

中國文化大學第 1797 次行政會議暨 111-4 次行政座談會議紀錄

一、時 間：中華民國 111 年 11 月 2 日(星期三) 上午 9:30

二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室

三、出席席：王校長子奇、王副校長淑音、王副校長志誠、王院長俊彥、葉院長淑華、盧院長光輝、王院長志誠、王院長淑音、趙院長建民、陳院長景祥、汪院長進揚、胡院長幼偉、樊院長慰慈、楊院長松齡、廖院長遠光、蘇院長俊賢、楊教務長馥如、李學生事務長亦君、施總務長登山、李推廣教育長世聰、王研發長子奇、陳國際長維斌、陳主任秘書虎生、王資訊長舒民、楊主任宜芳、丁主任香勻、黃主任士魁、陳主任柏霖、林中心主任敏宜、王中心主任淑音、劉館長梅琴、張組長貽茜、張組長明瑾、王組長禎綺、林組長永芳、陳組長宗顯、徐組長如音、劉組長雅鈴、林主任玉琪、李主任亦君、鄧組長志銘、張組長文玫、李組長慧美、李組長郁凡、謝組長昕晏、李主任世聰、游組長政諭、林組長孟蓉、蓋組長本安、楊主任湘鈞、蕭組長榮亭、楊組長美華、鄭組長智文、林組長又新、黃組長俐璇、林組長雅凰、游組長令宜、涂組長淑貞、丁組長香勻、陳組長美至、廖組長俊強、黃組長士魁、林組長敏宜、蔡組長梨敏、曾秘書文萱、宋秘書繼容、陳秘書雲英、姚秘書佩芬、林秘書琦又、陳秘書昭吟、魏秘書利祝、葉秘書澄芳、陳秘書秋英、鄭秘書婕盈、陳秘書慶懋、郭秘書亮玎、李秘書淑鈴(吳信慧代)、張秘書慧敏、陳秘書盈文、陳組員慕賢

四、主 席：王校長子奇

紀錄:邱琪文

五、請 假：陳館長立文、蔡組長麗秋、張專員苑真

六、上次會議議決事項及執行情形(略)

七、主席報告(略)

八、各單位上個月工作報告

(一) 教務處

1、學籍業務：

- (1) 聯繫尚未繳交學歷證件之大學部新生、轉學生、碩博士班新生。
- (2) 審核與維護大學部新生、轉學生、碩博士班新生學籍資料。
- (3) 持續製作與發放新生學生證。
- (4) 111 學年度第 1 學期未註冊、未復學學生退學處理通知。
- (5) 111 學年度第 1 學期未依規定選課學生應令休學通知。
- (6) 111 學年度第 1 學期未依規定選課且休學年限屆滿之學生應令退學通知。
- (7) 受理學生補註冊恢復學籍作業。

2、選課業務：

- (1) 111 學年度第 1 學期校際選課(本校至外校)資料建入成績檔作業。
- (2) 111 學年度第 1 學期優久聯盟校際選課承認科目調查。

3、碩博士班學位論文口試相關業務：

- (1) 111 學年度第 1 學期博士班研究生資格考試，共計 28 人申請。
- (2) 111 學年度第 1 學期學位審查委員會議(10 月 19 日)。
- (3) 111 學年度第 1 學期博士班學生申請學位論文考試，共計 17 人申請。
- (4) 111 學年度第 1 學期碩士班學生申請學位論文考試，共計 131 人申請。
- (5) 111 學年度第 1 學期博士班/碩士班學位論文考試委員聘書用印授權合約事宜。
- (6) 111 學年度第 1 學期博士班/碩士班學位論文考試委員聘書印製。
- (7) 111 學年度第 1 學期博士班/碩士班學位論文考試費用請款預支作業

4、成績業務：

- (1) 110 學年度第 2 學期成績排名作業。
- (2) 審核 111 學年度第 1 學期可畢業大學部學生之畢業資格。
- (3) 預審大四學生前六學期學分。
- (4) 審核碩博士班、大學部新生、轉學生學分抵免。

5、英文語文能力畢業門檻事宜

- (1) 維護學生繳交之全球競爭力檢定資料。
- (2) 受理 111 學年度第 1 學期第一次校內英檢會考報名(10 月 24 日至 10 月 28

日)。

6、提供資料：

- (1) 大專校院校務資料庫。
- (2) 大專校院學生基本資料庫。
- (3) 大專校院定期公務統計報表。
- (4) 私立大專校院在學學生人數調查表。

7、其他業務：

- (1) 11 月行政會議提案：110 學年度第 2 學期大學部因修業年限屆滿、111 學年度第 1 學期因休學逾期未復學及逾期未註冊退學。
- (2) 申請 111 學年度第 1 學期碩博士新生學術倫理教育課程帳號。
- (3) 彙整碩士班研究生繳交研撰計畫表。
- (4) 資料維護：研究生之學術倫理課程修課結果、全球競爭力檢定資料、學分學程申請/放棄、輔系/雙主修學分性質變更。
- (5) 隨時受理：111 學年度第 1 學期學碩一貫碩士生免繳學費及雜費申請、成績單、在學證明、畢業證明書、學分學程證明書、休退學、學歷驗證、補發學生證、校友帳號申請、學生基本資料（地址、姓名等）變更。

8、課程開課業務：

- (1) 檢核各院系所學位學程 111 學年度開課資料。
- (2) 新開中英文科目名稱申請與建置。
- (3) 維護各系所 111 學年度課程與任課教師資料。
- (4) 111 學年度第 1 學期開設資訊運用程式教育 10 門課、運算思維 93 門課及數位科技微學程 1 門課程。
- (5) 答詢 111 學年度第 1 學期師生開課情形。
- (6) 協助處理 111 學年度第 1 學期授課教師及學生詢問 Teams 之相關問題。
- (7) 受理本校專任教師教學輔導服務成績考核評分表。
- (8) 函發各系所 111 學年度第 2 學期開課通知。
- (9) 填寫 111 學年度第 1 學期大專校院課程資料網資料。
- (10) 受理 111 學年度第 1 學期校課程委員會召開工作，共計 6 案。
- (11) 受理校外課程委員會出席費用等請款事宜。
- (12) 清查 111 學年度第 1 學期教學大綱輸入情形。
- (13) 發函至各系所新增課程地圖之輔系（所）科目維護，以利畢業資格審核。

9、曉峰學苑業務：

- (1) 舉辦 111 學年度第 1 學期曉峰學苑專題演講：

(第五場)

時間：10月6日 18:00-20:00

地點：TEAMS 線上講座

題目：環境教育理念與實踐

講者：花蓮棲地保育協會研究員 - 黃彥慈

(第六場)

時間：10月13日 1800-2000

主題：從大稻埕探討老城區到新城區的建築設計與活動企劃

講者：舒喜巷品牌創辦人 黃飛霖先生

(第七場)

時間：10月26日 18:00-20:00

主題：如何做好事又賺錢？企業實現 SDGs 案例分享

講者：台灣零炭協會理事 - 許力允先生

(第八場)

時間：10月27日 18:00-20:00

主題：生豆變黃金-永續生產經營

講者：珈堂咖啡行代表人 - 黃友勤先生

(2) 舉辦 111 學年度第 1 學期曉峰學苑校外參訪：

時間：10月14日 09:00~11:30

地點：阿嬤家-和平與女性人權館

(3) 111 學年度第 1 學期約聘協助曉峰學苑相關活動之工讀生及彙整相關資料。

10、專業課程服務學習業務：

(1) 10月18日下午1時30分於大恩館11樓會議室舉辦110學年度第2學期專業課程服務學習成果展暨111學年度第1學期專業課程服務學習工作坊；「成果展」進行業務報告及成果展影片播放、頒發110學年度第2學期專業課程服務學習之授課教師感謝狀、教學助理證明書及心得比賽獎狀。「工作坊」邀請國立臺灣師範大學李育齊助理教授演講「聯合國永續發展目標理念與服務學習之融通」。共計授課教師16人，教學助理46人參加。

(2) 辦理修課學生出隊服務團體保險作業。

(3) 檢核各協力單位合作協議書。

(4) 檢核各系申請教材製作費及請款作業。

(5) 檢核111學年度第2學期專業課程服務學習開課資訊表。

(6) 函發各系所111學年度第2學期專業課程服務學習開課通知函。

11、普通教室借用管理及調整業務：

- (1) 開放借用教室空間預約系統(111 年 9 月 8 日下午起至 112 年 1 月 13 日)。
- (2) 配合 111 學年度第 1 學期第 2 階段選課人數超過教室容量之課程調整。
- (3) 普通教室借用答詢與審查。

12、期中及期末集中考試業務：

- (1) 函知各科教師期中考試相關事宜。
- (2) 函知各科教師期末集中考試相關事宜。
- (3) 發送研究生期末監考申請表(含附件約僱人員契約書)。
- (4) 採購期末卷、命題、信封。

13、其他業務：

- (1) 10 月 19 日進行永續創新學院 111 學年度工作執行報告會議。
- (2) 受理本校專任教師申請 111 學年度第 1 學期全英語授課獎勵申請至 11 月 30 日止。
- (3) 填報大專校院資料庫，課程相關表件：校 10、校 11、校 14、校 15、校 26、學 29。
- (4) 配合 110 年度教育部獎補助校務發展計畫經費訪視資料提供。
- (5) 受理 111 學年度增設、調整院系所學位學程審查委員會提案，共計 6 案。
- (6) 檢核 111 年 10 月份教師鐘點費轉檔。

14、辦理各項招生業務：

- (1) 更新 111 學年度外國學生春季班申請入學簡章、國際專修部春季班招生簡章、寒假轉學招生簡章，並辦理招生作業。
- (2) 更新 112 學年度學士班特殊選才招生簡章、外國學生秋季班申請入學招生簡章、僑生及港澳生第一梯次單獨招生簡章、國樂舞蹈單獨招生簡章、碩博士班甄試入學簡章，並辦理招生作業。
- (3) 回覆教育部中國文化大學招生同等學力第 7 條招生情形調查案(10 月 3 日前)
- (4) 112 學年度繁星推薦與申請入學校系分則核校，發函各系協助核校校系分則(10 月 5 日前)。
- (5) 填報 111 學年度大專校院運動成績優良學生單獨招生榜單(10 月 13 日)。
- (6) 彙整各學系核校 112 學年度繁星推薦、申請入學與分發入學校系分則回覆表(10 月 13 日)。
- (7) 112 學年度繁星推薦、申請入學及分發入學校系分則第二次核校作業(10 月 11 日至 10 月 17 日)。
- (8) 彙整 111 學年度第 1 學期所辦理之「112 學年度招生考試評審委員推薦表

格」，發函至各系所組(10月17日)。

- (9) 112 學年度體育運動健康學院不分系學分班單獨招生資訊系統測試(10月12日起)。
- (10) 111 年 10 月 19 日召開本校 111 學年度招生委員會第 33 次會議，本次會議決議事項：111 學年度日間學士班寒假轉學招生簡章，將於 10 月 20 日公告，11 月 14 日至 12 月 30 日報名，隔年 1 月 17 日放榜。
- (11) 填報大專校院校園資料開放 (Open Data) 110 學年度下學期碩博士班招生明細 (10 月 20 日前)。

15、招生宣傳工作：

- (1) 於 10 月 21 日前完成上傳海聯教育線上博覽會「學校簡介」、「升學指南學校版面」及「Gather Town 虛擬線上教育展」資料至指定 FTP。
- (2) 參加台灣大專院校香港校友會聯合總會在 111 年 11 月 25 日至 27 日於香港亞洲國際博覽館舉辦之「2022 國際美容、教育、大健康博覽」，已於 9 月 30 日報名完成。經費簽呈已於 10 月 17 日簽核完成，擬進行經費預支匯款等相關作業。
- (3) 郵寄學系簡介手冊、招生摺頁 DM 及禮品至香港各高中以利曝光進而增加宣傳效益，共計 42 所香港中學。
- (4) 持續經營招生組臉書粉絲專頁(FB)、Instagram(IG)、招生入學 LINE，製作圖文並發布貼文，以吸引更多學生關注，並於線上直接回覆學生提問。並持續回覆學生於「中國文化大學官方臉書粉絲專頁(FB)、Instagram(IG)及 LINE 官方帳號」之線上提問與招生相關諮詢。
- (5) 辦理 111 學年度第 1 學期台北復興高中微課程，本學期合計開設 17 門課程，共 136 堂課程。截至本週已辦理 34 堂課程，合計 976 人次參與。
- (6) 辦理 111 學年度第 1 學期新北高中多元選修課程，本學期合計開設 2 門課程，共 38 堂課程。截至本週已辦理 14 堂課程，合計 301 人次參與。
- (7) 辦理高中專題演講，合計 16 場次預約待辦理，包含 10 月 20 日新北高中、10 月 21 日宜蘭羅東家商。
- (8) 辦理大學參訪，合計 4 場次預約待辦理，包含 10 月 14 日台北泰北高中、10 月 20 日基隆暖暖高中。
- (9) 協辦學系大學體驗營，合計 3 場次預約待辦理，包含物理營(10 月 15 日)、俄文營(10 月 15 日)、建築營(10 月 29 日)。

16、大學招生專業化發展計畫工作項目：

- (1) 10 月 13 日 13:30 於曉峯國際會議廳舉辦招生專業化工作坊，邀請銘傳大學

張淑卿副教務長進行分享 112 學年度備審資料準備指引撰寫、如何提升審查效率和教育部訪視宣導。

- (2) 持續辦理大學招生專業化發展計畫之請款核銷作業。
- (3) 執行大學審查委員問卷調查，111 學年度招生書審委員每系至少 2 位協助完成「大學招生專業化發展調查計畫」。
- (4) 處理學習歷程檔案項目修課紀錄和課程學習成果 JSON 檔案格式化與審查端呈現事宜，以利進行 112 學年度模擬審查。
- (5) 10 月 26 日上午辦理招生專業化講座，邀請銘傳大學遲文麗教務長進行主題分享：「招生專業化校務分析的模式」。
- (6) 參加 10 月 27 日大學招生專業化發展計畫辦公室「北區（北一、北二區）小組線上會議」，探討校務研究在銘傳大學和中山大學應用經驗分享和 11 月工作項目與訪視宣導，同時邀請校務研究辦公室派員出席。
- (7) 10 月 28 日前提報大學招生專業化 111 年 10 月份執行情形調查表。

