保險於110年8月11日合約到期後，依原保險合約第七條載明：「合約期滿若雙方無異議，依原承保費率及條件再行續約二年」，經3月31日109學年度第2學期衛生暨健康促進委員會議通過，由原承保全球保險公司按照原承保費率條件與本校再行續約2年。
- (5) 校園餐飲衛生管理(經常性業務及專業業務)：

- A. 持續督導大忠館華岡生活廣場商家、推廣教育部大新館、大夏館於校園食材登錄平臺如實登錄供餐資訊，登錄之上線率或完整率。
 - B. 陸續輔導推廣部大新館伯朗咖啡及大夏館食堂完成食材登錄平台資訊登錄及校園餐飲衛生自評表填寫業務。
 - C. 3月19日教育部委託社團法人中華食品安全管制系統發展協會，並會同衛生局到校進行餐飲衛生實地輔導訪視，會後輔導委員給學校及廠商的綜合意見，符合24項，部分符合3項(餐具清洗地板磁磚破損、垃圾桶未加蓋，風扇積塵、食材登入添加物來源數量再確認)，4月1日華岡美食管理中心及商家改善完成，待教育部來文後回覆輔導結果。
 - D. 3月26日、4月1日及4月16日進行校內餐飲商家餐飲衛生管理檢查、餐具澱粉及脂肪殘留測定，油炸用食用油總極性物質含量測定。
 - E. 3月26日、4月1日及4月16日加強稽查商家過期食品、散裝食品標示(品名、保存日期及分裝日期)。
 - F. 辦理本學期校園餐飲業者衛生安全輔導計畫，預定4月26日至4月30日偕同保健營養學系施明智主任、游宜屏老師、黃贊勳老師進行輔導評核。
- (6) 校園健康促進活動(專案業務)：
- A. 3月2日至4月2日實施109學年度第2學期菸害防制問卷前測，之後進行影片教育及防制知識宣導，於5月11日至6月11日實施問卷後測，以提升學生對菸害的認知。
 - B. 3月2日至6月11日偕同教官室於「全民國防教育軍事訓練」課程中增加戒菸教育，使學生了解吸菸對身體的危害，並提供相關戒菸方法及戒菸班諮詢轉介服務。
 - C. 3月6日至6月25日，偕同保健營養學系朱瑩悅老師帶領學生，共同輔導校園華岡生活美食廣場餐飲商家，以「少油、少鹽、少糖、高纖」和「天天五蔬果」為原則，設計製作健康美味的均衡套餐，以食物推薦模式「環抱健康，從吃做起」真正落實「校園健康生活化」之目標，校內共4家商家願意配合辦理。並於4月13至22日在大恩館2樓川堂販售均衡飲食套餐，分享全校師生。
 - D. 3月6日至6月10日，與保健營養學系、運動與健康促進學系共同辦理「樂活飲食.肌動減脂.環抱健康」活動，輔導參與的學生一對一的減重計畫，依據個人生理設計每日均衡飲食，搭配7周24堂運動指導課程，教導學生健康技能，達到理想體重，同時提供兩次免費的身體組成分析測量、血液生化檢測。

- E. 3月23日至5月13日與體育室合作辦理校園環狀健走活動，推廣校園健康運動環境，鼓勵多步行，養成自主健康運動之習慣，目前有26名同學參加，參與學生持續增加。
 - F. 3月30日參加中國文化大學華岡廣播電台訪問，宣導傳統菸以及新型電子菸對於健康的影響，推廣菸害防制活動並提供戒菸轉介資訊。
 - G. 4月20至21日與啟新診所合作舉辦免費愛滋篩檢活動，4月20日參加篩檢人數共計40人。
 - H. 辦理校園傳染病系列講座二場：分別4月14日由荷光性諮商中心李翊平心理師主講「我們與HIV/AIDS的距離-愛滋新知及安全性教育」及5月4日士林區健康中心協辦，周明慧護理師主講「疫論紛紛-登革熱及腸道傳染病」。
 - I. 擬於5月6日、5月12日、5月26日由營養系朱瑩悅老師帶領同學至陽明山老人公寓進行社區營養衛教。
 - J. 擬於5月6日與士林區健康中心合作舉辦菸害防制講座。
 - K. 擬於5月17日至5月21日舉辦「健康博覽會」，規劃活動項目均衡飲食建議、體適能檢測、身體密碼-身體組成分析、遠離代謝症候群闖關專區、視力保健、肌膚保健、性教育及愛滋防治宣導、菸害防制宣導等活動。
 - L. 持續與士林區健康服務中心接洽一年級學生、宿舍管理人員CPR及AED急救教育訓練相關事宜。
- (7) 其他(含勞工健康服務護理及健康管理)：
- A. 3月20日依教育部規定回覆「109年度大專校院學校衛生統計資料」相關事項；3月22日依教育部函文指示，以郵寄紙本方式，回覆106至107學年度書面輔導意見。
 - B. 3月21日至4月20日職業醫學專科醫師到校臨場服務共計4診次，持續追蹤1名急性腦血管疾病職員復健、復工情形及2名妊娠個案。
 - C. 3月23日完成妊娠個案母性健康保護工作場所環境及作業危害評估。
 - D. 3月24日支援59周年校慶游泳錦標賽參賽者及109學年第2學期宿舍防災疏散演練醫護事宜；3月27及28日支援110學年度運動績優學生學術科考試之緊急傷病救護。
 - E. 配合提供原住民族學生資源委員會及全校導師會議資料。
 - F. 3月29日完成定期哺集乳室清潔與維護。
 - G. 3月31日完成高壓氧氣鋼瓶檢查及保養，目視外觀完整無破損。

- H. 3月31日召開109學年度第2學期衛生暨健康促進委員會會議，通過109學年度第2學期衛生保健及校園健康促進活動工作計畫，並訂定本校「中國文化大學疑似食品中毒事件處理作業要點」、「中國文化大學校園緊急傷病處理要點」、修正「中國文化大學新生入學健康檢查承辦醫療院所評選須知」第肆條第八點條文、修正「本校餐飲衛生優良商家認證要點」部分條文及修正「本校攤商餐飲自主管理檢查表」部分條文。
- I. 3月6日、7日參加學校醫護人員急救訓練-ETTC課程，預計於5月8日、9日參加急救訓練-ACLS課程，以符合學校衛生法「應接受救護技術訓練至少40小時，取得合格證明，及每2年複訓8小時之規定」。
- J. 完成110學年度年度預算及中程校務計畫預算提報。
- K. 預定辦理職務遭受不法侵害預防計畫講座一場，由維信法律事務所陳美智律師主講「認識職場不法侵害（法律層面）」。
- L. 衛生保健組校網公告及FB粉絲專頁宣導防疫注意事項、活動通知、維護、貼文及學生訊息回覆。
- M. 持續提供校內各項活動額溫槍、備用口罩、酒精使用。
- N. 持續追蹤教職員健康檢查報告，提供複檢資訊及健康諮詢。
- O. 每周固定將感染性廢棄物清理裝箱，配合廠商到校清運，以防感染風險。
- P. 每月定期AED巡檢及維護。

6、軍訓室：

校園安全事件處理

(1) 一般校安事件 24 件：

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	110年3月19日 (序號：1767642)	法律系○	林○○	林生開車途經新北市與對向卡車相撞，造成右手遭玻璃刮傷，胸腔悶痛，經急診後暫無大礙。
2	110年3月22日 (序號：1768624)	財金系○	謝○○	謝生搭捷運上學途中於大橋頭站下車時頭暈倒地，站務人員協助至附近佑民醫院就診。
3	110年3月22日 (序號：1768719)	新聞系○	黃○○	黃父來電告知黃生與同班同學發生交友糾紛。
4	110年3月22日 (序號：1768791)	動科系○	何○○	何生原傳簡訊給張主任致歉，並表示上週因發生自殺失敗情事，故而未赴約。爰轉介諮商中心。
5	110年3月22日 (序號：1768908)	應數系○ 學生家長	林○○	同班同學李生家長於LINE對林生留言，讓林生感到威脅，爰請系上老師協助。