(二) 學生事務處

1、生活輔導

- (1) 9月26日起舉辦品德宣導-人權與法治教育有獎徵答活動，統計至10月19日前，已回收2,662份人權與法治知識問卷。
- (2) 9月26日起舉辦校園安全宣導-交通安全有獎徵答活動，統計至10月19日前，已回收2,892份交通安全知識問卷。
- (3) 10月3日於內政部役政署在學緩徵作業系統傳送本學期大學部及研究所延畢、新生、轉學生及復學生之緩徵名冊，共946人。
- (4) 10月3日提供111學年度第1學期經濟不利學生名單至各系所，以利執行高等教育深耕計畫之就學申請補助相關事宜。
- (5) 10月5日至6日舉辦品德宣導-111學年度第1學期敬師感恩週暨品德教育宣導，共計回收783份問卷。
- (6) 10月5日與本校資訊處同仁討論學生就學貸款線上系統精進改善會議。
- (7) 10月7日上傳本校第一批就學貸款資料至財稅中心，並於10月27日上傳第二批就學貸款資料，查核辦理學貸之學生家庭所得是否符合申貸資格，並依審核結果再行後續公告流程。
- (8) 10月13日舉辦本學年度住宿生座談會，每間寢室推派1人參加，學生參加踴躍，計有1,055人出席。
- (9) 10月13日完成111學年度第1次學生學生獎懲委員會議。
- (10) 10月14日完成遴選111學年度學生獎懲、學生申訴評議委員會及品德教育推動、保護智慧財產權小組等各學院老師代表。
- (11) 10月14日於Teams線上會議完成本學期第1次學生申訴評議委員會議。
- (12) 10月14日函報大學部及研究所本學年度延畢生兵役儘後召集名冊於各縣市後指部，共185人
- (13) 10月17日舉辦校園安全宣導-學生交通安全教育微學分講座，敬邀台北市政府交通局專業講師蒞校宣講，藉由課程讓學生增強危機意識，避免造成交通事故傷害，約有40人參與。
- (14) 10月17日完成111學年度第1學期低收入戶學產助學金申請，共計90名學生提出申請。
- (15) 10月19日至21日舉辦友善校園週，本校以友善校園週為全校友善校園系列活動之開鑼活動，結合學務處、北市交通大隊、士林分局、國軍人才招募中心、法務部調查局及昆明防治中心等校內外單位共同參與，活動內容涵蓋校園安全、法治、平等、環保等議題，約1,000餘人次參與。

- (16) 10月19日辦理第十屆德(孝)行獎楷模頒獎活動，共6位同學獲獎。
 - (17) 10月20日公告111學年度第1學期「研究生學業成績優良」獎學金申請事宜。
 - (18) 10月20日至21日舉辦「兵兵有禮」兵役法規宣導有獎徵答活動，使學生能更瞭解與確切掌握最新的兵役資訊，約500人參加。
 - (19) 10月20日至21日舉辦品德教育宣導活動，利用問答遊戲並配合文宣品，讓同學有基本的品德觀念。
 - (20) 10月20日舉辦愛心大拍賣活動，使同學重視環保之觀念又發揮愛心捐贈之行為，以幫助需要之同學。
 - (21) 10月20日至21日舉辦人權與法治宣導活動，利用人權與法治標語宣導，讓同學有基本的觀念。
 - (22) 10月20日至21日舉辦交通安全宣導活動，利用交通知識問答互動並配合文宣品，讓同學了解相關知識並應用於日常生活上。
 - (23) 本學期低收住宿費減免學生有124人申請，金額計148萬3,500元正。
 - (24) 10月24日至28日輔導學生自治委員會辦理宿舍優質化—友善主題週活動，活動內容含有節能減碳、弱勢扶助及性別平等活動。
 - (25) 111學年度第1學期申辦學雜費減免計有1,711人上網申請，1,597人初審通過；10月底完成上傳教育部查核系統之作業。
 - (26) 111學年度第1學期就學貸款申請，截至10月18日已有4,664位同學申請。
 - (27) 111學年度大專院校弱勢助學補助申請，經學校初審通過學生共計633人，於10月31日上傳教育部平臺審查。
 - (28) 10月份函送校外各單位獎助學金申請資料，共計函發財團法人張榮發基金會清寒優秀獎學金等26項，共計79人。
 - (29) 宿舍防疫：本校宿舍防疫依據疫情指揮中心及教育部之政策滾動式修正防疫措施，校內整備防疫隔離宿舍，如宿舍學生確診/快篩陽性//密切接觸者均移置隔離宿舍，並請學生配合各項防疫規範，以保障宿舍安全，維護住宿生健康。
- 2、課外活動：10月份計舉辦120項以上校園課外活動，超過1,000人次參與；全人學習護照已完成93場認證活動，計有13,894人次參與。
- (1) 輔導學生社團：輔導學生會招收會員及會費代收，本學年度由學校協助代收237人會費，會費總計新臺幣7萬1,100元，並於學生會申請後約10月底將申請款項轉入學生會之帳戶。另外，本學期由學輔經費及學校配合款補助85個社團舉辦課外活動，補助金額總計新臺幣100萬6,774元，全校性社團舉辦校園大型活動、社團參加校外競賽及研習、辦理美感教育活動另以專案活動方式補助，並由課外組輔導活動之舉辦，受補助社團於11月份陸續進行成果陳報及經費核

銷。其次，10月12日進行社團辦公室及倉庫例行檢查，並於當日執行社團未達基本分之辦公室使用權撤銷動作。再者，9月26日至10月5日間舉辦各組別同性質社團會議，除叮嚀行政業務、注意事項、經費核銷程序及說明、社團運作及評鑑方式討論，也協助社團解決運作問題。

- (2) 舉辦校園課外學習活動：10月1至2日假興中堂舉辦「志工特殊訓練研習營」，本次設計不同主題，結合SDGs等議題，除建立學生正確服務觀念之餘，亦培力學生社會實踐力，計有150位同學報名參加，研習結束向臺北市志願服務推廣中心申請志願服務紀錄冊。其次，10月20日辦理「校慶趣味競賽-極限躲避球2.0」，計128位選手、100位觀眾參與活動，藉由體育競賽活動增進學生互動情誼，並添增活動氣氛。再者，10月25至27日舉辦社團愛心捐血活動，由51社團共同舉辦3天捐血活動，預計捐血袋達700袋。此外，10月26至27日假興中堂舉辦111學年度華岡之歌新生創意校歌合唱比賽，計有14隊報名，擬於12月7日表演藝術聯展當天公布獎項並頒發獎狀獎金及獎品。
- (3) 深化課外服務學習：111學年度寒假假期服務隊於9月15日、10月13日及11月22日舉辦3次籌備會，計有14個社團18人與會，預計在寒假組成14支服務隊於全台服務，另有1支國際志工團預計前往泰國北部清萊服務。其次，111年度下半年「大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」共計組織9隊，前往9所中小學進行服務學習活動，約200人參與服務，預計於10月中起陸續進行服務。還有，本學期社團服務學習計有11個系學會、5個社團組隊，前往15個鄰近機構及社福團體服務，預計有近250位學生參與。
- (4) 推動全人學習護照：截至10月13日止，本學期預計辦理全人學習護照認證活動計有43個單位填報285場次活動，目前有93場次活動辦理完畢，已參與人次為13,894人次。其次，11月1日至3日舉辦「全人學習嘉年華」主題闖關學習活動，推廣及宣導全人學習護照、五大素養與畢業門檻指標，並結合社團特色及學系專業等項目辦理，並將於活動結束後進行活動數據之回饋分析。再者，辦理「第十一屆全人學習護照代言人徵選活動」，將依累積活動參與記錄、全人學習心得及人氣票選等項目評核，選出5~6名學生同儕代言人出席各式說明場合、公開宣導及形象代表，以落實課外活動學習教育之目的。還有，辦理全人學習護照海報徵稿、影片徵稿競賽，以型塑樂活校園的自主學習氛圍。
- (5) 落實原住民族學生照護：111學年第1學期於8月1日開始統計至10月14日為止，共計提供93人次休退學輔導(含79人次勒令休學輔導)。再者，原民會獎助學金截至10月14日共有97位學生提出申請，77位學生完成繳件。另外，10月17日至21日辦理一對一牌卡諮詢；另於10月26日辦理原住民族飲食文化

系列活動，邀請 VUVU 手作美食工坊介紹原住民族飲食文化，同時規劃製作阿拜、祈納福等原住民傳統美食，讓參與的師生更了解原住民族相關文化，營造友善的校園環境，預計參與人數 30 人。還有，管理維護原資中心官方 LINE 群組，透過群組織運作可以快速公告原住民相關訊息，統計至 10 月 14 日止，共計有 275 位學生加入群組，並配合教育部進行原住民新生基本資料調查。

3、學生諮商輔導：

(1) 三級預防輔導-發展性輔導

- A. 草山心窩健康人系列活動：依據世界衛生組織的定義，心理健康包括四個面向：「實現潛能」、「壓力挫折調適」、「強化自我效能」與「提升人際互動」，本學期中心所辦理之活動與講座，將以面向四「提升人際互動」為核心。11 月 21 日至 24 日辦理 4 場次主題週闖關活動暨牌卡心理諮詢（主題週預計服務 1,000 人次、牌卡心理諮詢預計服務 120 人次）。生命教育宣導將於 111 年 11 月 16 日辦理「網路下的人際相遇－現實中如何交友」講座；11 月 28 日辦理「我與我們：無家者社會服務的百味人生」講座。性別平等教育主題活動預計於 11 月 2 日辦理「認識性別友善空間」講座；11 月 16 日辦理「認識同志家庭」講座，估計參與人次共 140 人次，平均滿意度平均為 90%。3 場生活適應與學習工作坊，分別於 11 月 2 日辦理「人際關係探索咖啡工作坊」，預計 15 名學生參與，滿意度 90%；11 月 23 日辦理「致，一『植』在成長的我們-園藝治療工作坊」，預計 15 名學生參與，滿意度 90%；11 月 30 日辦理「找尋『植』屬於自己的安適之地-園藝治療工作坊」，預計 15 名學生參與，滿意度 90%。
- B. 心理健康主題宣傳品-心衛推廣文章：心衛文章之「心靈櫥窗」包含「心靈診所」與「心靈照顧」兩大系列；配合兩大系列文章並增加「心靈沙發」有獎徵文活動，本學期活動以「心心『相』印」為主題，除了提升同學閱讀文章外，同時製作書籤宣傳加強文章推廣，參與活動者還能獲得體育點數以及抽獎機會。本學期心衛文章主題以「提升人際互動」為主軸，11 月份陸續定時定點張貼海報於校園布告欄。其中「心靈診所」主要談論學生常見心理議題包含情緒議題、性別議題、人際(自我覺察)議題、課業學習、情感困擾、身心疾病、網路成癮、生命教育等議題之 Q&A，出刊 8 張文章海報，並刊登 8 篇心靈診所於文大校訊。另外，「心靈照顧」主題為生命教育及性別平教育、家庭教育概念之推廣，出刊 4 張，本學期約計服務 4,000 人次。
- C. 本學期預計製作兩款心理健康宣導品，每款各 1,000 份，宣傳學生諮商中

心心理健康活動訊息。

- D. 學生心理健康推廣教育成長團體：「自我探索」及「人際關係探索」2 主題共 4 個自我成長團體，10 月 17 日起開始進行，各為期 8 週，10 月份預計 68 人次參與，11 月份預計 60 人次參與。
 - E. 班級輔導座談：10 月份將進行 7 場，預計 350 人次參與；11 月份將進行 10 場，預計 700 人次參與。
 - F. 班級心理測驗：111 學年度第 1 學期班級心理測驗，已完成 6 場次，將陸續安排後續場次入班施測事宜。
 - G. 入班解測：預計於 10 月 3 日至 11 月 25 日進行「新生心理測驗入班解測」服務，共計 9 場次。10 月份已完成 5 場次，服務共計 156 人。
- (2) 三級預防輔導-介入性與處遇性輔導
- A. 專業諮商服務：111 學年度第 1 學期心理諮商服務自 111 年 8 月 1 日起開始提供，至今累計至 234 人次。
 - B. 學院輔導老師追蹤：本中心 8 位院輔導老師估計每週服務 5 人次，每學期以 20 週為計算，預估服務 800 人次。111 學年度第 1 學期學院輔導老師追蹤服務自 111 年 8 月 1 日起開始提供，至今累計 507 人次。
- (3) 相關志工、助理人員培訓
- A. 志工培訓活動：擬於 11 月召開四次幹部會議，一場次培訓課程；兩場次自我療育課程；兩場次志工自主活動。
 - B. 資源教室預計於 10 月 19 日辦理志工座談會；10 月 24 日辦理排班工讀生期初座談會(第二場次)。
- (4) 高關懷追蹤：
- A. 轉學生新生心理測驗：於 11 月持續規劃本學期大一新生和暑轉學生線上心理測驗各項事宜。預計 11 月底完成高關懷學生電話追蹤並且解測。完成「111 學年度新生心理健康測驗結果分析報告」並發送給大一導師。
 - B. 復學生與轉學生輔導：11 月持續整理並寄發本學期轉、復學生名單予導師協助關心。10 月寄發轉復學生關懷信約 353 人。整理轉復學生成果報告。
- (5) 學生轉銜輔導及服務：
- A. 辦理轉入與轉出學生轉銜輔導需求之評估與追蹤。
 - B. 辦理 110 學年度高關懷轉銜轉出學生 10 位，7 位已結案，3 位持續追蹤關懷。
 - C. 辦理 111 學年度高關懷轉銜轉入新生 36 位，由院輔追蹤關懷。