6	110年3月25日 (序號：1771179)	----	----	媒體報導本校接駁交通車與日前撞山遊覽車為同一公司所有，其座椅少2根螺絲釘。
7	110年3月26日 (序號：1771285)	地理系○	童○○	童生家長來電表示聯絡不上童生，請學校協助。隨即通知系上導師及同學協助聯繫。3月30日1300時已到校辦理學雜費減免；已由輔導教官協助。
8	110年3月31日 (序號：1773777)	國企系○	周○○	周生早起床到盥洗間刷牙時突然頭暈倒地，經同學發現打119後送陽明醫院急診。
9	110年4月5日 (序號：1775098)	校外人士	陳○○	2015時陳員疑似破壞本校大典館一樓廁所窗戶後侵入館內並於郵局前貼具威脅性文字由校警通知值班教官前往處理並完成錄影存證。
10	110年4月6日 (序號：1775773)	進修學士	連○○	接獲教育部校安中心通知，連生於金山地區發生車禍，送往台大醫院金山分院救治。聯繫受傷人員家屬。
11	110年4月7日 (序號：1776401)	音樂系○	曾○○	曾生校外交通意外並聯繫受傷人員家屬。
12	110年4月9日 (序號：1777737)	國企系○	談○○	談生因為感情問題，4月9日凌晨1點多疑似潛入中原大學的宿舍時，遭宿舍輔導員發現而被請出去。
13	110年4月10日 (序號：1777881)	體育系○	陳○○	陳生於板橋體育場練習橄欖球發生左肩脫臼，由救護車送至亞東醫院急診。
14	110年4月14日 (序號：1779577)	經濟等3系○	黃○○等6員	接獲民眾投訴，本校經濟系等6位同學於110年4月10日晚上10點左右，因於租屋處辦烤肉活動聲音過大，而遭附近民眾投訴，該區永福派出所邱姓警員到場處理。
15	110年4月14日 (序號：1779997)	國企系○	謝○○ 葉○○	謝生與葉○○於格致國中附近發生車禍，後續糾紛問題協處。
16	110年4月15日 (序號：1780657)	國貿系○	簡○○等4員	簡生等4員於仰德大道發生自撞交通意外事件。
17	110年4月17日 (序號：1781359)	校外人士	簡○○等4員	凌晨0019時學生電話反映有人於靠大恩館對面圓窗侵入大典館，隨即與警衛前往，同時通報山仔后派出所派員警到場處理，為遭退學中文碩陳○○。
18	110年4月17日 (序號：1781375)	不詳	不詳	蘋果日報4月17日「文大怪人」砸異物攻擊女學生！持鋸子問「這麼晚去哪」學生怒：校方還漠視嗎？新聞報導。
19	110年4月17日	國貿系○	陳○○	陳生上午於校外格致路附近遭左轉

	(序號：1781406)			車輛擦撞，經送新光醫院治療無礙。
20	110年4月18日 (序號：1781489)	國企系○	方○	方生於大坪林捷運站昏倒隨即送至耕莘醫院治療，通家家人表達關心。
21	110年4月19日 (序號：1781563)	英文系○	陳○○	陳生於校外住處與同居人發生爭執，遂揮拳毆打同居人，涉嫌違反刑法第 277 條第 1 傷害罪移送台北地檢署。
22	110年4月19日 (序號：1781939)	新聞系○	俞○○	俞生電話告知於前日下午 1645 時許於陽明山老人公寓前家樂福前遭校外不明人士作勢打他及恫嚇因其閃躲未被攻擊故告知校方予以留意。
23	110年4月20日 (序號：1782239)	國貿系○ 化材系○ 俄文系○	繆 ○ 杜○○ 李○○	接獲山仔后派出所電話稱本校大倫館有人發生衝突因而報案處理請宿管員及教官陪同前往。同宿同學糾紛案。
24	110年4月20日 (序號：1782241)	國貿系○	黃○○	黃生於大慈館床位上移動時不慎跌落受傷 送至新光醫院急診。

(2) 法定通報事件 13 件：

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	110年3月18日 (序號：1767209)	不詳	○○○ ○○○	諮商中心表示該學生聽到要通報即離開，未知任何資料及發生情形。
2	110年3月25日 (序號：1770984)	○○○ 社會人士	陳○○ 不詳	諮商輔導中心與陳生輔導時透露於於租屋處遭性侵，當時已報警處理。
3	110年3月28日 (序號：1772100)	法文系○ 不詳	康○○ 不詳	康生參加在東吳大學城中校區的西洋劍活動，疑似遭偷拍。
4	110年3月30日 (序號：1773282)	景觀系○ 不詳	陳○○ 許○○	發生疑似性騷擾事件。
5	110年3月31日 (序號：1773571)	不詳 復興高中	李○○ 黃○○	雙方發生疑似性侵害事件。
6	110年4月2日 (序號：1774858)	心輔系○	莊○○	莊生在 IG 限時動態有空藥盒照片及想離世字眼，故由班上同學報警，並協助警方查找至該生租屋處，發現該生精神恍惚疑似有吞藥情形，故送榮總急診。
7	110年4月2日 (序號：1774859)	不詳	徐○○ 鄭○○ 李○○	發生疑似性侵害事件。
8	110年4月6日 (序號：1775742)	進修學士 中原大學	柯○○ 不詳	輔導老師與柯生晤談時，柯生自述曾因喝酒有對女友施暴狀況。
9	110年4月12日 (序號：1778401)	財金系○ 戲劇系○	洪○○ 陳○○	接獲家暴中心林小姐通知:本校洪生與陳生因感情問題談分手時，雙

				方拉扯造成肢體衝突遂電知該中心。
10	110年4月16日 (序號：1781265)	新聞系○	徐○○ 張○○ 王○○	疑似行為人拍攝被害人之私密影片並威脅被害人。
11	110年4月19日 (序號：1781703)	進學二	余○○	余生4月2日凌晨於家中用小刀割左手腕後，自行就醫縫合，期間未告知任何人，後於同學群組中提及自己割腕情形，同學通報校方。
12	110年4月19日 (序號：1782052)	國貿系○ 虎尾科大	張○○ 藍○○	本校張生於捷運上疑似遭他校男學生偷拍。
13	110年4月19日 (序號：1782059)	勞動系○	童○○	諮商中心通報本校勞動系童○生疑似於高中時期遭家長家暴。

資料時間統計至 110 年 4 月 20 日

※上述事件均已依規定完成通報，業由系輔教官、導師協處，並請諮商中心給予適時協助。

學生服務工作：

項目 期程	項目												合計
	疾病 照料	急難 救助	情緒 疏導	轉介 服務	意外 事件 處理	賃居 訪視	特殊 事件 疏處	協助 他校 學生	家長 聯繫	休退 學作 業	兵役 折抵	安全 教育 宣導	
1-3 月份	10	17	35	1	14	15	15	0	41	202	448	4,951	7,699
4 月份	7	2	24	1	1	5	2	0	16	76	91	1,970	2,195
110 年度 累計	17	19	59	2	15	20	17	0	57	278	539	6,921	9,894

資料時間統計至 110 年 4 月 20 日

※安全教育宣導與關懷：賃居安全訪視、藥物濫用處置、交通安全協處等。

- (1) 有關校園安全部分，持續與臺北市士林區公所、士林警分局保持聯繫及參加相關會議進行意見交流，用以強化校園安全死角巡查工作。另有關中文碩班退學生陳生行為，本室已通報士林警分局，並由山仔后派出所適時予協助處理違法行為。
- (2) 為健全防制校園霸凌機制，學務處定訂校園霸凌防制規定已於 109 學年度第 1 次校務會議審查通過，並於 110 年 4 月 1 日召開校園霸凌防制委員會，會中遴

聘校內 13 位委員、校外 2 位委員，以協助爾後案件調查。

- (3) 為強化校園安全暨防疫守護，以防範外入侵校園進行不當行為，透過提早預警及反映，由值班人員適時介入，以維護校園安全。爰本學期規劃同學於放學後期間，協助校園安全暨防疫守護巡查工作。
- (4) 為提升學校賃居服務品質，強化校外賃居生租屋安全及法律等觀念，分別於 110 年 3 月 30 日及 31 日辦理「校外租賃常見糾紛案例宣導」及「校外賃居消防安全講座」二場講座，計 246 位師生參加。
- (5) 為關懷同學校外租屋安全，並適時提供協助，本學期由大一國防課同學填寫校外賃居處所安全自主檢核表，計有 2,124 位同學填報，校外租屋計 346 位(16.3%)；另調查租屋同學隔間設施、延長線使用高耗能電器、住宅用火災警報器等安全問題，以缺少偵煙器（15.9%）最高，後續將由系輔教官針對設施欠周延的租屋處聯繫同學予以訪視。
- (6) 辦理「大專校院弱勢學生助學計畫-學生校金補貼」，本學期計有 56 位同學申請，計補助新臺幣 52 萬 2,200 元。
- (7) 本學期「學生緊急紓困金」第一梯次計審查通過 5 人次，補助金額共計 7.5 萬元整；專案申請合計 2 人次，共計 4 萬元整。
- (8) 本學期「教育部學產基金-急難慰問金」，迄 110 年 4 月 15 日協助辦理共計 4 人次，獲教育部核准 2 人、審核中 1 人、未通過 1 人，慰助金額計 4 萬元整。
- (9) 截至 110 年 4 月 16 日止，共計 98 人辦理役期折抵。
- (10) 持續整備維護 BB 彈射擊場設施，並於 4 月 15 日配合輔仁大學全民國防資源中心訪視交流，安排 BB 彈射擊體驗。
- (11) 為有效推廣全民國防教育及 BB 彈射擊活動，預於 110 年 4 月 26 日起至 5 月 12 日止，辦理全民國防教育課程班級 BB 彈射擊體驗活動。
- (12) 大學儲備軍官訓練團（ROTC）：
 - A. 開始執行畢業生任官前輔導與延畢及保留資格原因調查作業。
 - B. 開始執行中心裝備庫存調查及缺補採購規劃作業。
 - C. 協助各官校辦理應屆畢業生兵籍卡資料填寫登錄作業。

(三) 總務處

一般例行性工作依事務、環安衛、校產管理、出納及營繕等業務分別提報如下：

1、事務性工作

- (1) 配合各單位預算，辦理採購案審查作業，自 3 月 21 日至 4 月 20 日共審核 174 件，提案金額新臺幣 3,305 萬 7,066 元整，議定金額新臺幣 3,194 萬 3,529 元整，議價後節省金額新臺幣 111 萬 3,537 元整。
- (2) 配合 4 月 23、24 日 110 學年度大學個人申請指定項目甄試，與大忠館餐廳管理中心協調部分商家正常營業。
- (3) 協助 4 月 23、24 日 110 學年度大學個人申請指定項目甄試各種交通車安排與校園停車。
- (4) 線上申請跳蛙公車路線(北投-文化大學、捷運劍南站-文化大學)2 線目前募集中，待募集完成，與公共運輸處會商後續事宜。
- (5) 為確保校園偏僻區域之師生安全，「校園增設 18 支固定式及 6 組移動式數位監視器」全案預計於 4 月 30 日設置完成。
- (6) 「新增圖書館及大義館 24K 書中心緊急押扣設備」全案預計於 4 月 30 日設置完成，以提升安全防護。
- (7) 「大仁館門禁更新案」預計於 6 月 30 日前完成。
- (8) 校園安全監控配合調閱案本月份計 10 件、監視器維修計 25 件、廁所押扣誤觸及維修計 18 件。
- (9) 2 月份助學金已於 4 月 20 日由中信銀行轉入學生帳戶；4 月份助學金於 4 月 25 日起填報工讀時數，5 月 20 日由中信銀行撥入學生帳戶。

2、環安衛工作

- (1) 4 月 1 日辦理 109 學年度第 2 學期一般安全衛生教育訓練。
- (2) 4 月 15 日召開 109 學年度第 2 學期環境保護暨職業安全衛生委員會第一次會議。
- (3) 4 月 15 日及 20 日本校特約職業醫學科專科醫師到校提供健康諮詢服務。
- (4) 4 月 20 日至 30 日期間辦理環安衛管理系統內部稽核作業。
- (5) 4 月 21 日臺北市政府環境保護局蒞校進行毒性化學物質分級運作場所臨場輔導暨無預警測試。

3、校產管理

- (1) 大典館 5~6 樓含閣樓增建工程建照申請案，依決策辦理 1,387 平方公尺古蹟土地容積移轉等購買程序相關事項。
- (2) 執行 110 年 3 月 21 日至 4 月 20 日採購案驗收共計 99 件(學術單位 36 件、

行政單位 63 件)。

- (3) 辦理財產登帳 110 年 3 月 21 日至 4 月 20 日共計 65 筆合計金額新臺幣 208 萬 8,908 元整，分計如下：資產增加、建(貼)卡 32 筆金額 174 萬 1,419 元；物品增加、建(貼)卡 33 筆金額 34 萬 7,489 元。
- (4) 執行財產報廢減損 110 年 3 月 21 日至 4 月 20 日共計 11 件金額新臺幣 1,572 萬 6,296 元整。
- (5) 發函通知各單位執行本(109)學年度財產盤點作業，初盤與複盤結束後，將提供未符「財產管理辦法」第 41、42 條規定之財產保管者連同賠償金額之名單，通知繳交賠償金；如賠償者因故延遲不繳交賠償金時，另案會辦會計室辦理催收，以利辦理後續財產除帳事宜。
- (6) 依教職員宿舍空戶(床)現況完成申請配置作業 2 件。
- (7) 賡續執行本學期人員新進或職務變動、教師升等之牌示製作、更換服務與資產管理系統空間資料修改及圖資修正等事項。
- (8) 依內政部營建署法令規定，4 月份配合完成查覆 5 件申辦開發建設案有無位於相關環境敏感地區。
- (9) 持續受理本校各行政、學術單位、社團活動相關場地及物品借用。

4、出納業務：

類 別	處理項目	備 註
發放貨款	開立支票 及提款單	1,366 筆
現金(含 支票)	收 入	479 筆
	支 出	1,413 筆
代發經費	各項獎學 金、助學 金、退費 等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 化學系、電機系、國企系、紡織系、心輔系、新聞系 110 年 3 月研究獎助生薪 2. 景觀系 110 年 1-2 月研究獎助生薪 3. 生科系 109.2 薪傳獎學金及陳桂玉教授紀念獎學金 4. 地質系 109 薪傳獎學金 5. 生技所李怡德獎學金 6. 營養系 109.2 專題海報競賽獎金 7. 法律系 110 年 1 月 19-22 日理律學堂營隊工讀金 8. 經濟系 110 年 3 月協助博雅講座工讀金 9. 運健系大同運動中心 110 年 1-2 月產學助學金 10. 體育系棒球隊 110 年 2 月餐費助學金薪資 11. 秘書處 110 年 3 月校慶運動會工讀金 12. 秘書處創校 59 週年慶祝舞台表演人費

代發經費	各項獎學金、助學金、退費等	13. 秘書處 110 年 2 月新春拜工讀金 14. 國際處國合組 110 年 1-4 月清寒僑生助學金 15. 國際處國合組 110 年 4 月外交部、教育部台灣獎學 16. 推廣部退 109.2 進學班等修習困難退選退費 17. 推廣部 109.1 時尚學程獎學金 18. 務處生輔組、推廣部 109.2 身心障礙助學金 19. 教資中心 109 年 12 月份拔尖學習助學金 20. 學務處 110 年 2 月協助宿舍防疫助學金 21. 學務處生輔組、推廣部 109.2 原住民助學金 22. 學務處生輔組 109.2 日間部就貸助學貸款 23. 學務處生輔組 110 年 3 月研究生助學金 24. 學務處生輔組 110 年 4 月弱勢生生活助學金 25. 體育室 110 年 1 月逐字稿撰寫工讀生
------	---------------	---

110.3.21-4.20

5、營繕業務

- (1) 持續追蹤委任建築師辦理本校「菲華樓補領使用執照案」(掛件號碼：1083008835)北市府審核進度：待本校董事會遴選新董事長後，續辦相關事宜。
- (2) 大典館 6~8 樓補領使用執照案：110 年 1 月 22 日函復臺北市政府都市發展局，本校已依 109 年 11 月 20 日函送之「大典館 6 樓隔間含閣樓拆除及建築系所遷置計畫書」(校總字第 1090004350 號函)，完成大典館 6 樓(含閣樓)隔間及樓板拆除作業。違建科於 3 月 24 日前來勘察拆除範圍，賡續辦理建照、補照相關事宜；待學校取得容積後辦理容積移轉證明，都審變更約 8 週、建造審查約 6 週(不含連假)完成，可望 110 年 10 月下旬取得使用執照。
- (3) 完成「大典館 6 樓(現況 7 樓)隔間及樓版拆除工程」第一階段作業，北市府於 3 月 24 日會勘後，3 月 26 日發函，北市都建違字第 1106140024 號函，敘明本校已依拆除計畫完成閣樓及所有隔間及天井範圍樓板拆除，現況已無作使用，後續請校方善盡維護之責，並做好相關防護措施，以維安全。4 月 11 日完成閣樓樓板開口圍籬施作，後續辦理減項結案事宜。
- (4) 大典館 6 樓(現況 7 樓)隔間及頂板拆除後結構安全鑑定，3 月 29 日通知結構技師就現狀開始進行結構安全鑑定事宜，4 月 15 日台北市土木技師公會，北土技字第 1102001594 號函通知，排定於 4 月 26 日起開始進行會勘作業，結構鑑定報告書預定於 6 月底前完成。
- (5) 持續執行 109 年度教育部補助大專校院校園安全設備補助案，補助款 88 萬