- (6) 大學入門活動問卷：共 2,134 人次填答，滿意度有效問卷 1,553 人次，進行資料結果統計，滿意度 96.9%。
- (7) 導師業務：
- A. 「導師輔導知能研習」預計於 111 年 11 月 2 日辦理「親密關係暴力輔導」及 11 月 3 日辦理「改善居家安頓自己」線上講座，請導師踴躍參與。
 - B. 111 學年度第 1 學期全校導師會議暨績優導師教官表揚已於 111 年 10 月 12 日辦理完成，總參與人次為 268 人。
 - C. 導師發聘：111 學年度全校導師共計 478 位，發聘作業已全數完成，待聘書印製完成後將陸續送至各系所。
 - D. 持續辦理導師資訊平台轉介業務。
- (8) 性平會業務：預計製作校園性侵害性騷擾或性霸凌防治小卡，於友善校園週活動發送。
- (9) 特殊教育學生輔導：
- A. 生活輔導：
 - (a) 協助辦理校內身心障礙助學金，共計 102 位。
 - B. 課業輔導：
 - (a) 課業輔導目前共 5 人申請、計 9 科；手語翻譯員共 1 人申請、計 3 科；陪讀（筆抄）共 23 人申請、計 156 科、共 44 位陪讀助理人員進行協助。（資料統計至 111 年 10 月 17 日）；預計 11 月 17 日辦理課輔老師座談會。
 - (b) 發送任課老師輔導信函共計 40 份。
 - C. 生涯暨轉銜輔導：
 - (a) 辦理 111 學年度第 1 學期特殊教育學生鑑定申請補件作業。
 - (b) 預計 10 月 25 日、10 月 28 日、10 月 31 日辦理 ISP 會議共 12 場次。
 - (c) 預計 10 月 27 日辦理「乘載夢想~幸福白糖粿」手作工作坊；11 月 15 日辦理「斜槓跨界人生」生涯探索工作坊；11 月 17 日辦理「從零開始~理財新手懶人包」。
 - D. 心理輔導：10 月 5 日辦理心輔犬陪伴工作坊，共 18 人次參與；10 月 18 日至 11 月 8 日辦理人際關係成長團體，共計 4 場次；預計 11 月 23 日辦理玩·轉性教育「賽可思桌遊工作坊」。
 - E. 群性輔導：預計 11 月 7 日至 11 月 11 日辦理期中 All Pass 小卡週；11 月 20 日辦理學生校外活動「宜蘭—香氛與魔法之旅」。
 - F. 其它：手語工作坊於 111 年 10 月 13 日至 112 年 1 月 5 日開班，為期 12 週；

10月20日辦理視障輔具中心到校評估；預計11月28日至12月2日辦理關懷週展暨藝術聯展為期一週；辦理「學雜費減免追蹤」未通報特教之身心障礙學生填報作業。

4、職涯發展與校友服務

(1) 強化學生生涯探索與職涯發展知能：

- A. 10月份辦理「職涯講座系列活動」，A類（生職涯規劃講座）16場、B類（職涯經驗分享與產業趨勢講座）19場、C類（職場參訪）1場，以上共計辦理36場講座，預計參與人數1,502人。
- B. 特定對象輔導：10月份生職涯個別輔導18人次，本學期累計33人次。
- C. 辦理「我的未來我做主」線上問卷活動，截至10月18日已有1,308人填寫，預計至12月31日截止。
- D. 10月19日辦理「生涯規劃工作坊」2場次，預計30人參與。10月份辦理「生涯電影月」4場次，預計174人次參與。
- E. 10月份辦理「UCAN線上測驗暨生職涯發展與規劃講座」共2個班級，1場次，本學期共計辦理5場次，預計210人次參與。
- F. 辦理「深耕A1-5就業達成先修班」計畫，截至10月份已辦理2場次共通核心職能講座共59人次參與，CPAS適性診斷測驗共237人次參與，線上履歷門診計3人次參與，一對一諮顧問諮詢已有20人預約報名。
- G. 生涯與職業線上講座，10月上架宣傳4部影片，以拓展學生生涯探索，強化共通核心職能，本學期已累計完成7部影片宣傳，目前累計觀看次數1,627人次。

(2) 落實學生校外實習機制等各項就業輔導活動：

- A. 「2022年實習達人成果展暨人氣票選活動」報名至10月21日止，並進行11月27日至12月01日於大孝8樓交誼廳進行成果展及人氣獎投票活動之籌備。
- B. 10月27日辦理勞動部110學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」，土資系與國企系評鑑作業。
- C. 辦理111學年度實習微學分課程及實習補助。

(3) 精進各項利害關係人調查作業，落實反饋機制：

- A. 「111年度畢業生流向調查計畫」全校123個系所全數達標，畢業後1、3、5年之全校達成率分別為72.5%、58.3%、57.9%(預計達成率分別為65%、50%、50%)，3年度有效問卷共完成8142份。

(4) 加強校友服務聯繫與活動，建立在校生與校友互動平台：

- A. 進行校友返校節籌備工作。

- B. 截止至 10 月 18 日新申辦校友證共計 31 人，學生證轉置校友證累計 155 人。
- C. 協助校友總會安排李敏華學姊(第九屆世界十大傑出華裔婦女「華冠獎」) 於 10 月 25 日下午 2 時拜會校長並捐款。
- D. 協助校友總會編輯<華岡人通訊>。
- E. 籌備「2022 華岡領航人故事展」，計有 32 位優秀校友參展，並邀請於 11 月 5 日返校接受表揚。
- F. 校友資料更新平台本月共有 3 位校友填寫更新資料。
- G. 維護華岡領航人校友資料個資共計 32 筆。

5、衛生保健組

(1) 學生健康管理(經常性業務)：

- A. 111 學年度完成新生健檢人數共計 2,540 人，協助未完成新生健檢同學至啟新診所或其他醫療院所完成健康檢查，確認報告完整並上傳登錄 23 件。
- B. 針對大一新生健檢報告一般異常的學生提供健康諮詢，個別通知重大異常同學共 7 位，進行第二次追蹤，7 位同學皆已就醫，本月行第二次電話追蹤關懷，其中 5 人已就醫檢查，規則追蹤治療，2 人已預約掛號，協助尚未完成檢查同學至特約診所健康檢查。
- C. 彙整碩博士新生自述疾病史，針對學校衛生法第 12 條：學校對患有心臟病、氣喘、癲癇、糖尿病、血友病、癌症、精神疾病、罕見疾病、重大傷害、身心障礙之學生應加強輔導與照顧，將名單寄予導師及諮商中心(身心疾患)。
- D. 與特約醫療院所-啟新診所規劃 111 年度第一次免費校內複檢，預計 12 月 6 日至 12 月 7 日 11:30-16:00 在大恩館一樓國際會議廳舉辦。

(2) 門診醫療服務與緊急傷病處理(經常性業務)：

- A. 門診看診統計：自 111 年 9 月 21 日起至 10 月 19 日止，門診服務人數有 53 人。
- B. 緊急傷病處理：自 111 年 9 月 21 日起至 10 月 18 日止，外傷病護理共 104 人次，車禍受傷 16 人，打掃受傷共 1 人，走路受傷共 26 人，因蚊蟲叮咬受傷 8 人，因運動受傷 29 人，其他 31 人，5 人轉介醫院就診。
- C. 本學期新聘 2 位兼任醫師(家醫科呂清元醫師與鄭俊成醫師)。

(3) 校園疾病防疫及監控(經常性業務及依個案發生情況辦理)：

- A. 依照教育部 111 年 10 月 7 日臺教高(三)字第 1112204435 號函，自 111 年 10 月 13 日起配合中央流行疫情指揮中心最新防疫政策調整校園防疫措施。

- B. 針對居家隔離及檢疫教職員工生，執行健康關懷：9 月 21 日起至 10 月 15 日止，境外生居家檢疫學生結案共 107 人。
 - C. 學校教職員生確診個案之通報作業：9 月 21 日起至 10 月 18 日止接獲確診者通報人數 1,202 人，進行關懷與協處。
 - D. 9 月 20 日起至 10 月 19 日止，每日回報教育部本校確診教職員生密切接觸者(室友)747 人及防疫假(摘下口罩共同活動 15 分鐘以上)57 人，提供快篩及協處。
 - E. 9 月 20 日起至 10 月 19 日止共提供 757 劑快篩試劑，予教職員工生體溫過高、身體不適、與確診者 15 分鐘面對面之接觸、宿舍及推廣教育部備用。
- (4) 學生團體保險(經常性業務及專案業務)：
- F. 配合教務處辦理休學之學生團體保險投、棄保業務，自 111 年 9 月 21 日起至 10 月 19 日止共計 156 人辦理休學，休學投保 13 人，棄保 143 人。
 - G. 學生團體保險理賠申請(含推廣教育部)共計 81 件。
- (5) 校園餐飲衛生管理(經常性業務)：
- A. 9 月 24 日舉辦 111 學年度第 1 學期餐飲從業人員安全衛生(健康飲食)講習，採線上研習及評量測驗，共計 75 人完成訓練並通過測驗。
 - B. 9 月 20 日至 10 月 18 日共進行 4 次校內商家餐飲衛生檢查，無重大缺失，檢查結果上網公告完成。
 - C. 辦理餐飲從業人員健康檢查管理與追蹤，製發名牌予合格之供膳人員。
 - D. 督導大忠館美食生活廣場及華岡興業基金會於校園食材登錄平臺如實登錄供餐資訊，共 6 次。
- (6) 校園健康促進活動(專案業務)：
- A. 自 10 月 11 日起每周二、三與大忠館美食生活廣場、保健營養學系合作辦理「享瘦高纖 均衡盒餐」活動，並進行均衡飲食知識衛教，活動登錄可參加抽獎(截至 10 月 18 日計有 343 人參加)。
 - B. 10 月 11 日邀請臺北市立聯合醫院陽明院區辦理傳染病防治講座，參加人數共 73 人。
 - C. 10 月 12 日邀請婦產科醫學會辦理大學選修課衛教講座，參加人數共 143 人。
 - D. 10 月 14 日 10:10-12:00 及 13:10-15:00 於曉峰第一會議室辦理 2 場次 CPR+AED 急救訓練課程，共計 106 人參加。
 - E. 10 月 17 日起辦理「我是新纖人」高纖知識問卷填答。
- (7) 其他(含勞工健康服務護理及健康管理)：

- A. 衛生保健組校網及 FB 粉絲專頁宣導防疫注意事項、活動通知、維護、貼文及學生訊息回覆。截至 10 月 18 日共計貼文 16 則，學生私訊 2 則，累積追蹤人次共 1,363 人。
- B. 持續提供校內各項活動額溫槍 2 次、備用口罩 355 片、酒精 9 瓶(500ml)使用。
- C. 10 月 2 日回報教育部 7 至 9 月核配物資使用量(口罩 749 片、酒精 (500ml)9 瓶、(600ml)1 瓶)。
- D. 10 月 11 日於大孝館 503 室參加 111 學年度紀念創辦人體育周路跑籌備會議。
- E. 10 月 13 日辦理 Hi-care 緊急傷病系統資訊更新作業。
- F. 10 月 17 日下午 1700 時於大仁館 246 教室參與軍訓室舉辦「賃居生生活關懷座談」，向賃居同學宣導傳染病防治及注意事項。
- G. 辦理 10 月工讀班表排定。
- H. 10 月 18 日參加本學期(111 學年度第 1 學期)宿舍防災避難疏散演練籌備會議，10 月 19 日星期三晚上配合活動實施緊急傷病業務。

6、軍訓室：

(1) 校園安全事件處理：

A. 一般校安事件 32 件：

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	111 年 9 月 21 日 (序號：2233216)	心輔 4	徐 OO	1.9 月 21 日生輔組組長通知：保險公司來電告知徐生因故死亡，詢問該生學籍相關問題。 2.9 月 28 日續報：已與徐生兒子取得聯繫，得知徐生於 9 月初頂樓跳樓身亡，目前已完成葬禮，已表達慰問，並協助辦理緊急紓困金申請。
2	111 年 9 月 21 日 (序號：2233987)	音樂大二 音樂碩一	蔡 OO 胡 OO	9 月 21 日，約 11 時在系辦外面，蔡生反應胡生疑似對他實施其他校園暴力或偏差行為。
3	111 年 9 月 22 日	日文 4A	王 OO	本校學生王 OO 於 111 年 9 月 21 日 16:30 時向諮商

	(序號：2174499)	不詳	莊 OO	中心反映，時間不詳，地點查證中，發生疑似 18 歲以上性侵害事件。
4	111 年 9 月 22 日 (序號：2236737)	法文系 3	孫 OO	孫同學於臺北市士林區中正路福林路，交叉路口發生校外交通意外事件。
5	111 年 9 月 22 日 (序號：2236848)	勞動系	OOO	於社群平台知悉疑似校園霸凌事件，因樣態及事件經過不明，已由系主任協助進行了解。
6	111 年 9 月 23 日 (序號：2240478)	校外來賓	馬 OO	1.111 年 9 月 23 日 16 時，大成館旁停車格，一輛車號 BPJ-6927 的鐵灰色 SAB 疑似引擎自燃。 2.山仔后消防分隊第一時間至現場待命。 3.聯絡車主馬先生至現場處理。 4.經查為水箱破裂，無自燃等危險。 5.由車主自行聯繫拖吊廠處理。
7	111 年 9 月 26 日 (序號：2246187)	行管系 4	羅 OO	羅生在籃球團練時，肚子劇烈疼痛送醫(陽明醫院)，檢查後因生理期影響肚子疼痛。
8	111 年 9 月 27 日 (序號：2249120)	全商系 1	蔡 OO	1800 時接獲大莊館輔導員回報，住宿生蔡生(確診)因出現身體全身無力、頭痛、頭暈等症狀，已搭乘救護車至陽明醫院就醫，目前在醫院觀察打點滴中，並已與家人聯繫告知狀況。
9	111 年 9 月 27 日 (序號：2249153)	觀光系 2A	許 OO	1840 時接獲大雅館輔導員來電，通知住宿生觀光系 2A 許生有肚子劇烈疼

				痛的情形，並由同班同學李文攸陪同搭乘救護車前往陽明醫院就醫，目前在醫院檢查中，許生母親也已抵達醫院陪同。
10	111年9月27日 (序號：2249418)	運健系 1	劉 OO	0900 時接獲運健系 1 劉同學電話，於上山途中不慎發生車禍導致牙齒擦傷及腹部疼痛、無明顯外傷，已由救護車送往榮總，已通知家長，並由導師及系輔教官關懷狀況。
11	111年9月28日 (序號：2251844)	機械 3B	張 OO	本校諮商中心心理師約詢前述張生，始發現張生年幼時疑似遭父親不當對待，現父母已離異，與父親關係疏離，目前可正常生活無明顯之影響。
12	111年9月29日 (序號：2254953)	土資 2	馮 OO	土資二馮同學於 2000 分左右，在大倫館二樓盥洗時暈倒，20 時 25 分已由救護車送往陽明醫院，並有室友陪同，另已聯繫上家長前往醫院。
13	111年9月30日 (序號：2256288)	機械系 2A	李 OO	李生於教室內上課時突然癲癇發作，本校護理師及教官前往教室協助，李生已恢復穩定，經了解李生有癲癇病史，疑因早上未吃飯導致血糖過低引發，經給予甜食暫已恢復精神，除要求李生儘快用餐外，並叮囑其以後需定時吃飯避免作息不正常。
14	111年10月1日 (序號：2259236)	體育 1A 民人	葉 OO 張 OO	111.10.01 晚間 19 時許，體育 1A 葉 OO 同學在上廁所時候發現遭人偷拍，

				遂反應到余宿舍輔導員，經輔導員與同學過濾宿舍監視系統，發現居住於士林區葫蘆街民人張耘齊行跡可疑，遊蕩於廁所及沐浴間，2145 時舍監遂與同學將其邀請至舍監辦公室了解狀況，並通知值班教官共同處理。經軟性勸說之後張嫌承認有偷拍之行為，2210 時通知山仔后派出所由員警帶回，受害人葉同學一同前往製作筆錄。
15	111 年 10 月 3 日 (序號：2262352)	中文碩 4	張 OO	中文所賴老師通知張生於住家發生墜樓死亡事件。張生留有遺書表示因身障不想連累家人而自殺。
16	111 年 10 月 4 日 (序號：2264880)	教師	郭 OO	郭教授上課時因教室部分天花板掉落砸到受輕傷。
17	111 年 10 月 4 日 (序號：2266913)	日文 3	鍾 OO	鍾生於 1500 時許反映 1400-1430 時於圖書館 6 樓女廁疑似遭偷拍。
18	111 年 10 月 5 日 (序號：2269842)	社福系 1	林 OO	林生上午約 0900 時至衛生保健組請護理師協助包紮手臂，護理師見林生左手前臂有網格狀、右手有數條直線狀刀割痕跡，故詢問該生後告知昨晚是自己割傷(非第一次)，因為天氣熱著短袖，故來包紮不想讓同學看到傷口，不願意說明割傷原因。
19	111 年 10 月 6 日	機械系	涂 OO	涂生於 111 年 10 月 6 日

	(序號：2271552)			早上於校園內大義館女廁疑似遭偷拍並已申請調閱監視器指認。
20	111年10月6日 (序號：2271726)	金行3	江 OO	江同學於臺北市萬華區中華路2段55號發生遭詐騙事件。
21	111年10月6日 (序號：2272457)	社福2B	俞 OO	俞生於臺北市士林區華岡路 OXXX 發生知悉疑似18歲以上性侵害事件(性別平等教育法或非屬性別平等教育法)。
22	111年10月6日 (序號：2272484)	社福2B	俞 OO	俞生於(地點查證中)發生知悉疑似家庭暴力情事
23	111年10月6日 (序號：2272854)	法律財經 1 法律財經 1	王 OO 許 OO	許 OO 等2人於(地點查證中)發生知悉疑似生對生關係霸凌。
24	111年10月7日 (序號：2274072)	舞蹈系4	陳 OO	陳生等1人於臺北市士林區華岡路55號發生其他意外傷害事件，知悉疑似上課期間右腳韌帶舊傷復發事件。
25	111年10月11日 (序號：2282112)	法學4A 法學3B	黃 OO 賴 OO	黃生於11日上午1000時於租屋處自行注射高濃度尼古丁，被同住女友賴生發現阻止，經送往台北醫院急診檢查後並無大礙，於1350時出院。
26	111年10月12日 (序號：2285529)	法文3	簡 OO	本校於111年10月12日11時45分接獲國立臺北護理健康大學通知法文3學生簡 OO 於時間不詳，於WORLD GYM 台北天母德行店，疑遭左 OO 性騷擾。

27	111 年 10 月 13 日 (序號：2287814)	國樂 1	吳 OO	大慈館住宿生國樂系 1 吳 OO 從上舖下來時不慎摔下來，經緊急送往振興醫院檢查，僅左手臂輕微挫傷，醫生建議觀察三日是否有腦震盪情形，由家長帶回家裡休養。
28	111 年 10 月 13 日 (序號：2288008)	法律碩 1	林 OO	1107 時性平窗口接獲台北市萬華分局電話通知：林 OO 疑似遭國中生性騷擾，目前已和解並進行撤銷申訴告訴。
29	111 年 10 月 13 日 (序號：2288848)	心輔 2 心輔 2	邱 OO 徐 OO	本案徐 OO 等 2 人於 (地點查證中) 發生其他問題。學務處接獲心輔 2 邱 OO 表示疑似遭同系徐 OO 霸凌情事。
30	111 年 10 月 17 日 (序號：2295250)	-----	-----	2022 年 10 月 17 日 週一上午 8:25 雅虎奇摩轉載三立新聞台報導「陽明山風雨大！文化大學正常上班課學生罵爆：騎車險被吹走」。
31	111 年 10 月 17 日 (序號：2297543)	金行 1	蔡 OO	蔡生行經本校大恩大典管間道路，因天雨風勢強勁不慎摔倒，至左手掌遭地面尖銳物品劃傷，經送衛保組包紮後，在送陽明醫院縫 4 針後，目前於學校宿舍休息。
32	111 年 10 月 17 日 (序號：297663)	舞蹈 4	劉 OO	劉生在學校排練群舞的時候，不慎滑倒，撞擊下巴有輕微腦震盪，班導師緊急通知救護車送振興醫院急診，並將前往探視。2140 時與劉同學聯繫關心表示目前姐姐已到

				醫院陪伴，醫生初步診斷暫無大礙，惟需再做進一步斷層掃描檢查。
--	--	--	--	--------------------------------

B. 法定通報事件 28 件

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1 ~28	111 年 9 月 21 日 —10 月 18 日 (序號：28 筆)			每日嚴重特殊傳染性肺炎 (COVID-19、新冠肺炎) 確診教職員生名單。

資料時間統計至 111 年 10 月 20 日

※上述事件均已依規定完成通報，業由系輔教官、導師協處，並請諮商中心給予適時協助。

B. 學生服務工作：

項目 期程	項目												合計
	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件處理	賃居訪視	特殊事件疏處	協助他校學生	家長聯繫及其他	休退學作業	兵役折抵	安全教育宣導	
1-8 月份	259	14	113	6	22	58	139	0	1,940	1,002	646	9,364	13,563
9 月份	20	2	5	0	2	5	0	0	1,586	259	186	2,690	4,755
111 年度累計	279	16	118	6	24	63	139	0	3,526	1,261	832	12,054	18,318

資料時間統計至 111 年 9 月 30 日

※安全教育宣導與關懷：賃居安全訪視、藥物濫用處置、交通安全協處等。

- (2) 校外賃居講座：分於 10 月 4 日、10 月 13 日、10 月 17 日辦理「賃居生消防安全講座」、「賃居生安全實務講座」、「校外賃居生關懷生活座談」等三場次，計有 201 位學生參加，以增進學生校外租屋個人安全、避險、竊盜及防詐騙等觀念。
- (3) 交通安全講座：於 10 月 11 日辦理「交通安全宣導講座」，以『「騎乘一世，不要騎逞一時」2 輪 4 輪駕馭術』為題主講，計 118 位學生參加，以強化學生交通安全觀念。
- (4) 藥物濫用講座：於 10 月 24 日舉辦藥物濫用防制宣導講座，邀請士林地方法院吉靜如主任調查保護官主講，以強化學生防制藥物濫用觀念。

- (5) 預 11 月 2 日上午 10 時於大恩館 1 樓國際會議廳辦理「賃居生法律常識暨消費糾紛宣導」講座，邀請台北市法務局葉家豪消保官擔任講座。
- (6) 111 學年度友善校園週活動於 10 月 19 至 21 日假大恩館 2 樓辦理，參加活動學生計約 1,850 人次參與，本次宣導主題「友善校園無界限-陪你勇敢，不再旁觀」，並邀請法務部調查局、臺北市政府警察局士林分局、臺北市交通大隊、市立聯合醫院昆明防治中心及國防部北區人才招募中心等校外單位協助辦理，另藉設攤闖關活動，宣導品德教育、法治教育、賃居安全、反菸害、愛滋防治、反霸凌、交通安全等主題，落實校園安全觀念。
- (7) 本校 111 學年度第 1 學期校園宿舍防災疏散逃生演練已依計畫於 10 月 19 日晚上實施完畢，共約 3,100 於人參演，對於未參演同學亦於 27 日實施補課。
- (8) 10 月 19 日支援環安衛中心實施 111 學年第 1 學期實驗室緊急應變演練，計有 CPR 等個人救命術授課以及人員避難緊急疏散，過程順利，圓滿達成演練目的。
- (9) 111 學年度大專弱勢學生助學計畫校外租金補貼目前已有 21 位完成文件資料繳交，持續辦理申請作業。
- (10) 本學期第一梯次學生緊急紓困金網路申請已完成收件，申請同學目前計有 39 件，繳交相關資料完成送件審查者計 13 件，並於 10 月 25 日召開線上審查會議，廢管管制紓困金審查會議實施及經費核撥等相關事宜。
- (11) 教育部學產基金作業，目前申請辦理計 5 案(新增 4 案、1 案已完成核撥)，將依時限完成申辦作業。
- (12) 統計 111 學年度第 1 學期迄 10 月 14 日止，學生傷病及意外事件慰問，共計 90 人次，計 27,810 元，協助學生急診送醫共計 5 次，計 1,250 元。
- (13) 持續掌握本校教職員生新冠病毒疫情狀態，每日由校安中心值班教官統計確認校內外實施居家隔離與檢疫(含確診)狀況，並依規定填報教育部校安中心表單。
- (14) 配合通識中心規劃辦理 111 學年度第 2 學期全民國防教育課程課程安排事宜。
- (15) ROTC 大學儲備軍官團招生宣導，計入班宣導 40 個班級，目前計有 6 位學生報名，將管制報名學生於 10 月 28 日前完成體檢及 11 月 4 日前完成智力測驗及全民國防測驗與體適能測驗等相關事宜；另針對中低、低收經濟困難大一、二學生，寄送招生簡章至個人信箱，提供學生報名參考。
- (16) 持續整備大孝館 B1F 射擊場各項設施及裝具，預 11 月 14 日至 11 月 24 日結合全民國防教育軍事訓練課程辦理 BB 彈射擊體驗課程，活動過程做好各項防疫措施，以維護支援活動人員及體驗同學之人身安全。

(三) 總務處

一般例行性工作依事務、環安衛、校產管理、出納及營繕等業務分別提報如下：

1、 事務性工作

- (1) 自 9 月 21 日至 10 月 20 日共審核 184 件，提案金額新臺幣 5,625 萬 2,514 元整，議定金額新臺幣 5,104 萬 524 元整，議價後節省金額新臺幣 521 萬 1,990 元整。
- (2) 10 月 24 至 28 日實施全校飲水機 10 月份維護保養工作。
- (3) 執行中程計畫-汰舊換新飲用水設備，已完成更新飲水機 27 台與開水機 1 台。
- (4) 機車車牌辨識系統(曉峯館、體育館地下停車場)開始實施，111 學年度第 1 學期起開放體育館 B3F 地下停車場機車停放，大幅提昇機車臨停數量，減少校外違停狀況。
- (5) 改善大成館、圖書館及資訊處門禁系統，已於 10 月 18 日完成更新刷卡機 4 台及終端設備。
- (6) 智慧校園安控系統更新汰換(大雅)第一階段，更新監視設備及終端設備，預計 12 月 12 日前完工。
- (7) 配合調閱案本月份計 19 件、監視器維修與復歸計 20 件、戶外押扣 9 件。
- (8) 本(111)學年度大學部助學金共 1,571 萬 4,344 元，預計 112 年 7 月份止執行完成；111 年度教育部生活助學金共 718 萬 3,000 元，至 111 年 12 月份止全部執行完成；9 月份助學金已於 10 月 13 日彙整及申請完成，並於 10 月 20 日由中國信託轉入學生帳戶；賡續執行 111 學年度「校園公共服務學習(學術、行政單位)」實施計畫，已有 44 班申請。

2、 環安衛工作

- (1) 10 月 3 日完成 9 月份事業廢棄物網路申報作業。
- (2) 10 月 4 日及 25 日本校特約職護到校提供健康諮詢。
- (3) 10 月 19 日假大功館 302 園藝暨生物技術學系遺傳學實驗室辦理 111 學年度第一學期實驗場所緊急應變演練。
- (4) 10 月 26 日完成本校 111 年度第三季毒性化學物質運作紀錄網路申報。

3、 校產管理

- (1) 111 年 9 月 21 日至 10 月 20 日執行採購案驗收共計 82 件(學術單位 37 件、行政單位 45 件)。
- (2) 111 年 9 月 21 日至 10 月 20 日辦理財產登帳共 65 筆，計 435 萬 3,924 元，分計如下：資產增加 45 筆 419 萬 8,337 元、物品增加 20 筆 15 萬 5,587 元。

- (3) 本校與臺北青田郵局房舍承租一案，持續與推廣教育部結合執行研議辦理相關事宜。
- (4) 廢續執行臺北市政府廢止原徵收土地回復所有權人案，待本校備齊相關證明文件，續辦取得所有權狀及入帳等作業。
- (5) 111 年 10 月 6 日彙整各單位視聽設備及耗材集中採購設備需求，計畫於 111 年 11 月 30 日前完成採購並於驗訖交付各申請單位使用。
- (6) 111 年 10 月 13 日執行 111 學年度第二次定期發放館樓清潔所需用品。
- (7) 廢續執行本學年度驗收、登帳、報廢減損等財產管理作業，每月製作「折舊及攤銷費用統計表」及「長期營運資產增減表」。
- (8) 將編製 110 學年度長期營運資產變動表，以供辦理財團法人資產總值變更。
- (9) 配合 110 學年度國家科學及技術委員會(科技部)補助研究計畫實地訪視財產抽查等相關工作。
- (10) 依本校 111 學年度資產保全措施產險續保將陸續執行出險與協助師生辦理僱主意外責任險等申請。

4、出納業務

類 別	處理項目	備 註
發放貨款	開立支票 及提款單	2,160 筆
現金(含 支票)	收 入	408 筆
	支 出	989 筆
代發經費	各項獎學 金、助學 金、退費 等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 土資系、師培中心、商學院、化材系、心輔系、生應系、紡織系、大傳系、國企系、化學系、法律系、史學系、都計系、電機系、機械系、新聞系、行管系、體育系、生科系、政治系、大氣系、日文系、地質系、韓文系 111 年 9 月研究獎助生薪 2. 廣告系發放羅雁紅教育獎學金、 3. 廣告系發放廣告教育獎學金 4. 文學組發放景伊獎學金 5. 教育學院 111 年 9 月網頁維護助學金 6. 舞蹈系 111 年 1 月獎學金 7. 生科系海洋中心實習助學金 8. 園生系農友實習獎學金 9. 園藝系園藝證照獎學金 10. 全商系清寒優秀生獎學金 11. 應數系發放 111 系友獎助學金 12. 體育室 111 年 8-9 月餐費助學金 13. 體育室長耀盃籃球賽交通、膳雜助學金