7,466 元，截至 4 月 20 日防墜網裝設工程及夜間照明改善工程已全部裝設完成，目前辦理完工驗收作業中。

- (6) 109 年 12 月 2 日發包建築系遷置大孝菲華整修工程，全案作業時程如下：第一階段大孝館 9、10 樓整修工程已全部完工；第二階段菲華樓整修工程，截至 4 月 20 日止已全部完工，賡續辦理室內裝修審查及消防圖說及竣工查驗，全案預定於 6 月 30 日前完成。
- (7) 3 月 26 日完成 110 年校區年度消防設檢修申報作業，消防局排定於 4 月 23 日到校進行申報複檢。
- (8) 3 月 30 日完成 110 年度消防申報缺失改善及替換物品採購案發包，進行缺失維修、汰換故障及老舊消防設備組件，全案預定於 5 月 21 日前完成。
- (9) 持續規劃大成館無障礙電梯設置，其中規劃設計、申辦使用執照變更案已列入 109 學年度中程校務計畫。109 年 12 月 23 日建築師報價，已納入 110 年改善無障礙校園環境申請補助計畫。本校設計師 1 月 11 日到校勘察現況，截至目前本案 3~4 樓梯外露部分設計進度已達 60%。
- (10) 大典館無障礙設施改善設計案，全案將分三階段執行。第一階段於 2 月 1 日前掛號完成，市府於 2 月 25 日召開「臺北市公共建築物行動不便者使用設施改善諮詢及審查小組」討論會議，會議結論依本校所提改善方案計畫通過。第二階段 4 月 13 日建築師已提出工程標單、概算書及工程範圍資料，日前招商估價中，第三階段預定於 7 月 15 日前改善並報核完成。
- (11) 109 年 12 月 25 日函報教育部申請 110 年度改善無障礙校園環境申請補助計畫，教育部於 110 年 4 月 16 日臺教學(四)字第 11000435980 號函通知補助 80 萬元，本案須於 110 年 12 月底執行完畢。
- (12) 4 月 15 日獲經濟部能源局補助 209 萬 5000 元，辦理 110 年度「節能績效示範保證專案—體育館特殊燈具汰換為 LED 燈具」，續辦簽約請款及燈具施工發包事宜。
- (13) 提請 110 學年度中程校務發展計畫，辦理大賢館課表排程系統建置，以避免課堂間及晚間活動後燈光、空調室內送風機未關閉而產生之耗電情形，並提升校園節能效益。
- (14) 109 學年度華岡校區(除體育館、曉峰紀念館外)污水納入北市公共污水下水道工程-規劃設計及建照申請案，目前已完成地籍圖等基本資料申請及收集、現場館樓高程勘查及記錄、預定人孔路徑高程測量等作業，現正進行細部設計圖說之製作，全案截至 4 月 21 日已完成 68.8%，預計於 6 月 24 日前通過衛工處本案施工許可之審核。

- (15) 3月31日完成體育館柏英廳男女廁洗手檯修繕工程採購案發包，進行洗手檯及櫥櫃損壞換修，預定於4月30日前完成。
- (16) 4月19日完成曉峰紀念館地下蓄水池定水位閥故障更新案，進行8"及6"不銹鋼定水位閥、齒輪式蝶閥、法蘭片、止水墊片及水位控制浮球凡而等汰換作業。
- (17) 4月22日完成體育館外側圍欄欄杆工程，於大孝館車道出口處及1樓南側(景觀電梯)屋外走道處，加設不銹鋼圍欄，以避免人員擅入。
- (18) 執行109年度教育部補助「因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助費」，辦理下列事項：3月25日完成32部落地型風扇採購；4月12日完成大典館無窗教室通風設備改善工程；發包執行四棟學生宿舍及國際學舍空調消毒作業。大慈與大雅館已於4月12日完成，大倫館目前進度已達19%，全部作業預訂於6月20日前完成。

(四) 研究發展處

- 1、彙整各單位 110 學年度中程計畫暨經費提報資料，並印製「110 學年度中程校務發展計畫行動方案」。
- 2、彙整「110 學年度中程校務發展計畫概算初審」之審查意見。
- 3、籌備辦理「110 學年度中程計畫暨概算工作會議」(4 月 14 日、4 月 19 日、4 月 21 日、4 月 28 日)，並開放系統，通知相關單位進行修正。
- 4、公告「109 學年度第 2 期中程計畫」經費動支至 4 月 20 日止。
- 5、處理各單位申請 109 學年度第 2 學期中程經費動支作業及專案簽呈。
- 6、110 年 4 月 30 日完成 11003 期教育部大專校院校務資料庫之填報。
- 7、109 年度「校務發展與行政滿意度問卷調查」分析及建議事項彙整與回應。
- 8、109 學年度第 2 學期召開第六次處務會議。
- 9、各填寫單位繳交 106 年度下半年第二週期大專校院校務評鑑通過項目自我改善情形結果表。
- 10、完成「教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫」量化基本資料內部控制稽核作業。
- 11、校外單位研討會及相關活動徵稿公文簽辦、公告。
- 12、彙送化學系陳輝龍、師培中心陳琦媛等 2 位老師 109 年度科技部專題研究計畫申請延長執行期限事宜。
- 13、簽辦本校教師執行 109 年度科技部計畫約用研究人員及相關經費變更等事宜。
- 14、辦理本校 109 年度大專學生研究計畫經費核銷相關事宜並函送科技部。
- 15、提醒本校「109 年度科技部補助大專校院研究獎勵案」受獎勵人員有關績效報告表、自評表繳交期程。
- 16、辦理教師學術研究成果獎勵申請資料檢核事宜。
- 17、彙辦教師指導學生研究創作計畫申請變更獎助生事宜。
- 18、辦理師生參加學術競賽補助暨獎勵、學生考取專業證照獎勵及教師專業成長補助申請案及請款核銷事宜。
- 19、提案校務會議審議本校「學術倫理委員會設置辦法」修正案。
- 20、辦理逢甲大學學術倫理案件函覆事宜。
- 21、函送本校教師申請中央研究院「110 年第 2 梯次獎勵國內學人短期來院訪問研究」案。
- 22、完成下列產學合作計畫合約簽訂：

單位	計畫主持人	計畫名稱	金額(新臺幣)
化材系	王子奇	110 年度台北市毒性化學物質災害防救及輔導計畫	4,028,000 元

社福系	李家儂	110 年精進地價指數編製案	594,000 元
社福系	郭靜晃	110 年台北市幼兒生活狀況調查	748,000 元
職發組	徐興慶	補助大專校院辦理就業學程計畫及共通核心職能課程專班(共計 3 學程)	3,375,000 元
森保系	蘇夢淮	陽明山國家公園鹿角坑生態保護區植物生態調查 II 委託辦理案	1,170,000 元

23、投標用印：

單位	計畫主持人	計畫名稱	金額(新臺幣)
森保系	謝佳宏	110 年度連江縣保護區及自然地景經營管理計畫	990,000 元
森保系	謝佳宏	110 年度連江縣生物多樣性保育及入侵種管理計畫	990,000 元

- 24、智財管理資料庫資料維護與更新。
- 25、通過評鑑單位成果收集平台資料更新(農評)。
- 26、清韻科技股份有限公司申請本校商標授權合約(法顧檢視後通知該公司簽約用印)。
- 27、清韻科技股份有限公司申請本校商標授權合約與設計樣式審核。
- 28、110 學年度大義館 537 空間資訊專業教室課程調查。
- 29、貴重儀器成效追蹤調查表。
- 30、行政院農委會計畫專案稽核資料。
- 31、109 學年度第 2 學期第 1 次環境保護暨職業安全衛生委員會會議。
- 32、擬以 CCU + Chinese Culture University 向經濟部智慧財產局申請本校商標事宜。
- 33、檢核填報教育部校務資料庫資料。
- 34、準備研發成果內部控制文件。
- 35、109 學年度第 1 次貴重儀器委員會會議。
- 36、執行本校 109 學年度整合計畫「華岡創新實踐計畫」。
- 37、執行本校 109 學年度中程計畫「擴大創新育成，培育學生創業精神」。
- 38、推動創新育成中心相關業務。
- 39、規劃池田大作和平思想研究國際論壇並聯繫校外大學及相關團體，邀請、徵稿、規劃設計等作業。
- 40、青年論壇徵稿規劃與徵稿作業。
- 41、青年論壇發行論文集文章審查作業及設計作業。
- 42、池田大作研究中心公文送簽，國際兩岸協調相關業務。

(五) 國際暨兩岸事務處

- 1、辦理境外生入境相關申請事宜，截至四月底止共計接應 54 名境外生入境，並協助陪同至醫院採檢。
- 2、與美國阿拉巴馬大學亨茨維爾分校(The University of Alabama in Huntsville)締結為姐妹校，共計 408 所姐妹校。
- 3、致信祝賀姐妹校哈爾濱師範大學校慶。
- 4、受理 110 學年度赴外交換生、赴陸交換生、來台交換生報名。
- 5、申請印尼政府「Indonesian International Student Mobility Awards 2021」獎學金計畫，招收並吸引印尼學生來校交換。
- 6、向泰國、馬來西亞姐妹校宣傳來校雙聯申請資訊。
- 7、辦理國際學生醫療保險加退保及健保卡製作、理賠。
- 8、協助僑外生辦理居留證，審核僑外生工作證。
- 9、辦理教育部及外交部臺灣獎學金、教育部清寒僑生助學金、教育部研究所優秀僑生獎學金、學務處清寒僑外生獎學金、國際移動力獎學金、全英語授課班獎助學金申請、審核、請款等事宜。
- 10、4 月 7 日至 9 日辦理國際學生花蓮三日遊活動，共計有土耳其、印尼、印度、香港、泰國、秘魯、馬來西亞、越南、蒙古、德國、澳門、韓國等 12 個國家地區、75 名學生參加。
- 11、4 月 7 日參加線上蒙古台灣高等教育展。
- 12、4 月 8 日錄製藍海招生宣傳影片。
- 13、4 月 28 日邀請 IDP 國際教育/IELTS 雅思官方考試中心來校辦理 IELTS 雅思測驗講座。
- 14、辦理 108 年度教育部學海飛颺計畫結案。
- 15、宣傳美國雙聯學位計畫，規劃英文桌遊活動、托福線上講座，於 IG、LinkedIn 宣傳課程資訊。
- 16、辦理閩江專班 109 學年度教務、總務、經費事宜。
- 17、錄製國際暑期課程。
- 18、管理國際學舍，小白宮因應防疫，作為自我健康管理 7 日宿舍。
- 19、境外生輔導與心理諮商。

(六) 秘書處

1、文書組

(1) 110 年 4 月份召開會議：

日期	會議名稱
110 年 4 月 14 日	第 1778 次行政會議暨 109 學年度第 8 次行政座談會議

(2) 簽辦 110 年 4 月份行政會議通過/廢止法則共 4 則。

發布日期	法規名稱	依據	業管單位
110 年 4 月 27 日	中國文化大學用印作業辦法	110.4.14 第 1778 次行政會議審議通過	秘書處
110 年 4 月 27 日	中國文化大學傑出校友遴選辦法	110.4.14 第 1778 次行政會議審議通過	學生事務處
110 年 4 月 27 日	中國文化大學各學院系(所)教學傑出與教學優良教師遴選要點	110.4.14 第 1778 次行政會議審議通過	教學資源中心
110 年 4 月 27 日	中國文化大學體育館管理辦法	110.4.14 第 1778 次行政會議審議通過	體育室

(3) 110 年 4 月份行政會議通過法則轉校務會議共 1 則。

法規名稱	依據	業管單位
中國文化大學學術倫理委員會設置辦法	110.4.14 第 1778 次行政會議審議通過	研究發展處

(4) 110 年第 10 至 15 週主管會報校長核辦事項列管 21 件；解除列管 16 件；持續列管 5 件。

(5) 彙整 110 年第 13 週至第 16 週主管會報工作報告。

(6) 受理教師申訴書(一人三件，補充資料三份)依程序提送教師申訴評議委員會討論商議，於 110 年 3 月 16 日中午召開 109 學年度第一次教師申訴評議審議會，推選本屆主席並審議 1100128 案(教申評字第 109001 號)，於 110 年 3 月 26 日完成評議書，3 月 31 日以校秘字第 1100001114 號函掛號寄送給申訴人。

(7) 辦理本校學生申訴辦法經 109 學年度第 1 次校務會議修正通過報部核定後公告，於 3 月 24 日以校秘字第 110000942 號函公告。

(8) 協助海青班承辦第 40 期新生入境事宜與僑委會聯繫確認，109 學年度春季班新生入學入境作業規範，截至 110 年 3 月 30 日已完成 56 位新生入境公

函。

- (9) 4月13日參加109學年度第2學期內控風險課程，就各相關業務與顧問討論釐清風險性，廣續進行修改內容擬於5月15日上傳系統。
- (10) 辦理本校用印作業辦法修正提案作業，已於110年4月14日第1778次行政會議提案審查通過。
- (11) 協助召開110年4月19日陳生新聞媒體事件「校安緊急會議」，並完成會議紀錄陳報。
- (12) 參與110學年度中程計畫概算審議會會議。
- (13) 辦理工規彙編相關作業，依先前通知各單位提供之最新版本法規，彙整更新全校法規彙編檔案。
- (14) 廣續請資訊處協助電子公文系統(DI檔案平台、校內平台當機)事宜。
- (15) 盤點整理檔案室，擬於本學年度進行，目前已完成檯架裝置，持續進行檔案整理中。
- (16) 一般例行公文書處理(110年3月21日至110年4月20日)

工 作 項 目		備 註
信 函 之 收、轉、寄 發	寄 出 信 件 及 公 文	2,127 件
	分 送 信 件	8,606 件
公 文 之 收、發	收 文	1,469 件 (紙本 54，電子交換 1,415)
	發 文	446 件／2,430 單位 (紙本 309，電子交換 142)
用 印		694 件，授權套印文件 2 件
公 文 繕 打 排 版		446 件／3,401 張
稽 催 未 歸 檔		0 件

2、公共事務室

(1) 新聞公關

年月日	內 容	媒 體
110年4月09日	文化大學高層「舞起來」律動力拚招生	中國時報

年月日	內 容	媒 體
110年4月09日	夢想第一步！打下「韌性」底子 為學涯超前部署	聯合報
110年4月13日	跟進歐美！這些大學將聯合國17項SDGs放入課堂	聯合報
110年4月13日	從電視轉戰網路 中天當家主播入校園	聯合報
110年4月13日	文大大博會登場 校方千萬獎學金助學生出國交換	中央社、民生頭條、華視、公視
110年4月16日	文大女生遭怪人夜襲受傷 校方明開會擬校安對策	中央通訊社、華視、TVBS、東森、三立、聯合、中時
110年4月17日	「這麼晚想去哪？」鋸子怪客夜襲女學生 文化校長發聲明	三立、中央社、中國時報、聯合報
110年4月17日	找到夜襲女大生的「文大怪人」！ 校長：將開會找解方	華視、蘋果日報、聯合報、自由時報
110年4月18日	文大女學生凌晨疑遭扔物攻擊 女學生：應非故意不提告	中央通訊社、中視、華視、台視、TVBS、東森、三立、聯合、中時
110年4月19日	加強維護校安 文大研議增設監視器和照明設備	中央通訊社
110年4月20日	培育雙語人才 龔明鑫：總統覺得百億還不夠	中國時報
共發佈 11 則，刊登 31 則		

(2) 慶典活動

年月日	內 容
110年4月13日	109 學年度聯合畢業成果展暨大學博覽會-開幕式。

年月日	內 容
110年4月20日	華岡大講堂(二)-龔明鑫主委專題演講。

(3) 接待業務

台灣地區	共 4 團 42 人次
110年4月21日	李世光前經濟部長等一行 2 位貴賓蒞校參訪歐豪年美術館。
110年4月21日	天主教鍾安佳總主教等一行 5 位貴賓蒞校參訪歐豪年美術館。
110年4月28日	吳炫三大師等一行 5 位貴賓蒞校參訪歐豪年美術館。
110年4月28日	本校推廣教育部休閒學程何慧儀系主任等一行 30 位師生到校參觀。
以上共接待臺灣地區 4 團，共計 1 個地區、4 團，共 42 位貴賓。	

(4) 親善團任務執行成效

年月日	內 容	出隊人數
110年4月7日	社團法人數位經濟暨產業發展協會「數位轉型大聯盟成立大會」。	4
110年4月13日	本校「109 學年度 聯合畢業成果展暨大學博覽會-開幕式」。	10
110年4月19日	光隆集團「共同建設青喆開工動土典禮」。	6
110年4月20日	本校「華岡大講堂(二)-龔明鑫主委專題演講」。	3
110年4月22日	唐璽花園綻開工動土典禮。	6
110年4月30日	華岡博物館「50 風華—華岡博物館 50 周年館慶特展開幕活動」。	5
本月計 6 隊，共 34 人次。		

(七) 資訊處

1、 首頁及專區強化、專案網站、系所網站方面

- (1) 配合個資稽核，完成社團網站的網站加密主機轉移:完成新主機建置、社團暨專案網站共 172 個網址重新設定、新網站內容調整，域名網站重新設定。
- (2) 持續進行 RPage(全校網站建構系統)客制功能分析。
- (3) 持續進行華岡大講堂資訊更新。
- (4) 持續進行新版專區內頁設計與 HTML 調整。

2、 招生、選課、教務、學務方面

- (1) 完成申請入學資料接收與匯入，並持續進行報名系統上線監測與微調。
- (2) 因應碩博考試時間可能會重疊，預計將碩博考試拆開成 2 個系統，持續進行程式修改
- (3) 完成 110 學年度開課資料匯入。
- (4) 完成 110 學年度新增系所代碼及沿革相關作業。
- (5) 完成 QS 認證選課相關填報資料。
- (6) 完成 email 主機 staff 與 faculty 遷移至 office365 的相關作業(新增網域、為所有使用者建立別名)。
- (7) 配合微軟政策，持續進行微軟介接 API 的程式修正。
- (8) 持續規劃與分析人事約用系統的電子化流程。
- (9) 持續進行會議系統手機版改版，並增加可匯至 goolge 行事曆與簽到功能。
- (10) 完成學生宿舍申請新增研究所學生線上申請/審核/抽籤作業。
- (11) 完成學生宿舍續住登記英文版建置。
- (12) 配合微軟政策，持續進行微軟介接 API 的程式修正。
- (13) 持續規劃與分析人事約用系統的電子化流程。