	14. 國際處國合組 111 年 5 月境外生文化交流助學金 15. 國際處國合組 111 年 6 月國際大使助學金 16. 國際處國合組 111 年 9-10 月外交部臺灣獎學金 17. 國際處國合組發放 111 年 9-10 月教育部臺灣獎學金 18. 國際處 111 第 1-2 期學海飛颺助學金 19. 學務處職發組 111 年 8-9 月助學金 20. 學務處課外組 111 年 8-9 月新生專線工讀金 21. 學務處生輔組核撥 2022 年 9 月 1 日緊急紓困金 22. 學務處生輔組、教資中心 111 年 8 月助學金 23. 學務處生輔組 111 年 8 月青銀共居助學金 24. 學務處 110 學年度第 1-2 學期原住民助學金 25. 學務處 111 年 9 月研究生助學金 26. 教資中心國際學院 8 月 27 日會議論文競賽獎金 27. 研發處 111 年 10 月助學金 28. 總務處事務組 111 年 9 月越大學部助學金 29. 推廣部 111 年 9 月教育部華語獎學金
--	--

111.9.21-10.19

- 5、菲華樓補領使用執照案(掛件號碼：1083008835)：待出具法人登記證書續辦；10 月 7 日廖晏瑋建築師傳訊，承辦人欲依據臺北市政府都市發展局 111 年 9 月 29 日北市都授建字第 1116168067 號文發佈補照新規定，要求重新送件，若此則影響菲華樓補照甚鉅。(84 年以後之違建務必拆)；10 月 14 日與建築師討論後，請建築師再與市府高層先溝通一下，希望本案不要再重新申請；10 月 17 日廖晏瑋建築師回報，關於菲華樓補領使照案，已請市府承辦請教高層長官或請法規會解釋。
- 6、大典館 5~6 層含閣樓（現況 6~8 樓）補領使用執照案: 110 年 10 月 18 日府都綜字第 1103052624 號取得古蹟容積移轉許可證明，並交付委任建築師續辦補照程序；110 年 10 月 21 日委任建築師前往市政府都發局與承辦洽詢相關程序及後續辦理內容；110 年 11 月 10 日本校委任建築師向都計確認不需再辦理都審變更。續辦五樓及閣樓申請建造執照事宜；110 年 11 月 25 日委任建築師到校再次確認 5 樓（現況 6 樓）各空間尺寸；111 年 10 月 11 日台北市建築師公會 111(十七)會字第 2702 號函示案件保留時日甚久，已申請延審(掛件文號：1116053306)；補辦建照相關文件中起造人用印部分，待出具董事長印及法人登記證書續辦。
- 7、教育部「112 年度改善無障礙校園環境申請補助計畫」申請案，目前工作階段為調查校內無障礙設施需求，已確認大成側入口、大雅社辦增設電動升降平台 2 座、大雅館宿舍寢室門扇更換。預計於 10 月 24 日發文提送申請補助計畫資料。

- 8、2021 大倫宿舍改造申請補助案: 9 月 14 日釐清結構設計採購報價內容中，約排建築師、推廣設計團隊 9 月 23 日開會，釐清室裝變更及結構設計技術服務委託案內容後發包；10 月 4 日室裝變更及結構設計技術服務委託案重新提案，目前整理底價參考單中，待完成後排採購會議。
- 9、配合接受捐贈建置哈佛講堂，大恩館 303 併 305 教室整建為忠泰講堂、大成 102 教室整修為自若講堂。忠泰講堂：已於 9 月 19 日完工，10 月 17 日啟用典禮；自若講堂：已於 9 月 12 日完工，9 月 16 日啟用典禮。
- 10、8 月 11 日發包「大成館建置無障礙電梯（含室內空間調整整修）」採購案，建置一座 12 人 4 停無障礙電梯，以提昇空間服務品質。全案預計於 111 年 12 月 11 日前完成電梯機坑及帷幕，截至 10 月 21 日工程進度已達 12%，預定 112 年 8 月 30 日全部完工。
- 11、8 月 17 日發包「曉峰紀念圖書館廣場水池填平工程」，擬改善曉峰紀念館廣場前兩座地下噴蓄水池下蹋及周邊地坪破損情形，避免雨水滲漏亦維護師生行走安全。全案預計第一階段 112 年 2 月 10 日前完成總工程 70%，第二階段 112 年 9 月 30 日全部完工。截至 111 年 10 月 21 日進度已達 16.13%。
- 12、8 月 22 日發包華岡校區(除體育館、曉峰紀念館外)污水納入北市公共污水下水道工程-A 區一期 4 館(仁、成、莊、恩)工程，截至 111 年 10 月 19 日進度進度 4%，全案預計 112 年 7 月 17 日前完成。
- 13、9 月 5 日完成「大典館 1 樓女廁洗手檯修繕工程」，汰修換原塌陷洗手檯面及骨架，回復可使用狀態維護安全。
- 14、9 月 12 日完成「資訊處 T5 燈具汰換為 LED 燈具」工程，將既有 T5 照明汰換為 LED 照明，並藉以重新檢視辦公室照度合理性。
- 15、9 月 20 日完成「大德館 3 樓走道天花板修繕工程」，汰修換原破損天花板，回復外觀及確保安全。
- 16、9 月 23 日完成「111 年館樓化糞池抽取作業」，本次完成大倫館、大莊館、大雅館、大慈館、大恩館、大典館，共 6 館化糞池抽取。
- 17、9 月 26 日啟用大賢館「教室電能管理系統」，追蹤使用狀況至 10 月 20 日止，課控、場借一切正常。
- 18、9 月 27 日發包「大孝(體育)館 B4 中水泵揚水管爆管及空調冰水管固定支架修理工程」，截至 10 月 21 日工程進度已達 70%，全案預定 111 年 10 月 30 日全部完工。
- 19、10 月 4 日完成「雅、倫、莊宿舍等館樓火警偵煙探測器汰換工程」，汰新宿舍火警偵煙探測器，俾減少誤報率。

- 20、10月13日完成「111年手提ABC乾粉滅火器檢修換藥及設備設備維修」案，更換校區藥效屆期之手提式ABC乾粉滅火器、更換曉峰館停車場老舊滲漏一齊開放閥10組及採購維修備品，10月17日簽辦驗收作業中。
- 21、10月13日發包「大雅館梯廳玻璃、明鏡工程(含電梯車廂)」，更換廳玻璃、明鏡共26處，預計10月24完工。
- 22、推動「大仁館消防火警自動警報系統更新工程」案，擬汰換大仁館使用14餘年火警自動警報系統線路及設備，改善因長年濕氣侵蝕線路及設備接點生鏽腐蝕，致系統斷線警告及誤報不斷之狀況，以維持系統運作正常。10月17日經、資門流用簽准，刻正簽辦動支中，待核准後重提採購案。
- 23、「華岡校區(除體育館、曉峰紀念館外)污水納入北市公共污水下水道工程案，10月18日發文台北市政府衛工處申請展延全校區污水納管作業期限。

(四) 研究發展處

- 1、中程校務發展計畫：
 - (1) 111 學年度中程計畫經費核定、各組同仁協助第 1 學期經費執行管考、動支審核等。
- 2、111 年 10 月 6 日完成教育部委託高教評鑑中心進行本校「110 年度教育部獎補助校務發展計畫經費訪視」。
- 3、10 月 18 日撰寫校務自我評鑑各項目主筆繳交自我評鑑報告書(第一版)並於 10 月 25 日寄送自我評鑑指導委員。
- 4、111 年 10 月 31 日完成教育部大專校院定期公務統計報表填報作業。
- 5、111 年 10 月 31 日完成第一階段 11110 期大學校務資料庫填報。
- 6、函送財團法人高等教育評鑑中心申請「112 年度中國文化大學委託辦理品質保證認可效期展延」契約書。
- 7、學院系所同仁報名參與財團法人高等教育評鑑中心基金會於 10 月 25 日舉辦之「系所品保線上分享會」。
- 8、完成「國科會補助大學校院培育優秀博士生獎學金」遞補事宜。
- 9、請領第四年第一期「國科會補助大學校院培育優秀博士生獎學金」事宜。
- 10、完成人事室業務盤點作業。
- 11、111 年 10 月 26 日下午 1:30 召開本學年「第一次學術發展委員會議」。
- 12、校外研討會及學報徵稿公告。
- 13、世界大學評比：
 - (1) QS 與 THE 世界大學排名資料庫填寫相關事項並將學術/聲譽調查同意授權者名單上傳 QS 資料庫。
 - (2) 國際宣傳特色文章工作事項重新進行所有文章之文稿內容與標題之簡化與修飾工作，並修正「國際平台上架特色文章報導清單與排程」表格檔。
 - (3) 將個別文章上傳至 QS GEN 與 Applied HE 學術交流分享平台。
 - (4) 研發處官網管理。
- 14、國家科學及技術委員會計畫：
 - (1) 辦理國科會專題研究計畫來文簽辦、公告、專題研究計畫請款及新進人員研究計畫申請等事宜: 70 件。
 - (2) 檢核並彙整送出本校專題研究計畫變更申請案件: 17 件。
 - (3) 檢核並彙整送出本校申請國科會 111 年度第二期舉辦國際學術研討會事宜: 2 件。
 - (4) 檢核並彙整送出本校教師申請國科會出席國際學術研討會事宜: 3 件。

- (5) 辦理國科會專題研究計畫結案核銷等事宜: 36 件。
- 15、辦理 111 學年中程校務發展計劃動支會辦事宜: 43 件。
- 16、辦理本校教師申請 111 年度彈性薪資相關事宜: 59 件。
- 17、辦理 111 學年度第 1 學期學發會 4 項提案事宜。
- 18、公告及函知本學期「學術研究成果獎勵」申請事宜。
- 19、辦理「補助教師指導學生研究創作計畫」收件彙整事宜。
- 20、辦理學術倫理案件調查相關事宜。
- 21、辦理 111 學年度學術倫理委員會委員聘任事宜。
- 22、完成下列產學合作計畫合約簽訂：

系所單位	計畫主持人	計畫名稱	經費來源	金額 (新臺幣)
語文中心	李翠蘋	課程考試題型設計規畫	文鶴出版有限公司	30,800 元
語文中心	李翠蘋	巴黎 2024 帕拉林匹克參賽資格規定翻譯	中華帕拉林匹克總會	27,500 元
生科系	陳怡惠	111-112 年度陽明山國家公園生態廊道監測及路殺調查	陽管處	1,100,000 元
資傳系	朱尚禮	111 年 iPAS 推動合作委託案-B 案-台北考區(CPM)	工研院	150,000 元
電機系	杜翰艷	111 年度國科會產學合作計畫－機器智慧應用於量測產業研發計畫	國家科學及技術委員會 亞太智能機器股份有限公司	390,000 元 250,980 元

- 23、國家科學及技術委員會產學合作研究計畫相關事宜。
- 24、行政管理費獎勵金核發事宜。
- 25、111 學年度第一次研發成果與技術移轉管理委員會議相關事宜。
- 26、技轉與商標授權事宜：保健營養學系趙碧玉老師諮詢相關資訊、大傳系「華柑氣泡酒」商標授權、資傳系徐明景教授發明專利申請。
- 27、農委會研發成果管理制度追蹤評鑑事宜。
- 28、協辦事項：中長程計畫、教育部獎補助小組實地訪視相關事宜、研發處電腦驗收請款事宜、研擬 112 中程計畫動支原則事宜。
- 29、行本校 111 學年度中程計畫「營造校園多元創意、創新及創業環境」及「擴大創新育成，培育學生創業精神」。
- 30、動創新育成中心相關業務。

- 31、池田大作和平思想研究國際論壇規劃作業。
- 32、青年論壇: 徵稿作業、論文集發行、文章審查及設計等作業。

（五）國際暨兩岸事務處

- 1、持續與海外學校洽談合作、締約事宜。
- 2、協助境外生入境事宜。
- 3、協助赴外、赴大陸交換生辦理役男出境。
- 4、辦理 111 學年度第 1 學期外籍交換生入境及選課相關事宜。
- 5、辦理境外生醫療保險加退保及健保卡製作、理賠。
- 6、協助僑外生辦理居留證、陸生辦理入台證、居留證過期學生辦理簽證。
- 7、辦理 111 年華僑協會總會僑生獎學金推薦名冊送件。
- 8、辦理 111 年度僑務委員會學行優良僑生獎學金推薦序冊送件。
- 9、辦理 111 學年度教育部清寒僑生助學金審核。
- 10、辦理 111 年僑聯文教基金會僑生獎學金審核辦理國際移動力獎學金事宜。
- 11、辦理 111 年 10 月份外交部臺灣獎學金請款。
- 12、辦理國際移動力獎學金申請事宜。
- 13、彙整籌辦 2023 年姊妹校春季交換生資料及說明會事宜。
- 14、籌辦越南教育展。
- 15、籌辦印尼及帛琉教育展。
- 16、籌備下半年藍海展。
- 17、辦理學海飛颺請款事宜。
- 18、受理 111 學年度移地學習和深耕姐妹校計畫案。
- 19、籌辦日本高校訪問計畫事宜。
- 20、辦理 2022 年國際暑期課程，籌備 2023 年國際冬令課程。
- 21、規劃辦全美外語教學協會年會參展行程及預算事宜。
- 22、辦理中國西北民族大學、中南民族大學、貴州大學線上專案課程。
- 23、學校網頁、公告內容英譯。
- 24、管理國際學舍。

(六) 秘書處

1、文書組

(1) 111 年 10 月份召開會議：

日期	會議名稱
111 年 10 月 5 日	第 1796 次行政會議暨 111 學年度第 3 次行政座談會議

(2) 簽辦 111 年 10 月份行政會議通過/修正通過法則共 1 則。

發布日期	法規名稱	依據	業管單位
111 年 10 月 18 日	中國文化大學財產管理辦法	111.10.5 第 1796 次行政會議修正通過 111.10.18 校秘字第 1110003566 號函發布	總務處

(3) 111 年 10 月份行政會議通過法則轉校務會議共 2 則。

法規名稱	依據	業管單位
中國文化大學聘約	111.10.5 第 1796 次行政會議通過	人事室
中國文化大學國際專修部學生輔導暨管理辦法	111.10.5 第 1796 次行政會議修正通過	推廣教育部