3、 配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能，共計完成 89 項工作

- (1) 功能新增暨修改：34 項，資料維護暨提供：35 項，其他：23 項。
- (2) 目前正在進行中的工作項目：共計有 128 項。

4、 財務及行政方面

- (1) 完成跨年預支流程分析與採購案未請款已分配的預算流回分析。
- (2) 進行與中信資料傳輸機制改變與因應學生申貸相關程式作業之程式開發。
- (3) 完成與台北富邦銀行簽訂學校與承貸銀行傳輸學生資料合約書。
- (4) 持續進行職工請假系統重新改版之系統分析與系統設計。

5、 校園網路及資訊基礎建設

- (1) 持續進行 110 年度本部所屬公務機關及臺灣學術網路防範惡意電子郵件社

交工程演練計畫作業。

- (2) 處理校園 SSLVPN 使用者障礙問題 2 件。
- (3) vCenter 伺服器回復演練。
- (4) 完成校園郵件系統轉移作業。
- (5) 完成 110 年大學博覽會直播作業。
- (6) 進行舞蹈系法學院法律系網頁虛擬主機申請及設定開通作業。
- (7) 109 學年度畢業典禮籌備會工作小組會議。
- (8) 持續進行校務系統 server 防毒軟體更新作業。
- (9) 教育機構資安通報平台事件警訊處理一件。
- (10) 圖書館伺服器網路效能異常處理作業。
- (11) VMWare host 主機 Vm 異常緊急處理。
- (12) 處理使用者 staff 與 faculty 主機轉移至 ulive 系統之相關問題。
- (13) 完成修改 ulive 相關使用說明網頁。
- (14) 大孝館電路 UPS 故障設備斷電異常緊急處理。
- (15) 大孝館三樓網路設備異常處理。
- (16) 大義、大孝機房維運管理。

6、校園行政與教學資訊環境維運及協助方面

- (1) 完成 108-110 年中程計畫執行成效填寫相關事宜。
- (2) 執行 109 學年度第 2 學期電腦教室採購相關事宜。
- (3) 全校防毒軟體更新問題排解。
- (4) 規劃總務處資訊講桌採購，硬體還原卡測試。
- (5) 持續全校資訊產品報廢電腦回收(國樂系.地理系)。
- (6) 協助更換校友中心固態硬碟籍資料轉換相關事宜。
- (7) 協助大學甄試隔離試場及支援相關業務。
- (8) 支援華岡大講堂刷卡報到事宜。
- (9) 協助大講堂刷卡機以各系報廢 pad 使用測試。
- (10) 完成全校常態性電腦軟、硬體維護工作共計 55 件。

(八) 圖書館

- 1、110年3月31日(三)舉辦韓文系林秋山教授贈書感恩會並致贈感謝狀。
- 2、110年3月31日(三)館長陳立文、採編組組長黃俐璇出席「日本台灣交流協會圖書捐贈儀式」，由校長致贈感謝狀予日本台灣交流協會新聞文化部部長村鳴郁代。
- 3、110年4月1日至4月30日響應4月23日世界閱讀日，於圖書館2樓大廳舉辦「BOOK 上影」主題書展，展出電影、電視劇等原著小說，共計48冊。將FB頭像換上世界閱讀日特效框，標註「#2021世界閱讀日，BOOK 上影#題名#中國文化大學圖書館」，即可參加抽獎。
- 4、「專題演講」：3月26日(五)邀請大氣系主任曾鴻陽副教授主講：「電腦也會『撿』天氣喔？」，共計69人次參與。
- 5、110年4月20日(二)完成填報國家圖書館109年度大專校院圖書館統計資料。
- 6、110年4月21日(三)配合修正「110學年中程校務發展計畫內容與支用經費」。
- 7、辦理「IEEE STEM Journals Collection 資料庫」1場教育訓練。
- 8、本月份接受胡為真資政、師大林東泰教授、紡織系李貴琪教授、生應系柯澍馨等校內外人士贈書乙批。
- 9、同仁參與教育訓練：
 - (1) 110年3月30日(二)圖書館閱覽組組長林雅鳳至政治大學達賢圖書館，參加「學位授予法之學位論文智慧財產權議題討論」會議。
 - (2) 110年4月16日(五)圖書館組員黃惠揚至國立臺灣圖書館參加「110年度提升圖書館員身心障礙服務專業知能」工作坊。
- 10、圖書館業務統計表(統計至4月21日止)

(1) 採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所	37 (份/筆)
圖書、視聽資料查複本	1,000 (冊/件)
Sierra 書目轉檔(含電子書)	662 (筆)
Sierra 訂購模組做訂購檔	1,574 (筆)
圖書與視聽資料驗收(含電子書)	725 (冊/件)
圖書與視聽資料貼條碼	972 (冊/件)
圖書貼安全磁條	86 (冊/件)

圖書資料蓋章	86 (冊/件)
圖書與視聽資料送編	68 (冊/件)
贈書處理(含論文)	616 (冊)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	140 (件)
Weblink 系統修改現況、語文別	48 (筆)
整理 Weblink 推薦資料至各系所認簽	93 (筆)
書單資料匯入 Weblink 系統	352 (筆)
中文圖書核對書單	1,502(筆)
西文圖書核對外幣金額	511(筆)
中、外文圖書分類編目	906 (冊)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBINet)	563 (筆)
回溯書目建檔 (含中文線裝書)	80 (筆)
修改著者及標題權威、舊書改號	117 (筆)
圖書加工 (印書標、貼書標、貼護膜等)	1134 (冊)
書目紀錄檢核	505 (筆)
書目紀錄與館藏紀錄維護	2,330 (筆)

(2) 閱覽組

圖書借書人次	2,847(人次)
借閱總冊數	9,216(冊)
進館人次(不含 24H 閱讀區)	32,134(人次)
推廣中心進館人次	6,663(人次)
24H 閱讀區入館人次	10,618(人次)
報紙整理、上架	770(份)
期刊、學報等資料登錄作業	2,305(冊)
期刊典藏區陳列維護管理與環境清潔(含發霉期刊清潔)。	4,274(冊)
期刊加工、上架、整架、挪架。	4,541(冊)
裝訂期刊核對、整理、加工等作業	4,533(冊)

期刊室排除電腦故障及影印、掃描設備問題。	10(件)
校史室修繕、環境清潔	1(次)
寄、領取全館郵件	632(件)
線上資料庫檢索人次	13,026(人次)
館際合作申請件處理(本校對外校)	8(件)
館際合作申請件處理(外校對本校)	40(件)
參考諮詢及電話諮詢	637(件)
多元學習區討論室使用次數	261 (次)
視聽室使用總人次	2,441(人次)
影片播放件數	187(件)
影片觀看人次	444(人次)
教師借用視聽資料件數	205(件)
參考書新書點收	69 (冊)
創辦人文物資料室資料清點、整理	1,076(件/次)
創辦人文物資料庫建檔、校對與權威控制	312(件/次)
創辦人文物資料數位化與浮水印後製	2,683(件/次)
視聽室創辦人資料掃描	1,367(件)

2021.4.21

(九) 人事室

- 1、109 學年度第 2 學期陳報教育部校庫資料，專任教師共計 703 人，較第一學期減少 8 人，兼任教師 901 人，與上學期相同。
- 2、110 學年專任教師發聘建議表及兼任新續聘教師名冊請各系所於 5 月 31 日前送人事室辦理發聘事宜。
- 3、外籍教師辦理 110 學年度展延聘僱許可將發文通知各系所，欲申請展延之教師請於規定時間前將有關資料送人事室辦理。
- 4、109 學年度第 5 次校教師評審委員會訂於 5 月 12 日召開，110 學年新聘專任教師之聘任作業請各系所積極進行，於本次會議提出，以利延攬優秀人才，下次開會時間訂於 7 月 8 日。
- 5、110 學年新聘兼任教師需求請於 5 月底前提出，以利進行聘任作業。
- 6、110 學年度共計有 7 位教師申請核減授課時數。
- 7、本學期辦理退休教職員計有 21 位同仁，已陸續送私校退撫儲金會審查中。
- 8、擬於 110 學年度申請教授休假研究之案件，通過 1 件，仍持續受理中，如有案件，提 5 月 12 日校教評會審議。
- 9、教授延長服務案提 3 月 17 日之校教評會審議，共計 4 位通過，已函送私校退撫儲金會。持續受理之案件，提 5 月 12 日校教評會審議。