(4) 111 年第 37 週至第 41 週主管會報校長核辦事項列管 37 件；解除列管 29 件；持續列管 8 件。

(5) 完成 111 學年度校務會議代表選舉，111 年 10 月 7 日發文公告代表名單，並於本校及秘書處首頁公告。

(6) 提送簽呈辦理進行 111 學年度法規委員會委員增聘(王淑音副校長、楊馥如教務長、學生代表)及更正方元沂教授之聘期。

(7) 提送簽呈進行 111 學年度校務永續發展委員會委員遴聘。

(8) 進行校務會議前置作業準備，本學期校務會議預定於 12 月 28 日下午舉行。

(9) 配合推廣教育部執行教育部「重點產業領域擴大招收僑生港澳學生及外國學生實施計畫」，於推廣教育部下增列第十五個二級行政單位：國際專修部，進行修正本校組織規程第十條第一項第四款之行政會議及校務會議之提案。

(10) 配合人事室完成業務職掌及人力盤點作業。

- (11) 於 111 年 10 月 13 日完成 111 學年度「分層負責授權擬定表與修正作業」之內部稽核。
- (12) 執行第 19 屆第 8 次董事會會議相關前置準備作業。
- (13) 完成變更法人登記報部作業，目前已轉至士林地方法院審理，持續關注相關進度。
- (14) 111 年 6 月 7 日收到○○系專案教師林○○提交教師申訴申請書，10 月 7 日召開 TEAMS 線上會議，經實施無記名投票表決，本案申訴有理由，擬請原措施單位適法處理，10 月 20 日完成決議書，目前陳送主席簽名，待完成簽核後，函知原處分單位及申訴人。
- (15) 一般例行公文書處理(111 年 9 月 21 日至 111 年 10 月 20 日)

工 作 項 目		備 註
信函之收、 轉、寄發	寄 出 信 件 及 公 文	2,522 件
	分 送 信 件	9,058 件
公文之收、 發	收 文	1,617 件 (紙本 94 件，電子交換 1,523 件)
	發 文	374 件／4,803 單位 (紙本 226 件/2,083 單位，電子交換件 159 件/2,721 單位)
用 印		764 件，授權套印文件 3 件
公 文 繕 打 排 版		374 件／5,698 張
稽 催 未 歸 檔		2 件

2、公共事務室

(1) 新聞公關

年月日	內 容	媒 體
111 年 10 月 13 日	世界大學排名台 43 所大學進榜 這 3 校首度角逐排行	聯合報
111 年 10 月 14 日	盛世壁藏 文大首站正式開幕	公民新聞

111年10月17日	文化大學照上班上課	中時電子報、聯合新聞網、ETtoday 新聞雲
111年10月17日	文大「正常上班上課」學生刻苦上山	nownews
111年10月17日	文化大學首次承辦國科會體育學研究成果發表會 244 篇研究計畫案發表展現體育學門的研究成果	中央通訊社
111年10月17日	吳青峰再進校園有文化又成功合體大橋三重唱拍攝 MV	中時電子報
111年10月18日	吳青峰校園樂開唱 A-Lin 幫同學伴舞	中時電子報
111年10月19日	余清芳接任大專體總秘書長 多方培育運動人才	中時電子報
刊登 8 則		

(2) 慶典活動：

年月日	內 容
111年10月4日	歐豪年美術館「歐豪年花鳥畫特展」開幕式
111年10月17日	忠泰講堂啟用典禮
111年10月17日	社團法人台灣智慧建築協會「111年度優良智慧建築作品頒獎典禮」
111年10月25日	南加州校友會李敏華校友獎學金捐贈儀式

(3) 接待業務：(本月無)

(4) 親善團任務執行成效：

年月日	內 容	出隊人數
111年10月1日	本校永續中心「後核能的北海岸修復：政策實務與地方創生設計」論壇	1
111年10月4日	本校歐豪年美術館「歐豪年花鳥畫特展」	2

111 年 10 月 9 日	泰京媒體「2022 台灣氣候行動博覽會-閉幕式」	4
111 年 10 月 15 日	本校體健學院「國科會 111 年度體育研究成果展示發表活動」	2
111 年 10 月 17 日	本校忠泰講堂啟用典禮	5
111 年 10 月 18-19 日	世界華人工商婦女企管協會「2022 世華系列活動-華冠講座、臺北繽紛之夜、交接暨僑委會晚宴」	12
111 年 10 月 19 日	聯合報「白金鹽憶-臺灣鹽業檔案特展開幕典禮」	4
111 年 10 月 19 日	本校學務處友善校園活動	1
111 年 10 月 25 日	本校南加州校友會李敏華校友獎學金捐贈儀式	4
111 年 10 月 27 日	農委會「產銷履歷達人頒獎典禮」	6
本月計 10 隊，共 41 人次。		

(七) 資訊處

1、 首頁及專區強化、專案網站、系所網站方面：

- (1) 持續 RPAGE 網站管理平台相關作業。
 - A. 持續進行教學工作坊與線上諮詢。
 - B. 完成廠商維護記錄與各網站統計報表的資料分析流程建置。
 - C. 完成深耕計劃指標(開設工作坊 10 場，網站優化 30 個)，並進行結案報告撰寫。
- (2) 完成 MyCCU (新版專區)RWD 選單視覺設計，排時程進程式撰寫。
- (3) 完成首頁及專區的教師節動畫設計。
- (4) 完成文大返校節網站。
- (5) 進行高中生有感專區的版型製作及教學手冊、工作坊安排。

2、 招生、選課、教務、學務方面：

(1) 招生部份

- A. 已完成
- B. 進行中
 - (a) 規劃進行審查委員彙整流程改善，以減低人工輸入的錯誤及須進行重複校對情況。
 - (b) 配合招生組，進行寒轉系統修正。
 - (c) 進行體育運動健康學院不分系學士班招生系統的程式撰寫。
 - (d) 持續進行規劃建置新版招生共用系統。
 - (e) 規劃各項招生整合改版事宜。
 - (f) 完成碩博甄招生報名系統修改，擬於 10 月 25 日開放報名。

(2) 教務部份

- A. 已完成：
 - (a) 1111 學年期第二階段選課。
 - (b) 建置課程地圖-輔系/雙學位課程。
 - (c) 選課退選與學生座位連動機制的功能撰寫。
 - (d) 服務學習 TA 匯入課輔系統。
 - (e) 畢業資格審核-輔系/雙學位必修科目審核原則建置。
 - (f) 完成 IR 與跨域專長學生遮罩學號對照資料的產生
- B. 進行中：
 - (a) 持續進行休退申請單與學籍不符的流程改善討論。
 - (b) 規劃未完成繳費註冊學生，退學資格註銷流程。

(3) 其他校務系統部份：

A. 已完成：

- (a) 政府公開資料 API 整合。
- (b) 110 學年度第 2 學期學生保費核算。
- (c) 校務會議代表-職員代表選舉網站建置。
- (d) 持續進行 teams 遠端教學協助及線上 FAQ 更新。
- (e) 校友返校節大會報名表建置。

B. 進行中：

- (a) 持續進行會議系統手機版改版，並增加可匯至 google 行事曆與簽到功能。
- (b) 開始進行校友卡發行之相關支援系統訪談與分析。
- (c) 評估線上諮商之相關資訊設備與網路安全支援項目。
- (d) 新增訊息平台寄發單位信箱的功能。
- (e) 地址共用模組的程式撰寫。
- (f) 進行總務處報修系統轉換至微軟平台的評估與實作。

3、配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能，共計完成 67 項工作。

- (1) 功能新增暨修改：33 項，資料維護暨提供：21 項，其他：13 項。
- (2) 目前正在進行中的工作項目：共計有 121 項。

4、財務及行政方面：

(1) 已完成：

- A. 完成財務管理公示資料同步排除國科會的程式撰寫。
- B. 完成修改推廣核銷管理身份驗證服務的程式修改。
- C. 完成預算系統廠商更名同步會計系統的程式改善。
- D. 完成推廣核銷管理身份驗證的程式改善。

(2) 進行中：

- A. 整合推廣財務請款上傳流程與撥款自動化，持續進行人事費用撥款自動化的程式撰寫。
- B. 票據管理支票作廢的程式撰寫。
- C. 財務管理系統的功能改善與優化的程式撰寫。
- D. 預算管理系統問題排解與接手。
- E. 整合推廣財務請款上傳流程與撥款自動化，持續進行人事費用撥款自動化的程式撰寫。
- F. 票據管理支票作廢的程式撰寫。

- G. 財務管理系統的功能改善與優化的程式撰寫。
- H. 預算管理系統問題排解與接手。
- I. 進行 111 年系所成本分析。

5、校園網路及資訊基礎建設：

(1) 已完成：

- A. ISO 27001 受稽主機 ap1 ap2 ap1test ap2test 備份回復演練作業。
- B. 校務系統 15 網段備援防火牆安裝設定作業。
- C. ISO 27001 年度稽核 VPN 及 firewall rule 查核 review 作業。
- D. 圖書館檔案空間管理主機 VM 申請開通設定作業。
- E. 校務系統 vCenter67 Veeam Backup 備份主機儲存區損毀復原作業。
- F. 因應 ISO 稽核進行大恩館網路機房電源檢測作業。

(2) 進行中

- A. 教育部北區 ASOC 資安通報處理作業。
- B. 校務系統資料庫儲存設備快取電池異常修復作業。
- C. 持續進行中程計畫 10G 應用程式防火牆購案議價作業。。
- D. 教育部資安通報應變處理作業 3 件。
- E. 曉峰、大義、大孝機房維運管理。
- F. 校園 SSLVPN 問題處理 1 件。
- G. 資安預警情報處理 1 件。

6、校園行政與教學資訊環境維運及協助方面

(1) 已完成

- A. 協助單位主管異動電腦更改帳密相關事宜。
- B. 協助電腦教室上課軟體安裝修正相關事宜。
- C. 協助各系資訊設備整備相關事宜。
- D. 協助支援勞動系教師用電腦 3 部相關事宜。
- E. 全校常態性電腦軟、硬體維護工作 60 件。
- F. 進行 IOT 設備採購及使用指引的文件撰寫。
- G. 進行主機伺服器盤點。
- H. 進行個資盤點。
- I. 學校服務信箱信件收發及問題回覆 16 件。
- J. 協助評鑑電腦印表機安裝相關事宜。
- K. 協助集中採購文件製作相關事宜。
- L. 協助人力清查資料填寫相關事宜。

- M. 協助防毒軟體授權基座修改。
- N. 完成資安稽核的年度風險評鑑與威脅弱點評估以及進行網路機房巡檢。
- O. 協助採購會議新制查價事宜。
- P. 進行資安稽核的主機文件撰寫與應用系統程序的各類文件撰寫。
- Q. 進行主機伺服器盤點、大恩網路設備盤。

(八) 圖書館

- 1、111年9月21日(三)舉辦「線上專題演講」邀請國企系盧文民教授主講：「迎接專案管理新未來」。10月6日(四)邀請景觀系郭維倫副教授主講：「遠距教學－快樂學習、沒有距離」，兩場共計141人次參與。
- 2、111年9月27日(二)配合實施校園地震防災避難掩護演練。
- 3、111年10月3日-31日於圖書館二樓大廳舉辦『「SDGs 主題書展」－永續食業生態保育』，共計展出52冊；並配合「2022 就是愛閱 缺 eBook」電子書集點贈獎活動，展出「SDGs 主題電子書展」共計104冊。
- 4、111年10月5日(三)本館與諮商中心共同舉辦，週三午場電影院 - "談心戲院"：播放「當他們認真編織時」，共計40人次參與。
- 5、111年10月6日(四)配合完成110年度教育部獎補助校務發展計畫經費訪視事宜。
- 6、111年10月7日(五)配合完成圖書館業務職掌及人力盤點。
- 7、為辦理111學年度圖書資料推薦採購與經費控管事宜，本館於10月13日發函至各學院，因今年美金匯率持續上漲，續訂資料庫經費拮据，部分學院尚有資料庫經費結餘，將由圖書館統籌運用。
- 8、本月填報教育部大專校院校務資料庫：校6、校7、校8(111年10月表冊)相關統計資料。
- 9、本月份提供「教育部產業碩士專班」成果報告及工學院工程認證所需相關館藏資源統計。
- 10、本月份接受地理系蔡裕偉老師、財金系張曉楨老師、臺灣文學館、臺灣美術館、中華唯識學會等校內外人士贈書乙批。
- 11、辦理「土資系圖書館資源解說」、「空中英語教育訓練」、「De Gruyter 電子書、Wiley 電子書、World Scientific 電子書、Hyread 電子書、Udn 電子書、華藝電子書」等20場教育訓練，共計509人次參與。
- 12、出版部圖書銷售、推廣業務及其他：
 - A. 印製新版大學國文選海報張貼宣傳
 - B. 處理三民書局等書商及學校個人、團體等訂單計1,240冊圖書，222,133元。
 - C. 完成9月份日、月結報表、現有庫存統計表、庫存異動表、進出貨調整及收據。
- 13、圖書館業務統計表(10月份)
 - (1) 採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所

144 (份/筆)

圖書、視聽資料查複本	1,765 (冊/件)
Sierra 書目轉檔(含電子書)	1,638 (筆)
Sierra 訂購模組發出訂單(做訂購檔)	1,253 (筆)
圖書、視聽資料驗收(含電子書)	1,045 (冊)
圖書與視聽資料貼條碼(含樂譜)	649 (冊/件)
圖書貼安全磁條	212 (冊/件)
圖書與視聽資料蓋章(含樂譜)	212 (冊/件)
圖書與視聽資料送編	174 (冊/件)
贈書處理	908 (冊)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	190 (件)
核對書單	1,325 (筆)
製作書單	237 (筆)
Weblink 系統資料刪除,修改現況、語文別	59 (筆)
Weblink 系統推薦資料轉至系所認簽	119 (筆)
書單資料匯入 Weblink 系統	1,533 (筆)
中、外文圖書分類編目	1,187 (冊)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBINet)	1,065 (筆)
修改著者及標題權威、舊書改號	266 (筆)
圖書加工(印書標、貼書標、貼護膜等)	1,777 (冊)
書目紀錄檢核	608 (筆)
書目紀錄與館藏紀錄維護	2,022 (筆)
閻錫山故居典藏的閻錫山先生藏書建檔分類整理	619 (冊)

(2) 閱覽組

圖書借書人次	1,906 (人次)
借閱總冊數	6,210 (冊)
進館人次(不含 24H 閱讀區)	27,096 (人次)
推廣中心進館人次	5,521 (人次)