(十) 體育室

1、競賽活動組：

(1) 活動辦理：

- A. 110年4月1日-6月25日：自主體育：開始累計運動時間
- B. 110年4月12日：109學年度第1次體育室課程委員會。
- C. 110年4月14日：全大運行前說明會
- D. 110年4月1日-20日：110學年度中程校務發展計畫動支/流用/採購。
- E. 110年4月1日-23日：110學年度普通體育課排課時段調查
- F. 110年4月1日-25日：調查及排定110學年度大一體育課程時段。
- G. 110年4月1日-30日：自主體育：服務諮詢。
- H. 110年4月1日-30日：辦理自主體育、運動技能檢定5月份工讀金約用。
- I. 110年4月1日-30日：辦理109學年度第2學期滾球隊比賽經費核銷事宜。
- J. 110年4月1日-30日：辦理109學年度第2學期划船隊比賽經費核銷事宜。
- K. 110年4月1日-30日：辦理109學年度第2學期撞球隊比賽經費核銷事宜。
- L. 110年4月1日-30日：辦理各代表隊比賽公文發送及公假。
- M. 110年4月1日-30日：合辦理各大專運動聯賽補助請款核銷（男子公開一般組籃球、女子公開一般組籃球）。
- N. 110年4月1日-30日：辦理110年全國大專校院運動會桌球、羽球、網球資格賽預支款項核銷。
- O. 110年4月1日-30日：辦理110年全國大專校院運動會預支款。
- P. 110年4月1日-30日：辦理109學年度校慶運動會（趣味競賽、游泳、拔河）、採購、驗收、核銷、請款等事宜。
- Q. 110年4月1日-30日：修訂風險評估表。
- R. 110年4月1日-30日：排定110年全國大專校院運動會授旗典禮事宜。

(2) 專案辦理：

- A. 協助辦理本校足球隊109學年度大專校院公開組、一般組足球聯賽補助計畫申請。

B. 協助辦理補助高級中等學校及大專校院卓越運動代表隊增聘運動教練實施計畫。

2、場地器材組：

(1) 活動辦理：

- A. 110年4月14日：臺北市政府體育局110年基層訓練站來校訪視本校柔道代表隊、跆拳道代表隊、拳擊代表隊。
- B. 110年4月23日-24日：配合招生組辦理個人申請入學考試活動場地借用。
- C. 110年4月1日-30日：受理室外球場借用申請。
- D. 110年4月1日-30日：受理體育館術科教室借用申請。
- E. 110年4月1日-30日：全校性體育課上課運動器材借用。
- F. 110年4月1日-30日：修正110學年度體育室場地器材組年度預算。
- G. 110年4月1日-30日：協助體育室財產保管人盤點資產。
- H. 110年4月22日起：110年全國大專運動代表隊服裝清點、驗收申請、分發工作。

(2) 專案辦理：

- A. 辦理「110年度改善運動訓練環境補助經費」，獲教育部體育署補助新臺幣150萬元整。
- B. 辦理「110年度發展特色運動補助經費」，獲教育部體育署補助新臺幣148萬元整。
- C. 賡續辦理「110年度臺北市基層競技運動選手訓練站」。
- D. 賡續辦理「110年運動發展基金補助各級學校運動團隊」。

(十一) 教學資源中心

- 1、辦理「高等教育深耕計畫」：
 - (1) 主冊計畫：「109 年主冊成果報告暨 110-111 年計畫書」已於 110 年 1 月 25 日提報教育部。
 - (2) 附錄 1：「提升高教公共性：完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」計畫書已於 109 年 12 月 31 日提報教育部。
 - (3) 附錄 2：「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」，教育部於 110 年 4 月 16 日來函核定 110 年補助經費 83 萬元，修正計畫書與審查意見將於 110 年 5 月 31 日前備文報部。
 - (4) 附冊：大學社會責任實踐計畫「共創光明頂：陽明山綠能創生與社區轉型行動計畫」，修正計畫書與審查意見已於 110 年 4 月 12 日報部。
- 2、辦理全校性教師專業成長相關業務：
 - (1) 規劃與辦理遠距線上全校教師專業成長活動。
 - (2) 110 年度跨領域教師專業成長社群已審查完成，本年度共通過 9 個社群，已完成公告，執行日期自 110 年 4 月 15 日起至 110 年 11 月 30 日。
- 3、辦理教師教學學生意見調查與追蹤輔導業務：
 - (1) 109 學年度第 2 學期期中教學評量已於 4 月 9 日開始實施至 4 月 17 日。預計於 5 月上旬開放教師查詢。
 - (2) 畢業生期末教學意見調查時間預計於 5 月 7 日開放使用至 5 月 24 日。在校生預計於 5 月 21 日開始實施，將於 5 月初發函公告。
- 4、辦理教師教學創新暨教材研發獎勵作業：
 - (1) 本學期申請日期至 4 月 12 日止，合計 42 案提出申請(教學創新計劃 31 案，教材研發 11 案)。
 - (2) 目前進行申請資料彙整及初步審查後將請審查小組委員逐案審查。
 - (3) 訂於 7 月底前公告、函知各申請教師結果。
 - (4) 109 學年度第 2 學期獲獎勵教師須於 6 月底前繳交成果報告。
 - (5) 辦理「大專校院教師教學實踐研究計畫」：
 - (6) 109 學年度共計 50 案提出申請，18 件獲補助。
 - (7) 預計辦理教學實踐研究計畫分享會。
- 5、辦理 109 學年度第 2 學期各類教學助理遴選及專案申請審核作業，並公告各學系所教學助理通過名單，繳交相關資料表件。
- 6、建置 109 學年度第 2 學期教學助理互動學習平台(ilp.pccu.edu.tw)課程，供 TA 資訊發布、心得報告繳交使用，並依教學助理繳交情形及講座參與度進行考核。

- 7、規劃與安排 109 學年度第 2 學期教學助理訓練課程。
- 8、辦理 109 學年度第 2 學期學生學習預警追蹤輔導，學期間進行前學期 21 預警、期中缺課預警、期中 21 預警等三項學習預警追蹤輔導作業。經確認學生課輔需求後，教資中心會媒合適任課輔員協助輔導課業。
- 9、編輯 109 學年度第 2 學年度教學助理手冊，將以電子形式放置教資中心網站。
- 10、辦理教學助理請款相關事宜，通知各學系所確認課程教學助理名單，確認無誤後，於會計室指定時間內進行請款核銷作業。
- 11、期末辦理優良教學助理選拔，頒發獎狀及獎勵金以茲鼓勵。
- 12、學習診所：辦理 109 學年度第 2 學期學習診所，藉由多元化的輔導資源，視學生需求狀況，轉介給各專業單位接續第二波輔導。如經濟生活問題轉介生活輔導組及課外輔導組尋求補助，心理情緒類轉介至學生諮商中心，外籍生轉介國際暨兩岸事務處，職涯與生涯問題轉介職涯發展與校友服務組協助，課業學習類則轉介至教資中心安排課業輔導，以利案件分案建置及追蹤。前學期 1/2 預警名單已於 110 年 3 月 17 日開始進行追蹤。已於四月中追蹤完畢，目前已收到 30 件申請課業輔導個案，已轉介教資中心媒合至一對一個輔，將持續後續的輔導追蹤。
- 13、課業諮詢輔導：辦理 109 學年度第 2 學期一對一或一對多課業輔導相關業務，依導師平台轉介、學習診所追蹤、或學生自行提交「學習資源需求表」申請後，由教資中心媒合專業課程教學助理，協助安排一對一或一對多之個別課業輔導。
- 14、核心能力：辦理 109 學年度第 2 學期各系所 Rubrics 學生學習成效問卷，回收各系所核心能力檢核題型問卷至教資中心，以利校務研究建置。
- 15、學生基本能力檢測：運用臺灣師範大學研發之「大學生基本素養測驗」對每年大一新生及大三生施測，利用對應的科學思驗能力做檢核，以追蹤分析及 Cohort 比較，進行量測分數的前後測相比及基本能力比較分析，截至 4/21 已完成 1,656 份。
- 16、開學後由教務處提供前學期 1/2 學分不及格名單，於第四週發函通知各班導師進行輔導；期中考週後再由教務處提供期中缺課預警與期中成績 1/2 不及格名單，彙整好名單後再次發函通知各班導師，請導師於學期結束前將晤談紀錄登錄至導師資訊平台。
- 17、辦理 109 學年度第 2 學期學生學習社群相關業務，學生於 4 月底前提出申請，並每月按時繳交學習紀錄，於學期結束繳交心得報告。

- 18、創客中心：辦理 109 學年度第 2 學期創客系列課程、各類創作體驗活動，新增科學相關類別課程如 VR 產品之應用、雷雕設計等。結合其他單位進行跨領域教學與專業結合應用學習。研發創客課程與設施、執行模式以完善創客中心發展。增開 VR 設備教育訓練及教材研發協助。
- 19、辦理 109 學年度第 2 學期自學原典讀書小組相關業務，學生於開學後提出申請，並每月按時繳交學習紀錄，期末遴選出 3 組優秀學生，頒發獎狀及獎勵金以茲鼓勵。
- 20、差異化教學暨有效教學推廣計畫：延用本校之前試辦之學習風格問卷，推廣至全校學生，蒐集之資料與本校學生學習資料相結合，做為教師補救教學之基本資訊，利用學生學習風格來提升後段學生的學習成效，截至 4 月 21 日已完成 604 份。
- 21、辦理高教深耕計畫附錄 1 經濟不利學生安心就學獎補助：109 學年度第 2 學期辦理附錄 1 計畫各項助學金之申請、核撥等，以利協助經濟不利學生安心就學。已於 3 月 31 日(三)發函通知，5 月 31 日 (一)截止收件。
- 22、辦理 109 學年度第 2 學期業師聘函發送：開學前彙整業師名單後給人事室提報法務部審查，學期中確認課程與業師人數後，已上簽呈會辦教務處和人事室申請聘函，待報部結果回來人事室會開始製作，再發送給各系所簽領。