24H 閱讀區入館人次	5,084 (人次)
報紙整理、上架	650 (冊)
期刊、學報、官書登錄與維護作業	475 (冊)
裝訂期刊核對、整理、加工等作業	3,108 (冊)
期刊室排除電腦故障及影印、掃描設備問題	15 (件)
寄、領取全館郵件	613 (件)
校史室修繕、環境清潔	2 (次)
線上資料庫檢索人次	14,032 (人次)
博碩士論文上傳審核件數	1 (件)
館際合作申請件處理(本校對外校)	12 (件)
館際合作申請件處理(外校對本校)	33 (件)
參考諮詢及電話諮詢	812 (件)
圖書回溯(含系所移回)	776 (冊)
多元學習區討論室與健身休息室使用次數	216 (次)
視聽室使用總人次	1,681 (人次)
影片播放件數	129 (件)
影片觀看人次	1,148 (人次)
教師借用視聽資料件數	298 (件)
參考書新書點收	259 (冊)
創辦人文物資料數位化	116 (件/次)
創辦人文物資料清點與整理(含歸檔)	526 (件/次)
創辦人文物資料庫建檔、校對與權威控制	3,800 (件/次)
校史資料掃描及處理件數	5,346 (件)

2022.10.20

(九) 人事室

- (1) 至 111 年 10 月 24 日止，本學期共計 17 位教師提出升等，正依程序進行三級三審中。
- (2) 研擬提案修正本校教師升等辦法、學術主管遴選辦法、本校教師評鑑辦法、教師評鑑辦法實施細則、教授休假研究辦法、教授延長服務暨放寬聘任年齡辦法及獎勵教師進修研究講學辦法等法規。
- (3) 教師評鑑 111 學年度 10 月份進行副教授以下教師自評；11 月由系(所)、院教評會評定分數。
- (4) 本學期結束將有 28 位教職員退休(27 位屆齡退休、1 位自願退休)，已陸續函文私校退撫儲金管理委員會。
- (5) 111 學年度第一學期 13 位退休、離職教師之請頒服務獎章資料陳報教育部。
- (6) 本學年教職員工團體保險由新光人壽承保，保費由學校全額負擔，包含：定期壽險、重大疾病保險、傷害保險、醫療保險、癌症保險等，遇有事故由保險公司理賠。

(十) 體育室

1、競賽活動組：

- (1) 111 年 10 月 1 日-7 日：開放申請 111 學年度第 1 學期優秀運動員課業輔導。
- (2) 111 年 10 月 1 日-17 日：111 年大專校院校務發展體育運動資料庫填報。
- (3) 111 年 10 月 1 日-18 日：111 年中華民國大專院校體育教師名錄填報。
- (4) 111 年 10 月 1 日-31 日：辦理各代表隊比賽公文發送及公假。
- (5) 111 年 10 月 1 日-31 日：111 學年度經費預算申請動支與執行。
- (6) 111 年 10 月 1 日-31 日：體育室公文總收發。
- (7) 111 年 10 月 1 日-31 日：執行 111 學年度自主體育課程實施方式。
- (8) 111 年 10 月 1 日-31 日：111 學年度運動代表隊資料建制。
- (9) 111 年 10 月 1 日-31 日：辦理 111 學年度第 1 學期自主體育線上簽署修課同意書、完成自我體脂肪前測、後測及線上登錄。
- (10) 111 年 10 月 1 日-31 日：10 月份人員請款。11 月約用人員。
- (11) 111 年 10 月 1 日-31 日：111 學年度第一學期體育課程諮詢。
- (12) 111 年 10 月 1 日-31 日：111 學年度公開組男子籃球隊贊助相關事宜。
- (13) 111 年 10 月 1 日-31 日：111 年大專籃球、排球、足球、棒球聯賽網路報名。
- (14) 111 年 10 月 1 日-31 日：111 學年度大專運動會經費編列、預支等事宜。
- (15) 111 年 10 月 1 日-31 日：111 學年度中程校務發展計畫執行。
- (16) 111 年 10 月 1 日-31 日：111 學年度紀念創辦人路跑活動執行規劃。
- (17) 111 年 10 月 7 日-18 日：審查 111 學年度第 1 學期優秀運動員課業輔導名單。
- (18) 111 年 10 月 11 日：111 學年度紀念創辦人路跑第 1 次籌備會議。
- (19) 111 年 10 月 12 日：111 學年度新生盃開幕。
- (20) 111 年 10 月 19 日：召開 111 學年度第 1 學期優秀運動員課業輔導會議。
- (21) 111 年 10 月 19 日：召開男子組籃球隊隊務協調會議。
- (22) 111 年 10 月 19 日：召開 111 學年度第 1 學期公開組男子籃球隊球員捐贈款補助審查委員會。
- (23) 111 年 10 月 19 日：召開 111 學年度第 1 學期公開組男子組籃球隊優秀外籍運動員獎助學金審查委員會。
- (24) 111 年 10 月 26 日：111 學年度紀念創辦人路跑第 2 次籌備會議。
- (25) 111 年 10 月 20 日-31 日：通知教師 111 學年度第 1 學期優秀運動員課業輔導名單。
- (26) 專案辦理：
 - A. 協助辦理補助高級中等學校及大專校院卓越運動代表隊增聘運動教練

實施計畫。

2、場地器材組

- (1) 10月12日：協助體育系系學會辦理新生盃開幕典禮，場地調度、器材借用事宜。
- (2) 10月13日：協助協調生輔組辦理住宿生座談會場地調度事宜。
- (3) 10月13日-10月14日：協助協調學生委員會辦理校園演唱會場地調度、場地布置事宜。
- (4) 10月1日-10月31日：體育課上課器材維護。
- (5) 10月1日-10月31日：室內及室外運動場地開放校內外單位借用。
- (6) 10月1日-10月31日：辦理場地組中程計畫-體育館1樓健力區地墊鋪設。
- (7) 專案辦理：
 - A. 賡續辦理教育部體育署補助 111 年度改善運動訓練環境補助經費案。
 - (a) 拳擊隊購買 I-Vot 多方向阻力訓練組。
 - (b) 柔道隊購買國際認證柔道墊。
 - (c) 運動代表隊購買跑步機。
 - B. 賡續辦理教育部體育署補助 111 年度發展特色運動補助經費案。
 - (a) 桌球隊購買膠皮、練習球、比賽球。
 - (b) 射箭隊購買箭桿、箭尾、補強線、靶紙等 4 項。
 - (c) 柔道隊購買 IJF 國際柔道總會認證柔道服。
 - (d) 網球隊購買網球專業發球機。
 - C. 賡續辦理台北市政府體育局「111 年度臺北市基層競技運動選手訓練站」。
 - D. 賡續辦理教育部體育署補助「111 年運動發展基金補助各級學校運動團隊」計劃案。
 - E. 賡續辦理教育部體育署補助「體育館網球場、羽球場整修工程」。
 - F. 辦理教育部體育署補助 111 選手輔導照顧計畫。

(十一) 教學資源中心

1、辦理「高等教育深耕計畫」：

- (1) 教育部於 111 年 10 月 21 日下午 2 時 30 分辦理「高等教育深耕計畫第二期提報作業規劃說明會」以線上視訊會議方式舉辦，本校安排於曉峯紀念館 2 樓國際會議廳連線投影，請本校學術行政單位一二級主管出席。
- (2) 規劃辦理本校 111 年度「高等教育深耕計畫暨大學社會責任實踐成果展」，辦理方式如下：

A. 成果發表分享會（實體與線上同步進行）

日期：111 年 12 月 21 日（星期三）

地點：大孝館 8 樓（上午：柏英廳；下午：求善求美廳、求慧求聖廳）

B. 動態展、實作體驗營

日期：110 年 12 月 21 日（星期三）

地點：大孝館 8 樓交誼廳

C. 靜態展示（包含成果海報、實作成品及影片播放）

日期：110 年 12 月 21 日（星期三）至 12 月 23 日（星期五）

地點：大孝館 8 樓交誼廳

- (3) 111 年第 7 次高教深耕計畫成效評估暨管考會議於 111 年 10 月 26 日假曉峯紀念館國際會議廳召開。

2、辦理新進教師輔導相關業務：辦理 111 學年度第 1 學期新進教師諮詢與輔導作業，已於 111 年 10 月 4 日行文至各發聘系所，預計於 111 年 12 月 28 日完成諮詢紀錄表填報。

3、辦理全校性教師專業成長相關業務：

- (1) 規劃與辦理遠距線上全校教師專業成長活動。
- (2) 執行跨領域教師專業成長社群、教學實踐研究教師成長社群及 EMI 雙語授課教師成長社。

4、辦理教師教學學生意見調查與追蹤輔導業務：

- (1) 期中教學評量時間為 111 年 10 月 28 日到 11 月 13 日，於 10 月下旬公告發函。預計十一月下旬系統開放教師查詢。
- (2) 陳核 110 學年度第 2 學期教師意見調查結果未達標準教師之主管輔導情形。
- (3) 期末教學評量時間為 111 年 12 月 9 日到 12 月 28 日，預計於 11 月中旬公告發函。

- 5、辦理教學品質委員會-教學評鑑工作小組：製作 111 學年度「教學評鑑工作小組」委員。
- 6、辦理教學專業顧問團：製作 111 學年度教學專業顧問團，依各院需求輔導教師。
- 7、教學特優教師遴選及選拔相關業務：
 - (1) 10 月 27 日舉行 111 學年度第一次委員會議，商議本學年遴選事宜。
 - (2) 11 月 18 日前回收學院傑出教師推薦名單，預計 11 月 28 日-12 月 2 日公開資料審閱與評分。
 - (3) 續拍攝 110 學年度「教學特優教師短片」，以供本校教師相互交流學習，提升教師教學品質。
- 8、辦理教師教學創新暨教材研發獎勵作業：辦理 111 學年度第 1 學期「教師教學創新暨教材研發獎勵」：
 - (1) 申請 111 學年度第 2 學期教師教學創新暨教材研發獎勵共計 40 案(教學創新 33 件，教材研發 7 件)，待初步審查結束後進入委員審查程序。
 - (2) 本學期共辦理 2 場「教師教學創新暨教材研發獎勵分享會」。
- 9、辦理「大專校院教師教學實踐研究計畫」：
 - (1) 111 學年度共計 61 案提出申請，19 件獲補助。
 - (2) 擬於 11 月 1 日、2 日辦理教學實踐研究計畫經驗分享會。
- 10、辦理 111 學年度第 1 學期各類教學助理遴選及申請審核作業，並公告各學系所教學助理通過名單，繳交相關資料表件。
- 11、建置 111 學年度第 1 學期教學助理互動學習平台(ilp.pccu.edu.tw)課程，供 TA 資訊發布、心得報告繳交使用，並依教學助理繳交情形及講座參與度進行考核。
- 12、規劃與安排 111 學年度第 1 學期教學助理訓練課程。
- 13、編輯 111 學年度第 1 學年度教學助理手冊，將以電子形式放置教資中心網站。
- 14、辦理教學助理請款相關事宜，通知各學系所確認課程教學助理名單，確認無誤後，於會計室指定時間內進行請款核銷作業。
- 15、期末辦理優良教學助理選拔，頒發獎狀及獎勵金以茲鼓勵。
- 16、學習診所：辦理 111 學年度第 1 學期學習診所，藉由多元化的輔導資源，視學生需求狀況，轉介給各專業單位接續第二波輔導。如經濟生活問題轉介生活輔導組及課外輔導組尋求補助，心理情緒類轉介至學生諮商中心，外籍生轉介國際暨兩岸事務處，職涯與生涯問題轉介職涯發展與校友服務組協助，課業學習類則轉介至教資中心安排課業輔導，以利案件分案建置及追蹤。前

學期期中二一學生名單之追蹤聯繫電話，已於十月中旬開始進行追蹤，目前將持續後續的輔導追蹤，以利建檔。

- 17、課業諮詢輔導：規劃辦理 111 學年度第 1 學期一對一或一對多課業輔導相關業務，依導師平台轉介、學習診所追蹤、或學生經由「學習資源需求表」自行提出申請後，教資中心協助媒合符合資格之課業輔導員，進行一對一或一對多之個別課業輔導，課業輔導員每次輔導後須繳交教學日誌，並於學期結束繳交心得與受輔學生問卷。將依照中央政府疫情政策調整開放課業輔導員使用線上教學機制。
- 18、核心能力：辦理 111 學年度第 1 學期各系所 Rubrics 學生學習成效問卷，回收各系所核心能力檢核題型問卷至教資中心，以利校務研究建置。
- 19、學生基本能力檢測：運用臺灣師範大學研發之「大學生基本素養測驗」對每年大一新生及大三生施測，利用對應的科學思驗能力做檢核，以追蹤分析及 Cohort 比較，進行量測分數的前後測相比及基本能力比較分析。111 學年度第 1 學期測驗時間為 9 月 1 日至 11 月 13 日。
- 20、辦理成立學生學習社群作業：預計於開學後 2 週發函至各學系，歡迎有興趣同學提出申請，成立後並每月按時繳交學習紀錄，於學期結束繳交心得報告。
- 21、創客中心：辦理 111 學年度第 1 學期創客系列課程、各類創作體驗、鼓勵學生參與全國競賽獎勵及觀摩、研發創客課程與設施、執行模式以完善創客中心發展。
- 22、辦理自學原典讀書小組競賽作業：預計於開學後 2 週發函至各學系，歡迎有興趣同學參加競賽，並按時繳交討論紀錄，於期末遴選出 3 組優秀學生，頒發獎狀及獎勵金以茲鼓勵。
- 23、差異化教學暨有效教學推廣計畫：延用本校之前試辦之學習風格問卷，推廣至全校大一新生，蒐集之資料與本校學生學習資料相結合，做為教師補救教學之基本資訊，利用學生學習風格來提升後段學生的學習成效。學習風格問卷 111 學年度第 1 學期填答時間為 9 月 1 日至 11 月 13 日。適性教學種子教師各院推派申請時間至 9 月 1 日。
- 24、高教深耕計畫附錄 1 經濟不利學生安心就學獎補助：辦理 111 學年度第 1 學期辦理附錄 1 計畫各項助學金之申請、核撥等，以利協助經濟不利學生安心就學。
- 25、辦理 111 學年度第 1 學期業師聘函發送：8 月 2 日通知各學系所統計業師資料，於 9 月 5 日前彙整業師名單送交人事室提報法務部審查。9 月 14 日上簽呈會辦教務處和人事室申請聘函，9 月 22 日完成聘函製作，9 月 23 日已發送

至申請系所簽收完畢。目前各系所持續繳交業師相關資料，最晚於 11 月底截止收件辦理。

(十二) 共同科目與通識教育中心

- 1、課程業務：
 - (1) 維護 111 學年度共同科目與通識課程授課教師與教室異動資料。
 - (2) 檢核修正 111 學年度第 1 學期共同科目與通識課程教學大綱，請主開科系協助查核各科課程介紹、評量方式、課程進度、教材等項目是否完備。
 - (3) 111 學年度第 2 學期共同科目與通識課程預定開課表於 10 月 13 日分送各系組，11 月 15 日繳回並進行後續業務安排。
 - (4) 辦理新開跨域專長課程外審作業。
- 2、辦理本校「傑出通識教育教師遴選」，函請通識課程主開院系推薦通識教師參加遴選於 11 月 5 日截止收件。
- 3、配合高等教育深耕計畫(B1 計畫)-鼓勵教師開發通識跨域專長課程之新教材，111 年度截至目前計 11 個學院提供教師自製簡報、講義或教科書等教材。
- 4、彙整本學期通識課程小組會議及通識領域會議會議紀錄。
- 5、規劃 111 學年度第 2 學期通識 MOOCs 課程計畫。
- 6、數位學習加強計畫、運算思維融入跨域課程計畫：
 - (1) 影片的字幕剪輯及後製。
 - (2) 協助線上教學模組影片的修改整合。
 - (3) 協助處理追蹤影片剪輯進度。
 - (4) 「故事的分析與應用」影片拍攝、影片剪輯及後製。
 - (5) 「運算思維融入跨域課程計畫」影片拍攝、影片剪輯及後製。
 - (6) 新的線上教學模組影片，題目、內容討論。
- 7、通識教育學習及推廣活動：
 - (1) 10 月 11 日舉辦通識教育講座，邀請 AKIMIA 品牌創辦人李佩芝博士演講，以「面膜居然會發電？醫工博士來聊聊如何做面膜品牌！」為主題進行講座分享，共有 57 人參加。
 - (2) 10 月 14 日舉辦通識教育講座，邀請喜劇團團長/表演工作坊演員翁銓偉老師演講，以「我為戲劇，戲劇為我」為主題進行講座分享，共有 76 人參加。
 - (3) 辦理通識教育散文創作競賽，徵稿時間為 10 月 3 日至 11 月 5 日。
 - (4) 規劃辦理教師教學成長工作坊，第一場 10 月 20 日邀請台灣大學社會系劉仲恩副教授演講，主題「永續議題與大學課程的結合」，進行教學經驗分享。

(十三) 華岡博物館

1、典藏

(1) 捐贈/清點

- A. 進行國科會作品資料校對，前台新增開放 40 件作品，共計 970 件。
- B. 歷年捐贈文物權利盤點，已完成 92 學年度至 110 學年度。
- C. 典藏系統基礎資料建檔，新增書法 119 件、素描 5 件、版畫 284 件、蠟染 6 件、壓克力畫 6 件。
- D. 文物掃描：溥家圖稿 9 件、館藏文物 4 件。
- E. 協助確認鳳鳴六十展覽作品狀況。

(2) 博物館藏品與環境維護

- A. 10 月 14 日庫房 103 室天花板水泥剝落，已請營繕組前來檢視，判斷結構沒問題，持續觀察狀況。
- B. 10 月 17 日庫房 102 室天花板滲水，已向總務處報修，尚待處理。
- C. 庫房 101、103 的除濕系統已上簽申請報廢，預計本學年度完成汰舊換新。
- D. 鳳鳴六十展覽作品 7 件送至裝裱店處理，預計 10 月 20 日取回。

(3) 油畫修復補助案

- A. 9 月 20 日臺北市立文獻館來函，本案修正修復規劃書審核通過。
- B. 10 月 12 日國立臺灣師範大學來函申請計畫延期，本館已發函詢問補助單位延期事宜。

2、展覽

- (1) 「盛世壁藏—唐代壁畫文化特展」圓滿成功! 展期至 10 月 20 日(四)，共計 23 天，入場觀眾 3,722 人、29 團體參觀。
- (2) 籌備「鳳鳴 60 捐贈展」，於 11 月 1 日(二)至 112 年 1 月 6 日(五)展出。歷經 3 次選件，書畫作品約計 109 件，超過 85 位參展者。
展出重點包括：50-70 年代前輩藝術家作品。近年捐贈重點書畫。大宗捐贈書畫。畫派畫會名家書畫。如：陳之初先生捐贈清末民初書畫、王則潞教授捐贈書畫、鄧芝園先生介壽詩文集、溥心畬家族門生書畫、張大千門生書畫、梁鼎銘家族、嶺南畫派、郎靜山攝影、曾后希、黃君璧、張書旂、傅狷夫、李梅樹、吳承硯、孫多慈、李梅樹、馬白水、林玉山等前輩大師作品。
- (3) 協助辦理申請展「第七屆台灣粉彩藝術公開賽入圍作品展」及專題講座。展期 2022 年 10 月 12 日(三)-10 月 27 日(四)。展出作品 81 件，該展覽邀請

劉梅琴館長、洪昌毅主任分別擔任「文化思維與藝術審美」、「阿波羅與戴奧尼索斯—談美術創作中的理性與感性」專題演講主講人。

3、教育推廣

(1) 推廣合作：

- A. 「陽明山居—華岡博物館經典民國書畫展」至原定展期 10 月 2 日(日)止參觀人數 3,211 人。因展覽反應甚佳，草山行館希望延展至 11 月 13 日(日)。延展期間 10 月 30 日(日)預定柯文哲市長會來參加草山行館的活動，屆時會看到本展展品。
- B. 9 月 23 日(五)數位典藏搜尋前台已於博物館官網上線，10 月 12 日(三)全導會上公開。目前前台公開 970 件。
- C. 10 月 4 日(二)完成「華夏有衣，其名漢服——時世大唐」講座，觀眾 66 人。
- D. 10 月 11 日(二)大觀記者楊智凱來館採訪「盛世壁畫」展覽。
- E. 「鳳鳴 60 捐贈展」：
 - (a) 已完成海報及邀請卡設計、印刷、發送。
 - (b) 擬於 11 月 5 日(六)14:00 舉辦開幕式，籌備中。
 - (c) 本展辦理兩場專題講座：11 月 5 日(六)15:00 「李梅樹與華岡」、11 月 7 日(一)13:10 「華岡典藏王孫稿—溥儒鴻爪探鳥趣」，分別邀請李梅樹紀念館的李景光館長、李景文執行長；台北鳥會前理事長劉新白教授進行專題演講，已完成文宣設計並宣傳中，歡迎校內外人士參加。
- F. 協助辦理及宣傳「2022 第七屆台灣粉彩藝術公開賽」之 10 月 19 日(三)10:00 劉梅琴館長、10 月 25 日(二)13:00 美術系洪昌毅主任藝術講座。
- G. 10 月 21 日(五)14:00 邀請陽明山各館舍：花卉試驗中心、陽明書屋、中山樓、林語堂故居、史學系來館參加「草山風華一百年—陽明山館舍串連活動」第一次籌備會議。
- H. 帝圖劉熙海董事長演講，訂於：2023 年 3 月 9 日(四)14:00~16:00 舉行。

(2) 媒體推廣：

- A. 網路經營：
 - (a) 【FACEBOOK】自 09 月 23 日到 10 月 17 日止，發文 8 篇，按讚 2,136 人、追蹤 2,230 人。

(b) 【IG】自 09 月 23 日到 10 月 17 日止，發文 1 篇、限時動態 11 篇，粉絲人數 286 人。

B. 盛世壁藏—唐代壁畫文化特展」新聞媒體已有 15 則網路藝訊、42 則網路新聞。1 則廣播、1 則 podcast、1 則華岡電視台、1 則華岡電台。2 則聯合報紙本廣編稿、4 則紙本藝訊(典藏雜誌、大觀雜誌、文化快遞、新北市藝遊)、2 則文化一週。

4、博物館環境維護：10 月 17 日除庫房有滲水狀況外，401 館長辦公室、402 博物館辦公室、4 樓展場、3 樓資料室皆有漏水狀況，總務處巡過一次，尚待處理。

九、各單位補充報告(略)

十、提案討論

提案一

提案單位：體育室

案由：修正「中國文化大學體育室組織章程」第一、三、四條條文，請討論。

說明：

- 一、因應現況體育教學為本室業務，故第一條：新增「教學」。
- 二、第三條：刪除「本校體育教學、課程規劃及學術研究發展事宜由體育學系負責辦理，其它體育相關事務由」及「負責並依實際業務需要」。本條次新增第二項，說明體育教學相關工作由室主任指派業務承辦人負責。
- 三、第四條：體育相關教師包含兼任教師，故刪除「專任」。「每月」改為「每學期」。
- 四、修正條文對照表與修正後全文如[附件一](#)，頁 67~69。

辦法：經行政會議通過，報請校長核可後發布實施。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：研究發展處

案由：修正「中國文化大學研發成果與技術移轉管理辦法」部分條文，請討論。

說明：

- 一、參酌行政院農業委員會研發成果管理制度追蹤評鑑委員建議修正部分條文。
- 二、修正案業經 111 年 10 月 18 日本校 111 學年度第 1 次研發成果與技術移轉管理委員會修正後通過。
- 三、修正條文對照表與修正後全文如[附件二](#)，頁 70~82。

辦法：經行政會議通過後，提校務會議審議。

決議：修正後通過，送校務會議審議。

提案三

提案單位：秘書處

案由：修正「中國文化大學組織規程」第十條條文，請討論。

說明：

- 一、依教育部 111 年 4 月 1 日臺教高(二)字第 1112201508 號函及 111 年 9 月 6 日臺教高(二)字第 1112203752A 號函，為執行教育部「重點產業領域擴大招收僑生港澳學生及外國學生實施計畫」，擬修正第十條第一項第四款，於推廣教育部下增列第十五個二級行政單位：國際專修部。
- 二、國際專修部專責管理國際專修部學生之教務、學務、國際及其他相關事務，統籌辦理學生學習、生活及就業輔導機制。
- 三、修正條文對照表與修正後全文如[附件三](#)，頁 83~94。

辦法：經行政會議通過後，校務會議及董事會會議審議，並報教育部核定後實施。

決議：照案通過，送校務會議審議。

提案四

提案單位：人事室

案由：修正「中國文化大學學術主管遴選辦法」第五條條文，請討論。

說明：

- 一、依教育部 111 年 8 月 2 日臺教高(一)字第 1110072441 號函核定修正本校組織規程第九條條文，修正本辦法第五條學術主管聘期規定。
- 二、修正條文對照表與修正後全文如[附件四](#)，頁 95~96。

辦法：經行政會議通過後施行。

決議：照案通過。

提案五

提案單位：人事室

案由：修正「中國文化大學教師升等辦法」部分條文，請討論。

說明：

- 一、依教育部 111 年 8 月 17 日臺教高(五)字 1112203619 號函，「專科以上學校教師資格審定辦法」業於 111 年 8 月 17 日修正發布，故修正本校教師升等辦法中相關條文。
- 二、本案業經 111 年 10 月 19 日第 111 學年度第 2 次校教師評審委員會審議通過。
- 三、修正條文對照表與修正後全文如[附件五](#)，頁 97~111。

辦法：經行政會議通過後，送校務會議審議。

決議：照案通過，送校務會議審議。

提案六

提案單位：校長室

案由：修訂本校內部控制制度手冊，請討論。

說明：

- 一、本案業經 111 年 7 月 18 日至 8 月 10 日 110 學年度第 1 次內部控制委員會會議審議通過。
- 二、依本校內部控制制度實施辦法規定，本校內部控制制度應定期檢討及修正之。
- 三、依教育部 111 年 8 月 22 日臺教高(一)字第 1110072441 號函核定「中國文化大學組織規程」條文修正案，因應組織調整爰修訂第壹章「總則」，修正單位名稱並修訂相關作業事項之程序、控制重點及流程圖等內容以符現況。
- 四、檢附各單位提送之第 6 版內部控制制度手冊擬修訂情形。擬修訂之第 6 版內部控制制度手冊(修訂處以紅色字體標示)，請參閱現場內控手冊。

辦法：經行政會議通過，提送校務會議、董事會會議通過後公布施行。

決議：照案通過，送校務會議審議。

提案七

提案單位：教務處

案由：本校 110 學年度第 2 學期大學部因修業年限屆滿、111 學年度第 1 學期因休學逾期未復學及逾期未註冊，符合退學規定之學生名冊，請討論。

說明：

- 一、依本校學則第 49 條、63 條及 76 條之規定辦理。
- 二、大學部 110 學年度第 2 學期因修業年限屆滿應令退學學生，大學部日間部學生 20 名、推廣教育部學生計 6 名，共計 26 名如[附件六](#)，頁 112。
修業年限屆滿近 5 年退學人數統計表：

學年(期)	106(2)	107(2)	108(2)	109(2)	110(2)
大學部	0	15	16	45	20
推廣部	6	2	1	7	6
總計	9	17	17	52	26

- 三、111 學年度第 1 學期因休學逾期未復學應令退學學生，大學日間部學生計 227 名、碩士班學生計 41 名、博士班學生計 11 名、推廣教育部學生計 166 名，共計 445 名如[附件七](#)，頁 113~124。
休學逾期未復學近 5 年退學人數統計表：

學年(期)	107(1)	108(1)	109(1)	110(1)	111(1)
大學部	254	220	202	207	227
碩士班	80	65	64	33	41
博士班	2	4	7	4	11
推廣部	206	104	107	131	166
總計	542	393	380	375	445

- 四、111 學年度第 1 學期因逾期未註冊應令退學學生，大學日間部學生計 139 名、碩士班學生計 12 名、博士班學生計 2 名、推廣教育部學生計 6 名，共計 159 名如[附件八](#)，頁 125~129。
逾期未註冊近 5 年退學人數統計表：

學年(期)	107(1)	108(1)	109(1)	110(1)	111(1)
大學部	108	126	117	99	139
碩士班	23	8	6	10	12

博士班	3	0	2	0	2
推廣部	22	4	0	10	6
總計	156	138	125	119	159

五、111年9月14日將休學逾期未復學/逾期未註冊/有註冊未選課名單發送各系所(未復學/未註冊計2,851名，未選課1,266名)，請系所聯繫、關懷並提醒學生；並於10月5日以限時函寄通知未完成註冊手續之學生。

辦法：審議通過後，大學部通知各退學學生家長、研究所通知各退學學生。

決議：照案通過。

十一、臨時動議：

趙院長建民提議：碩博士班復學學生是否可以不要代入課檔，以免占選課名額，讓想修課的學生修不到課。

校長回應：請教務處針對系所課程需求，做個別處理。

十二、散會：(中午 12 時 00 分)