(十二) 共同科目與通識教育中心

- 1、課程業務：
 - (1) 完成 110 學年度全校國文、外文及通識課程開課時段彙整。
 - (2) 110 學年度通識課程開、排課。
 - (3) 110 學年度跨域專長課程教室安排。
 - (4) 檢核修正 109 學年度第 2 學期共同科目與通識課程教學大綱，函請主開科系協助查核各科課程介紹、評量方式、課程進度、教材等項目是否完備。
- 2、跨域專長志願選填相關業務：
 - (1) 109 學年度入學新生「跨域專長選填說明會」於 110 年 3 月 30 日及 4 月 1 日辦理，合計 233 人次參加。
 - (2) 109 學年度入學一年級新生修習「跨域專長」，已於 4 月 19 日至 4 月 23 日上網選填志願，並於 4 月 30 日公告跨域專長選填結果，跨域專長身分更換自 5 月 3 日起至 5 月 6 日止。
 - (3) 體育室提供優秀運動員名單、國際處提供「我愛中華」外籍生專班名單、行管系提供「永續社區與綠能實踐」計畫專班名單，協助匯入學生跨域專長身分。
- 3、彙整通識課程小組會議及通識領域會議會議紀錄。
- 4、辦理暑期線上學院 (Summer Online School, SOS) 計畫課程相關作業，本校合計開出「圖像中的藝術與文化」、「物理學與創意思考」、「用 Python 學通識物理」等 3 門課程，並開放準大一修習。
- 5、辦理 110 年全國夏季學院計畫課程相關作業，本校合計開出「幸福心理學」、「物理學與創意思考」、「圖像中的藝術與文化」等 3 門課程並開放準大一修習。
- 6、完成通識課程外審作業，審查「自然資產管理」跨域專長系列課程：「跨域自然：資源再利用」、「跨域社會：不動產投資概論」、「跨域自然：資源監測技術概論」、「跨域自然：全球環境與資源安全分析」、「跨域社會：土地開發與利用概論」及「跨域社會：不動產時勢評述」共計六門課程。
- 7、語實費用補繳業務：
 - (1) 依會計室 4 月 13 日提供 109 學年度第 2 學期末繳清語實費名單共計 224 筆，寄發未繳費通知，補繳費作業受理至 4 月 21 日止。
 - (2) 4 月 22 日會計室再次提供未繳費名單，逕行刪除未繳費用課程並寄發刪課掛號通知。
- 8、提供教資中心 4 月份深耕計畫執行內容工作進度管考表。
- 9、製作中程計畫暨概算工作會議簡報。

10、回應 109 校務發展與行政服務滿意度調查問卷之建議事項。

11、通識教育學習及推廣活動：

- (1) 5 月 4 日邀請嘒哩岸文化工作室創辦人李庚霖，於大恩 104 國際會議廳主講「從所在之處開始 - 在地方創造平凡生活的不平凡」(地方創生專題)。
- (2) 5 月 25 日邀請本校日文系沈美雪副教授，於大恩 104 國際會議廳主講「跨越恐怖谷：日本動漫中的鬼與殭屍～以《鬼滅之刃》《佐賀偶像是傳奇》為例」。
- (3) 辦理通識教育徵文競賽，徵稿時間為 3 月 10 日至 4 月 30 日。
- (4) 規劃辦理數位教學教師成長工作坊，本學期預計舉辦 2 場。第一場於 4 月 26 日邀請 108 學年度傑出通識教育教師鄒忠毅教授分享主題「教材數位模組化與課堂整合運用」。第二場預計於 5 月 17 日舉辦。
- (5) 規劃辦理通識教育成果展，預計於 5 月舉辦。

12、數位學習加強計畫：

- (1) 錄製線上通識課程教學模組：「社會系列主題：大數據與資料視覺化；主講人：鄒忠毅老師」。
- (2) 規劃辦理 Ewant 育網開放教育平台課程上架申請相關作業。
- (3) 協助製作 MS Teams 教學 SOP 文件。
- (4) 協助 MS Teams 手把手教室教學。

(十三) 華岡博物館

1、典藏：

- (1) 109 學年度捐贈作品資料整理，受贈作品 70 組件，溥家圖稿 41 件，共計 111 組件，預計五月底召開蒐藏會議。
- (2) 文物清冊電子檔校對 1,714 件。
- (3) 文物資料卡更新 107 件。
- (4) 4 月 16 日拍攝水墨 10 組件、受贈作品 3 組件，累計 13 組件。
- (5) 完成館藏作品掃描 7 組件；溥家圖稿掃描 45 組件。
- (6) 國立歷史博物館來函借展歐豪年、邱定夫、陳永模作品，共 3 件，已簽署合約書，4 月 23 日來館取件。
- (7) 彰化縣文化局來函借展劉伯鑾作品 13 組件，並收取圖像授權金 6,500 元，已開立收據，完成簽署合約書，4 月 23 日來館取件。
- (8) 師大美術館來函借展莫大元作品 1 件，並收取圖像授權金 400 元，完成簽署合約書，4 月 26 日來館取件。
- (9) 館藏趙少昂-虎作品送至三間修復，4 月 28 日取回。
- (10) 4 月 22 日進行 4 樓展場空調除硫更換耗材作業。

2、展覽：

- (1) 為 50 週年館慶開幕式，新增展件：民國 60 年由創辦人題字之開館匾額「合作堂」一件，及李梅樹油畫「于右任像」、吳承硯油畫「創辦人像」、「莫迪格利尼」、黃君璧贈創辦人水墨作品「嘉陵帆影」、趙少昂水墨「虎」等。
- (2) 策畫「日本漢學書畫文物交流展」，與清華大學楊儒賓教授、清華大學文物館合作，預定於 110 學年度於華岡博物館四樓特展廳展出近百件作品。
- (3) 辦理四月份一樓申請展「漆巧玲瓏—師生漆畫聯展」、「草山新芽—中國文化大學美術系碩士班聯展」、「生命物語—蔡麗莉的繪畫創作」。
- (4) 受理完成 110 學年度第一學期一樓展廳申請展及交流合作展申請案。
- (5) 臺師大美術館試營運展「啟蒙：臺高到省師的美術教育首部曲」，商借本館館藏師大藝術系創系主任莫大元教授書法作品一件。展期：110 年 4 月 30 日至 6 月 12 日。
- (6) 江漢、伍錚錚捐贈文物，展卡分類號檢核修改。
- (7) 常設展文物霉害處理及展櫃清潔。
- (8) 110 學年度工讀需求編列及工讀助學生約用。
- (9) 四月份預約參觀團體 6 團、256 人。

3、推廣教育：

- (1) 4月22日圖錄已到貨，共計1,000本圖錄、500個提袋，申請驗收中。
- (2) 網站製作：4月15日上午已完成教育訓練，4月20日廠商已交貨，4月22日第一次驗收，正在協調網站移入學校伺服器內及上線工作，預計4月29日前完成驗收。
- (3) 環景製作：4月20日已繳交後設資料，預計4月30日前完工。
- (4) 影片製作：成品已於4月19日陳送師長及館長核閱，修正及字幕待上，預計4月29日前完工。
- (5) 新興高中4月15日完成〈山水十二冊頁〉複製畫取件。取件人員：黃清峯秘書、林燦堂研發組長、高啟源輔導組長。
- (6) 4月30日10:00預定辦理「50風華—華岡博物館50週年館慶」開幕活動。
- (7) 50週年的捷運海報已於4月16日至4月30日張貼於台北捷運。
- (8) 4月30日13:30-15:30預計辦理石允文講座「收藏的宏觀思維」，4月22日止已有56人報名。
- (9) 網路經營：
 - A. **【FACEBOOK】**自上次會議到4月22日止，本月發文4篇，按讚1,965人、追蹤2,041人。
 - B. **【IG】**自上次會議至4月22日止，本月發文2篇、限時動態1篇，粉絲人數226人，本月份(3/23-4/21)內的觸及人數245人、瀏覽人次606人。

九、各單位補充報告(略)

十、提案討論

提案一

提案單位：教學資源中心

案由：修正「中國文化大學經濟不利學生安心就學獎補助辦法」第三條條文，請討論。

說明：

- 一、依 109 年 11 月 27 日教育部臺教高(四)字第 1090171177 號函新增補助對象。
- 二、本條文修正條文對照表與修正後全文如[附件一](#)，頁 59~62。

辦法：經行政會議通過後實施。

決議：照案通過。

十一、臨時動議(無)

十二、散會(上午 10：25)

